

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

« _____ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

для специальностей

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Утенкова В.В..

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Разработчики: Утенкова В.В.,

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 01. Основы Философии

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) колледжа и предназначена для реализации требований ФГОС по специальностям:
40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

- общие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<i>Максимальная учебная нагрузка (всего)</i>	72
<i>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</i>	48
в том числе:	
практические занятия	18
контрольные работы	-
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	24
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1. Предмет философии и ее история		39	
Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии	Содержание учебного материала	4	
	Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, дискурсивность. Предмет и методы философии.	4	2-3
	Самостоятельная работа: . Составление презентации по предложенным темам: 1. Личность философа (философия как образ жизни). 2. Формирование научных знаний в древнем Египте.	2	
Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия	Содержание учебного материала	8	
	Предпосылки философии в Древнем мире (Китай) Предпосылки философии в Древнем мире (Индия) Философия Античности Средневековая философия: патристика и схоластика	4	2-3
	Практическая работа №1 Философия древнего мира Практическая работа №2 Философия древней Греции и Рима. Средневековая философия	4	
	Самостоятельная работа: 1. Мифология и космогония Древнего Египта. «Книга мертвых». 2. Философия Анаксагора. 3. Древняя стоя: поиски человеческого счастья	4	
Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени	Содержание учебного материала	6	
	Философия Эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени. Немецкая классическая философия.	4	2-3
	Практическая работа №3 Философия эпохи Возрождения и Нового времени	2	
	Самостоятельная работа: Написание доклада или создание презентации по предложенным темам:	3	

	1.Философские идеи Г. Галилея. 2.Философские искания Б. Паскаля. 3.Скептическая философия П. Гассенди.		
Тема 1.4. Современная философия	Содержание учебного материала	8	
	Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм экзистенциализм. Философия бессознательного. Особенности русской философии. Русская идея.	6	2-3
	Практическая работа №4 Русская философия	2	
	Самостоятельная работа: 1.«Теория идолов» Ф. Бэкона. 2.«Монадология» Г. Лейбница. 3.Социальная философия Ж.-Ж. Руссо. 4.Философский пантеизм Б. Спинозы.	4	
Раздел 2. Структура и основные направления философии		33	
Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение	Содержание учебного материала	4	
	Методы философии. Этапы философии. Строение философии.	4	2
	Самостоятельная работа: эссе «Философская система нашего времени: основные черты»	2	
Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания	Содержание учебного материала	6	
	Онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность. Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания.	4	2-3
	Практическая работа №5 Онтология и Гносеология как направления философии	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата на тему: 1.Человек как объект философского рассмотрения: исторический и логический аспекты. 2.Проблема жизни и смерти в духовном опыте человечества. Проблема бессмертия. 3.Проблема человека в западной философии XX века. 6.Человек и машина. Научный прогноз.	3	
Тема 2.3. Этика и	Содержание учебного материала	4	

социальная философия	Общезначимость этики. Социальная структура общества. Типы общества. Формы развития общества.	4	2-3
	Самостоятельная работа: Подготовка реферата на тему: 1.Феномен человека в русской философии. 2.Проблема смысла жизни в произведениях А. Камю.	2	
Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение	Содержание учебного материала	6	
	Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном мире. Будущее философии.	6	2-3
	Самостоятельная работа: Выполнение творческого задания по предложенным темам: 1.Учение Л. фон Мизеса о свободном рынке. 2.Учение М. Вебера генезиса капитализма. 3.Теория Д.М. Кейнса о принципах регулирования экономики. 4.Экономические аспекты либерализма Ф. Хайека. 5.Экономическое учение К. Маркса в труде «Капитал».	4	
	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины оборудован учебный кабинет «Социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по предмету;
- раздаточный материал: карточки, перфокарты, тесты, ребусы, кроссворды для самостоятельных и проверочных работ;

Технические средства обучения:

- компьютер с выходом в интернет;
- мультимедийная доска;
- доска меловая;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Губин В. Д. Основы философии. Учебное пособие для СПО. 2-е изд. М. Форум, Инфра-М, 2017. 288 стр.
2. Канке В.А. Основы философии. Учебное пособие для студ. средних спец. учебных заведений. М. Университетская книга, Логос. 2018. 286 стр.
3. Кохановский В.П., Матяш Т.П., Яковлев В.П., Жаров Л.В. Основы философии. Учебное пособие для средних спец. учебных заведений. Ростов-на-Дону, Феникс. 2018. 315 стр.

Дополнительные источники:

1. Анишкин В.Г., Шманева Л.В. Великие мыслители: история и основные направления философии в кратком изложении. Ростов - на-Дону. Феникс, 2019. 337 стр.
2. Балашов В.Е. Занимательная философия. М. Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о». 2015. 172 стр.
3. Горелов А.А. Основы философии. Учебное пособие для студ. средних проф. учебных заведений. М. Издательский центр «Академия», 2017. 256 стр. (с хрестоматией).
4. Гуревич П. С. Основы философии. Учебное пособие для СПО. М. Кнорус, 2018. 478 стр.
5. Ерыгин А. Н. Основы философии. Учебник для СПО. М. "Дашков и К", 2019. 448 стр.
6. Краткий философский словарь. Под ред. А.П. Алексеева. М. РГ-Пресс, 2018. 496 стр.

7. Скирбекк Г. История философии. Учебное пособие. Перевод с англ. В.И. Кузнецова. М. Гуманитарно-издательский центр Владос.. 799 стр.
8. А. А. Сычёв. Основы философии. Учебное пособие для СПО. 2-е изд. М. Альфа – Инфра - М. 368 стр.

Интернет - ресурсы:

1. www.alleg.ru/edu/philos1.htm
2. ru.wikipedia.org/wiki/Философия
3. www.diplom-inet.ru/resursfilos

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные категории и понятия философии;- роль философии в жизни человека и общества;- основы философского учения о бытии;- сущность процесса познания;- основы научной, философской и религиозной картины мира;- об условиях формирования личности, свободе и ответственности, за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;- о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	<p>- ориентируются в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> <p>Знают</p> <ul style="list-style-type: none">- основные категории и понятия философии;- роль философии в жизни человека и общества;- основы философского учения о бытии;- сущность процесса познания;- основы научной, философской и религиозной картины мира;- условия формирования личности, свободе и ответственности, за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;- социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

« _____ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 История

для специальностей

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчики: Жуков Е.А. преподаватель специалист

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Разработчики: Жуков Е.А.

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «История» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) колледжа и предназначена для реализации требований ФГОС по специальностям:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX – начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Обучающийся должен уметь использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>72</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>48</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>18</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	<i>24</i>
<i>Итоговая аттестация</i>	<i>дифференцированный зачет</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е годы		24	
Содержание учебного материала		12	
Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.	Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х годов. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. Внешняя политика СССР. Отношения с социалистическими странами, США и европейскими странами, странами «третьего мира».	6	2
	Практическое занятие №1 Внешняя политика СССР. Отношения с социалистическими странами, США и европейскими странами, странами «третьего мира».	2	
	Самостоятельная работа Анализ исторических карт и документов, раскрывающих основные направления и особенности внешней политики СССР к началу 1980-х годов.	4	
Тема 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.	Содержание учебного материала	12	
	Перестройка в СССР (1985 – 1991 годы) Обострение межнациональных отношений и дезинтеграционные процессы в СССР. Внешняя политика СССР. Новое политическое мышление и завершение «холодной войны». Политические события в восточной Европе во второй половине 1980-х годов Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. РФ как правопреемница СССР.	6	2
	Практическое занятие №2 Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ	2	
	Самостоятельная работа <i>Предложите пути выхода из кризиса России 1991-1993 гг. без силового вмешательства.</i> <i>Последствия распада СССР для граждан советского государства.</i> <i>Можно ли считать проблемы Ольстера в Великобритании, Басков с Испанией, Квебека в Канаде и пр. схожими с проблемами на территории СНГ – в Приднестровье, Абхазии, Северной Осетии, Нагорном Карабахе и др. Ответ обосновать.</i> <i>Предложите в тезисной форме перечень важнейших внешнеполитических задач, стоящих перед Россией после распада территории СССР.</i>	4	
Раздел 2. Россия и мир в начале XXI века.		48	
Содержание учебного материала		10	
Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.	Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е годы . Социально-экономические преобразования в РФ начала - середины 1990-х годов. Политический кризис 1993 года, принятие новой Конституции Российской Федерации. Деятельность России и международных организаций (ООН, ОБСЕ) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.	4	2
	Практическое занятие №3: Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в решении локальных конфликтов на пространстве бывшего СССР.	2	

	<p>Самостоятельная работа Чеченский конфликт: причины, ход, итоги. Национальные конфликты на территории бывшей Грузинской Советской республики. Приднестровский конфликт и роль России в его разрешении. Россия и ООН: сотрудничество или конкуренция. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации.</p>	4	
<p>Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве.</p>	<p>Содержание учебного материала Россия на постсоветском пространстве: договоры с Беларуссией, Украиной, Абхазией, Южной Осетией; региональные международные организации на постсоветском пространстве. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе Социально-экономическое и политическое развитие России в 1990-е годы.</p>	10	
	<p>Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Беларуссией, Абхазией, Южной Осетией и прочими</p>	4	2
	<p>Практическое занятие №4 Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Беларуссией, Абхазией, Южной Осетией и прочими Практическое занятие №5 Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Изменения в территориальном устройстве РФ.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа Существуют ли отличия в содержании понятий «суверенитет», «независимость» и «самостоятельность» по отношению к государственной политике. Ответ объясните. Оцените эффективность мер Президента и Правительства по решению проблемы межнационального конфликта в Чеченской республике за 1990 – 2009 гг. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации.</p>	2	
<p>Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы</p>	<p>Содержание учебного материала Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и глобальные ориентиры России Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира.</p>	10	
	<p>Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и глобальные ориентиры России</p>	4	2
	<p>Практическое занятие №6 Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Найдите схожие и отличительные стороны процессов построения глобального коммунистического общества в начале XX века и построения глобального демократического общества во второй половине XX – начала XXI вв. Россия: партнер или конкурент НАТО. Участие России в Болонском процессе. Глобализация как основной признак развития современного общества. Участие России в формирования единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира.</p>	4	
<p>Тема 2.4. Развитие культуры в России.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	8	
	<p>Развитие культуры России в 90-х годах Проблема экспансии западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».</p>	2	2
	<p>Практическое занятие №7 Проблема экспансии западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».</p>	2	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся на темы: Согласны ли Вы с утверждением, что культура общества это и есть его идеология. Обоснуйте свою позицию. Современная молодежь и культурные традиции: «конфликт отцов и детей» или трансформация нравственных ценностей и норм в рамках освоения «массовой культуры»? Человек как носитель культуры своего народа. Молодёжные движения в современной России.</i>	4	
Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире.	Содержание учебного материала	10	
	Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов - главное условие политического Развития Инновационная деятельность — приоритетное направление в науке и экономике.	4	2
	Практическое занятие №8 Современные националистические и экстремистские молодежные организации в России и Европе.	2	
	Практическое занятие №9 Основные направления развития инноваций в России	2	
	Самостоятельная работа <i>Подготовка проектов (темы на выбор)</i>	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	всего	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места, по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: проектор, ноутбук.

Методическое обеспечение дисциплины: электронный курс, конспект лекций, методические указания по выполнению практических работ.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература.

Учебные пособия:

1. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей в двух частях. Ч. 2 / Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.
2. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: дидактические материалы / Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 368 с.
3. Россия и мир в XX - нач. XXI вв. Учебник 11 класс. /Под ред. Алексашкиной Л.Н. – М.: Просвещение, 20019. - 432 с.

Интернет-ресурсы:

<http://school-collection.edu.ru>

Дополнительная литература.

1. Бжезинский З. Великая шахматная доска. М.: Международные отношения, 2018. – 254 с.
2. Ванюков Д.А. Демократическая Россия конца XX - начала XXI века. /Д.А. Ванюков. М.: Мир книги, 2018. - 240 с.
3. Дегтев Г.В. Становление и развитие института президентства в России : теоретико-правовые и конституционные основы / Г.В. Дегтев; МГИМО (ун-т) МИД РФ, Междунар. ин-т упр. – М. : Юристъ, 2015. – 237 с.
4. Дроздов Ю. Россия и мир. Куда держим курс. /Ю.Дроздов. – М.: Артстиль-полиграфия, 2016. - 352 с.
5. Изосимов Ю.Ю. Справочное пособие по отечественной истории современного периода. 1985-1997 гг. /Ю.Ю. Изосимов. – М.: Аквариум, – 217 с.
6. Кузык Б.Н.Россия и мир в XXI веке / Б.Н. Кузык. Издание второе. – М.: Институт экономических стратегий,– 544с.
7. Нарочницкая Н.А. Россия и русские в современном мире. М.: Алгоритм, 2015. – 416 с.
8. Печенев В.А. «Смутное время» в новейшей истории России (1985-2003): ист. свидетельства и размышления участника событий / В. Печенев. - М.: Норма, – 365 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	<ul style="list-style-type: none">- ориентирование в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;- выявление взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. <p><i>Знание:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В. ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

«_____» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для специальности

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014г. № 509; зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014г. № 33737).

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО «СПТК» утвержденного приказом № ____ от « ____ » _____ г.

Организация-разработчик: ГБОУПО «СПТК» : Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени маршала инженерных войск А.В. Геловани»

Разработчики: преподаватели иностранного языка: Станишевская Д.Р.

Программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения отделения социально-экономических дисциплин.

Председатель методического объединения
социально-экономических дисциплин _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ- ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для подготовки квалифицированных рабочих по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.

ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины при формировании профессиональных и общих компетенций обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
------------	--------	--------

ОК 1-10 ЛР 2, 4-9	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы; - понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы; - осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности; - строить простые высказывания о себе и своей профессии деятельности; - производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий; - выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы; - разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений. - письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности; - основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики; - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности.
----------------------	--	--

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей	ЛР 8

многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 250 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;
самостоятельной работы обучающегося 80 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	250
в том числе:	
лекции, уроки	-
практические занятия	170
Самостоятельная работа	80
Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Тема 1. Изучение права	Практические занятия Лексический материал по темам: юридический факультет, изучение права в Кембридже, Московская государственная юридическая академия, общее право, справедливость, законодательство, понятие право, уголовное право, гражданское право, государственное право, частное право, материальное право, процессуальное право, муниципальное право, международное право, правопорядок.	34	2
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал.	18	
Тема 2. Закон и его исполнение в разных странах	Практические занятия Лексический материал по темам: закон в Российской Федерации, государственная власть в РФ, конституция США, правительство Великобритании, особенности английского права, правовая система Великобритании, европейский союз и его институты власти, законодательство Европейского союза, законы Европейского союза в Великобритании.	20	2
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал.	8	
Тема 3. Судебные органы, суд и адвокатура	Практические занятия Лексический материал по темам: права человека, европейская система прав человека, сотрудники правоохранительных органов, юридические консультанты, адвокаты, нотариусы и право, гражданские суды Великобритании, уголовные суды, виды судов, ассистенты в суде, арбитраж и суд.	24	3
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал.	12	
Тема 4. Правовой памятник	Практические занятия Лексический материал по темам: судебный прецедент, законодательство, трактовка законов, национальные обычаи и законы, закон и его границы.	12	2
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал.	4	
Тема 5 Криминальное право. Виды правонарушений	Практические занятия Лексический материал по темам: определение преступления, уголовная ответственность, преступления, экономическая преступность, мошенничество, иностранное налоговое мошенничество, гражданское правонарушение, нанесение ущерба и ответственность,	20	2

	дееспособность сторон в гражданском праве.		
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал.	8	
Тема 6. Юридическое лицо и сфера его деятельности	Практические занятия Лексический материал по темам: юридическое лицо, национальность, постоянное место жительства, брак, расторжение брака, корпорации и их юридическая основа, регистрация компании, виды зарегистрированных компаний, виды юридических лиц, контракт, классификации контрактов, юридические последствия контракта, третейский суд, арбитражный процесс, понятие доверительной собственности, частный трастовый фонд, благотворительный фонд, трастовые попечители.	38	2
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал	19	
Тема 7. Право собственности. Наследственное и процессуальное право	Практические занятия Лексический материал по темам: право собственности, понятие собственности, закон о собственности, наследственное право, правопреемство банкротства, наследование после смерти, завещание, процессуальное право, гражданский процесс, ведение дела, открытие производства по делу, уголовное судопроизводство.	20	2
	Самостоятельная работа студентов Выполнение упражнений, закрепляющих лексико-грамматический материал	11	
	Дифференцированный зачёт	2	
	Всего	250	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины оборудован учебный кабинет «Иностранного языка»;

Оборудование учебного кабинета:

Стол ученический

Стул ученический

Вешалка для верхней одежды

3-х секционная доска

Стол компьютерный

Технические средства обучения: компьютер, монитор

Требования к оснащению кабинета

В кабинете иностранного языка также имеются:

- учебники (по количеству студентов в группе);
- программы обучения иностранному языку;
- паспорт кабинета.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горшенева, И. А. Английский для юристов: учебник для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.А. Горшенева [и др.] ; под ред. И.А. Горшеневой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 423 с.
2. Шевелева С. А. «Английский для юристов»: учеб. пособие для студентов, обучающихся по юридическим специальностям 2-е изд., стереотип. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 367с.

Дополнительные источники:

Артамонова Л.С. English for Professional Communication in Law: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [авт.-сост. Л.С. Артамонова и др.]; под ред. Л.С. Артамоновой. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 247 с.

Интернет ресурсы

Обучающие материалы

www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков.

www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm

Методические материалы

www.prosv.ru/umk/sportlight Teacher's Portfolio

www.standart.edu.ru

www.internet-school.ru

Учебники и интерактивные материалы

www.longman.com

LessonResources

www.teachingenglish.org.uk

www.cambridgeenglishonline.com

www.teachitworld.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме устных и письменных опросов по изучаемым темам.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знать профессиональные терминологии сферы индустрии питания, социально-культурных и ситуационно обусловленных правил общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля; употребление существительных без артикля; имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения; наречия в сравнительной и превосходной степенях; неопределенные наречия, производ-	Адекватное использует профессиональную терминологию на иностранном языке Владеет лексическим и грамматическим минимумом Правильное строит простые предложения, диалогов в утвердительной и вопросительной форме	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; - диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета/ экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, выполнения заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний юридических кейсов, монологическая речь при презентации дел (судопроизводства) и т.д.)

<p>ные от some, any, every; количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little; глагол, понятие глагола-связки; образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present, Past, Future Continuous/Progressive, Present, Past, Future Perfect</p>		
<p>Уметь:</p>		
<p>-использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; <p>Диалогическая речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; – осуществлять запрос и обобщение информации; – обращаться за разъяснениями; – выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) – к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; – вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); – поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); – завершать общение <p>Монологическая речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; – кратко передавать содержание полученной информации; 	<p>Адекватно использует профессиональную терминологию на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы, описаний блюд.</p> <p>Правильно строит простые предложения при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме).</p> <p>Логично ведёт диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: начинает, поддерживает и закончивает разговор.</p> <p>Совершает незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Демонстрирует понятную речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания не менее 5-6 реплик с каждой стороны.</p>	

<p>– в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность уместность.</p> <p>Письменная речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – небольшой рассказ (эссе); – заполнение анкет, бланков; – написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом <p>Аудирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать: – основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; – высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения. – отделять главную информацию от второстепенной; – выявлять наиболее значимые факты; – определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – извлекать необходимую, интересующую информацию; – отделять главную информацию от второстепенной; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни 	<p>Логично строит монологические высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Уместно использует лексические единицы и грамматические структуры.</p> <p>Совершает незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Демонстрирует понятную речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания не менее 7-8 фраз</p> <p>Имеет способность отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекает из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.</p> <p>Правильно читает и адекватно понимает тексты профессиональной направленности. Понимает логическую связь слов в предложении, причинно-следственную связь в предложении, значения слов (из контекста, по словообразовательным элементам и т.п.)</p>	
--	--	--

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И.Кравченко

«_____» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям технологического и социально-экономического профиля

40.02.02 Правоохранительная деятельность

ОГСЭ 04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Севастополь
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности:

40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный Приказом Минобрнауки от 12 мая 2014 г. N 509 зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г., регистрационный N 33737

2. Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности: **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, разработанная Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования **40.00.00 Юриспруденция**

(организация-разработчик - Федеральное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального ... (ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», размещена в Федеральном реестре ОПОП 11.03.2019 г.)

3. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Исмаилов Д.А., преподаватель высшей категории

Согласовано методическим объединением преподавателей общего гуманитарного и социально-экономического циклов ГБОУПО «СПТК»

Протокол № ___ от « ___ » _____ 2021 г.

Председатель МО _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

кол № ___ от « ___ » _____ 202__ г.

МО _____

Прото-
Председатель

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

кол № ___ от « ___ » _____ 202__ г.

