

Утверждаю
Директор

НПО «СЭПТ»
И.П. Глазко
2022 г.



Учебный план

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
Некоммерческого частного
профессионального образовательного учреждения
«Сальский экономико-правовой техникум»
по специальности среднего профессионального образования
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: **менеджер по продажам**

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения ППССЗ: 1 год 10 мес.

На базе: среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический.

Год начала подготовки по учебному плану – 2022 г.

1. График учебного процесса

Обозначения:	Теоретическое обучение	А	Промежуточная аттестация	Учебная практика	П	Производственная практика	Д	Преддипломная практика	И	Итоговая государственная аттестация	К	Каникулы
--------------	------------------------	---	--------------------------	------------------	---	---------------------------	---	------------------------	---	-------------------------------------	---	----------

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

2.Сводные данные по бюджету времени (в неделях)														
Курс	Теоретическое обучение						Промежуточная аттестация	Практика			Государственная(итоговая) аттестация, включающая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы	Каникулярное время	Всего	
	Всего за год		1 полугодие		2 полугодие			Учебная	Производственная(по профилю специальности)	Производственная(преддипломная)				
	недель	часов	недель	часов	недель	часов								
I	34	1224	16	576	18	648	2	недель	недель	недель	недель	11	52	
II	25	900	17	612	8	288	1	1	4	4	6	2	43	
Итого	59	2124	33	1116	26	1008	3	2	8	4	6	13	95	

3. Учебный план

3. Учебный план			Учебная нагрузка обучающихся		Распределение обязательной нагрузки и практик по (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестре)						
№ п.п.	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	максимальная	самостоятельная работа	в т.ч.		1 курс		2 курс		
					всего занятий	лабораторных и практических занятий	курсовых работ	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		633	211	422	356	0	160	162	68	32
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	66	18	48	38		48	0	0	0
ОГСЭ.02	История		ДЗ, 1, 3	66	18	48	40		48	0	0
ОГСЭ.03	Иностранный язык		130	12	118	120		32	36	34	16
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ	236	118	118	118		32	36	34	16
ОГСЭ.05	Психология и этика профессиональной деятельности		135	45	90	40		0	90	0	0
ОГСЭ.05	сти	ДЗ									
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл		192	64	128	58		56	72	0	0
ЕН.01	Математика	ДЗ**	108	36	72	30		0	72	0	0
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		84	28	56	28		56	0	0	0
П.00	Профессиональный цикл	Э	2721	787	1934	724		360	594	544	436

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1095	365	730	368	264	90	272	104
ОП.01	Экономика организации	Э	108	36	72	36	72	0	0	0
ОП.02	Статистика	ДЗ**	81	27	54	26	0	54	0	0
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	Э	96	32	64	28	64	0	0	0
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ***	60	20	40	20	0	0	0	40
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Э	72	24	48	20	48	0	0	0
ОП.06	Логистика	ДЗ*	48	16	32	16	32	0	0	0
ОП.07	Бухгалтерский учет	ДЗ***	147	49	98	50	0	0	34	64
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ДЗ	54	18	36	18	0	36	0	0
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	З	102	34	68	50	0	0	68	0
ОП.10	Рекламная деятельность в торговле	ДЗ*	72	24	48	24	48	0	0	0
ОП.11	Защита прав потребителей		128	43	85	40	0	0	85	0
ОП.12	Предпринимательская деятельность	ДЗ	127	42	85	40	0	0	85	0
ПМ.00	Профессиональные модули		1626	422	1204	356	32	504	272	332
ПМ.01	Организация и управление торговой деятельностью	Э кв.	496	130	366	122	16	270	0	0
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	Э	212	71	141	72	16	45	0	0
МДК.01.02	Организация торговли		68	23	45	20	0	45	0	0
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ДЗ.	108	36	72	30	0	72	0	0
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	0	36	0	0	36	0	0
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72	0	72	0	0	72	0	0
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	Э кв.	470	120	350	90	0	0	170	180
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение		127	42	85	26	0	0	85	0
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ДЗ	127	42	85	34	0	0	85	0
МДК.02.03	Маркетинг	Э	108	36	72	30	0	0	0	72
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	0	36	0	0	0	0	36
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72	0	72	0	0	0	0	72

[illegible]

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база

4.1.1 Нормативная база реализации ППСЗ НЧПОУ «СЭПТ»

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования НЧПОУ «Сальский экономико-правовой техникум» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности «Сальский среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей СПО 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 539 от 15 мая 2014 г., зарегистрирован в Минюсте РФ от 25 июня 2014 г. № 32855), реализуемого в пределах ППСЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования (социально-экономический профиль) и в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Уставом техникума;

- письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) (далее – Порядок проведения государственной итоговой аттестации);

- Приказа Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).

