

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУПО «СевМК»

Н.В.Баранов

« 03 » 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода студентов с платного обучения на бесплатное

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от « 10 » 01 2023 г.

Одобрено на заседании
Студенческого совета
Протокол № 5 от « 03 » 01 2023 г.

Введено в действие
Приказом № 001/18 от « 13 » 01 2023 г.

Севастополь
2023 г.

1. Область применения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования; Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Севастопольский многопрофильный колледж имени Маршала инженерных войск А.В. Геловани» (далее ГБОУПО «СевМК», Колледж)

1.2. Настоящее положение регулирует порядок перевода студентов ГБОУПО «СевМК», обучающихся с полным возмещением затрат (по договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования), на обучение на свободном месте, финансируемом за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации г. Севастополя.

1.3. Настоящее положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы перевода студентов, обучающихся на платной основе, на обучение на свободном месте, финансируемом за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации г. Севастополя.

2. Общие положения

2.1. Положение о Порядке перевода студентов определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Севастопольский многопрофильный колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани», реализующего образовательные программы среднего профессионального образования.

Настоящий Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации г. Севастополя по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по итогам семестра).

2.4. Заявление на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест подается обучающимся в Учебную часть в течение 10 рабочих дней после опубликования информации на сайте ГБОУПО «СевМК».

2.5. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан*:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Колледжем комиссией (далее - Комиссия), с учетом мнения представителя студенческого совета ГБОУПО «СевМК» и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Учебную часть Колледжа мотивированное заявление на имя директора ГБОУПО «СевМК» о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа (при наличии).

2.9. Учебная часть в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

*За исключением иностранных граждан, если международным договором РФ не предусмотрено иное.

2.10. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.6 настоящего Порядка;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.6 настоящего Порядка;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.10 настоящего Порядка.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.10 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом образовательной организации, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Заместитель директора по УПР

Н.И.Кравченко

Заместитель директора по УВР

Е.А.Сидорова

Заместитель директора по УР

Г.А Флейтух

Юрист

Ю.А.Рубан

Порядок представления и рассмотрения документов

1. После определения количества вакантных бюджетных мест информация размещается на сайт Колледжа в интернете.
2. Студенты, желающие перейти на бюджетную форму обучения, после завершения сессии подают заявления в Учебную часть Колледжа.
3. Учебная часть готовит пакет документов и представляет их для дальнейшего рассмотрения Комиссии.

Приложение 2

Директору ГБОУПО «СевМК»
Н.В.Баранову

от _____
(ФИО – полностью, дата рождения)

Гражданство _____,
зарегистрированного (ой) по адресу:

фактически проживающего(ей) по адресу:

контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе при переводе в ГБОУПО «СевМК» им. А.В. Геловани с платного обучения на обучение за счёт бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации г. Севастополя.

Мотивация перевода: _____

Являюсь студентом _____

Профессия (специальность) _____

С Уставом ГБОУПО «СевМК»; лицензией на право ведения образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; Положением ГБОУПО «СевМК» о порядке перевода студентов, обучающихся с полным возмещением затрат (по договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования), на обучение за счёт бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации г. Севастополя. ознакомлен(а).

Необходимые документы к заявлению прилагаю.

«__» _____ 20 г.

Подпись

Состав комиссии при переводе студентов на обучение за счёт федерального бюджета

1. Директор ГБОУПО СПТК.
2. Заместители директора по УПР, УВР, УР.
3. Руководители структурных подразделений (старшие мастера)
4. Председатель Студенческого Совета.