МО _____

Прото-
Председатель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ

04. Физическая культура

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина **ОГСЭ 04. Физическая культура** является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Учебная дисциплина **ОГСЭ 04. Физическая культура** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций

ОК 2,3,6,10,14. ПК 1.6 , ЛР 2,3,6,8,9,10,12

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Физическая культура» входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются

Код ПК, ОК	Умения	Знания и владение
ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 10 ОК 14 ПК 1.6	использовать разнообразные спортивные игры для организации активного отдыха и досуга. Быть готовым к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО	техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовки, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и средств.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 340 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 170 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	340
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	170
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия:	162
теоретическое обучение	8
Самостоятельная работа	170
Контроль знаний проводится по завершению семестра в форме зачёта	8
Итоговый контроль знаний проводится по завершению курса дисциплины в форме дифференцированного зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Здоровый образ жизни	Здоровье человека, его ценность и значимость для профессионала. Диагностика и самодиагностика состояния организма учащегося при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы. Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности.	8	2-3
Раздел 2. Виды спорта		322	
Тема 2.1 Легкая атлетика	Практические занятия: Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, эстафетный бег 4×100 м, 4×400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши), прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжки в высоту способами: «прогнувшись», перешагивания, «ножницы», перекидной; метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра	40	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся: подобрать тесты по результатам которых определяется индивидуальная двигательная нагрузка с оздоровительной и профессиональной направленностью. Подготовить реферат «История легкой атлетики.», «Олимпийское движение.»	40	2-3
Тема 2.2 Гимнастика, акробатика	Практическая работа: Отработать технику спортивно-гимнастических и акробатических элементов. Отработать технику обязательных элементов: подскоки, амплитудные махи ногами, упражнения для мышц живота, отжимание в упоре лежа – четырехкратное исполнение подряд. Отработать технику дополнительных элементов: кувырки вперед и назад, падение в упор лежа, перевороты вперед, назад, в сторону, подъем разгибом с лопаток, шпагаты, сальто. Техника безопасности при занятии спортивной аэробикой.	24	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся: Подобрать комплекс упражнений с элементами дыхательной гимнастики используя современные методики дыхательной гимнастики (Лобановой-Поповой, Стрельниковой, Бутейко).	24	

Тема 2.3 Спортивные игры		200	
Тема 2.3.1. Волейбол	Практические занятия: Усовершенствование навыков перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди-животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры.	32	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся: Подобрать комплекс упражнений на сгибание и разгибание рук в упоре стоя у стены, лёжа на полу, сгибание и разгибание рук в упоре лежа, броски, ловля, передача мяча в стену, партнёру, прыжки на скакалке 150-200 раз, Подобрать комплекс общеразвивающих упражнений на силу пресса и нижних конечностей.	32	
Тема 2.3.2. Баскетбол	Практические занятия: Усовершенствование навыков ловли и передачи мяча, ведения, бросков мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты - перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры	32	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить комплекс упражнений для профилактики профессиональных заболеваний. Определить состояния здоровья, двигательные качества, психофизиологические функции, к которым специальность предъявляет повышенные требования.	32	
Тема 2.3.3. Теннис	Практические занятия: Приобрести навыки положения тела человека при стойки и передвижениях теннисиста. Техника стоек. Отработать навыки удара без вращения. Отработать технику удара с верхним вращением, с нижним вращением. Отработать технику удара по мячу «накат». Правила игры. Судейство. Техника безопасности	0	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся: Подобрать комплекс упражнений на силу кисти. Подобрать комплекс упражнений на ловкость и координацию. История тенниса.	20	
Тема 2.3.4. Футбол	Практические занятия: Отработать технику удара по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча но-	26	2-3

	гой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подобрать комплекс упражнений для ног. Подобрать комплекс упражнений на ловкость и координацию. Упражнения с мячом.	26	
	Всего	160	
	Зачеты, дифференцированный зачет	10	
	Самостоятельная работа	170	
	ИТОГО	340	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы предмета осуществляется в спортивном комплексе, оснащённом оборудованием:

спортивный зал

- кольца для баскетбола,
- 1 сетка волейбольная,
- спортивные лавки,
- маты напольные,
- канат,
- шведские стенки,
- перекладины для подтягивания,
- 3 теннисных стола,
- гимнастическое оборудование,
- мячи, скакалки.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Информационное обеспечение обучения:

Образовательные Интернет-ресурсы по физической культуре:

www.minstm.gov.ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).

www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование»).

www.olympic.ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

www.goupr32441.narod.ru (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009).

Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. *Литвинов А.А., Козлов А.В., Ивченко Е.В.* Теория и методика обучения базовым видам спорта. - М., 2018.
2. *Миронова Т.И.* Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. - Кострома, 2018.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; • Выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; • Преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; • Выполнять приемы защиты и обороны, страховки и само страховки; • Осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; • Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для повышения работоспособности, укрепления и сохранения здоровья; подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; • Организовывать и проводить индивидуальный, коллективный и семейный отдых, участвовать в массовых спортивных мероприятиях, в активной творческой жизнедеятельности, в выборе и формировании здорового образа жизни; • владеть компетенциями: учебно-познавательной, личностного самосовершенствования, коммуникативной. • Владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; • Владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; • Демонстрировать навыки владения тактикой в спортивных играх; • Владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомле- 	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует навыки владения, тактикой в спортивных играх; • Владеет техниками выполнения двигательных действий; • Выполняет тактико-технические действия в игре; • Выполняет требуемые элементы; 	<p>Наблюдение в процессе практических занятий.</p> <p>Оцениваются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • физическая подготовленность; • практические умения и навыки; • теоретические знания; • индивидуальные задания; • навыки организации физкультурно-оздоровительной деятельности; • динамика (прирост) оцениваемых параметров по сравнению с исходными или предшествующими промежуточными значениями (учитывается базовый уровень здоровья, физической подготовленности). • выполнение контрольных тестов и зачетных нормативов

<p>ния и сохранения высокой работоспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности; быть готовым к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 		
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Использование разнообразных форм и видов физкультурной деятельности для жизни, активного отдыха и досуга. • Использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности; • Готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности; • Самостоятельное использование в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры; • Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; • Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; • Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> • Демонстрирует системные знания в области основ здорового образа жизни и роли физической культуры в гармоничном развитии личности человека; • Владеет информацией о регулярных физических нагрузках в выбранной специальности и способах профилактики профзаболеваний. 	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

«_____» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 05. Русский язык и культура речи

для специальности социально- экономического профиля

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»
разработана в соответствии со следующими документами:**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Минобрнауки 12 мая 2014 г. № 509, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г, регистрационный № 33737;

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани»

Разработчики: Евдокимова Е.В. – преподаватель русского языка и литературы

Программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы «Русский язык и культура речи» направлено на достижение следующих **целей**:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.);
- пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;
- участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Учебная дисциплина ОГСЭ 05. Русский язык и культура речи обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

общих компетенций ОК 01 -14, ПК 1.10, ПК 2.2, ЛР 1, 2, 4-8,13.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающихся 99 часов;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 66 часов;
- самостоятельной работы обучающихся 33 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
практические занятия	46
лекции	20
Самостоятельная работа	33
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения	
Раздел 1. Русский язык в современном мире. Язык и культура.	Содержание	12	2-3	
	Основные понятия курса. Роль и место русского языка и культуры речи в современном мире, в сфере профессиональной деятельности. Основные особенности литературного языка.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	10		
	Практическое занятие: Формы существования литературного языка. Разновидности устной речи. Телефонный этикет.	2		
	Практическое занятие: Норма, её динамика и вариативность. Понятие о нормах русского литературного языка. Ортология как наука о нормах современного русско-литературного языка. Виды норм. Формирование норм литературного языка.	2		
	Практическое занятие: Выступление с устным сообщением (докладом), редактирование предложенных текстов.	2		
	Практическое занятие: Анализ и оценка речевого поведения одноклассников, участие в заданных коммуникативных ситуациях.	2		
	Контрольная работа по разделу «Русский язык в современном мире. Язык и культура» Самостоятельная работа студентов Определение типа речевых ошибок. Наблюдение за устной речью окружающих с целью обнаружения и классификации нарушений собственно языковых, коммуникативных и этических норм.	2 4		
Раздел 2. Язык и речь. Функциональные стили речи.	Содержание	10	2-3	
	Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сферы деятельности. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:			8
	Практическое занятие Официально-деловой стиль. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Оформление документации.			2
	Практическое занятие Анализ предложенных текстов. Выполнение теста			2
	Практическое занятие Создание и редактирование текстов официально-делового стиля. Оформление официально- деловых бумаг, создание текстов официально-делового стиля (заявление, объяснительная записка, автобиография, резюме и т.д.)			2
	Контрольная работа по разделу «Язык и речь. Функциональные стили речи»			2

	Самостоятельная работа студентов Работа по составлению заявления, автобиографии. Составление аннотации и реферата	4	
Раздел 3. Ораторское мастерство	Содержание	8	2-3
	Ораторское мастерство. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала и виды вспомогательных материалов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:		
	Практическое занятие Публичное выступление. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.		
	Практическое занятие Анализ предложенных текстов		
	Практическое занятие Выступление с устным сообщением по теме		
	Самостоятельная работа студентов Составление и написание реферата, аннотации. Отбор в СМИ статей определенного жанра		
Раздел 4. Лексические нормы.	Содержание	6	2-3
	Основные типы словарей. Значение словарей в жизни человека. Лексикография как теория и практика составления словарей. Типы лингвистических словарей: этимологические, толковые, синонимические (словари синонимов, антонимов, омонимов), фразеологические. Принципы работы со словарем. Роль нормативной общеобязательной справочной литературы в совершенствовании культуры речи.		
	Самостоятельная работа студентов Составление словаря - справочника по своей специальности. Определение вида лексических ошибок. Анализ литературного текста, работа с использованием фразеологических словарей.		
Раздел 5. Понятие об орфоэпии. Нормы произношения.	Содержание	8	2-3
	Понятие об орфоэпии. Нормы произношения. Произносительные нормы (произношение гласных, согласных, заимствованных слов). Орфоэпические нормы.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:		
	Практическое занятие Понятие об орфоэпии. Нормы произношения. Произносительные нормы (произношение гласных, согласных, заимствованных слов). Орфоэпические нормы.		
	Практическое занятие Редактирование предложенных текстов. Определение типа речевых ошибок		
	Контрольная работа по разделу «Понятие об орфоэпии. Нормы произношения»		
	Самостоятельная работа студентов Определение типа речевых ошибок. Составление орфоэпического словаря		
Раздел 6. Морфологические нормы.	Содержание Связь морфологической нормы с правилами слова изменения различных частей речи. Причины нарушения морфологических норм.	6	2-3

	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	4	
	Практическое занятие Связь морфологической нормы с правилами слова изменения различных частей речи. Причины нарушения морфологических норм.	2	
	Практическое занятие Выступление с устным сообщением (докладом), редактирование предложенных текстов, определение типа речевых ошибок. Анализ трудных случаев употребления частей речи.	2	
	Самостоятельная работа студентов Определение вида ошибок и их исправление. Анализ трудных случаев употребления частей речи.	4	
Раздел 7. Основные единицы синтаксиса. Синтаксические нормы.	Содержание	10	2-3
	Синтаксическая норма и правила построения словосочетания и предложения. Причины синтаксических ошибок.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	8	
	Практическое занятие Синтаксическая норма и правила построения словосочетания и предложения. Причины синтаксических ошибок.	2	
	Практическое занятие Редактирование предложенных текстов	2	
	Практическое занятие Определение типа речевых ошибок. Анализ и исправление синтаксических ошибок	2	
	Контрольная работа по разделу «Основные единицы синтаксиса. Синтаксические нормы»	2	
Самостоятельная работа студентов Анализ и исправление синтаксических ошибок. Грамматический анализ разных типов простых и сложных предложений, связанный с расстановкой в них знаков препинания. Выявление, объяснение и исправление разного рода синтаксических ошибок в тексте.	6		
Раздел 8. Понятие о пунктуации. Основные правила русской пунктуации.	Содержание	6	2-3
	Понятие о лингвистике текста. Средства, обеспечивающие смысловые установки: лексические, синтаксические, графические. Основные лингвистические свойства текста.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	2	
	Практическое занятие. Понятие о лингвистике текста. Средства, обеспечивающие смысловые установки: лексические, синтаксические, графические. Основные лингвистические свойства текста.	2	
Самостоятельная работа студентов Орфографический и пунктуационный анализ сложных предложений.	4		
Промежуточная аттестация аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Итого:		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык и культура речи».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству студентов;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методической документации;
 - наглядные пособия: демонстративные плакаты, раздаточный материал;
 - видеотека по курсу;
 - учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины;
- Технические средства обучения:
- ноутбук, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. — М.: Феникс. 2018. 376 с.
2. Голубева А. В., Максимов В. И. — М.: Юрайт. 2019. 306 с.
3. Ипполитова Н. А., Князева О. Ю., Савова М. Р. Русский язык и культура речи. Учебник. — М.: Проспект. 2019. 440 с.

Интернет – ресурсы

1. Справочно-информационный тал ГРАМОТА.РУ <http://www.gramota.ru/>
2. «Культура письменной речи» <http://www.gramma.ru/>
3. Электронная версия газеты «Русский язык» <http://rus.1september.ru/index.php>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>Умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</p> <p>Способность анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.);</p> <p>Умение пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;</p> <p>Понимание различия между языком и речью;</p> <p>Знание функций языка как средства формирования и трансляции мысли;</p> <p>Использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни.</p> <p>Умения продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;</p> <p>Готовность участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.</p>	<p>Студенты строят свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</p> <p>Анализируют свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устраняют ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.);</p> <p>Ориентируются в словарях русского языка; употребляют основные выразительные средства русского литературного языка; продуцируют тексты основных деловых и учебно-научных жанров.</p> <p>Определяют различия между языком и речью;</p> <p>Осознают функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</p> <p>Используют приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p> <p>Продуцируют связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;</p> <p>Участвуют в диалогах и полилогах, устанавливают речевой контакт, обмениваются информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.</p>

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

« ____ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 «СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ»

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Социальная психология» разработана на основе и в соответствии со следующими документами:

1. 1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 (Правоохранительная деятельность), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 509 от 12.05.2014, зарегистрирован Министерством юстиции (рег. N 33737 21.08.2014 г.)

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Мазалевская Д.В., преподаватель

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.
Председатель МО _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.
Председатель МО _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
5. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая Программа учебной дисциплины «Социальная психология» является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Социальная психология» входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы как вариативная дисциплина.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель:

Приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области социальной психологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- владеть культурой профессионального общения;
- выбирать оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности;
- применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению;
- влиять на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека;
- анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах;
- использовать методики социометрии, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов;
- выделять и диагностировать социально - психологические качества и типы личности;
- владеть приемами самовоспитания личности;
- уметь анализировать социально - психологические аспекты семейного воспитания.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей;
- приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения;
- психологические основы деловой беседы и деловых переговоров, технологию формирования имиджа делового человека;
- типы социальных объединений;
- психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе;
- внутригрупповые и межгрупповые отношения;
- знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе;
- социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации;
- психологические условия формирования и изменения социальных установок личности;
- типы и виды семей и семейных отношений, специфику семейного воспитания.

1.4. Перечень развиваемых компетенций

В результате освоения учебной дисциплины формируются следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

Оперативно-служебная деятельность.

- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
- ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Организационно-управленческая деятельность.

- ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

1.5. Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на

	условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой среды,
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекции	24
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
Итоговая аттестация в форме дифференцированного за- чета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: «Социальная психология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа.	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
	Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальной психологии.		
Тема 1.1. Введение в социальную психологию. Социальная психология как наука.	<i>Содержание учебного материала</i>		4
	1	Определение социальной психологии как науки.	
	2	Взаимосвязь социальной психологии с другими науками.	
	3	Понятие, структура и функции социальной психологии	
	4	Объект, предмет, задачи социальной психологии	
Тема 1.2. История становления и развития социальной психологии	<i>Содержание учебного материала</i>		4
	1	Становление и развитие социально-психологических идей в XX веке.	
	2	Основные теоретические концепции современной зарубежной социальной психологии: бихевиоризм, психоанализ, когнитивизм, интеракционизм.	
	3	Становление отечественной социальной психологии.	6
	<i>Самостоятельная работа</i>		
	1	Составить схему «Становление социальной психологии»	
	2	Подготовить доклад (презентацию) «История развития отечественной социальной психологии»	
Тема 1.3. Методы исследования социальной психологии	<i>Содержание учебного материала</i>		2
	1	Характеристика понятия «методология» в социальной психологии	
	2	Методы исследования и диагностики	2
	<i>Практическая работа № 1</i>		
	1	«Методы исследования» Провести социальное исследование с помощью различных методов.	
	2	Игра «Представь другого другим»	2
	<i>Самостоятельная работа</i>		
	1	Подготовка сообщений по разделам темы	
	Раздел 2 Социальная психология личности.		
	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2-3

Тема 2.1. Сущностная характеристика личности	1	Социально-психологическая структура личности			
	2	Социально-психологические типы и качества личности			
	3	Основные свойства личности – темперамент, характер			
	<i>Практическая работа № 2</i>				4
	1	Исследование типа личности с помощью теста Кеттелла			
	2	Определение доминирующего типа темперамента с помощью теста Айзенка			
	<i>Самостоятельная работа</i>				2
	1	Подготовка презентации «Типы личности»			
Тема 2.2. Социально - психологические механизмы социализации	<i>Содержание учебного материала</i>		2	2-3	
	1	Понятие «социализация» и ее сущность			
	2	Стадии и институты процесса социализации.			
	3	Социально - психологические механизмы социализации.			
	4	Адаптация как составная часть социализации, её механизмы и стадии.			
	<i>Практическая работа № 3</i>		2		
	1	Исследование уровней социализации личности: Тест «Уровни социализации личности» Решение ситуационных задач: Игра «Социальный атом»; Игра «Самое хорошее и самое плохое»			
	<i>Самостоятельная работа</i>				3
	1	Самостоятельное изучение темы: «Социализация и ее факторы»			
	2	Составить схему социализации человека			
Раздел 3 Психология социального взаимодействия					
Тема 3.1. Понятие, сущность и виды общения	<i>Содержание учебного материала</i>		4	2-3	
	1	Содержание, функции и виды общения. Социально-психологические механизмы общения.			
	2	Общение как форма реализации системы общественных и межличностных отношений.			
	3	Деформация личности при отсутствии общения. Психологическое одиночество.			
	<i>Практическая работа № 4</i>		2		
	1	Определение коммуникативной компетентности: Игра «Не стандартный подход», «Мечта»; Тест «Коммуникативная компетентность»			
	<i>Практическая работа № 5</i>				2
	1	Тренинг «Общение»			
<i>Самостоятельная работа</i>		2			

	1	Написать эссе «Проблема социального одиночества»		
Тема 3.2. Закономерности процесса обще- ния	<i>Содержание учебного материала</i>		4	2-3
	1	Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)		
	2	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения): элементы, коммуникативные барьеры, коммуникативные системы общения.		
	3	Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения): понятия, механизмы.		
	<i>Практическая работа № 6</i>		2	
	1	Изучение коммуникативных и организаторских качеств с помощью теста КОС; Проведение самодиагностики с помощью теста «Какой я собеседник»		
	<i>Практическая работа № 7</i>		4	
	1	«Осуществление различных видов общения (невербальные средства общения)»		
	2	«Осуществление различных видов общения (рефлексивные приемы, техники общения)»		
	<i>Самостоятельная работа</i>		3	
	1	Подготовка сообщений по разделам темы		
2	Самостоятельное изучение темы «Виды техник слушания партнера»			
Тема 3.3. Социальная пси- хология конфлик- та	<i>Содержание учебного материала</i>		2	2-3
	1	Определение и виды конфликтов		
	2	Психологические особенности поведения в конфликте. Стратегии поведения в конфликте.		
	3	Тактики поведения в конфликте. Управление конфликтом.		
	<i>Практическая работа № 8</i>		4	
	1	«Стратегия поведения в конфликте»; самодиагностика при помощи теста К. Томаса «Твоя конфликтность»,		
	<i>Практическая работа № 9</i>		2	
	1	Тренинг: «Конфликт – пути преодоления».		
	<i>Самостоятельная работа</i>		3	
	1	Подготовить доклад с презентацией: «Роль посредничества в урегулировании конфликтов. Процедура посредничества»		
Раздел 4 Психология социальных сообществ				
Тема 4.1. Социальная пси-	<i>Содержание учебного материала</i>		2	2-3
	1	Сущность и понятие «Малой группы». Классификация малых групп.		

психология малых групп	2	Психологические характеристики малой группы		
	3	«Групповая динамика» - понятия, элементы и сущность ее механизма		
	4	Психология организованных социальных групп: производственный коллектив; семья		
	5	Лидерство и руководство в малых группах		
	<i>Практическая работа № 10</i>		2	
	1	Анализ динамических процессов, происходящих в малых социальных группах		
	2	Исследование типа характера с помощью теста Шмишека		
	<i>Самостоятельная работа</i>		2	
	1	Подготовить презентацию на тему: «Психологические качества лидера»		
Тема 4.2. Социальная психология больших групп	<i>Содержание учебного материала</i>		2	2-3
	1	Понятие больших социальных групп и массовых социальных движений.		
	2	Психология стихийных социальных групп: толпа, публика и т.п.		
	3	Психология устойчивых социальных групп: социальные классы, этнические группы, нации, профессиональные группы, половозрастные группы.		
	<i>Практическая работа № 11</i>		2	
1	«Анализ поведения человека в социальной группе»			
Дифференцированный зачет			2	
Всего:			92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины оборудован учебный кабинет **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- раздаточный материал: карточки, тесты.
- комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения:

- интерактивная доска или экран;
- мультимедийный проектор;
- компьютер для преподавателя с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Ефимова Н.С., Социальная психология: Учебное пособие /Н. С. Ефимова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФА-М, 2017. – 192 с. – (Профессиональное образование) - URL: <http://znanium.com>
2. Сосновский Б.Г. ,Социальная психология: учебное пособие для СПО/Б.А. Сосновский, Ф.Г. Асадилина под редакцией Б.Г. Сосновского: -М.: Издательство Юрайт. 2017.-155с. Серия: Профессиональное образование
3. Сарычев С.В., Социальная психология: практикум 2 издание исправленное и дополненное для СПО/ Сарычев С.В., Чернышева О.В. – М: Юрайт. 2017 – 107 л.

