



N_o 36/01-04

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции

В соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 26.05.2021 г.), статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2021 г.), приказываю:

1. Утвердить плана мероприятий по противодействию коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станицы Калининской МО Калининский район.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Баль

С.В.Баль

УТВЕРЖДАЮ
на заседании Комиссии
Директор МБУ ДО ДШИ С.В.Баль

по противодействию коррупции
МБУДО ДШИ ст-цы Калининской
Приказ №36/01-04
от 09.01.2025 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции на 2025-2026 год

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции. Организационные мероприятия.		
Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Мурзак З.М. Куликова Л.Н.	январь 2025г
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Мурзак З.М	Постоянно
Разработка и обсуждение антикоррупционной политики, принятие на общем собрании, утверждение приказом	Директор	февраль 2023г
Назначение должностного лица, ответственного за координацию работы по реализации антикоррупционной деятельности	Директор	февраль 2025г
Разработка проекта плана работы Комиссии на 2023-2024 гг. по противодействию коррупции, рассмотрение и принятие его на заседании Комиссии, утверждение приказом.	Директор Мурзак З.М	февраль 2025г
Разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции, рассмотрение и принятие его на		февраль 2025г

заседании Комиссии Проведение заседания Комиссии по противодействию коррупции, итоговые отчеты.	Мурзак З.М.	Июнь 2025г
2. Мероприятия внутришкольного контроля в целях предупреждения коррупции		
Контроль за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Мурзак З.М.	Постоянно. Предоставление информации на заседаниях Комиссии в августе 2025г, в июне 2026г
Контроль за обеспечением сохранности имущества, его целевого и эффективного использования	Директор Мурзак З.М.	Постоянно. Проведение инвентаризаций в соответствии с планом работы бухгалтерии. Размещение отчета до 30 июня 2025г
Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно.
Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Мурзак З.М. Директор Симагина Е.В.	Постоянно
Контроль за ведением документов строгой отчетности	Директор Куликова Л.Н Мурзак З.М	Постоянно. Проведение инвентаризаций в соответствии с планом работы бухгалтерии
Контроль за работой комиссии по отбору детей	Директор	Август –сентябрь 2024г Июнь -2025г
3. Организация антикоррупционного просвещения работников		
Проведение просветительских семинаров: - Вопросы антикоррупционного	Мурзак З.М	февраль 2025г

законодательства - Вопросы этики и служебного поведения работников - Коррупциогенные факторы в сфере образования		Июнь 2025г
4. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы		
Открытие и наполнение на официальном сайте тематического раздела «Антикоррупционная деятельность»	Скачедубов С.Н..	февраль 2025г
Своевременное размещение на официальном сайте информации о деятельности школы, локальных правовых актов в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в РФ», отчетов о результатах самообследования, плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении, отчетов об эффективности использования имущества	Скачедубов С.Н..	В течение 10 дней с момента утверждения или внесения изменений
Размещение на информационных стендах в помещении Школы лицензии, устава, правил приема, информации о предоставляемых услугах, в том числе платных, режиме работы школы	Крупко В.Н. Симагина Е.В.	В течение 10 дней с момента утверждения или внесения изменений
Заполнение стенда по антикоррупционной деятельности	Мурзак З.М	февраль 2025г
5. Совершенствование работы с кадрами		
Совершенствование системы аттестации работников школы.	Директор	июнь 2025г
Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц: перераспределение должностных обязанностей, переработка должных инструкций, утверждение и (или) анализ штатного расписания	Директор	февраль 2025г январь 2026г



№38/01-04

Об организации антикоррупционной деятельности
в МБУДО ДШИ станицы Калининской

1. Использовать в работе План мероприятий по противодействию коррупции в МБУДО ДШИ станицы Калининской на 2025-2026 год.
2. Привлекать дополнительные материалы и денежные средства только на добровольной основе.
3. Все денежные средства зачислять на внебюджетный счет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств станицы Калининской муниципального образования Калининский район
4. Не реже раз в год отчитываться перед родителями (законными представителями) о получении и расходовании добровольных пожертвований и размещать данную информацию на сайте учреждения
Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МБУДО ДШИ станицы Калининской МО Калининский район.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

С.В.Баль



№ 39/01-04

Об исполнении законодательства о противодействии коррупции

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.



Куряков НВ
Александров СД
Мурзин ЕИ