

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБУДО ДШИ ст. Калининской
МО Калининский район

Протокол № 7 от "18" июня 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДШИ
ст. Калининской
МО Калининский район

С.В. Баль

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детской школе искусств станицы Калининской муниципального образования Калининский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; частью 2 статьи 30; пунктами 14-16 части 1 статьи 34; частями 4,5,6,7,8 статьи 43; статьи 61; частью 2 статьи 62 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, Уставом МБУДО ДШИ ст. Калининской МО Калининский район (далее – Учреждение).

1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Учреждения.

2. Порядок и основания перевода в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора Учреждения на основании Педагогического совета.

2.2. Обучающиеся не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, остаются на повторное обучение в том же классе, решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

2.3. Обучающиеся не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачеты) при условии удовлетворительной успеваемости на основании решения Педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

2.4. Обучающимся, имеющим академическую задолженность по одному предмету, а также получившим неудовлетворительную оценку на переводных экзаменах(зачетах), назначается повторный экзамен (зачет) на осень не позднее 10 сентября. Ответственность за ликвидацию задолженности обучающихся возлагается на преподавателей и родителей (законных представителей).

2.5. Обучающимся может быть предоставлен академический отпуск по состоянию здоровья (или иным уважительным причинам) сроком до одного календарного года с сохранением места в Учреждении.

3. Порядок перевода из другого образовательного учреждения

3.1. Перевод обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора Учреждения при наличии свободных мест.

3.2. Перевод обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

3.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Учреждение предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу при наличии свободных мест.

3.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора Учреждения;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранной образовательной программе;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.5. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения обязательна проверка уровня способностей к обучению в Учреждении.

3.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

3.7. При приёме обучающегося в Учреждение в порядке перевода администрация Учреждения обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

3.8. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом Директора.

4. Порядок перевода в другое образовательное учреждение

4.1. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Учреждения об отчислении в порядке перевода.

4.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.

5. Порядок и основания отчисления из учреждения

5.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению родителей;
- по решению Педагогического совета.

5.2. Основаниями для отчисления обучающихся по заявлению родителей являются:

- смена места жительства;
- продолжение образования обучающегося в другом учебном заведении или в другой форме обучения;
- медицинское заключение, запрещающее освоение избранной образовательной программы по состоянию здоровья обучающегося;
- добровольное оставление обучающимся Учреждения;
- семейные обстоятельства и прочие причины личного характера.

5.3. Основаниями для отчисления обучающегося по решению Педагогического совета являются:

- не соответствие способностей обучающегося требованиям, необходимым для освоения избранной образовательной программы, что определяется неудовлетворительными результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (полугодовой и/или переводной);
- не прохождение итоговой аттестации по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств по неуважительной причине или получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов;
- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (под систематическими пропусками понимается не посещение обучающимся в течение одной учебной четверти более половины уроков по основным предметам учебного плана);
- не возобновление обучающимся обучения после окончания срока академического отпуска;

- нарушение условий Договора, заключённого между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы;
- грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения;
- совершение противоправных действий.

5.4. Грубым нарушением Устава признается нарушение, которое повлекло за собой тяжкие последствия или реальную угрозу их наступления в виде причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников Учреждения, посетителей. Под неоднократным нарушением Устава Учреждения понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Учреждения, повторного нарушения. Исключение обучающегося из Учреждения за совершение грубых и неоднократных нарушений Устава применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся и работников, нарушает их права, а также нормальное функционирование образовательного процесса.

5.5. Администрация Учреждения незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) посредством письменного уведомления или ознакомления с приказом об исключении обучающегося.

5.6. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время болезни обучающихся, академического отпуска или каникул не допускается.

5.7. Обучающимся, прервавшим обучение, по запросу выдается справка об обучении/периоде обучения с указанием предметов и количеству часов, пройденных за время обучения в Учреждении.

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление в Учреждении при наличии свободных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

6.2. Обучающиеся, отчисленные за грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения и совершения противоправных действий, права на восстановление не имеют.

6.3. Обучающиеся, отчисленные за непрохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в Учреждении на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

6.4. Решение о восстановлении обучающихся, принимает директор Учреждения. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора.

7. Перевод обучающихся к другим преподавателям

7.1. Перевод обучающихся от одного преподавателя к другому оформляется приказом директора Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) при наличии объективных причин и наличии свободных мест у другого преподавателя и в случаях производственной необходимости: увольнение преподавателей, реформирование классов, при формировании новых учебных нагрузок преподавателей.