Дополнительные источники:

1. Болотова А.К., Социальные коммуникации. Психология общения. 2-издание, переработанное и дополненное. Учебник и практикум. Болотова А.К., Жукова Ю.М., Петровская А.К., изд. Юрайт 2017. (Серия: Профобразование)
2. Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020.- 304 с.: ил. – (Профессиональное образование).
3. Крысько, В.Г. Социальная психология. Курс лекций: Учебное пособие / В.Г. Крысько. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2019. - 256 с.
4. Цветков, В. Л. Психология конфликта. От теории к практике. – М., 2019.
5. Шеламова Г.М. Этикет делового общения: учеб. пособие для студ. Учреждений нач.проф. образования/ Г.М. Шеламова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 192 с.

Интернет-ресурсы:

1. Книжная поисковая система. [Электронный ресурс]: <http://www.ebdb.ru>
2. Academia [Электронный ресурс]: Издательский центр «Академия»: <http://www.acade-miamoscow.ru>.
4. Школьный психолог [Электронный ресурс]. URL: <http://psy.1september.ru>.
5. Информационно-образовательный портал [Электронный ресурс]: «Гуманитарные науки»: <http://www.auditorium.ru>
6. Онлайн журнал psychologies.ru. Режим доступа: <http://www.psychologies.ru/>
7. Мир психологии и саморазвития. Режим доступа: <http://worldpsychology.ru/>

Электронные средства обучения:

- электронные образовательные ресурсы (образовательные мультимедия, учебники, информационные справочные и поисковые системы).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, самостоятельных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть культурой профессионального общения; - выбирать оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности; - применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - влиять на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека; - анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах; - использовать методики социометрии, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов; - выделять и диагностировать социально - психологические качества и типы личности; - владеть приемами самовоспитания личности; - уметь анализировать социально-психологические аспекты семейного воспитания. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей; - приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения; - психологические основы деловой беседы и деловых переговоров, технологию формирования имиджа делового человека; - типы социальных объединений; 	<ul style="list-style-type: none"> - владеет культурой профессионального общения; - выбирает оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности; - применяет технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; - влияет на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека; - анализирует социально-психологические явления в социальных сообществах; - использует методики социометрии, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов; - выделяет и диагностирует социально - психологические качества и типы личности; - владеет приемами самовоспитания личности; - умеет анализировать социально-психологические аспекты семейного воспитания. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей; - приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения; - психологические основы деловой беседы и деловых переговоров, технологию формирования имиджа делового человека; - типы социальных объединений; - психологические характеристики малой группы и положения

<ul style="list-style-type: none"> - психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе; - внутригрупповые и межгрупповые отношения; - знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе; - социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации; - психологические условия формирования и изменения социальных установок личности 	<p>индивида в группе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутригрупповые и межгрупповые отношения; - знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе; - социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации; - психологические условия формирования и изменения социальных установок личности
---	---

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

«___» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 509.
2. Положение «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО «СПТК».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани»

Разработчик: преподаватель Беляева Т.А

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения социально-экономических дисциплин

Протокол от «__» 2021 г

Председатель МО _____ Н.П.Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО. Протокол № __ от «__» _____ 201__ г. Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО. Протокол № __ от «__» _____ 201__ г. Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

9. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр 4
10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
11. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
12. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
13. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в Математический и общий естественно-научный цикл .

Учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.00.00 Юриспруденция по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 06. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 07. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 09. Устанавливать психологический контакт с окружающими

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

Перечень формируемых личностных результатов

Наименование личностных результатов	Код
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК1.10 ОК.06,ОК.07, ОК.09-10	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации – .Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности – Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – Основные понятия автоматизированной обработки информации; – Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
самостоятельной работы обучающегося 64 часов.

2. . СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Объем образовательной программы учебной дисциплины	80
из них в форме практической подготовки	38
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия	38
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1. ТЕХНОЛОГИИ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ			
Тема 1.1 Технология обработки текстовой информации	<p>Содержание учебного материала: Цели и задачи дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютером. 2. Применение компьютерной техники в профессиональной деятельности, классификация персональных компьютеров. Аппаратное обеспечение ПК. 3. Классификация программного обеспечения. Использование пакетов прикладных программ и базовых системных продуктов в профессии. 4. Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности текстового редактора Word. 	10	2-3
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана . Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул. Работа с таблицами 2. Форматирование . Колонтитулы. Установка параметров печати. Вывод документа. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц. Использование стилей, шаблонов. 3. Создание документов сложной структуры, деловых документов специальности. 	6	
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Цифровые фотоаппараты» 2. «Персональные компьютеры в правоохранительной деятельности» 3. «Перспективы цифрового видео» 	6	
Тема 1.2 Технология использования электронных таблиц	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности табличного редактора Excel. Технология работы . Связь листов и книг. Расчеты, использование функций Обработка данных. 	4	2-3

	<p>Практическое занятие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Форматирование информации в электронных таблицах. 2. Создание и использование формул в электронных таблицах. 3. Комплексное использование электронных таблиц. 	6	
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Интеллектуальная собственность Фотомонтаж и расследование преступлений Древовидная структура Атрибуты файла и их значение</p>	8	
Тема 1.3 Технология использования баз данных	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реляционные базы данных. Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности Access. Этапы создания базы данных.. Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц. Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать 	2	2-3
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание базы данных информационной системы предприятия.. 	4	
Тема 1.4.Технология создания презентаций.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности программы PowerPoint 	2	2-3
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание презентации отчетности предприятия. 	2	
Тема 1.5.Технология работы с графиче- ской информацией.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Мультимедиа. 	2	2-3
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание рисунка в приложении. 	2	
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Алгоритм получения и установки электронного ключа Алгоритм использования цифровой подписи Информационная безопасность</p>	8	
РАЗДЕЛ 2 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИБЛИЖЕННЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1	Содержание учебного материала:	4	

Информационно – правовые системы	1. Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности юриста. Основные функции и правила работы с СПС. 2. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.		
	Практические занятия: 1. Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС Консультант Плюс 2. Организация полнотекстового поиска. Работа со списками в СПС Консультант Плюс. 3. Работа со списком и текстом найденных документов. Справочная информация. Работа с папками в СПС.	6	
Тема 2.2 Информационные технологии в правоохранительной деятельности	Содержание учебного материала: 1. Понятие информации и правовой информации. Сведения и данные, отличие от информации. Краткая историческая справка (Н. Винер, К. Шеннон и др.). 2. Понятие информационных систем, их классификация, основные характеристики, тенденции и перспективы развития систем. 3. Виды справочных систем, основные режимы работы: просмотр, поиск, редактирование и печать информационных материалов. 4. Справочно-правовые системы (СПС): «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», «Эталон», «ЮСИС».	8	2-3
	Практические занятия: 1. Работа с формами. Организация поиска по нескольким информационным базам. 2. Поиск документов, работа со списками и текстом найденных документов в СПС. 3. Работа с сайтами правительства Российской Федерации Государственная автоматизированная система Российской Федерации (ГАС) «Правосудие» (http://www.sudrf.ru). Видеоконференцсвязь между судами общей юрисдикции различных инстанций. Мобильные средства 4. АРМ «Мирового судьи» (http://www.trial.xost.ru): цели, функции, структура. Информационные технологии в Арбитражных судах Российской Федерации различных инстанций 5. Структура информационного ресурса (http://www.cdep.ru) системы судебного департамента при ВС РФ. Электронный документооборот в системе судов общей юрисдикции. Информационно-правовая система «САД». Федеральный портал ВАС РФ (http:	10	

	<p>Самостоятельная работа: Диагностика сетевого подключения Адреса в Интернете Поиск электронных адресов фирм Создание рекламного листа юридической компании Создание логотипа юридической компании Создание презентации на тему: «Создание и использование форм»</p>	18	
РАЗДЕЛ 3 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ			
<p>Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации. Технические средства коммуникаций. 2. Программное обеспечение сетей.</p>	6	2-3
	<p>Практические занятия: 1. Поиск информации в Интернет. Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы. Осуществление документооборота в локальной и глобальной сетях, совместное использование сетевых устройств. Телеконференции, форумы.</p>	2	
<p>Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Информационная безопасность. Классификация средств защиты. 2. Правовые основы информационной безопасности</p>	4	2-3
	<p>Самостоятельная работа: Составление подборки документов Быстрый поиск статей и документов Работа с документами Поиск нормативных документов по ситуации Анализ связи документа с остальным массивом законодательства Сопровождение текста собственными комментариями Поиск авторских материалов</p>	24	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные материалы по темам дисциплин.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- экран.
- Лицензионное программное обеспечение

3.2. Информационное обеспечение обучения(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Основная литература

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОИЦ «Академия», 2016.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности, ОИЦ «Академия» 2016.
3. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, ООО «Издательство» КноРус», 2016,

Интернет-ресурсы:

- <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
<http://www.minfin.ru>. – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

Дополнительная литература

1. Курилова А.В., Оганесян В.О. Хранение, передача и публикация цифровой информации, Академия-Медиа, 2017.
2. Остроух А.В. и др. Основы информационных технологий, Академия-Медиа, 2016.
3. Мельников В.П. Информационная безопасность, ООО «КноРус», 2015 .
4. Сапков В.В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства. – М.: ОИЦ «Академия», 2018.
5. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе: практические упражнения. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2018.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Перечень знаний:</u> основные методы и средства поиска систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения; состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем</p> <p><u>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</u> решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи; работать в локальной и глобальной компьютерных сетях; предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации</p>	<p>Знают основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации; Знают состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения. Знают состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем</p> <p>Решают с использованием компьютерной техники различные служебные задачи; Работают в локальной и глобальной компьютерных сетях;</p>	<p>Тестирование устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕ-
ВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ___ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ЛОГИКА

по специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Севастополь

2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Потапенко А.М.

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

14. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4 - 6
15. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
16. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8 - 15
17. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16 - 17
18. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ЛОГИКА

1.2 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.3 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 Логика является вариативной дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.4 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- анализировать сложные и запутанные проблемы, возникающие в юридической практике;
- правильно и доказательно рассуждать;
- логически верно, ясно и аргументировано излагать свои мысли;
- применять логические законы, приемы и операции на практике для решения логических задач, при доказательстве и ведении дискуссии;
- формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам юридической науки с учетом специфики логических законов и форм мышления;
- применять круговые схемы для наглядного представления отношений между понятиями, терминами суждения, терминами категорического силлогизма;

- анализировать юридические тексты, имеющие теоретическое и практическое содержание;
- решать логические задачи для усвоения основных положений логики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать**:

- основные понятия и категории курса, роль и место науки в системе духовных отношений;
- структуру мышления, специфику законов и форм мышления, возможности их формализации.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней

устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе в ситуациях риска, и нести за них ответственность

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигая в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
из них в форме практической подготовки	36
лекции, уроки	12
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа</i>	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
Раздел 1 Введение		8	
Тема 1. Предмет логики и его значение	Содержание:	2	
	Предмет логики и его значение. Взаимосвязь логики с другими науками. Основные этапы развития формальной логики.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	6	
	Практическое занятие № 1 «Заполнить таблицу: «Взаимосвязь логики с другими науками»»	2	
	Практическое занятие № 2 «Заполнить таблицу: «Рассуждение на тему: «Роль формальной логики в профессиональной деятельности юриста?»»»	2	
	Самостоятельная работа: Выучить конспект лекции Связь абстрактного мышления и языка. Написать эссе о роли логики в профессиональной деятельности юриста. Подготовиться к устному опросу по теме.	-	
Раздел 2 Законы логики		8	
Тема 2. Основные формально-логические законы.	Содержание:	2	
	Основные формально-логические законы. Общая характеристика законов мышления. Решение задач. Анализ основных ошибок, возникающих при нарушении законов мышления.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №4«Выступление с докладами по теме: «Общая характеристика законов мышления»»	2	
	Практическое занятие №5«Анализ основных ошибок, возникающих при нарушении законов мышления»»	2	
	Практическое занятие №6«Решение задач» Примерная тематика самостоятельной работы обучающихся В конспекте привести 3 примера Закона тождества. Софизмы. 3 примера Закона противоречия 3 примера Закона исключенного третьего. 3 примера Закона достаточного основания. Составить доклад по теме: «Общая характеристика законов мышления»»	-	
Раздел 3 Общая характеристика понятия		8	

Тема 3. Понятие	Содержание: Общая характеристика понятия, его виды. Содержание и объем понятия. Виды понятий по объему и содержанию. Логические операции с понятиями.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №7 «Решение задач».	2	
	Практическое занятие №8 «Решение логических задач с помощью «Кругов Эйлера.»»	2	
	Практическое занятие №9 «Правила и ошибки в логических операциях с понятиями. Написание самостоятельной работы.»	2	
	Самостоятельная работа: Составить схему соотношение понятия и слова. Решение задач. Выучить конспект лекции. Подготовиться к тесту.	-	
Раздел 4 Общая характеристика суждений		8	
Тема 4. Суждение	Содержание:	2	
	Общая характеристика суждений, простые и сложные суждения.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №10 «Работа с логическим квадратом.»	2	
	Практическое занятие №11 «Решение задач».	2	
	Практическое занятие №12 «Работа с ознакомительным видео по теме «Суждение».	2	
Самостоятельная работа: Выучить конспект, используя презентацию. Решение задач.	-		
Раздел 5 Общая характеристика умозаключений		8	
Тема 5. Умозаключение	Содержание:	2	
	Общая характеристика умозаключения. Виды умозаключений.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №13 «Решение задач.»	2	
	Практическое занятие №14 «Деловая игра.»	2	
	Практическое занятие №15 «Просмотр ознакомительного видео на тему: «Разновидности умозаключений».	2	
Самостоятельная работа: Выучить конспект. Решение задач.	-		
Раздел 6 Аргументация и доказательство.		6	
Тема 6. Логические основы аргументации и доказатель-	Содержание:		
	Логические основы аргументации. Формирование, развитие и разрешение проблем.	2	

ства.	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №16 «Правила и ошибки в аргументации».	2	
	Практическое занятие №17 «Деловая игра: «Искусство полемики».	2	
	Самостоятельная работа: Выучить конспект. Подготовится к проверке знаний.	-	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		68	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- меловой доской;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

4.2.1. Основные печатные издания

1. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика: учебник для юридических вузов/ под ред. Проф. В.И. Кириллова. – Изд. 6-е, перераб. и доп. – М.: Проспект, 2008. – 240 с.

2. Гетманова, А. Д. Логика: учебник для ВУЗов. / А.Д. Гетманова – М.: Омега-Л, 2006. – 416 с.

3. Ивин, А.А. Логика: учебник для студентов колледжей. / А.А. Ивин. – М.: Гардарики, 2002. – 352 с.

–

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения:	
оценивать постановку цели и задач, определять возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм логического мышления.; анализировать решение логических задач; находить и анализировать информацию, необходимую для решения логических задач и умозаключений; ориентироваться в современных проблемах логики как науки.	Оценивают постановку цели и задач, определять возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм логического мышления.; анализируют решение логических задач; находит и анализирует информацию, необходимую для решения логических задач и умозаключений; ориентируются в современных проблемах логики как науки.
<u>Знания:</u>	
взаимосвязь логики как науки и практики, тенденции их развития; значение логики в обучении и педагогической деятельности; принципы обучения; формы, методы и средства логики и возможности и условия применения; понятие, нормы, систематику и статистику логики; особенности работы при решении логических задач составление логических мышлений.	Знают взаимосвязь логики как науки и практики, тенденции их развития; осознают значение логики в обучении и педагогической деятельности; могут перечислить принципы обучения, формы, методы и средства логики и возможности и условия применения; знают понятие, нормы, систематику и статистику логики; различают особенности работы при решении логических задач составление логических мышлений.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
профессионального образования города Севастополя
«Севастопольский промышленно-технологический колледж
имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ____ » _____ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

**Севастополь
2021**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Королева О.А.

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от «_____» _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

19. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4 - 5
20. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
21. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7 - 27
22. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	28 - 29
23. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	30

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

-знать: сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; уголовное законодательство РФ; особенности квалификации отдельных видов преступлений.

-уметь: квалифицировать отдельные виды преступлений.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе в ситуациях риска, и нести за них ответственность

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 116 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

- самостоятельной работы обучающегося 38 часов;

- практические занятия 38 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	116
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
из них в форме практической подготовки	38
лекции, уроки	40
практические занятия	38
<i>Самостоятельная работа</i>	38
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	2

3. Тематический план и содержание учебной дисциплины « Теория государства и права»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общая часть			
<p>Тема 1.1. Введение. Понятие о Теории государства и права о Теории государства и права</p>	<p>Содержание учебного материала 1.Предмет теории государства и права. 2.Структура теории государства и права. Предметом теории государства и права выступают такие явления общественной жизни, как государство и право, основные закономерности их возникновения и развития, их сущность, назначение и функционирование в обществе, а также особенности политического и правового сознания и правового регулирования. Цель (то ради чего осуществляется познание, какие законы, закономерности стремится открыть наука) теории государства и права – познание и формулирование основных закономерностей возникновения, развития, функционирования государства и права как самостоятельных целостных явлений, выявление их природы и сущности; создание концептуальных (теоретических) моделей государственно-правовой организации общества.</p>	2	1
<p>Тема 1.2. Предмет и метод теории государства и права</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Общая характеристика власти догосударственного периода. 2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. До возникновения государства социальная структура общества складывалась из таких элементов, как род или семейная община. В основе рода лежали родственные отношения. Он объединял несколько поколений коллективным трудом и совместной защитой общих интересов, связанных непосредственно с общим языком, нравами и традициями. Именно поэтому такую организацию определяют как родоплеменной строй, т.е. организацию общественной власти, основанную на кровнород-</p>	2	1

	<p>ственных связях.</p> <p>Система социального регулирования догосударственных обществ имела следующие особенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теологическая теория; - Божественную волю; - Договорная теория. 		
	<p>Практическое занятие № 1</p> <p>Цель: Закрепление знаний студентов о понятии Теория государства и права, действии его во времени и в пространстве.</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 1»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1</p> <p>Работа с конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы.</p> <p>Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
Раздел 2. Теория государства.			
<p>Тема 2.1.</p> <p>Сущность и функции государства.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Государственная власть: понятие и общие черты.</p> <p>2. Понятие и признаки государства.</p> <p>Возникновение государства как социального института отразило процессы усложнения общественной жизни, дифференциации экономических, социальных, культурных интересов и потребностей, составляющих общество индивидов и групп.</p> <p>Образование государства обусловлено необходимостью отражения общих потребностей и интересов, которые прежние институты не могли удовлетворить: в безопасности, соблюдении прав и свобод индивидов, сохранении гражданского мира и правопорядка и т.д.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 2</p> <p>Цель: закрепить и углубить знания по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущности и функции государства 	2	3

	См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 2»		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 2</p> <p>Усвоение теоретического материала. Изучить методы осуществления функций государства (убеждение, поощрение, наказание). Привести примеры, используя дополнительную литературу конкретных функций государства в соответствие с изученными основаниями классификации.</p> <p>Работа с конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 2.2.</p> <p>Типы и формы государства.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Типы государства: формационный и цивилизационный подходы.</p> <p>2. Форма государства: понятие и элементы.</p> <p>3. Форма государственного правления.</p> <p>Понятие формы государства, её элементы. Формы государственного правления. Монархия как форма государственного правления: признаки и виды. Республика как форма государственного правления: понятие, признаки, виды. Понятие формы государственного устройства. Унитарное государство. Федерация. Конфедерация. Понятие политико - правовой режима. Демократический политический режим: понятие и признаки. Формы демократии. Антидемократический политический режим. Тоталитарный режим: понятие и признаки. Авторитарный режим: понятие и признаки.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 3</p> <p>Цель: Закрепить и углубить знания полученные на лекции по вопросу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Типы государства: формационный и цивилизационный подход; - Форма государства: понятие и элементы. <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 3»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 3</p> <p>Подготовить сообщения по форме государства в следующих странах: США,</p>	2	