4.2 Общие требования по организации учебного процесса и режима занятий

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием занятий на учебный год;

- продолжительность учебной недели – шесть дней;

- для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут, продолжительность занятия 1 час 30 мин., то есть 2 сгруппированных академических часа;

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению ППСЗ;

- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие. Лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу).

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Военные сборы проводятся в каникулярное время.

Учебная дисциплина «Физическая культура» реализуется в соответствии с ФГОС СПО в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в объеме 160 часов. На 1 и 2 курсах предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Консультации проводятся:

- перед экзаменами на стадии промежуточной аттестации, проводится за 1-2 дня до экзамена по расписанию;

- перед государственной итоговой аттестацией;

- при выполнении курсовых работ;

- при организации самостоятельной работы.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные и устные) определяются решением цикловых комиссий.

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям) определяет специфику торговой отрасли, обеспечивающей обращением товаров, их движение и сферу производства с учетом особенностей экономического развития региона, экономики производства, торговой и предпринимательской сферы.

Программой подготовки специалистов среднего звена в рамках вида деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих предусмотрено освоение рабочей профессией – 17353 Продавец продовольственных товаров. По итогам изучения ПМ. 04 и успешного прохождения промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) присваивается квалификация Продавец продовольственных товаров второго разряда. Присвоение квалификации по рабочей профессии проводится с участием работодателя.

Учебная и производственная практика реализуются в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности и проводятся в соответствии с объемом времени, приведенном в разделе 1. «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» настоящего учебного плана. При реализации производственной практики предусматриваются следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная практика (2 недели) направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ИПССЗ по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится на базе техникума.

№ п. п.	Наименование профессионального модуля	Количество часов учебной практике	Количество недель по учебной практике
1	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	36	1 неделя
2	ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	36	1 неделя
ИТОГО:		72 часа	2 недели

Производственная практика (по профилю специальности) (8 недель) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

№ п.п.	Наименование профессионального модуля	Количество часов по производственной практике (по профилю специальности)	Количество недель по производственной практике (по профилю специальности)
1	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	72	2 недели
2	ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	72	2 недели
3	ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	72	2 недели
4	ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочих 17353 Продавец продовольственных товаров	72	2 недели
ИТОГО		288 часов	8 недель

Производственная практика (преддипломная) (4 недели) направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Практика завершается дифференцированным зачетом, отражающим уровень освоенных общих и профессиональных компетенций.

4.3 Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы согласно ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) составляет 648 часов и распределяется следующим образом:

Дисциплины и МДК (в составе ПМ)		Объем часов Вариативной части (648 час)
код	Наименование	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	90
ОГСЭ.05	Психология и этика профессиональной деятельности	90
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл	12
ЕН.01	Математика	12
П.00	Профессиональный цикл	554
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	294
ОП.01	Экономика организации	20
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	16
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	8
ОП.07	Бухгалтерский учет	28
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	4
ОП.10	Рекламная деятельность в торговле	48
ОП.11	Защита прав потребителей	85

ОП.12	Предпринимательская деятельность	85
ПМ.00	Профессиональные модули	252
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	40
МДК.01.02	Организация торговли	10
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	22
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	8
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	10
МДК.04.01	Розничная торговля продовольственными товарами	162
	Всего	648

4.4. Порядок аттестации обучающихся

По всем дисциплинам, модулям и междисциплинарным курсам учебного плана предусмотрена промежуточная аттестация. Формы контроля по каждой дисциплине, профессиональному модулю, МДК доводятся до сведения обучающихся не позднее 15 октября на текущий учебный год и прописываются в фонде оценочных средств.

Оценка знаний, умений, общих и профессиональных компетенций студентов в ходе промежуточной аттестации осуществляется на основе пятибалльной системы оценок (5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) - для экзаменов и дифференцированных зачетов, зачтено, не зачтено - для зачетов.

