

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского  
муниципального образования Мостовский район**

Утверждено приказом  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№1 Березка» поселка Мостовского  
\_\_\_\_\_ В.С.Списивцева

Принято решением педагогического  
совета МБДОУ «Детский сад №1  
Березка» поселка Мостовского  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Правила  
приема на обучение по образовательным программам  
дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №1 «Березка»  
поселка Мостовского**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район (далее – МБДОУ детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", федеральными законами и иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, уставом учреждения.

2. Правила определяют порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского, осуществляющий образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.

3. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста и реализации права граждан на получение доступного дошкольного образования.

4. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского осуществляется в соответствии с законодательством об образовании.

5. Постановление администрации муниципального образования Мостовский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского в сети Интернет не позднее 1 апреля текущего года.

6. Право на прием в ДОУ предоставляется всем гражданам, имеющим право на получение дошкольного образования и проживающим на территории, за которой закреплено МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовской.

7. Прием воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовской может осуществляться в возрасте от двух месяцев до 8 лет в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

9. В приеме в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое дошкольное учреждение обращаются непосредственно в районное управление образования – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10. Прием в МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского осуществляется по направлению районного управления образованием посредством использования региональных информационных систем.

11. Документы о приеме в МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского подаются после получения направления в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в ГАУ КК «МФЦ КК» или Районном управлении образованием администрации муниципального образования Мостовский район.

12. МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через сайт МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

13. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

14. Прием в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

15. Заявление о приеме представляется в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

16. В заявлении (приложение №1) для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;

- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в МАДОУ детском саду №22 станицы Ярославской, выбранной родителями (законными представителями) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а) (последнее при наличии) братьев и (или) сестер.

17. Подписью родителей (законных представителей) ребенка в заявлении фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Для приёма в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка;

в) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

г) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

д) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

е) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

19. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

20. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского.

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

22. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

23. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию (приложение №2). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (расписка) (приложение №3), заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

24. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 18, 19 настоящих Правил, остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

25. После приема документов, указанных в пункте 18, 19 настоящих Правил, МБДОУ «Детский сад № 1 Березка» поселка Мостовского заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребёнка

26. Заведующий МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского. На официальном сайте МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

27. При приеме в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского в порядке перевода родители (законные представители) пишут заявление о приеме (приложение №4) и предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника, а также представляют личное дело.

МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского после приема заявления и личного дела заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение 3 рабочих дней

после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского в течение 2 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет дошкольную образовательную организацию, из которой выбыл воспитанник, о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника.

28. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

29. Спорные вопросы, возникающие между администрацией МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского и родителями (законными представителями) при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования решаются совместно с Учредителем.

30. Настоящие правила вступают в силу после утверждения их приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №1 Березка» поселка Мостовского.

31. Срок действия настоящих правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.