	<p>Великобритания, Франция, Германия, Италия, Польша, Индия, Япония, Бруней, Оман. Кроме этого, федеративное устройство России: определить разновидности и количество субъектов РФ.</p> <p>Работа с дополнительной литературой: найти нетипичные формы государственного правления и нетипичные формы государственного устройства, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>		
<p>Тема 2.3 Органы государства и субъекты политической системы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Гражданское общество: понятие, признаки.</p> <p>2. Исторический экскурс.</p> <p>Теме гражданского общества уделялось и уделяется пристальное внимание в литературе: разработаны научные подходы к его осмыслению (философский, социологический, политологический, юридический, экономический, культурологический, системно-управленческий, проектный); построены модели: романо-германская (социал-демократическая)²³, англо-саксонская (либерально-демократическая). Высказываются различные мнения, касающиеся понятия, структуры, признаков и принципов гражданского общества, его формирования в России.</p> <p>К главным отличительным признакам гражданского общества относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Верховенство закона; - Самостоятельность граждан; - Наличие различных типов собственности. 	2	1
	<p>Практическое занятие № 4</p> <p>Цель: выделить основные признаки.</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 4»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 4</p> <p>Работа с ФЗ «Об общественных объединениях», ФЗ «О политических партиях» -</p>	2	

	анализ текста, подбор материала, формирование выводов о направлениях взаимодействия государства и других институтов политической системы общества. конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.		
Раздел 3. Теория права.			
Тема 3.1. Формирование правового государства в российском обществе.	Содержание учебного материала 1. Понятие, признаки и сущность права. 2. Понятие права в объективном и субъективном смысле. Право в объективном смысле - это законодательство данного периода в данной стране; право же в субъективном смысле - это те конкретные возможности, права, требования, притязания, законные интересы, а также обязанности, которые возникают на основе и в пределах этого законодательства на стороне участников юридических отношений. Происхождение права и пути его формирования. Соционормативная система общества. Понятие и виды социальных норм. Сущность права. Современное понимание права. Объективное и субъективное право. Признаки права, отличающие его от правил поведения доклассового общества. Функции и ценность права.	2	1
	Практическое занятие № 5 Цель: Закрепить знания по вопросам: - Понятие и основные признаки права; - Сущность и содержание права; - Понятие права в объективном и субъективном смыслах. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 5»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Рассмотрите и законспектируйте положения теорий происхождения права. Указать основных представителей теории, ее суть, достоинства и недостатки, конспект	2	

	лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.		
Тема 3.2. Право и личность.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.</p> <p>Формирование гражданского общества и построение правового государства в конечном счете являются лишь средством обеспечения правовой свободы личности в современном обществе. Однако понятие свободы весьма относительно. Ее количество и качество зависят от достигнутого уровня развития общества, от его способности обеспечить постоянно изменяющиеся потребности и интересы человека.</p> <p>Нормативным выражением основных принципов взаимоотношений между личностью и государством является правовой статус. По сути своей он представляет собой систему эталонов, образцов поведения людей, поощряемых и защищаемых от нарушения государством и, как правило, одобряемых обществом.</p> <p>Правовой статус личности в разные исторические периоды был различным по своему содержанию. Тип политического режима в условиях одной и той же общественно-экономической формации также существенно влияет на содержание правового статуса.</p> <p>Выделяют следующие виды правового статуса:</p> <p>а) общий, или конституционный, статус гражданина;</p> <p>б) специальный, или родовой, статус определенных категорий граждан;</p> <p>в) индивидуальный статус.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 6; 7</p> <p>Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции по правовому статусу личности. Уметь правильно формулировать и давать пояснения чем отличается Специальный (родовой) статус от индивидуального статуса.</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 6; 7»</p>	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся 6	2	

	Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.		
Тема 3.3. Формы права и правотворчество	Содержание учебного материала 1. Социальные и технические нормы. Соотношение категорий «форма права» и «источник права». Понятие форм (источников) права. Виды форм (источников) права. Нормативно-правовой акт как форма (источник) права: понятие и признаки. Виды нормативно-правовых актов: законы и подзаконные акты. Границы действия нормативно-правовых актов. 2ое занятие. Понятие, принципы и виды правотворчества. Законотворчество как основной вид правотворческой деятельности в РФ: понятие и стадии. Юридическая техника: понятие и способы.	2	1
	Практическое занятие № 8 Цель: Закрепить и углубить знания по вопросам: - Понятие, принципы и виды правотворчества - Понятие и стадии законотворчества в России - Юридическая техника. Систематизация нормативных-правовых актов. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 8»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся 7 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.	2	
Тема 3.4. Частное и публичное право	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды форм (источников) права. 2. Нормативные акты: понятие и виды. Деление на частное и публичное право – это деление на группы, которые	2	1

систематизируют правовые нормы, служащие для обеспечения общезначимых (публичных) интересов, т. е. интересов государства и общества в целом (конституционное, административное, уголовное, процессуальное, финансовое, военное право), и правовые нормы, которые защищают интересы частных лиц (гражданское, семейное, трудовое право и т. д.).

Публичное право непосредственно связано с публичной властью, которой обладает государство.

Частное право призвано обслуживать прежде всего потребности частных лиц (физических или юридических), которые имеют властные полномочия и выступают как свободные и равноправные собственники. Частное право связывают главным образом с появлением и развитием института частной собственности и отношениями, которые возникают на его основе. Частное право развивалось исторически одновременно с частной собственностью.

Систематизация частноправовых норм реализуется при использовании следующих способов:

- институционального (наставнического);
- пандектного (свободного, совокупного).

Соотношение частного и публичного права:

1) частное право – это совокупность правовых норм, которые регулируют и охраняют интересы частных собственников свободных субъектов рынка, а также их отношения в процессе производства и обмена. В то же время публичное право составляют нормы, закрепляющие и регулирующие порядок работы органов государственной власти и управления, формирования и работы парламентов, иных государственных учреждений, осуществления правосудия, борьбу с посягательствами на действующий порядок;

2) частное право не может осуществляться без публичного, так как последнее служит для охраны и защиты первого;

3) частное право в своей реализации опирается на публичное. В общей правовой

	<p>системе публичное и частное право тесно взаимосвязаны, и их разграничение до какой-то степени является условным.</p> <p>Частное право является правом лично-свободным. В своих границах субъект может реализовывать его в произвольном направлении. Частноправовая мотивация имеет только известный предел действию иных мотивов (альтруистических, эгоистических и пр.). Иначе публично-правовая мотивация самостоятельно указывает на направление, в котором право осуществляется и исключает действие иных мотивов.</p>		
	<p>Практическое занятие № 9</p> <p>Цель: Закрепить теоретические знания по основным функциям частного права. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 9»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 8</p> <p>Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 3.5. Толкование права</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие и формы реализации права. 2. Применение права как особая форма его реализации.</p> <p>Толкование права – это интеллектуально-волевая деятельность по установлению подлинного содержания правовых актов в целях их реализации и совершенствования.</p> <p>Толкование – не обычный мыслительный процесс, не просто акт познания, а деятельность (интеллектуально-волевая, организационная), процесс, протекающий во времени. Он включает в себя два самостоятельных компонента: уяснение и разъяснение.</p> <p><i>Уяснение</i> - процесс понимания, осознания содержания норм «для себя». <i>Разъяснение</i> же – объяснение, доведение усвоенного содержания для других.</p>	2	1

	<p>В отличие от иных видов толкования толкование права – особая деятельность, чья специфика обусловлена рядом факторов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во-первых, эта деятельность связана с интерпретацией не любых письменных источников, а правовых актов, т.е. объектом его является право – специфическая реальность, обладающая особыми признаками, свойствами, принципами функционирования; - во-вторых, толкование в праве, имея целью реализацию правовых предписаний, выступает и необходимым условием правового регулирования; - в-третьих, в установленных законом случаях эта деятельность осуществляется компетентными государственными органами; - в-четвертых, результаты толкования, когда им требуется придать обязательное значение, закрепляются в специальных правовых (интерпретационных) актах. 		
	<p>Практическое занятие № 10 Цель: Углубить знания в специфике правового толкования. Понимать совокупность приёмов и средств, используемых для установления содержания норм права, под способами толкования. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 10»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 9 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 3.6. Способы разрешения юридических коллизий.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Понятие и причины юридических коллизий. 2. Виды юридических коллизий. Юридические коллизии – это противоречия между правовыми актами, которые регулируют одни и те же общественные отношения. Они приносят в правовую систему несогласованность, дефекты, являются причинами неудобств в правоприме-</p>	2	1

	<p>нительной практике, затрудняют использование законодательства.</p> <p>Причины юридических коллизий могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объективными, в частности при отставании права от более динамично развивающихся общественных отношений. В этом случае происходит то, что одни нормы устаревают, а другие появляются, не всегда обязательно отменяя прежние и действуя зачастую одновременно с ними; - субъективными, которые прежде всего возникают из-за недостатка опыта законодателя, а также низкого качества законов, непоследовательной систематизации нормативных актов и др. <p>Юридические коллизии – это расхождения или противоречия между различными нормативно-правовыми актами, которые регулируют одни и те же или смежные общественные отношения, а также противоречия, которые возникают в процессе правоприменения и осуществления уполномоченными органами и должностными лицами своих действий.</p>		
	<p>Практическое занятие № 11</p> <p>Цель: Закрепить и углубить знания по вопросам виды юридических коллизий РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - между Конституцией и всеми другими нормативными актами (данная коллизия должна разрешаться в пользу Конституции); - между законами и подзаконными актами (должна разрешаться в пользу законов как актов большей юридической силы); - между общефедеральными актами и актами субъектов Российской Федерации (если последний принят в пределах ведения, то в соответствии с ч. 6 ст. 76 Конституции РФ действует именно он; если последний принят вне пределов ведения, то в силу вступает общефедеральный закон); - между актами одного и того же органа, но изданными в разные периоды времени (действует тот акт, который принят позже); - между актами, которые приняты разными органами (применяется тот акт, который обладает более высокой юридической силой); 	2	3

	<p>- между общим и специальным актами (если они приняты одним органом, то применяется последний; если разными органами – действует первый).</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 11»</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 11</p> <p>Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
Раздел 4 Правовые аспекты регулирования в государстве.			
<p>Тема 4.1. Правовые отношения.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие правоотношений как особого вида общественных отношений.</p> <p>2. Предпосылки возникновения правоотношений.</p> <p>Правоотношение – это общественное отношение, урегулированное нормами права, участники которого имеют соответствующие субъективные права и юридические обязанности. Иными словами, правоотношение – это разновидность общественных отношений, юридическая связь между его участниками, которые взаимодействуют посредством реализации гарантированных законом прав и обязанностей.</p> <p>Понятие «правоотношение» представляет собой отношение между людьми, урегулированное правом. Правоотношения являются юридической формой взаимодействия между их участниками, складываются на основе правовых норм и в результате сознательно-волевых действий. Правоотношение всегда порождается правом, но норма права воздействует не на все отношения, а лишь на социально значимые, которые многократно повторяются и приобретают свойство регулярности. Но правоотношения могут возникать и из фактических отношений, когда норма приобретает сначала прецедентную форму, тип связей институализируется, и лишь затем государство признает наличие у фактического отношения свойств – правового отношения. «Правоотношение имеет двусторонний характер и представляет собой связь управомоченной и обязанной стороны. Двусторонний характер не указывает</p>	2	1

	<p>на количество участников правового отношения. Их может быть не два, а гораздо больше, однако все участники правоотношения обязательно связаны друг с другом взаимными правами и обязанностями, т.е. всегда праву одного соответствует обязанность другого субъекта правоотношения.</p>		
	<p>Практическое занятие № 12 Цель: Помочь расширить и углубить знания в признаках правоотношений. Знать основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 12»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 12 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 4.2. Законность и правопорядок.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Объективная необходимость законности и правопорядка. 2. Понятие и основные принципы законности. Законность - основанный на праве принцип, режим и метод деятельности каждого конкретного члена общества, состоящий в строгом, неуклонном и единообразном соблюдении юридических норм всеми участниками общественных отношений (государственными органами, частными предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами). С функциональной точки зрения законность выступает в трех основных формах: - принцип (требование) соблюдения правовых предписаний, обращенный к субъектам общественных отношений; - метод осуществления государственной (политической) власти, в рамках которого деятельность государства может базироваться исключительно на нормах права; - режим (состояние) общественной и государственной жизни, при котором взаимоотношения между субъектами этой жизни осуществляются на базе норм права.</p>	2	1

	<p>Законность является отражением необходимости правового урегулирования общественных отношений и в этом качестве выступает в виде своеобразного ориентира, руководящей идеи при осуществлении любыми лицами, в том числе органами государственной власти и местного самоуправления, своих прав и обязанностей. Воплощаясь в конкретном поведении указанных субъектов, законность становится методом их деятельности, неотъемлемым ее свойством. В результате постоянного и систематического применения данного метода возникает режим общественной жизни, выражающийся в том, что большинство участников общественных отношений соблюдают и исполняют правовые предписания.</p> <p>Более глубокому пониманию сущности законности способствует уяснение ее основных принципов, раскрывающих роль и значение законности не только как юридического, но и как социально-политического феномена общества.</p>		
	<p>Практическое занятие № 13 Цель: Углубить и расширить теоретические знания по гарантии осуществления законности и правопорядка. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 13»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 13 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 4.3. Правомерное поведение и правонарушение.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Правомерное поведение: понятие, виды, мотивы. Правомерное поведение – это поведение субъекта права (действие или бездействие), которое соответствует предписаниям правовых норм. Правонарушение - это действие или бездействие, которое нарушает правовые нормы. Состав правонарушения - совокупность признаков любого правонарушения. Субъект правонарушения – это тот, кто совершает проступок.</p>	2	1

	<p>Человек – существо социальное, общественное. Для удовлетворения своих потребностей и интересов он ежедневно вступает в сотни отношений с другими людьми. Причем его участие в этих отношениях может иметь различную степень социальной значимости. Своим поведением индивид может принести контрагентам как значительную пользу, так и существенный вред. В этой связи государство, будучи официальным представителем и гарантом безопасности всех членов общества, устанавливает своеобразные границы социально значимого поведения своих граждан, коллективных объединений, должностных лиц. Большинство деяний в правовой сфере составляют правомерные поступки. Они определяют основу нормального функционирования общества. О правомерном поведении субъектов можно говорить лишь в той мере, в какой его действия совпадают с их моделью, зафиксированной в правовой норме, которая служит как бы основанием и вместе с тем критерием и гарантом правомерного поведения лица или коллектива.</p>		
	<p>Практическое занятие № 14 Цель: В ходе отработки теоретических вопросов по теме, необходимо определить специфику правового поведения, которая отражается в следующих признаках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во-первых, это социально значимое и типичное, сознательно-волевое поведение, поддающееся как внутреннему (со стороны самого субъекта), так и внешнему (со стороны органов, представляющих государство) контролю; - во-вторых, это поведение получает государственную оценку и официальное документальное закрепление в правовых предписаниях, четко и детально устанавливающих границы запрещенного и дозволенного; - в-третьих, оно влечет юридические последствия. <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 14»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 14 Работа с учебным пособием Теория государства и права, информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс по составлению</p>	2	

	конспекта лекций по теме. Систематическая проработка учебной и специальной литературы Подготовка рефератов, докладов.		
Тема 4.4. Юридическая ответственность.	Содержание учебного материала 1. Социальная ответственность: понятие и виды. 2. Юридическая ответственность: особенности и виды. Юридическая ответственность -это применение к лицу мер правового принуждения в связи с совершенным правонарушением. Юридическая ответственность состоит в обязанности правонарушителя претерпеть установленные государством лишения, ограничения или утраты за совершенное правонарушение, то есть она выступает как форма государственного принуждения к исполнению правовых норм. Поскольку поведение человека имеет две полярные разновидности (социально полезное и социально вредное), то и ответственность рассматривается в двух аспектах: позитивном и негативном (перспективном и ретроспективном).	2	1
	Практическое занятие № 15 Цель: В ходе занятия закрепить и углубить теоретические знания, в принципах юридической ответственности. Знать виды юридической ответственности. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 15»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся 15 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.	2	
Тема 4.5. Цели и средства в праве.	Содержание учебного материала 1. Правовые цели: понятие, признаки, виды. 2. Использование правовых целей в российском законодательстве. Цели играют важную роль в процессе правового воздействия и регулирования, отражая потребности и стремления общества, они показывают значение и смысл су-	2	1

	<p>существования правовых средств и ориентируют на те ценности, которые лежат в основе правовой политики государства.</p> <p>Категория «юридическая цель (цель в праве)» носит общетеоретический характер и является предметом исследования общей теории права.</p> <p>Цель в праве – это идеальный, желательный результат, ради которого осуществляется юридическая деятельность.</p> <p>Цель как идеальное выражение будущего в настоящем пронизывает все содержание права как системы юридических норм, регулирующий соответствующие отношения. Цель стимулирует, организует, направляет практическую деятельность субъектов права по претворению её в жизнь.</p> <p>Общие цели составляют основу долгосрочной правовой политики, определяют ключевые направления совершенствование законодательства.</p> <p>Цель зависит от потребностей общества, правовых средств – от экономики страны, культурного развития общества и его ресурсов.</p> <p>Цель правового регулирования должна быть ясной и чёткой. Необходимо стремиться, чтобы в каждом нормативном акте была закреплена цель его принятия.</p> <p>Изучение категории «цель в праве» позволяет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Глубже уяснить сущность, внутреннюю логику и назначение правовой системы и отдельных юридических явлений. 2. Осознать социальную ценность права как важнейшего средства управления обществом и реализации социально значимых интересов. 3. Понять основные причины противоречий между юридическими предписаниями и субъективными мотивами поведения. 4. Определиться в стратегии и тактике правотворческой и правореализационной деятельности. 5. Решить проблемы, связанные с эффективностью действия права (одним из критериев является степень достижения нормативно-установленных целей). 		
	Практическое занятие № 16	2	3

	<p>Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в ходе самостоятельной работы и на основе предложенных задач. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 16»</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 16 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 4.6. Правовое регулирование.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Понятие и элементы механизма правового регулирования. 2. Стадии механизма правового регулирования. Правовое регулирование - это целенаправленное воздействие с помощью правовых (юридических) средств на поведение людей и общественные отношения в целях их упорядочения, развития и защиты. В системе социального регулирования важнейшая роль принадлежит правовому регулированию, под которым в узком смысле понимается воздействие норм права (системы правовых норм), других специально-юридических средств на поведение людей и на общественные отношения в целях их упорядочения и прогрессивного развития.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 17; 18 Цель: В ходе практического занятия закрепить теоретические знания по вопросам: - Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы; - Стадии правового регулирования. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 17;18»</p>	2 2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 17 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение</p>	2	

	тестов.		
<p>Тема 4.8. Понятие и структура субъективного права и юридической обязанности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие субъективного права и юридической обязанности.</p> <p>2. Подходы к структуре субъективной юридической обязанности.</p> <p>Субъективное право и юридическая обязанность – это системные элементы правоотношения, которые придают конкретному общественному отношению характерные особенности. Степень свободы участников правоотношения, степень удовлетворения его интересов устанавливаются предписаниями правовой нормы. Юридические права и обязанности являются равнозначными элементами правоотношения, даже при том, что содержание их различно.</p> <p>Субъективное право - это предоставляемая и охраняемая государством возможность субъекта по своему усмотрению удовлетворять те интересы, которые предусмотрены объективным правом.</p> <p>Право субъекта называется субъективным потому, что лишь от воли самого субъекта зависит, как им распорядиться. Хотя эта возможность не является произвольной. Это правовая, устанавливающая меру дозволенного поведения возможность.</p> <p>Существуют три разновидности субъективного права:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в возможности положительного поведения владельца субъективного права для удовлетворения его интересов; - в возможности управомоченного потребовать установленного поведения от обязанных лиц для удовлетворения его законных интересов; - в возможности управомоченного попросить защиты у компетентных государственных органов в случае нарушения его прав. Речь прежде всего идет о принудительной реализации права участника правоотношения. <p>Юридическая обязанность субъекта, в отличие от субъективного права, заключается в необходимости согласовывать свое поведение с представленными к нему требованиями.</p>	2	1

	<p>Практическое занятие № 19 Цель: Закрепить теоретические знания по реализации субъективных юридических прав и обязанностей. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 19»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 18; 19 Работа с учебным пособием Теория государства и права, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 4.9. Объекты правоотношений</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Возникновение правоотношений. 2. Поведение субъектов правоотношений. 3. Результаты поведения субъектов правоотношений. Правоотношение – это общественное отношение, урегулированное нормами права, участники которого имеют соответствующие субъективные права и юридические обязанности. Иными словами, правоотношение – это разновидность общественных отношений, юридическая связь между его участниками, которые взаимодействуют посредством реализации гарантированных законом прав и обязанностей. Понятие «правоотношение» представляет собой отношение между людьми, урегулированное правом. Правоотношения являются юридической формой взаимодействия между их участниками, складываются на основе правовых норм и в результате сознательно-волевых действий. Правоотношение всегда порождается правом, но норма права воздействует не на все отношения, а лишь на социально значимые, которые многократно повторяются и приобретают свойство регулярности. Признаки правоотношений: - в правоотношении четко определен состав субъектов (правоотношение всегда возникает между конкретными лицами, сохраняется в большинстве случаев субъектный состав (правопреемство), субъекты персонально определены, кроме право-</p>	2	1

	<p>отношений абсолютного характера);</p> <ul style="list-style-type: none"> - связь между субъектами правоотношения является двусторонней (у сторон по отношению друг к другу возникают не только права, но и обязанности, если только речь не идет об односторонних сделках – завещании, дарении или отношениях строгого типа «должник – кредитор»); - правоотношение возникает на основе норм права (но в данном случае происходит индивидуализация абстрактной по характеру изложения нормы права применительно к конкретному случаю на основе правоприменительного акта); - в правоотношении четко определено взаимное поведение участников или взаимное наделение их правами и обязанностями (эта связь возникает посредством субъективных прав и юридических обязанностей); - в правоотношениях права и обязанности строго возникают при наступлении определенных юридических фактов (порождающих, изменяющих или прекращающих правоотношение; эти факты должны подпадать под непосредственно предусмотренные составы гипотезы правовой нормы); - сознательно-волевой характер правоотношения (в конкретные правоотношения, кроме правоотношений общего типа, вступают обычно дееспособные лица; для его возникновения необходимо проявление воли хотя бы с одной стороны); - правоотношения возникают всегда по поводу реального блага (ценности) или в связи с законным интересом (именно эти блага и интересы и являются конкретным выражением содержания прав и обязанностей); - правоотношения обеспечиваются возможностью государственного принуждения (они охраняются государством уже в силу того, что как модель, тип, вариант отношений предусмотрены конкретными нормами права; в этом также проявляется свойство правоприменительной способности государства). 		
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	116	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска, таблицы и схемы по темам;
- дидактический и раздаточный материал и т.д.
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- телевизор, видеомаягнитофон;
- DVD-плеер.
-

Нормативные правовые акты Российской Федерации

1. Конституция Российской Федерации. М.2020.
2. Конституция Российской Федерации. М. 1993.