Промежуточная аттестация проводится рассредоточено в соответствии с объемом времени, приведенном в разделе 1. «Сводные данные по бюджету времени (5 недель)» настоящего учебного плана с целью определения соответствия уровня и качества подготовки студента требованиям к результатам программы подготовки специалисты среднего звена и осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и МДК;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- освоения основной профессиональной образовательной программы и осуществляется в двух основных направлениях:
- оценка уровня освоения дисциплин и МДК;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию (Э):

экзамен по дисциплине;

- комплексный экзамен по дисциплинам:

2 семестр - Русский язык и Родной язык;

Экзамены рассредоточены в рамках отведенных календарных недель.

Промежуточная аттестация проводится по окончании дисциплины, в день проведения экзамена другие виды занятий не предусмотрены.

- квалификационный экзамен по профессиональному модулю, который носит комплексный характер и проверяет сформированность компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ИПССЗ» федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей СПО 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 539 от 15 мая 2014 г., зарегистрирована в Минюсте РФ от 25 июня 2014 г. № 32855). Итогом проверки является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен» и выставляется оценка по пятибалльной системе.

Председателем экзаменационной комиссии является _____, без учета времени на промежуточную аттестацию (3, ДЗ):

- зачет по дисциплине;

дифференцированный зачет по дисциплине;

- дифференцированные заготовки для:

* комплексный дифференцированный зачет по дисциплинам: «Психология и Реклама» и «Рекламная деятельность в торговле»;

1 семестр: Основы философии и История; Логистика и Реклама; Деятельность в торговле;

2 семестр: Статистика и Математика; Организация торговли и Техническое оснащение торговых организаций; Финансы, налоги и налогообложение и Анализ финансово-хозяйственной деятельности; Планирование и управление финансами.

3 семестр – Защита прав потребителей и Предпринимательская деятельность;

у所有者 ความสำเร็จ
ความสำเร็จ ความสำเร็จ

хозяйственной деятельности.

4 семестр – Документационное обеспечение управления и архивоведение по 16 часов.

Предусмотрены курсовые работы с объемом времени по 10 часов.

1 курс 2 семестр – по МЛК 01.01 Организация коммерческой деятельности;

по ПД 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

2 курс 4 семестр – по плану и с привлечением в соответствии с объемом времени, приведенном в разделе 1. «Сводные данные»

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

и составляет 6 недель настоящего учебного плана. проводимых в форме семинаров, лекций, практических занятий, экскурсий, самостоятельной работы обучающихся, а также в форме других мероприятий, предусмотренных настоящим учебным планом.

Необходимым условием допуска к ней является освоение профессиональных модулей past paper, итоговой аттестации до-
пуска в прошлой работе.

домная работа), необходимым условием для успешной деятельности профессиональной деятельности является наличие у специалиста определенных личностных качеств, определяющих его способность к государственной и иной общественной деятельности. К государственным и иным общественным профессиям относятся профессии, в которых требуется от специалиста наличие определенных личностных качеств, определяющих его способность к государственной и иной общественной деятельности. К государственным и иным общественным профессиям относятся профессии, в которых требуется от специалиста наличие определенных личностных качеств, определяющих его способность к государственной и иной общественной деятельности.

проводятся в полном объеме учебный план. Защита БКР проводится

яются студенты, не имеющие академических задолженностей и высокие баллы в рейтинге: 1 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 3 (хорошо), 4 (отлично), 5 (отлично).

Результаты защиты определяются оценками 3 (отлично), 4 (хорошо), 5 (удовлетворительно), 6 (плохо) ГЭК. Результаты защиты определяются оценками 3 (отлично), 4 (хорошо), 5 (удовлетворительно), 6 (плохо) ГЭК.

кръ

 $\cdot(\text{OH})$

1. Перечень кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
психологии и этики профессиональной деятельности;
экономики организации;
статистики;

менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
организации коммерческой деятельности и логистики;
бухгалтерского учета;
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
безопасности жизнедеятельности;
рекламной деятельности в торговле;
защиты прав потребителей;
предпринимательской деятельности;
междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
товароведения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (электронный).

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Заместитель директора по УР

И.А. Степанько

5. Перечень кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

общеобразовательных дисциплин;
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
психологии и этики профессиональной деятельности;
экономики организации;

статистики;

менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
организации коммерческой деятельности и логистики;
бухгалтерского учета;
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
безопасности жизнедеятельности;
рекламной деятельности в торговле;
защиты прав потребителей;
предпринимательской деятельности;
междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
товароведения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (электронный).

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Заместитель директора УР



И.А. Степанько