

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(протокол № 1 от 30.08.2019 года)



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБУДО ДШИ ст. Калининской  
МО Калининский район

В.В.Голиков

М.п.

## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете МБУДО ДШИ ст. Калининской МО Калининский район

### 1. Общие положения

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий членов педагогического коллектива ДШИ в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу методических объединений, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса в период между заседаниями педагогического совета.

### 2. Цели и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы ДШИ: повышение квалификации педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм и методов преподавания новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения преподавателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива с целью совершенствования, обновления и развития воспитательно-образовательного процесса в ДШИ;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и преподавателей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических отделений и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.
- оказывать методическую и практическую помощь в разработке и внедрении в образовательный процесс рабочих модифицированных программ, учебных планов, методических разработок, дидактических материалов и т.д.

### 3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политики региона.

3.2. Методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы учреждения, который составляется с учетом методических запросов педколлектива школы на основе анализа реальной педагогической практики.

3.3. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.3.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.3.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.3.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

3.3.4. Обсуждение рабочих, модифицированных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.3.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.3.6. Организация общего руководства методической деятельностью, проведение школьных семинаров, конкурсов, выставок, смотров, методических дней.

3.3.7. Планирование и организация работы творческих коллективов, которые создаются по инициативе преподавателей, руководителя школы, с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

3.3.8. Организация посещений педагогами школы учебных заведений зонального методического объединения, края.

3.3.9. Обеспечение взаимодействия преподавателей школы с кураторами ССУЗ, ВУЗ.

3.3.10. Анализ и организация контроля за выполнением учебных планов, образовательных программ.

3.3.11. Систематическое пополнение фонда методических материалов для организации работы школьного методического кабинета.

#### 4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются заместитель директора по УВР, заведующие методическими объединениями.

4.2. Председателем методического совета является заместитель директора по УВР, который планирует деятельность методического совета в соответствии с настоящим Положением, обеспечивает подготовку и проведение его заседаний, следит за реализацией решений и постановлений методического совета.

4.3. Заместитель председателя МС осуществляет порядок ведения документации (оформление протоколов), участвует в общем руководстве деятельности МС.

4.4. Конкретную методическую работу с педагогическим коллективом проводят заведующие объединениями школы.