Основная литература

1. Казимирчук В.П. Право и методы его изучения. М., 2018.
2. Сырых В.М. Метод правовой науки: основные элементы, структура. М., 2018.
3. Козлов В.А. Проблемы предмета и методологии общей теории права. Л., 2018.
4. Тарасов Н.Н. Методологические проблемы юридической науки. Екатеринбург, 2018.
5. Сырых В.М. Логические основания общей теории права. М., 2019.
6. Лазарев В.В., Липень С.В. Теория государства и права: Учеб. для высших учебных заведений. М., 2019.

Дополнительная литература по дисциплине «Теория права и государства»

1. Теория права и государства / Под ред. проф. Г.Н. Манова. М., 2018.
2. Магазинер Я.М. Общая теория права на основе советского законодательства. Правоведение. 2018 № I
3. Правовой эксперимент и совершенствование законодательства. М., 2018.
4. Бублик В.А., Драпкин Л.Я., Игнатенко Г.В., Осипов Ю.К., Перевалов В.Д., Якушев В.С., Ярков В.В. Проблемы развития вузовской юридической науки // Правоведение. 2019. № 1.
5. Каменский В.Г. Государство как объект социологического анализа. М., 2019.
6. Сандевуар П. Введение в право. М., 2019.
7. Марченко М.Н. Теория государства и права: Учеб. для студентов вузов. М., 2019.
8. Комаров С.А. Общая теория государства и права в схемах и определениях. М., 2018.
9. Теория права и государства / Под ред. проф. Г.Н. Манова. М., 2018
10. Черданцев А.Ф. Теория государства и права: Учеб. для вузов М., 2020.

11. Бержель Ж.-Л. Общая теория права. М., 2019.
12. Васильев А.В. Теория права и государства: Курс лекций. М., 2019.
13. Марченко М.Н. Теория государства и права в вопросах и ответах: Учеб. пособие. М., 2019.
14. Мухаев Р.Т. Хрестоматия по теории государства и права, политологии, истории политических и правовых учений. Москва, 2019.
15. Общая теория права и государства: Учеб. / Под ред. В.В. Лазарева. М., 2019.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права; – использовать методологию теории государства и права для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности; 	<p>Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач; участие в ролевых играх.</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы Теории государства и права; – структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства и особенности его применения; – основные закономерности развития прав и свобод человека и гражданина на современном этапе развития общества; – понятие толкования нормативных правовых актов, его основные приемы, способы и виды, понятие и назначение интерпретационных актов; – основные закономерности, проблемы и перспективы развития государственно-правового воздействия на общество; структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве, роль правосознания, правового мышления, правовой культуры для развития правовой системы современной России. 	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях</p>
<p>Владеть:</p> <p>Юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, семинарские занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей участие в общественной работе.</p>

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ Н.И. Кравченко
« _____ » _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ**

по специальности среднего профессионального образования
подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Конституционное право России разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

- Положения «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК», утвержденного приказом директора № 133 от 01.09.2015 г.

Организация - разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Трофимчук С.А.

Программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02. Конституционное право России» является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБОУПО «СПТК» по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «ОП.02 Конституционное право» является обязательной общепрофессиональной учебной дисциплиной профессионального цикла образовательной программы специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Данная дисциплина является предшествующей для таких учебных курсов и междисциплинарных дисциплин как: «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право», «Экологическое право», «Криминология и предупреждение преступлений», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Основы управления в правоохранительных органах» и др.

Дисциплина изучается на 1 курсе.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины Конституционное право является расширение юридического и политического кругозора обучающихся, повышение их правовой культуры, приобретение знаний, умений и навыков в области основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, государственного устройства и системы органов государственной власти и местного самоуправления, необходимых для профессионального выполнения ими служебных обязанностей.

В результате освоения данной учебной дисциплины:

1. Юрист должен обладать:

1.1. Общими компетенциями (ОК 10-13), включающими в себя способность:

- адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

1.2. Профессиональными компетенциями (ПК 1.1-1.4), соответствующими видам деятельности:

- юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

- обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

Юрист должен уметь:

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного права.

Юрист должен знать:

- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России.

1.3 Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Объем учебного времени на освоение рабочей программы

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 146 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 100 часов, в том числе:

- лекции – 52 часа;

- практические занятия студента – 48 часов;

- самостоятельная работа обучающихся – 46 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	100
Лекции	52
Практические занятия студента	47
Самостоятельная работа студента	46
Итоговая аттестация в форме экзамена /консультации	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02. Конституционное право России

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Конституционное право в правовой системе Российской Федерации		9	
Тема 1.1 Конституционное право России как учебная дисциплина	<p>Содержание учебного материала Система среднего профессионального образования. Характеристика специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Место учебной дисциплины «ОП.02. Конституционное право России» в структуре программы подготовки специалистов среднего звена. Общие и профессиональные компетенции юриста.</p>	2	ЛР 1, 2, 3,13-15
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Сущность и социальная значимость профессии юриста. Ознакомление с Указом Президента РФ от 4 февраля 2008 г. № 130 «Об установлении Дня юриста».</p>	2	
Тема 1.2 Конституционное право России как отрасль российского права	<p>Содержание учебного материала Понятие и предмет конституционного права как отрасли права. Место конституционного права в системе права Российской Федерации. Конституционно-правовые нормы. Понятие и структура конституционно-правовых отношений. Понятие и виды источников конституционного права.</p>	2	2-3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Определить взаимосвязь конституционного права России с уголовным, уголовно-процессуальным и уголовно-исполнительным правом. Конкретизация конституционно – правовых норм в нормах других отраслей права. Составить блок-схему «Виды конституционно - правовых актов по юридической силе, территории и времени действия».</p>	2	
	<p>Практические занятия Заполнить таблицу: «Порядок опубликования и вступления в силу правовых актов».</p>	2	

Раздел 2. Конституция Российской Федерации		10	
Тема 2.1 Конституция – Основной закон Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие, сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации. Структура и содержание Конституции Российской Федерации. Толкование и правовая охрана Конституции Российской Федерации.	2	2-3
	Практические занятия Ознакомление с Указом Президента РФ от 29.11.1994 г. №2131 «Об изучении Конституции Российской Федерации в образовательных учреждениях». Ответы на контрольные вопросы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Письменное задание на тему: «Реализация норм Конституции Российской Федерации в моей жизни».	2	
Тема 2.2 История Конституции Российской Федерации	Содержание учебного материала Общая характеристика конституционного развития России (1918-1978г.). Конституционная реформа 1991-1993гг. Цели принятия Конституции РФ. Референдум 12 декабря 1993 г. Вступление в силу и опубликование Конституции Российской Федерации 1993 г.	2	2-3
	Практические занятия Характеристика официальных источников опубликования Конституции Российской Федерации. Изучение Указа Президента РФ от 19 сентября 1994 г. №1926 «О дне Конституции Российской Федерации». Ответы на контрольные вопросы.	2	
Раздел 3. Основы конституционного строя Российской Федерации		10	
Тема 3.1 Понятие и содержание основ конституционного строя	Содержание учебного материала Понятие конституционного строя и его основ. Содержание основ конституционного строя. Наименование государства. Конституционное закрепление Российской Федерации как демократического, федеративного, правового, светского, суверенного государства с республиканской формой правления. Понятие и система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение властей. Конституционные формы собственности. Политическое и идеологическое многообразие. Местное самоуправление.	2	2-3
	Практические занятия Урок-лекция на тему: «Форма государства (Россия)» и «Закрепление основ конституционного строя в конституциях и уставах субъектов Российской Федерации».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить правовое заключение о соответствии положений глав 2 – 9 Конституции Российской Федерации основам конституционного строя Российской Федерации.	2	

Тема 3.2 Конституционные основы народовластия в Российской Федерации	Содержание учебного материала Сущность демократии. Власть многонационального народа. Формы осуществления власти народа. Понятие, виды и принципы проведения выборов и референдума. Активное и пассивное избирательное право. Выборные органы власти (должностные лица). Система избирательных комиссий. Основные этапы организации и проведения выборов и референдума. Вопросы референдума. Ответственность за нарушение законодательства о выборах и референдумах. Иные формы участия граждан в управлении делами государства.	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация на тему: «Референдум о воссоединении Крыма с Россией».	2	
Раздел 4. Конституционные основы правового статуса личности		26	
Тема 4.1 Понятие и принципы правового статуса личности	Содержание учебного материала Понятие и принципы правового статуса личности. Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие и система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации и способы защиты прав и свобод. Ограничение прав и свобод.	4	2-3
	Практические занятия Реализация конституционных прав, свобод и обязанностей в конкретных жизненных ситуациях студента.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Ознакомление с главой 2 Конституции Российской Федерации, Всеобщей декларацией прав человека (1948г.), Декларацией прав и свобод человека и гражданина (1991г.). Ответы на контрольные вопросы.	4	
Тема 4.2 Гражданство Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие и принципы гражданства. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Двойное гражданство. Полномочия органов, ведающих делами о гражданстве. Производство по делам о гражданстве. Обжалование решений по вопросам гражданства.	2	2-3
	Практические занятия Письменная работа на тему: «Мой правовой статус как гражданина Российской Федерации».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация: «Паспорт - основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации».	2	
Тема 4.3	Содержание учебного материала Понятие и категории иностранных граждан. Документы, удостоверяющие личность	2	2-3

Правовой статус иностранных граждан	иностранного гражданина и законное нахождение на территории РФ. Регистрация и учет иностранных граждан. Права, свободы и обязанности иностранных граждан. Юридическая ответственность иностранных граждан.		
	Практические занятия Составить перечень документов, необходимых для въезда иностранного гражданина в Российскую Федерацию, для получения иностранным гражданином вида на жительство и разрешения на временное проживание.	2	
Тема 4.4 Конституционное право на обращение	Содержание учебного материала Конституционные основы права на обращение. Понятие и виды обращений. Оформление обращений. Способы подачи обращений. Права и обязанности заявителей и органов (должностных лиц) при рассмотрении обращений. Порядок рассмотрения обращений. Ответственность за нарушение законодательства об обращении граждан.	2	2-3
	Практические занятия Дать правовую оценку информации о работе с обращениями граждан, размещенной на официальном сайте государственного (муниципального) органа, на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации. Составить пошаговую инструкцию по предоставлению услуг населению через Единый портал государственных и муниципальных услуг и многофункциональный центр «Мои документы».	4	
Раздел 5. Федеративное устройство Российской Федерации		18	
Тема 5.1 Понятие и принципы федеративного устройства Российской Федерации.	Содержание учебного материала Понятие и принципы федеративного устройства Российской Федерации. Территория Российской Федерации. Субъектный состав Российской Федерации. Федеральные округа. Предметы ведения Российской Федерации. Государственный язык. Денежная единица. Государственные символы. Столица Российской Федерации.	2	2-3
	Практические занятия Урок-лекция на темы: «Понятие и признаки государства – Россия».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Равноправие субъектов Российской Федерации	2	
Тема 5.2 Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие, виды и наименование субъектов РФ. Административно-территориальное устройство субъектов РФ. Система органов государственной власти субъектов РФ. Полномочия субъектов РФ. Принятие и образование в составе Российской Федерации	2	2-3

ской Федерации	нового субъекта. Порядок изменения статуса субъекта и границ между субъектами Российской Федерации.		
	Практические занятия На основании закона города Севастополя № 19-ЗС от 03.06.2014 г. "Об административно-территориальном устройстве города Севастополя" охарактеризовать административно – территориальное устройство г. Севастополя.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся На основании Конституции Российской Федерации и Устава г. Севастополя определите конституционно-правовой статус г. Севастополя.	4	
Тема 5.3 Система органов публичной власти в Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие единой системы публичной власти. Система органов публичной власти. Функционирование и взаимодействие органов, входящих в единую систему публичной власти. Правовой статус Государственного Совета Российской Федерации.	2	2-3
	Практические занятия Составить структурно-логическую схему: «Система органов публичной власти в Российской Федерации».	2	
Раздел 6. Правовой статус Президента Российской Федерации		14	
Тема 6.1 Основы конституционного статуса Президента Российской Федерации	Содержание учебного материала Возникновение и развитие института президента в России. Положение и роль Президента РФ в системе органов государственной власти. Порядок выборов и вступления в должность Президента РФ. Символы президентской власти. Неприкосновенность Президента РФ. Основание прекращения полномочий Президента РФ. Конституционно-правовая ответственность Президента РФ. Администрация Президента РФ.	2	2-3
	Практические занятия Президент Российской Федерации как гарант Конституции Российской Федерации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Президент Российской Федерации как гарант прав и свобод человека и гражданина.	2	
Тема 6.2 Полномочия Президента Российской Федерации	Содержание учебного материала Полномочия Президента РФ по формированию органов власти и назначению должностных лиц, по вопросам гражданства, выборов и референдум, в области внешней политики, обороны страны. Акты Президента РФ.	2	2-3
	Практические занятия Приведите примеры правовых актов Президента Российской Федерации, обеспечивающих реализацию его полномочий.	4	

	Самостоятельная работа обучающихся Роль и полномочия Президента Российской Федерации в обеспечении согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти.	2	
Раздел 7. Федеральное Собрание Российской Федерации		24	
Тема 7.1 Правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации	Содержание учебного материала Место и роль парламента в системе органов государственной власти РФ. История парламентаризма в России. Состав Федерального Собрания. Парламентский контроль.	2	2-3
	Практические занятия Перечислите органы власти и должностных лиц, формируемые и назначаемые обеими палатами Парламента Российской Федерации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Правовой статус Законодательного Собрания г. Севастополя.	2	
Тема 7.2 Государственная Дума Российской Федерации	Содержание учебного материала Правовой статус Государственной Думы. Состав и порядок выборов депутатов. Полномочия. Политические партии. Правовой статус депутата Государственной Думы. Организация деятельности. Роспуск Государственной Думы.	2	2-3
	Практические занятия Ознакомление с Регламентом Государственной Думы Российской Федерации. Ответы на контрольные вопросы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся На основании Устава охарактеризуйте функции и задачи политической партии, представленной в Государственной Думе Российской Федерации.	2	
Тема 7.3 Совет Федерации Российской Федерации	Содержание учебного материала Правовой статус Совета Федерации. Состав и порядок формирования. Полномочия. Правовой статус сенатора Совета Федерации. Организация деятельности.	2	2-3
	Практические занятия Ознакомление с Регламентом Совета Федерации Российской Федерации. Ответы на контрольные вопросы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Представительство г. Севастополя в Федеральном Собрании Российской Федерации.	2	
Тема 7.4	Содержание учебного материала Понятие и виды законов. Стадии законодательного процесса. Право законодательной	2	2-3

Законодательный процесс в Российской Федерации	инициативы, ее субъекты. Порядок принятия, одобрения, подписания, опубликования и вступление в силу федеральных законов. Вето Президента РФ.		
	Практические занятия Назовите примеры реализации права законодательной инициативы. Законодательная инициатива граждан и их объединений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся На основании Устава г. Севастополя составьте схему на тему: «Законодательный процесс в г. Севастополе».	2	
Раздел 8. Правительство Российской Федерации		10	
Тема 8.1 Понятие и система исполнительной власти в Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие исполнительной власти. Система и структура органов исполнительной власти. Место и роль Правительства РФ в системе органов государственной власти. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Статус члена Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Акты Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ. Президент РФ в системе исполнительной власти.	2	2-3
	Практические занятия На примерах конкретной жизни охарактеризуйте полномочия Правительства Российской Федерации. Взаимоотношения Правительства Российской Федерации с Президентом Российской Федерации и Федеральным Собранием Российской Федерации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Конституционно - правовая характеристика федерального органа государственной власти (на выбор).	2	
Раздел 9. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации		12	
Тема 9.1 Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации	Содержание учебного материала Общая характеристика, функции и виды судебной власти. Понятие и принципы правосудия. Значение и функции суда. Судебная система. Правовой статус судей. Верховный Суд РФ. Основы судопроизводства. Финансирование судов.	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Воплощение конституционных принципов правосудия в процессуальном законодательстве Российской Федерации. Составить сравнительную таблицу: «Требования, предъявляемые к судьям судов Российской Федерации». Охарактеризовать правовой статус мировых судей г. Севастополя.	2	

Тема 9.2 Конституционный суд Российской Федерации – высший орган конституционного контроля	Содержание учебного материала Состав и порядок формирования Конституционного Суда РФ. Статус судей Конституционного суда РФ. Полномочия Конституционного Суда РФ. Принципы, правила и стадии конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда РФ. Толкование Конституции РФ.	2	2-3
	Практические занятия Обращение в Конституционный суд Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации.	2	
Тема 9.3 Прокуратура Российской Федерации	Содержание учебного материала Организация и порядок деятельности прокуратуры РФ. Правовой статус прокурора. Полномочия и функции прокуратуры РФ. Надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и законов.	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Осуществить юридический анализ Федерального закона от 17.01.1992 г. №2202-1"О прокуратуре Российской Федерации" на предмет его соответствия положениям статьи 129 Конституции Российской Федерации.	2	
Раздел 10. Местное самоуправления		8	
	Содержание учебного материала Местное самоуправление как форма народовластия. Общие принципы организации местного самоуправления и его функции. Муниципальные образования: понятие и виды. Полномочия местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления.	2	2-3
	Практические занятия Органы местного самоуправления в системе публичной власти Российской Федерации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Охарактеризуйте правовой статус муниципального образования, расположенного на территории г. Севастополь (на выбор).	4	
Раздел 11. Конституционные поправки и пересмотр Конституции Российской Федерации.		6	
	Содержание учебного материала. Процедура внесения поправок, изменений и пересмотра Конституции РФ. Конституционное Собрание.	2	2-3
	Практические занятия Информационный урок на тему: «Внесение поправок в Конституцию Российской Федерации путем всенародного голосования 2020г.».	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Письменная работа на тему: «Законодательное обоснование воссоединения Крыма с Россией».		
	Экзамен	1
	Итого	146

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины оборудован учебный кабинет, оснащенный:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- ноутбуком, персональным компьютером;
- мультимедийным оборудованием (видеопроектор, экран);
- меловой доской;
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

Технические средства обучения: компьютерный класс с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с возможным выходом на официальный сайт официального интернет-портала правовой информации" (www.pravo.gov.ru) или с установленными справочными правовыми системами «КонсультантПлюс»/ «Гарант».

Реализация программы учебной дисциплины должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, к печатным и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение обучения

Реализация учебной дисциплины должна обеспечиваться учебно-методической литературой, в том числе:

3.2.1. Нормативные правовые акты

(по состоянию на 01.09.2021 г.)

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями).

3.2.2. Перечень рекомендуемых монографий

Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2020. - 369 с. – (Профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / Л.А. Нудненко. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 500 с. - (Профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 256 с. - (Профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.

Конституционное право России: учебник / коллектив авторов; отв. ред. В.В. Комарова. - Москва: КНОРУС, 2019. - 280 с. - (Среднее профессиональное образование).

Конституционное право России: учебник / коллектив авторов: М.Б. Смоленский, Л.Ю. Коллошкина, Е.В. Маркина - Москва: КНОРУС, 2020. - 232 с. - (Среднее профессиональное образование).

Конституционное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями: учебное пособие для среднего образования/А.В. Нечкин, О.А. Кожевников.- Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 373 с. (Профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. - 10-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 213 с. - (Профессиональные комментарии).

Бархатова Е.Ю. Комментарий к Конституции Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2020. - 272 с.

Комментарий к Конституции РФ постатейный / А.С. Бурданова. - Москва: Издательство Проспект, 2020. - 216 с.

Комментарий к Конституции РФ постатейный / С.А. Комаров. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 333 с.

Комментарий к Конституции РФ (постатейный). С комментариями Конституционного суда РФ./А.Б. Борисов.- 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 512 с.

3.2.3. Рекомендуемый перечень Интернет - ресурсов

Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»- <http://www.consultant.ru/>

Некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/online/>

Информационно-правовой портал «Гарант» - <https://www.garant.ru/>

Информационно-правовая система «Кодекс» -<http://www.kodeks.ru>

Научно-технический центр правовой информации "Система" ФСО РФ - <http://www.systema.ru/>

Собрание законодательства Российской Федерации - <http://www.szrf.ru>

Юридическая Россия. Федеральный правовой портал - <http://law.edu.ru>

Сервер органов государственной власти России – «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>

Сайт Конституции Российской Федерации: интернет-проект / Компания «Гарант». - <http://constitution.garant.ru/>

Президент России - гражданам школьного возраста. Конституция - <http://kids.kremlin.ru/russia/constitution/>

Электронный музей конституционной истории России - <http://www.rusconstitution.ru/>

Журнал «Конституционное и муниципальное право» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/konstitucionnoe-i-municipalnoe-pravo>.

Журнал Конституционного правосудия <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/zhurnal-konstitutsionnogo-pravosudiya>

Журнал «Конституционное и муниципальное право» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/konstitucionnoe-i-municipalnoe-pravo>.

Российская газета - <https://rg.ru/>

Вестник Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.vestnik-ksrf.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт» - <https://urait.ru/>

Сайт Российской Национальной Библиотеки - <http://nlr.ru/>

Центр правовой информации РНБ - <http://nlr.ru/lawcenter/ires/>

Портал Минюста РФ «Нормативные акты в Российской Федерации» - <http://pravo.minjust.ru/>

Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России» - <http://www.alrf.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Портал государственных услуг Российской Федерации - <https://www.gosuslugi.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; – анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; – применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций. 	<ul style="list-style-type: none"> - работают с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; - осуществляют анализ, делают выводы и обосновывают свою точку зрения по конституционно-правовым вопросам; применяют правовые нормы для решения практических ситуаций. 	<p>Текущий контроль успеваемости:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устный опрос по вопросам, выносимым на семинарские занятия. 2. Устный опрос по вопросам, выносимым на практические занятия. 3. Проверка результатов самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Тестирование</p> <p>Итоговая аттестация:</p> <p>Экзамен в форме устной беседы и решения практического задания на знание Конституции Российской Федерации.</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных теоретических понятий и положений конституционного права; – содержание Конституции Российской Федерации; – особенностей государственного устройства России и статуса субъектов Федерации. – основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; – избирательной системы Российской Федерации; – системы органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации 	<p>знают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические понятия и положения конституционного права; – содержание Конституции Российской Федерации; – особенности государственного устройства России и статуса субъектов Федерации. – основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; – избирательную систему Российской Федерации; - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации 	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕ-
ВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ___ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

по специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Севастополь

2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Потапенко А.М.

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

24. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

25. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

26. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

27. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

28. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

а. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Административное право

1.5 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.6 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право является вариативной дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.7 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе в ситуациях риска, и нести за них ответственность

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 132 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов;

самостоятельной работы обучающегося 44 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	132
из них в форме практической подготовки	28
лекции, уроки	58
практические занятия	28
<i>Самостоятельная работа</i>	44
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Административное право как отрасль права		26	
Тема 1.1. Управление, государственное управление и исполнительная власть	<i>Содержание учебного материала</i>	2	1
	Общее понятие управления и его виды. Система управления. Социальное управление и его виды. Понятие и сущность государственного управления. Основные функции и принципы государственного управления. Соотношение исполнительной власти и государственного управления. Управление внутренними делами как подсистема государственного управления.		
Тема 1.2. Сущность административного права	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2
	Административное право как отрасль российского права: понятие и признаки отраслевой обособленности. Предмет, метод, система административного права. Источники административного права и их систематизация. Административное право как наука и учебная дисциплина.		
	Практическое занятие 1. Административное право как отрасль российского права: понятие и признаки отраслевой обособленности.	2	
Тема 1.3. Механизм административно-правового регулирования	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2
	Понятие, структура и стадии механизма административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы: понятие, структура и виды. Действие административно-правовых норм во времени и пространстве. Основные формы (способы) реализации административно-правовых норм. Административно-правовые отношения: понятие и структура. Виды административно-правовых отношений. Способы защиты административно-правовых отношений.		
	Практическое занятие 2. Анализ структуры административно-правовых норм		
	Практическое занятие 3. Анализ структуры административно-правовых отношений	2	
Тема 1.4. Граждане как субъекты административного права	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2
	Система субъектов административного права. Административно-правовой статус гражданина: понятие, структура, виды. Административная правосубъектность граждан. Права и обязанности граждан Российской Федерации. Государственные гарантии реализации прав, свобод и законных интересов граждан.		

	Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства (апатридов). Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Обращения граждан как способы реализации и защиты прав и свобод граждан.		
Тема 1.5. Органы исполнительной власти	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2
	Органы исполнительной власти: понятие, основные признаки, виды. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Правительство Российской Федерации как высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации: состав, порядок формирования, компетенция. Федеральные органы исполнительной власти, их система и структура. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: правовая основа, виды, общий порядок формирования.		
Тема 1.6. Государственная служба и государственные служащие	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2
	Понятие, принципы, система и виды государственной службы. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. Служба в органах внутренних дел как особый вид государственной службы. Государственные должности и должности государственной службы. Государственные служащие: понятие, виды. Содержание административно-правового статуса государственных служащих. Административно-правовой статус государственных служащих.		
Тема 1.7. Организации как субъекты административного права	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2
	Понятие и виды организаций. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений. Понятие, виды и основы административно-правового статуса общественных объединений. Общественные объединения в органах внутренних дел.		
	Практическое занятие 4. Проверочная работа по изученному материалу	2	
Тема 1.8. Административно-правовые формы и методы государственного управления	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2
	Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления. Правовые акты управления: понятие, виды и юридическое значение. Действие правовых актов управления. Административно-правовые акты органов внутренних дел. Административно-правовые методы государственного управления: понятие, признаки и виды. Всеобщие (универсальные) методы государственного управления. Понятие и виды мер административного принуждения.		
	Практическое занятие 5. Правовые акты управления. Меры административно-правового принуждения.	2	
Раздел 2. Административное правонарушение и административная ответственность		20	
Тема 2.1	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2

Административная ответственность	<p>Понятие административной ответственности, ее структура и отличие от иных видов юридической ответственности. Принципы административной ответственности.</p> <p>Понятие и виды оснований административной ответственности. Условия административной ответственности.</p>		
Тема 2.2. Административное правонарушение	<i>Содержание учебного материала</i>	6	3
	<p>Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административного правонарушения от иных правонарушений.</p> <p>Понятие состава административного правонарушения. Элементы и признаки юридического состава, и их характеристика.</p> <p>Понятие квалификации административного правонарушения. Содержание процесса квалификации. Значение правильной квалификации административных правонарушений.</p>		
	Практическое занятие 6. Состав административного правонарушения.	2	
	Практическое занятие 7. Квалификация административных правонарушений.	2	
Тема 2.3. Административное наказание	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2
	<p>Понятие и цели административных наказаний. Система и виды административных наказаний. Характеристика каждого вида: понятие, субъекты, сроки, размеры и условия назначения, а также особенности и исключения в применении.</p> <p>Общие правила назначения административных наказаний.</p>		
	Практическое занятие 8. Правила назначения административных наказаний.	2	
Раздел 3. Правовые основы административно-процессуальной деятельности		14	
Тема 3.1. Административный процесс	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Понятие и принципы административного процесса. Субъекты, структура и сущность стадий административного процесса.</p> <p>Понятие и виды административных процедур. Правовая характеристика отдельных видов. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Административный процесс в деятельности органов внутренних дел.</p>	4	2
Тема 3.2. Производство по делам об административных правонарушениях	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, правовая основа, задачи, принципы и виды.</p> <p>Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.</p> <p>Участники производства по делам об административных правонарушениях.</p>	4	2

	Практическое занятие 9. Содержание производства по делам об административных правонарушениях.	4	
	Практическое занятие 10. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.	2	
Раздел 4. Обеспечение законности в государственном управлении		6	
Тема 4.1. Законность в государственном управлении и способы ее обеспечения	<i>Содержание учебного материала</i>	4	2
	Законность, дисциплина и административное усмотрение в государственном управлении: понятие и соотношение. Гарантии обеспечения законности. Система и характеристика способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении: контроль, надзор, обжалование.		
	Практическое занятие 11. Способы обеспечения законности в государственном управлении.	2	
Раздел 5. Административно-правовое регулирование организации государственного управления в Российской Федерации		20	
Тема 5.1. Государственное управление в различных сферах деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>	16	2
	Отрасли и сферы государственного управления: понятие, виды. Межотраслевое государственного управления: понятие, органы межотраслевой компетенции. Общая характеристика управленческой деятельности в социально-культурной сфере, в сфере экономики и в административно-политической сфере.		
	Практическое занятие 12. Управление в административно-политической сфере.	4	
<i>Самостоятельная работа:</i>		44	
Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; схем отражающих предмет изучаемой темы; поиск информации (с использованием Интернет-ресурсов) и подготовка сообщений (докладов, рефератов) по процедуре введения и осуществления специальных административно-правовых режимов (военного положения, чрезвычайного положения, секретности, государственной границы, паспортного режима, закрытого административно-территориального образования).			
Дифференцированный зачет		2	
Итого		132	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- меловой доской;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

4.2.1. Основные печатные издания

Основные источники:

1. Административное право / А.Н. Миронов: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 320 с. – (Профессиональное образование).
2. Административное право : учебник / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. – Москва : КНОРУС, 2018. – 248 с. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

3. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров : под ред. Л.Л. Попова. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 447 с. – Серия : Бакалавр. Базовый курс.
4. Кокорев А.Н. Административная деятельность органов внутренних дел: интенсивный курс подготовки к экзамену. Учебное пособие. – М.: Изд-во «Щит-М». 2013 г. – 496 с.
5. Словарь терминов и определений по административному праву, финансовому праву, информационному праву и административной деятельности органов внутренних дел / кол. Авторы. – М.: КНОРУС, 2009. – 208 с.

Нормативные акты:

6. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014, «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
7. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 03.03.1997, N 9, ст. 1011, «Российская газета», N 43-44, 04.03.1997.
8. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ, 22.12.1997, № 51, ст. 5712.
9. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) «О чрезвычайном положении» // СЗ РФ , 04.06.2001, № 23, ст. 2277.
10. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ (ред. от 01.07.2017) «О военном положении» // СЗ РФ, 04.02.2002, № 5, ст. 375.
11. «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 19.07.2018) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 09.03.2015, «Собрание законодательства РФ», 09.03.2015, N 10, ст. 1391, «Российская газета», N 49, 11.03.2015.

12. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 19.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 26.09.2018) // «Российская газета», N 256, 31.12.2001, «Парламентская газета», N 2-5, 05.01.2002, «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.

13. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 (ред. от 29.07.2018) «О государственной тайне» // СЗ РФ, 13.10.1997, № 41, стр. 8220-8235.

14. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (ред. от 01.07.2017) «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» / СЗ РФ, 20.06.1994, № 8, ст. 801.

15. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) «Об общественных объединениях» // СЗ РФ, 22.05.1995, № 21, ст. 1930.

16. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ (ред. от 19.07.2018) «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // «Собрание законодательства РФ», 19.08.1996, N 34, ст. 4029, «Российская газета», N 159, 22.08.1996.

17. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ, 30.03.1998, № 13, ст. 1475.

18. Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О статусе военнослужащих" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.01.2019) // "Российская газета", N 104, 02.06.1998, "Собрание законодательства РФ", N 22, 01.06.1998, ст. 2331.

19. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 27.01.2019) // СЗ РФ, 18.10.1999, № 42, ст. 5005.

20. Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ (ред. от 03.07.2018) «О политических партиях» // СЗ РФ, 16.07.2001, № 29, ст. 2950.

21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.07.2018) // СЗ РФ, 13.08.2001, № 33 (часть I), ст. 3418.

22. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ, 03.06.2002, № 22, ст. 2031.

23. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об альтернативной гражданской службе» // СЗ РФ, 29.07.2002, № 30, ст. 3030.

24. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 19.07.2018) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.01.2019) // «Собрание законодательства РФ», 29.07.2002, N 30, ст. 3032, «Российская газета», N 140, 31.07.2002, «Парламентская газета», N 144, 31.07.2002.

25. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ, 02.06.2003, № 22, ст. 2063.

26. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «О связи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) // СЗ РФ, 14.07.2003, № 28, ст. 2895.

27. Федеральный закон от 19.06.2004 N 54-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // «Собрание законодательства РФ», 21.06.2004, N 25, ст. 2485, «Парламентская газета», N 111, 22.06.2004, «Российская газета», N 131, 23.06.2004.

28. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // СЗ РФ, 02.08.2004, № 31, ст. 3215.

29. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «О противодействии терроризму» // СЗ РФ, 13.03.2006, № 11, ст. 1146.

30. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 27.11.2017) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // «Российская газета», N 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, N 19, ст. 2060, «Парламентская газета», N 70-71, 11.05.2006.

31. Федеральный закон от 18.07.2006 N 109-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // «Российская газета», N 156, 20.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 24.07.2006, N 30, ст. 3285, «Парламентская газета», N 122, 27.07.2006.

32. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 19.07.2018) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3448.

33. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «О персональных данных» // СЗ РФ, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451.

34. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об исполнительном производстве» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018) // «Российская газета», N 223, 06.10.2007, «Собрание законодательства РФ», 08.10.2007, N 41, ст. 4849, «Парламентская газета», N 131, 10.10.2007.

35. Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» // СЗ РФ, 03.12.2007, № 49, ст. 6043.

36. Федеральный закон от 26.06.2008 № 102-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об обеспечении единства измерений» // СЗ РФ, 30.06.2008, № 26, ст. 3021.

37. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 04.06.2018) «О противодействии коррупции» // СЗ РФ, 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228.

38. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ, 16.02.2009, № 7, ст. 776.

39. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ (ред. от 04.06.2018) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ, 20.07.2009, № 29, ст. 3609.

40. Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) «О безопасности» // СЗ РФ, 03.01.2011, № 1, ст. 2.

41. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О полиции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.12.2018) // «Российская газета», N 25, 08.02.2011, «Российская газета», N 28, 10.02.2011, «Парламентская газета», N 7, 11-17.02.2011, «Собрание законодательства РФ», 14.02.2011, N 7, ст. 900.

42. Федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» // «Парламентская газета», N 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», N 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства РФ», 11.04.2011, N 15, ст. 2037.

43. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ, 09.05.2011, № 19, ст. 2716.

44. Федеральный закон от 21.11.2011 N 324-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.11.2011, «Российская газета», N 263, 23.11.2011, «Парламентская газета», N 50, 24.11-01.12.2011, «Собрание законодательства РФ», 28.11.2011, N 48, ст. 6725.

45. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 01.07.2017) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.12.2011, «Парламентская газета», N 52-53, 02-08.12.2011, «Собрание законодательства РФ», 05.12.2011, N 49 (ч. 1), ст. 7020, «Российская газета», N 275, 07.12.2011.

46. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

47. Федеральный закон от 23.02.2013 N 15-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.02.2013, «Собрание

законодательства РФ», 25.02.2013, N 8, ст. 721, «Российская газета», N 41, 26.02.2013, «Парламентская газета», N 7, 01-07.03.2013.

48. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ (ред. от 07.02.2017) «О Счетной палате Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2017) // СЗ РФ, 08.04.2013, № 14, ст. 1649.

49. Федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О порядке отбывания административного ареста» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 26.04.2013, «Собрание законодательства РФ», 29.04.2013, N 17, ст. 2034, «Российская газета», N 94, 30.04.2013, «Парламентская газета», N 16, 08-16.05.2013.

50. Федеральный закон от 23.05.2016 N 141-ФЗ (ред. от 01.07.2017) «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.05.2016, «Собрание законодательства РФ», 30.05.2016, N 22, ст. 3089.

51. Федеральный закон от 23.06.2016 N 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.06.2016, «Собрание законодательства РФ», 27.06.2016, N 26 (Часть I), ст. 3851, «Российская газета», N 139, 28.06.2016.

52. Федеральный закон от 23.06.2016 N 183-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.06.2016, СЗ РФ, 27.06.2016, N 26 (Часть I), ст. 3852.

53. Федеральный закон от 03.07.2016 N 226-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.09.2018) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 03.07.2016, "Собрание законодательства РФ", 04.07.2016, N 27 (Часть I), ст. 4159, "Российская газета", N 146, 06.07.2016.

54. Федеральный закон от 19.07.2018 N 197-ФЗ "О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации "Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.07.2018, "Собрание законодательства РФ", 23.07.2018, N 30, ст. 4532, "Российская газета", N 160, 25.07.2018.

55. Указ Президента РФ от 11.01.1995 № 32 (ред. от 15.05.2018) «О государственных должностях Российской Федерации» // Российская газета, № 11-12, 17.01.1995.

56. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 (ред. от 28.09.2017) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ, № 11, 15.03.2004, ст. 945.

57. Указ Президента РФ от 01.02.2005 № 110 (ред. от 28.08.2015) «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // СЗ РФ, 07.02.2005, № 6, ст. 437.

58. Указ Президента РФ от 01.02.2005 № 111 (ред. от 01.07.2014) «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» // СЗ РФ, 07.02.2005, № 6, ст. 438.

59. Указ Президента РФ от 01.02.2005 № 112 (ред. от 10.09.2017) «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // СЗ РФ, 07.02.2005, № 6, ст. 439.

60. Указ Президента РФ от 01.02.2005 № 113 (ред. от 30.09.2013) «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // СЗ РФ, 07.02.2005, № 6, ст. 440.

61. Указ Президента РФ от 31.12.2005 № 1574 (ред. от 19.07.2018) «О Реестре должностей Федеральной государственной гражданской службы» // СЗ РФ, 02.01.2006, № 1, ст. 118.

62. Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 (ред. от 09.10.2017) «О мерах по противодействию коррупции» // СЗ РФ, 26.05.2008, № 21, ст. 2429.

63. Указ Президента РФ от 04.12.2009 N 1381 (ред. от 05.10.2015) «О типовых государственных должностях субъектов Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 07.12.2009, N 49 (2 ч.), ст. 5921.

64. Указ Президента РФ от 06.05.2011 № 590 (ред. от 25.07.2014) «Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации» // СЗ РФ, 09.05.2011, № 19, ст. 2721.

65. Указ Президента РФ от 25.05.2012 № 715 (ред. от 03.07.2018) «Об утверждении состава Совета Безопасности Российской Федерации» // СЗ РФ, 28.05.2012, № 22, ст. 2758.

66. Указ Президента РФ от 15.07.2015 N 364 (ред. от 19.09.2017) «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (вместе с «Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации», «Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений», «Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений») // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 15.07.2015, «Собрание законодательства РФ», 20.07.2015, N 29 (часть II), ст. 4477.

67. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2015, СЗ РФ, 04.01.2016, № 1 (часть II), ст. 212.

68. Указ Президента РФ от 30.09.2016 N 510 (ред. от 04.06.2018) "О Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации" (вместе с "Положением о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации") // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.10.2016, "Собрание законодательства РФ", 10.10.2016, N 41, ст. 5802.

69. Указ Президента РФ от 21.12.2016 N 699 (ред. от 18.07.2018) "Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22.12.2016, "Собрание законодательства РФ", 26.12.2016, N 52 (Часть V), ст. 7614.

70. Указ Президента РФ от 14.11.2017 N 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 15.11.2017, «Собрание законодательства РФ», 20.11.2017, N 47, ст. 6963.

71. Указ Президента РФ от 15.05.2018 N 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 15.05.2018, «Российская газета», N 104, 17.05.2018, «Собрание законодательства РФ», 21.05.2018, N 21, ст. 2981.

72. Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 № 30 (ред. от 13.06.2018) «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ, 24.01.2005, № 4, ст. 305.

73. Постановление Правительства РФ от 25.06.2009 № 532 (ред. от 28.01.2015) «Об утверждении перечня средств связи, подлежащих обязательной сертификации» // СЗ РФ, 29.06.2009, № 26, ст. 3206.

74. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 (ред. от 10.07.2017) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ, 08.03.2010, № 10, ст. 1084.

75. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 (ред. от 26.04.2018) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2017, «Собрание законодательства РФ», 01.01.2018, N 1 (Часть II), ст. 375.

76. Постановление Правительства РФ от 15.06.2018 N 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» // Официальный интернет-портал

правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.06.2018, «Собрание законодательства РФ», 25.06.2018, N 26, ст. 3851.

77. Постановление Правительства РФ от 28.07.2018 N 884 «Об утверждении Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 02.08.2018.

78. Постановление Правительства РФ от 28.07.2018 N 885 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 02.08.2018.

79. Закон г. Москвы от 28.06.1995 (ред. от 20.09.2017) "Устав города Москвы" // Текст редакции от 13.07.2001 опубликован в изданиях: "Тверская, 13", N 33, 15-21 августа, 2001, "Ведомости Московской городской Думы", 14.09.2001, N 8, ст. 130, "Вестник Мэрии Москвы", (приложение), август, 2001. Текст редакции от 12.07.1999 опубликован в издании "Вестник Мэрии Москвы", N 9, май, 2000. Первоначальный текст документа опубликован в издании "Ведомости Московской Думы", N 4, 1995.

80. Закон г. Москвы от 26.01.2005 N 3 (ред. от 21.03.2018) "О государственной гражданской службе города Москвы" // Первоначальный текст документа опубликован в изданиях: "Тверская, 13", N 9, 27.01.2005 (начало), "Тверская, 13", N 11, 01.02.2005 (продолжение), "Тверская, 13", N 12, 03.02.2005 (окончание), "Вестник Мэра и Правительства Москвы", N 8, 31.01.2005, "Ведомости Московской городской Думы", 18.03.2005, N 3, ст. 3.

81. Закон г. Москвы от 21.11.2007 N 45 (ред. от 24.01.2018) «Кодекс города Москвы об административных правонарушениях» // «Вестник Мэра и Правительства Москвы», N 69, 12.12.2007, «Ведомости Московской городской Думы», 22.01.2008, N 12, ст. 251, «Тверская, 13», N 151, 18.12.2007 (начало), «Тверская, 13», N 4-5, 17.01.2008 (продолжение), «Тверская, 13», N 7, 22.01.2008 (продолжение), «Тверская, 13», N 8-9, 24.01.2008 (окончание).

82. Постановление Правительства Москвы от 27.09.2011 N 447-ПП (ред. от 24.04.2018) "Об утверждении Положения о Департаменте образования города Москвы" // "Вестник Мэра и Правительства Москвы", N 56, 07.10.2011.

83. Приказ МВД России от 21.06.2003 № 438 (ред. от 01.02.2012) «Об утверждении Инструкции о порядке осуществления привода» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.07.2003 № 4878) // «Российская газета», № 137, 11.07.2003, «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 47, 24.11.2003.

84. Приказ МВД РФ от 27.06.2003 № 484 (ред. от 04.07.2018) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов в центральном аппарате МВД России» // В данном виде документ опубликован не был. [Электронный ресурс] КонсультантПлюс. Форма доступа: – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&cacheid=EABB20BE33BC5828DBE1B4B8E711C1E0&BASENODE=1&ts=207451968007683956858739256&base=LAW&n=302513&rnd=22E97A1A88874513DCC8A264524D2D86#09715765081377195>. Дата обращения 03.08.2018.

85. Приказ МВД России от 31.12.2009 № 1025 «Об утверждении Инструкции о порядке хранения вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения, и документов, имеющих значение доказательств по делу об административном правонарушении» Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2010 N 16181) // Российская газета, № 48, 10.03.2010.

86. Приказ МВД России от 12.09.2013 N 707 (ред. от 01.12.2016) «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2013 N 30957) // «Российская газета», N 9, 17.01.2014.

87. Приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 (ред. от 07.11.2016) «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об администра-

тивных правонарушений, о происшествиях» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2014 № 34570) // «Российская газета», № 260, 14.11.2014.

88. Приказ МВД России от 23.08.2017 N 664 (ред. от 21.12.2017) «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2017 N 48459) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 09.10.2017, «Российская газета», N 232, 13.10.2017.

89. Приказ МВД России от 30.08.2017 N 685 «О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.10.2017 N 48613) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.10.2017.

4.2.2. Электронные ресурсы:

Сайты высших органов государственной власти РФ

1. Сайт Президента Российской Федерации. Форма доступа: <http://president.kremlin.ru/>
2. Сайт Правительства Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.government.ru/>
3. Сайт Государственной Думы. Форма доступа: <http://www.duma.gov.ru/>

Сайты Федеральных органов исполнительной власти

4. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.mvd.ru>
 5. Сайт Министерства обороны Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.mil.ru>
 6. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.minjust.ru>
 7. Сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.fsb.ru/>; <http://www.fsb.gov.ru/>
 8. Сайт Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф>
 9. Сайт Министерство просвещения Российской Федерации. Форма доступа: <https://edu.gov.ru/>
 10. Сайт Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Форма доступа: <http://obrnadzor.gov.ru/>
 11. Сайт Департамента образования города Москвы. Форма доступа: <http://dogm.mos.ru/>
 12. Сайт Министерства культуры Российской Федерации. Форма доступа: <http://mkrf.ru/>
 13. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.economy.gov.ru>
 14. Сайт Федеральной налоговой службы. Форма доступа: <http://www.nalog.ru/>
 15. Сайт Федеральной антимонопольной службы. Форма доступа: <http://www.fas.gov.ru/>
 16. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Форма доступа: <http://www.rospotrebnadzor.ru>
 17. Сайт Управление федеральной миграционной службы. Форма доступа: <https://ufms.gov.ru/>
- Сайты справочно-правовых систем*
18. Сайт Информационно-правового портала «Гарант». Форма доступа: <http://www.garant.ru/>
 19. Сайт Электронного фонда правовой и нормативно-технической документации «Кодекс» Форма доступа: <http://www.kodeks.ru/>
 20. Сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru/>

Сайты газеты и журналы

21. Сайт Российской газеты. Форма доступа: <http://www.rg.ru/>
22. Сайт Журнала Российского права. Форма доступа: rossiyskoe.pravo.pf
23. Сайт Издательской группы «Юрист». Форма доступа: <http://lawinfo.ru/>

Иные полезные сайты широкой тематики

24. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». Форма доступа: <http://www.gov.ru/>
25. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». Форма доступа: <http://law.edu.ru>
26. Сайт «Электронная Россия». Форма доступа: <http://government.e-rus.ru>
27. Сайт Центра стратегических разработок. Форма доступа: <http://www.csr.ru/>
28. Портал «Право». Форма доступа: <http://www.pravo.ru>
29. Официальный Интернет – портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Форма доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения:	
Выявлять административные правонарушения. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.	Выявляет административные правонарушения. Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях.
<u>Знания:</u>	
Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; Содержание и сущность основных институтов административного права; Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; Признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний Сущность административного процесса; Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений	Знает административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; Знает содержание и сущность основных институтов административного права; Знает законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; Знает признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний Знает сущность административного процесса; Знает порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ____ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Королева О.А.

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от «_____» _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

29. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4 - 5
30. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
31. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7 - 15
32. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16 - 17
33. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

4. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

1.5. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность».

1.6. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

1.7. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

-знать: сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; уголовное законодательство РФ; особенности квалификации отдельных видов преступлений.

-уметь: квалифицировать отдельные виды преступлений.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе в ситуациях риска, и нести за них ответственность

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.8. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 164 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 110 часов; самостоятельной работы обучающегося 54 часов; практические занятия 48 часа.

**5. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»**

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	164
из них в форме практической подготовки	48
лекции, уроки	62
практические занятия	48
<i>Самостоятельная работа</i>	54
Итоговая аттестация в форме экзамена	6

6. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Основы гражданского права и процесса			
<p>Тема № 1.1 Введение. История развития и становления гражданского права.</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие гражданского права. Как отрасль права гражданское право представляет собой систему норм права, регулирующих имущественные и неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников отношений. История развития российского гражданского права. Роль гражданского права в условиях рыночной экономики. Место и роль гражданского права в системе отраслей российского права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятия «имущество», «имущественные отношения», «личные неимущественные отношения». Основные принципы гражданского права. Система гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Расширение сферы действия диспозитивных норм. Зависимость метода гражданского права от характера регулируемых отношений. Регулятивная и охранительная функции гражданского права. Значение функций гражданского права для формирования правовой системы.</p>	2	1
<p>Тема № 1.2 Гражданское право как отрасль права. Источники гражданского права</p>	<p>Содержание учебного материала Гражданское право как отрасль права - это совокупность правовых норм, регулирующих имущественные и связанные с ними неимущественные отношения, основанные на равенстве сторон, имущественной самостоятельности сторон и автономии их воли. Источники гражданского права – формы закрепления (внешнего выражения) правовых норм. Источники гражданского права – это формы выражения гражданско правовых норм. Существуют два основных источника гражданского права: законодательство, или нормативные акты, и обычай.</p>	2	1

	<p>Практическое занятие № 1 1.Предмет, метод, гражданского процессуального права. См.: ст. 2 ГК РФ гражданское право определяет правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), регулирует отношения, связанные с участием в корпоративных организациях или с управлением ими (корпоративные отношения), договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 1»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1 Работа с ст. 71 Конституции РФ гражданское законодательство находится в исключительном ведении Российской Федерации. Гражданское законодательство состоит из гражданского кодекса и принятых в соответствии с ним иных федеральных законов, которые регулируют гражданскоправовые отношения, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 1. 3 Гражданские правоотношения</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и структура гражданского правоотношения. Гражданское правоотношение - это урегулированное нормами гражданского права фактическое общественное отношение, участники которого являются юридически равными носителями гражданских прав и обязанностей. В гражданском правоотношении получают свое конкретное выражение абстрактные нормы гражданского права. Особенности гражданского правоотношения: 1. самостоятельность, имущественная обособленность и юридическое равенство субъектов гражданского правоотношения;</p>	2	1

	<p>2. основные юридические факты, ведущие к возникновению гражданского правоотношения, - это сделки, то есть акты свободного волеизъявления участников правоотношения;</p> <p>3. возможность самостоятельного определения содержания правоотношения его участниками (свобода договора);</p> <p>4. имущественный характер правовых гарантий и мер ответственности за нарушение гражданских прав и неисполнение гражданских обязанностей;</p> <p>5. преимущественно судебный порядок защиты нарушенных гражданских прав.</p> <p>Структура гражданского правоотношения: субъекты, объекты и содержание правоотношения.</p>		
	<p>Практическое занятие № 2</p> <p>1.Имущественные и личные неимущественные отношения Статья 161 СК РФ. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов (действующая редакция). См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 2»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 2.</p> <p>Работа с учебным материалом Судебная практика по ст. 161 СК РФ Решение Верховного суда: Определение N 78-КГ13-35, Судебная коллегия по гражданским делам, кассация: конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов. Подготовка рефератов, докладов.</p>	2	
<p>Тема № 1.4. Подведомственность и подсудность гражданских дел</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и виды подведомственности. Подведомственность – совокупность гражданско – процессуальных норм, которые устанавливают границы полномочий различных органов по рассмотрению и разрешению юридических дел, а также порядок реализации их полномочий. Виды подведомственности. 1.Исключительная. 2.Множественная.</p>	2	1

	<p>Практическое занятие № 3 1. Последствия нарушения правил о подведомственности. Цель: Закрепить и углубить знания полученные на лекции. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 3»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 3 1. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.</p>	2	
Тема № 1.5 Стороны в гражданском процессе	<p>Содержание учебного материала Понятие сторон в гражданском процессе. Стороны в гражданском процессе - это лица, участвующие в деле, материально-правовой спор между которыми подлежит рассмотрению и разрешению в суде. Статья 34 ГПК РФ.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 4 1. Процессуальные права и обязанности сторон и соучастников. Цель: закрепить название сторон в исковом производстве «истец» и «ответчик». Углубить знания по классификации лиц участвующих в исковом производстве. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 4»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 4 Работа с учебным пособием по Субъектам гражданских правоотношений, их признакам, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
Тема № 1.6 Третьи лица в гражданском процессе	<p>Содержание учебного материала Гражданский процессуальный кодекс РФ среди участвующих в деле называет третьих лиц (ст. 34), т. е. лиц, которые наряду со сторонами могут быть заинтересованы в исходе дела. Характер заинтересованности третьих лиц может быть различным. Поэтому закон выделяет третьих лиц: - заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора; - не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора. Для третьих лиц характерны общие черты, относящиеся ко всем участвующим в деле лицам, и специфические, свойственные лишь третьим лицам.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 5</p>	2	3

	<p>Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Раньше третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора, назывались пособниками стороны.</p> <p>В самом названии данного вида третьих лиц определена их сущность — участие этих лиц в гражданском процессе не сопряжено с самостоятельными притязаниями на предмет спора. Третьим лицом, не заявляющим самостоятельных требований относительно предмета спора, является, например, водитель в деле о возмещении вреда, причиненного здоровью пешехода в результате дорожно-транспортного происшествия, если он не является собственником источника повышенной опасности.</p> <p>Цель: Закрепить и углубить знания по вопросам понятия третьих лиц, не заявляющие самостоятельных требований.</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 5»</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 5</p> <p>Работа с ст. 35 ГПК РФ; ст. 39 ГПК РФ, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 1.7 Осуществление и защита гражданских прав.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Формы защиты гражданских прав. Под осуществлением гражданских прав понимается реализация управомоченным лицом предусмотренных законом или договором тех возможностей, которые составляют содержание принадлежащего ему субъективного гражданского права, поскольку именно субъективное право предоставляет лицу, которому это право принадлежит, возможность определенного поведения.</p> <p>В соответствии с п. 2 ст. 1, п. 1 ст. 9 ГК граждане и юридические лица осуществляют принадлежащие им гражданские права по своему усмотрению, т.е. своей волей и в своем интересе.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 6</p> <p>Гражданско-правовая ответственность</p> <p>Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции и выработать первоначальные умения определять как характеризуется мера должного поведения</p>	2	3

	<p>обязанного лица, которой оно должно следовать в соответствии с требованиями уполномоченного субъекта в целях удовлетворения его интересов. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 6»</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 6 Работа с п. 4 ст. 367 ГК; п. 2 и 3 ст. 250 ГК: конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 1.8 Сделка</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и виды сделки. Условия недействительности сделок. Согласно ст. 153 Гражданского кодекса сделкой признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей. Из данного определения следуют основные общие признаки сделки. Во-первых, сделка представляет собой правомерные действия. Во-вторых, сделка – это всегда волевой акт, поскольку для ее совершения необходимо желание лица, совершающего сделку. В-третьих, сделка направлена на возникновение, прекращение или изменение гражданских правоотношений. Наконец, сделка порождает гражданские правоотношения.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 7 Цель: Закрепить и углубить знания по вопросам виды сделок, их классификация и основания по которым они производятся. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 7»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 7 Работа с ст. 168 Гражданского кодекса конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 1.9 Участие прокурора в гражданском процессе</p>	<p>Содержание учебного материала Задачи прокуратуры в гражданском процессе. со ст. 129 Конституции РФ прокуратура представляет собой единую централизованную систему с подчинением нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору РФ. В Конституции РФ не содержатся полномочия</p>	2	1

	<p>прокуратуры, а указано, что полномочия, организация и порядок деятельности прокуратуры РФ определяются федеральным законом.</p>		
	<p>Практическое занятие № 8 Цель: Закрепить теоретические знания и выработать первоначальные умения определять правовой статус прокурора в гражданском процессе ст. 45 ГПК. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 8»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 8 Работа с ч. 1 ст. 45 ГПК прокурор вправе обратиться в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 1.10 Представительств во в суде</p>	<p>Содержание учебного материала Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Представительство - это совершение одним лицом (представителем) от имени другого лица (представляемого) процессуальных действий в интересах последнего с целью создания, изменения, прекращения для последнего прав и обязанностей в рамках полномочий. Это и есть отличие между процессуальным представительством и представительством в гражданско-правовом смысле. Представительство подразделяется на законное и добровольное (договорное).</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 9 Лица, которые не могут быть представителями в суде. Цель: Углубить знания в представлении полномочий судебных представителей и порядок их оформления. Понимать как делятся полномочия представителя на общие и специальные. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 9»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 9 Работа с составление доверенности на введение дел в суде, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	

Тема № 1.11 Процессуальные сроки	Содержание учебного материала 1. Понятие процессуальных сроков и их значение. 2. Порядок продления и восстановления пропущенного срока. Процессуальные сроки – это временной промежуток, в течение которого субъекты гражданского процесса могут и должны совершить определенные процессуальные действия. Процессуальные сроки, их принято подразделять: - на процессуальные сроки, установленные федеральным законом; - процессуальные сроки, установленные судом. Согласно ГПК РФ к данному виду процессуальных сроков относятся: - сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел (ст. 154). Гражданские дела рассматриваются и разрешаются судом до истечения двух месяцев со дня поступления заявления в суд, а мировым судьей — до истечения месяца со дня принятия заявления к производству. Для некоторых категорий гражданских дел установлены сокращенные сроки их рассмотрения; - сроки вынесения дополнительного решения (ст. 201). Вопрос о вынесении дополнительного решения может быть поставлен до вступления решения в законную силу, т. е. в течение 10 дней после вынесения решения; - срок обращения в суд по определенным категориям дел; - сроки обжалования решений, определений суда, не вступивших в законную силу (ст. 321, 338); - сроки подачи жалобы, представления о пересмотре судебных актов, вступивших в законную силу.	2	1
	Практическое занятие № 10 Цель: Закрепить и углубить знания по вопросам понятие и виды процессуальных сроков; исчисление процессуальных сроков; приостановление, продление и восстановление процессуальных сроков. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 10»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся 10 Работа с ст. 110 ГПК РФ (Приостановление); ст. 111 ГПК РФ (Продление срока); ст.	2	

	112 ГПК РФ (Восстановление процессуальных сроков), судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.		
Тема № 1.12 Судебные расходы. Судебные штрафы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Судебные расходы и судебные штрафы.</p> <p>Судебные расходы в гражданском процессе регламентируются положениями гл. 7 ГПК.</p> <p>Судебные расходы - это денежные суммы, взыскиваемые с участвующих в деле лиц в связи с рассмотрением и разрешением гражданского дела в суде. В их состав согласно ч. 1 ст. 88 ГПК входят государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.</p> <p>Назначение судебных расходов состоит прежде всего в частичном возмещении государству затрат на правосудие и в компенсации лицам, участвующим в деле, расходов по ведению дела в суде.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 11</p> <p>Определение размеров судебных расходов, виды.</p> <p>Правила распределения и возмещения судебных расходов, установленные ГПК, заключаются в следующем.</p> <p>Стороне, в пользу которой состоялось решение, суд присуждает возместить с другой стороны все понесенные по делу судебные расходы. Исключениями являются случаи, когда вызов свидетелей, назначение экспертов, привлечение специалистов и другие действия, подлежащие оплате, осуществляются по инициативе суда. Понесенные сторонами расходы в этих случаях возмещаются за счет средств соответствующего бюджета.</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 11»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 11</p> <p>Работа с ч. 1 ст. 105 ГПК(судебные штрафы); ч. 3 ст. 57, ч. 3 ст. 159, ч. 4 ст. 162, ч. 2 ст. 168, ч. 2 ст. 226, ч. 4 ст. 246 ГПК (штрафу могут быть подвергнуты свидетели, эксперты, переводчики, граждане, присутствующие в судебном заседании, а также</p>	2	

	лица, не являющиеся участниками процесса), судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.		
<p>Тема № 1.13 Исковое заявление. Доказательства и доказывание в гражданском процессе</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие и сущность искового производства. Иск служит процессуальным средством возбуждения деятельности суда по разрешению в порядке искового производства спора о праве между сторонами материально-правового отношения. Иском в гражданском процессе называется обращенное к суду первой инстанции требование юридически заинтересованного лица (истца) о защите спорного субъективного права или законного интереса. Иск состоит из трех составных частей (элементов): содержания, предмета и основания.</p> <p>Содержание иска - то действие суда, совершения которого просит истец, обращаясь в суд за защитой нарушенного или оспариваемого субъективного права. Содержание иска определяется истцом, исходя из способов защиты, предусмотренных законом (ст. 12 ГК).</p> <p>2. Доказательства и доказывание в гражданском процессе. Доказывание - это сложный процесс, который охватывает мыслительную и процессуальную деятельность субъектов, обосновывающих те или иные положения и выводы на основе этого новые знания в суде.</p> <p>Так, лица, участвующие в деле, приводят факты и доводы, подтверждающие их правовую позицию по делу, которая может меняться в процессе судебного разбирательства под влиянием различных обстоятельств. На основе исследованных в суде доказательств эти лица делают умозаключение об устойчивости своей позиции и либо продолжают участие в деле, либо отказываются от иска, ищут пути заключения мирового соглашения, признают иск и т. д. Суд анализирует приведенные факты и доводы сторон, предлагает сторонам представить дополнительные доказательства по делу, содействует собиранию доказательств. В итоге суд делает умозаключе-</p>	2	1

	чение по всему делу, которое отражает в решении.		
	<p>Практическое занятие № 12</p> <p>Цель: Углубить и расширить теоретические знания по двум существующим основам системы классификации исков, т. е. подразделения их на виды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процессуально-правовая, в основании которой лежит процессуально-правовой признак; - материально-правовая, основанная на материально-правовом признаке. <p>Процессуально-правовая классификация исков основана на содержании иска, т. е. способе требуемой истцом судебной защиты.</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 12»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 12</p> <p>Работа с ч. 1 ст. 55 ГПК РФ (Доказательства по делу), судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
Раздел 2 Производство в суде первой инстанции. Исковое производство			
Тема № 2.1 Возбуждение гражданского дела в суде.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Подготовка дела к судебному разбирательству - обязательная стадия гражданского процесса, представляющая собой совокупность процессуальных действий судьи, сторон и других лиц, участвующих в деле, которые должны быть выполнены в установленные законом сроки и имеют своей целью обеспечение правильного, своевременного рассмотрения дела и экономию процесса.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 13</p> <p>Цель: В ходе составления искового заявления необходимо учитывать порядок соблюдения. Часть 1 ст. 147 формулирует цель подготовки дела к судебному разбирательству — обеспечение правильного и своевременного рассмотрения и разрешения дела.</p> <p>Задачи подготовки дела к судебному разбирательству сформулированы в ст. 148 ГПК РФ</p>	2	3

	См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 13»		
	Самостоятельная работа обучающихся 13 Работа с Конституцией РФ, ГПК, ГК, судебной практикой.	2	
Тема № 2.2. Судебное разбирательство	Содержание учебного материала 1. Части судебного разбирательства. 2. Отложение разбирательства дела. 3. Приостановление производства по делу. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия гражданского процесса преследует следующие цели и задачи согласно ст. 148 ГПК РФ: 1) уточнение фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела; 2) определение закона, которым следует руководствоваться при разрешении дела, и установление правоотношений сторон; 3) разрешение вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса; 4) представление необходимых доказательств сторонами, другими лицами, участвующими в деле; 5) возможное примирение сторон.	2	1
	Практическое занятие № 14 Цель: В ходе занятия самостоятельно составить иск. заявление. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 14»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся 14 Работа с судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.	2	
Тема № 2.3. Производство суда первой инстанции	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды судебных постановлений. 2. Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Разбирательство дела в суде первой инстанции проводится в строгом порядке, определенном законом. Гражданский процессуальный кодекс РФ детально регла-	2	1

	<p>ментирует последовательность и основания совершения всех процессуальных действий, из которых в итоге складывается разбирательство дела по существу.</p> <p>Судебное разбирательство гражданских дел по существу состоит из следующих последовательных частей:</p> <p>подготовительная часть судебного разбирательства;</p> <p>рассмотрение дела по существу;</p> <p>судебные прения;</p> <p>вынесение и объявление решения по делу.</p>		
	<p>Практическое занятие № 15</p> <p>Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в ходе самостоятельной работы</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 15»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 15</p> <p>Работа с судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 2.4 Заочное производство</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Заочное производство- это допускаемый при наличии основания, остановленного в законе, порядок разрешения судом гражданского спора по существу, основанный на исследовании устных объяснений истца и других предусмотренных законом доказательств, осуществляемый без участия в нем ответчика, которому принадлежит право требовать отмены заочного решения в упрощенном порядке.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 16</p> <p>Цель: В ходе практического занятия закрепить теоретические знания по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие и значение заочного производства; - Условия заочного производства; - Порядок заочного рассмотрения дела; - Способы обжалования заочного решения; - Законная сила заочного решения. <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 16»</p>	2	3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся 16 Работа с судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 2.5. Особое производство.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Понятие и сущность особого производства. 2. Дела об установлении усыновлении (удочерении) ребёнка. Особое производство - вид гражданского судопроизводства, характеризующийся отсутствием спора о праве, основной целью которого является подтверждение наличия или отсутствия юридических фактов, бесспорных прав и установление правового статуса гражданина в ходе рассмотрения дела.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 17 Цель: Закрепить теоретические знания по: 1. Понятие и значение особого производства 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение 3. Усыновление (удочерение) ребенка 4. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 17»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 17 Работа с судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 2.6. Обжалование и проверка судебных решений и определений, не вступивших в</p>	<p>Содержание учебного материала Производство в суде апелляционной инстанции. Апелляционное производство — предусмотренный нормами гражданского процессуального права порядок обжалования решений и определений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу. Апелляция обозначает обжалование судебного постановления суда первой инстанции во вторую инстанцию.</p>	2	1

законную силу	<p>Практическое занятие № 18</p> <p>Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в ходе самостоятельной работы по вопросам</p> <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 18»</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 18</p> <p>Работа с изменениями в ГПК РФ, внесенные Федеральным законом от 9 декабря 2010 г. № 353-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации», судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
Тема № 2.7. Основы знаний об арбитражном процессе	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Система, состав, структура и функции арбитражных судов.</p> <p>2. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения.</p> <p>Арбитражные суды представляют собой особую разновидность судебных органов, осуществляющих судебную власть путем разрешения экономических споров и иных дел, отнесенных к их ведению. Арбитражные суды имеют собственную компетенцию, а порядок судопроизводства в них имеет специфику, установленную АПК.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 19</p> <p>Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в ходе самостоятельной работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие арбитражных судов и их системы; - Понятие судопроизводства в арбитражных судах и арбитражного процесса; - Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам; - Участники арбитражного процесса; - Доказательства в арбитражном процессе. <p>См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 19»</p>	2	3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся 19 Работа с ч. 2 ст. 27 АПК, судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Раздел 3 Пересмотр судебных постановлений, решений вступивших в законную силу</p>			
<p>Тема № 3.1 Пересмотр судебных решений, определений в надзорном порядке</p>	<p>Содержание учебного материала Апелляционное производство. Апелляционное производство по гражданским делам является самостоятельной стадией гражданского процесса, возникающей на основании поданной апелляционной либо частной жалобы. Суть и назначение апелляционного производства по гражданским делам состоит в проверке судебного акта первой инстанции, не вступившего в законную силу, на предмет его соответствия требованиям законности и обоснованности.</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 20 Цель: Закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в ходе самостоятельной работы по вопросам: - Общая характеристика и сущность производства в суде апелляционной инстанции; - Право апелляционного обжалования и порядок его реализации; - Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции; - Полномочия суда апелляционной инстанции. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 20</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 20 Работа с судебной практикой, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема № 3.2 Пересмотр вступивших в законную силу</p>	<p>Содержание учебного материала Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную</p>	2	1

решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам является самостоятельной стадией гражданского процесса и регулируется нормами гл. 42 ГПК (ст. 392–397 ГПК).		
	Практическое занятие № 21 Цель данного пересмотра состоит в том, чтобы выяснить, подлежит ли отмене вступившее в законную силу судебное постановление ввиду обнаружения обстоятельств (вновь открывшихся или новых обстоятельств), которые не были и не могли быть известны заявителю и суду при рассмотрении дела и, как следствие, не были учтены судом при вынесении решения. См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 21»	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся 21 Работа с ч. 2 ст. 397 ГПК РФ, судебной практикой, учебником информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс по составлению конспекта лекций по теме. Систематическая проработка учебной и специальной литературы.	2	
Раздел 4 Исполнительное производство			
Тема 4.1 Исполнительное производство	Содержание учебного материала 1. Органы принудительного исполнения. 2. Субъекты исполнительного производства. Федеральная служба судебных приставов. В соответствии со ст. 10 Конституции РФ государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Федеральные органы исполнительной власти решают самые разнообразные задачи и наделены для этого самыми различными полномочиями. Целый ряд органов исполнительной власти занимается оперативно-исполнительской деятельностью, решая в рамках различных юрисдикционных процедур правоприменительные вопросы индивидуального характера. В системе федеральных органов исполнительной власти выделяются органы, которые занимаются не только оперативной деятельностью. Их главной целью является обеспечение принудительного исполнения индивидуальных актов, прежде все-	2	1

	<p>го судов, поскольку в силу разделения властей задача по принудительному исполнению судебных актов возлагается на органы исполнительной власти.</p>		
	<p>Практическое занятие № 22 Цель: В ходе практического занятия закрепить теоретические знания по вопросам: - Система органов принудительного исполнения; - Судебный пристав-исполнитель как юридическая профессия и его правовой статус См.: УМК по дисциплине «Практическая работа к теме № 22</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 22 Работа с ст. 10 Конституции РФ, судебной практикой ,конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
<p>Тема 4.2 Судебные приставы</p>	<p>Содержание учебного материала 1.Судебный пристав как участник гражданского процесса Федеральная служба судебных приставов (ФССП России) – это федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по обеспечению установленного порядка деятельности судов, исполнению судебных актов и актов других органов. ФССП России подведомственна Минюсту России. Основными задачами ФССП России являются: 1. обеспечение установленного порядка деятельности Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, судов общей юрисдикции и арбитражных судов; 2. организация принудительного исполнения судебных актов судов общей юрисдикции и арбитражных судов, а также актов других органов; 3. управление территориальными органами ФССП России. ФССП России в своей деятельности руководствуется: <ul style="list-style-type: none"> • Конституцией РФ; • Федеральным законодательством; • актами Президента РФ и Правительства РФ; </p>	2	1

	<ul style="list-style-type: none"> • международными договорами РФ, актами Минюста России. 		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 23 Работа с судебной практикой конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	2	
Раздел 5 Третейские суды			
<p>Тема 5.1 Особенности и виды третейских судов</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Виды третейских судов. 2. Состав третейского суда. Третейский суд – это единоличный арбитр (третейский судья) или коллегия арбитров, избранные в согласованном порядке сторонами или назначенные Арбитражным учреждением для разрешения спора, возникшего из гражданско-правовых отношений. Третейский суд рассматривает споры между юридическими лицами, юридическими лицами и гражданами, а также граждан между собой. Виды третейских судов Деятельность российских третейских судов регулируется на трех уровнях: <ul style="list-style-type: none"> • общеевропейский третейский суд; • федеральный третейский суд; • местный третейский суд. Какие дела рассматривает третейский суд Третейские суды рассматривают те же дела, что и арбитражные суды и суды общей юрисдикции, но с некоторыми исключениями. Стороны могут передать в третейский суд дела, связанные с: <ul style="list-style-type: none"> - корпоративными спорами, то есть спорами о «внутренних делах» компании: <ul style="list-style-type: none"> • о принадлежности акций; • долей в уставном капитале; • об ущербе, причинённом компании действиями её руководства и т.д. - договорами (подряда, поставки, купли-продажи, аренды, мены, перевозки и любыми другими договорами); </p>	2	1

	<p>- финансовыми отношениями между компаниями; - защитой деловой репутации.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 24 Работа с Судебной практикой Верховного Суда РФ по третейским решениям, учебным конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы.</p>	2	
<p>Тема 5.2 Определение порядка и адреса обжалования третейских решений.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Обжалования третейских решений. Третейские суды, как суд третьих лиц, были известны древнему римскому и русскому праву. В советский период нашей страны деятельность третейских судов была неразвита. Переход России к рыночной экономике вызвал необходимость развития альтернативных способов защиты гражданских прав граждан и организаций. Арбитражи (третейские суды) не являются государственными судами и не входят в судебную систему государства. Третейские суды в Российской Федерации не составляют самостоятельную систему судов и у них нет вышестоящих судебных инстанций. Деятельность третейских судов регулируется Законом об арбитраже. В них по согласию сторон могут передаваться споры между сторонами гражданско-правовых отношений, если иное не предусмотрено федеральным законом. Возможность передачи дела в арбитраж обусловлена: - наличием спора о праве; - участием в правовом конфликте субъектов гражданско-правовых отношений; - отсутствием законодательных ограничений на передачу отдельных категорий споров в арбитраж (третейское разбирательство).</p>	2	1
	<p>Практическое занятие № 23 Цель: В ходе практического занятия закрепить теоретические знания по вопросам: - Производство по делам об оспаривании решений третейских судов регулируется Гл. 46 ГПК РФ.</p>	2	3
<p>Тема 5.3</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	1

<p>Порядок формирования состава, рассмотрения споров и исполнения решений в третейском суде</p>	<p>1. Порядок формирования третейских судов. 2. Рассмотрение споров и исполнения решений. 3. Определение порядка и адреса обжалования третейских решений. Решения третейских судов и международных коммерческих арбитражей с местом арбитража на территории Российской Федерации (третейские суды) могут быть оспорены сторонами третейского разбирательства, а также иными лицами, в отношении прав и обязанностей которых вынесено решение третейского суда, путем подачи заявления об отмене решения третейского суда в соответствии со статьей 419 настоящего Кодекса. С заявлением об отмене решения третейского суда вправе обратиться прокурор, если решение третейского суда затрагивает права и охраняемые законом интересы граждан, которые по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам не могут самостоятельно оспорить решение третейского суда.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 25; 26 Работа с ГПК РФ Статья 418. Оспаривание решения третейского суда, конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	<p>2 2</p>	
<p>Раздел 6 Международный гражданский процесс</p>			
<p>Тема 6.1 Международные нормативно-правовые акты по вопросам гражданского процесса</p>	<p>Содержание учебного материала Международные нормативно-правовые акты по вопросам гражданского процесса. Международный гражданский процесс - это совокупность вопросов процессуального характера, связанных с защитой прав иностранных физических и юридических лиц в судах и арбитражах. Понятие «Международный гражданский процесс» имеет условный характер. Слово «международный» имеет то же значение, что и в международном частном праве: оно означает наличие гражданского правоотношения, отягощенного иностранным элементом. Сфера действия международного гражданского процесса: - международная подсудность гражданских дел;</p>	<p>2</p>	<p>1</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - гражданско-процессуальное положение иностранных частных лиц (физических и юридических), иностранного государства, международных организаций; - судебные доказательства в делах с иностранным элементом; - установление содержания применимого иностранного права; - исполнение иностранных судебных поручений; - признание и принудительное исполнение иностранных судебных решений; - нотариальные действия, связанные с защитой прав и интересов участников международного гражданского оборота; - рассмотрение гражданских дел в порядке арбитража; - принудительное исполнение иностранных арбитражных решений. <p>Международный гражданский процесс представляет собой часть национального гражданского процесса, связанную с разбирательством гражданско-правовых споров с иностранным элементом.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 27</p> <p>Работа с судебной практикой по вопросам гражданского процесс, учебником .Часть информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс по составлению конспекта лекций по теме. Систематическая проработка учебной и специальной литературы.</p>	2	
<p>Тема 6.2 Иски к иностранным государствам. Международное сотрудничество в области гражданского судопроизводства</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Абсолютный и ограниченный (функциональный) иммунитет иностранного государства.</p> <p>2. Консульский иммунитет.</p> <p>Консульский иммунитет (лат. immunitas - освобождение от чего-либо) - вид консульских привилегий; состоит, в частности, в закреплении за помещениями консульского представительства неприкосновенности, обеспечении неприкосновенности консульским архивам, документам и официальной (служебной) переписке, свободы и тайны сношений с правительством, другими консульскими учреждениями и дипломатическими представительствами аккредитуемого государства для всех официальных целей.</p>	2	1

	<p>В число К.и. входит также личная неприкосновенность консульских должностных лиц. Эта категория лиц не подлежит юрисдикции судебных или административных органов государства пребывания в отношении действий, совершаемых ими при выполнении консульских функций, если только речь не идет о гражданских обязательствах, принятых консульским представителем на себя в качестве частного лица.</p>		
<p>Тема 6. 3 Права иностранцев, лиц без гражданства. Дипломатический иммунитет.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Отдельные категории иностранных граждан. 2. Трудовые права иностранных граждан и лиц без гражданства. Для иностранных граждан на территории Российской Федерации действует национальный режим в области регулирования трудовых отношений. В соответствии с Конституцией Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации. Трудовой кодекс Российской Федерации в ст. 3 содержит положения, запрещающие дискриминацию в сфере труда: «Каждый имеет равные возможности для реализации своих трудовых прав.</p>	2	1
<p>Тема 6. 4 Международное сотрудничество в области гражданского судопроизводства</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Основы международного сотрудничества в сфере судопроизводства. Интернационализация преступности и активизация миграционных процессов, особенно между странами СНГ, актуализировали потребность развития международного сотрудничества по уголовным делам. Одной из задач такого сотрудничества является обеспечение достижения целей уголовного процесса по уголовному делу, находящемуся в производстве компе-</p>	2	1

	<p>тентных органов одного государства, когда лица, участвующие в этом уголовном деле, или предметы, необходимые для правильного его разрешения, находятся на территории другого государства. Другая задача – обеспечение привлечения к уголовной ответственности лица, совершившего преступление в данном государстве и покинувшем его территорию, если оно не может быть выдано государством пребывания. Третья задача – реализация права лица, осужденного за совершение преступления судом иностранного государства к лишению свободы, отбывать наказание в стране своего гражданства.</p>		
<p>Тема 6.5 Определение подсудности дел. Исполнение решений иностранных судов.</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Исполнение иностранных судебных решений на территории России. 2. Исполнение российскими судами поручений иностранных судов. Правовой основой исполнения российскими судами судебных поручений иностранных судов являются международные договоры Российской Федерации с другими государствами, имеющие как многосторонний, так и двусторонний характер. Российские суды исполняют переданные им в порядке, установленном международными договорами Российской Федерации поручения иностранных судов о вручении документов и совершении отдельных процессуальных действий (получение объяснений сторон и показаний свидетелей и др.) в отношении лиц, находящихся или проживающих в России. Поручение обязательно для суда, которому оно адресовано, и должно быть исполнено судом в течение месяца со дня его получения. Исполнение судебного поручения производится в судебном заседании по правилам, установленным ГПК РФ. Суд, на исполнение которому направлено поручение иностранного суда, заполняет бланк «Подтверждение о вручении документа» и составляет протокол допроса (в случае, если требовался допрос).</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
	<p>Экзамен</p>	<p>6</p>	
	<p>Всего:</p>	<p>164</p>	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска, таблицы и схемы по темам;
- дидактический и раздаточный материал и т.д.
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- телевизор, видеомагнитофон;
- DVD-плеер.

Нормативные правовые акты Российской Федерации

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Российская газета. - 1993. - 25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - №1. - Ст.2.

2. Российская Федерация. Законы. О судебной системе Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 31 декабря 1996 г.] .

3. Российская Федерация. Законы. Об арбитражных судах в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 28 апреля 1995] // Российская газета. - 1995. - № 93.

4. Российская Федерация. Законы. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. - 2011. - № 29; Собрание законодательства РФ. - 2011. - N 7. - Ст. 898.

5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [Текст]: [федеральный закон: от 30 ноября 1996]// Собрание законодательства РФ. - 1994.- № 32. - Ст. 3301.

6. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 3 [Текст]: [федеральный закон: от 26 ноября 2001г.] // Российская газета. - 2001. - 26 ноября.

7. Российская Федерация. Законы. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 17 декабря 1998]// Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270; Российская газета. - 1998. - № 242.

8. Российская Федерация. Законы. О судебных приставах [Текст]: [федеральный закон: от 21 июля 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3590; Российская газета. - 1997. - № 149.

9. Российская Федерация. Законы. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 31 мая 2002]// Парламентская газета. - 2002. - № 104; Российская газета. - 2002. - №

100.

10. Российская Федерация. Законы. Об органах судейского сообщества в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 14 марта 2002]// Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 11. - Ст. 1022; Парламентская газета. - 2002. - N 52.

Дополнительная литература по дисциплине
«Гражданское право и гражданский процесс»

1. Арбитражный процесс [Текст]: учебник/ Под ред. В.В. Яркова. - М.: Инфотропик Медиа, 2019. - 880 с.

2. Арбитражный процесс [Текст]: учебник / Под ред. Д.Х. Валеев, М.Ю. Челышев. - М.: Статут, 2019. - 572 с.

3. Балашов, А.Н. Аксиологические категории института процессуальной аналогии в гражданском судопроизводстве [Текст] / А.Н. Балашов, Э.И. Мишутина // Арбитражный и гражданский процесс. - 2019. - С. 44 - 47.

4. Гуев, А.Н. Постатейный комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу РФ [Текст] / А.Н. Гуев. - Система ГАРАНТ, 2019. - 416 с.

5. Диордиева, О.Н. Гражданское процессуальное право [Текст]: учебно-методический комплекс / О.Н. Диордиева. - М.: Изд. центр ЕАОИ. 2020. - 284 с.

6. Комментарии к гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации 18 20 [Текст] / Под ред. В.И. Нечаева. - М.: Норма, 2020. - 976 с.

7. Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс [Текст]: учебник / М.Ю. Лебедев. - М.: Юрайт: Высшее образование, 2019 . - 382 с

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.	Реализовывают в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса.
Знать: <ul style="list-style-type: none"> • нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения; • основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности; • понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; • сущность и содержание институтов гражданского процессуального права; • стадии гражданского процесса; 	Знают нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения; <ul style="list-style-type: none"> • основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности; • понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; • сущность и содержание институтов гражданского процессуального права; • стадии гражданского процесса;
<i>Владеть:</i> Юридической терминологией в сфере Гражданского права; навыками анализа различных юридических фактов, гражданских правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов гражданского права; навыками работы с юридической литературой по гражданскому праву и гражданскому процессу.	Владеют юридической терминологией в сфере Гражданского права; навыками анализа различных юридических фактов, гражданских правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов гражданского права; навыками работы с юридической литературой по гражданскому праву и гражданскому процессу.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕ-
ВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ___ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Экологическое право

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь

2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Утенкова В.В..

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от «_____» _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

34. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4 - 6
35. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
36. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8 - 11
37. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
38. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

а. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Экологическое право

1.8 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.9 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Экологическое право является обязательной обще-профессиональной учебной дисциплиной профессионального цикла образовательной программы специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
 - юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

- общие компетенции: ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13;
- профессиональные компетенции: ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
 - личностных результатов программы воспитания: ЛР 1, 2, 3, 10, 13-15

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с

деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;
самостоятельной работы обучающегося 23 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	69
Объем образовательной программы учебной дисциплины	46
из них в форме практической подготовки	24
лекции, уроки	22
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	23
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень усвоения
Тема 1.1. Экологическое право как отрасль российского права.	Содержание учебного материала 1. Предмет экологического права. 2. Методы правового регулирования в экологическом праве.	1	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск, изучение, обзор публикаций в правовой учебной, научной литературе	2	
Тема 1.2. Источники экологического права.	Содержание учебного материала 1. Понятие, особенности и система источников экологического права.	1	2-3
	Практические занятия 1. Экологическое право как отрасль российского права.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Конспектирование законов и других нормативных правовых актов	1	
Тема 1.3. Право собственности на природные объекты.	Содержание учебного материала 1. Понятие, содержание и формы права собственности на природные объекты. 2. Содержание права собственности на природные объекты.	2	2-3
	Практические занятия 1. Право собственности на природные объекты. Право экологопользования	4	
	Самостоятельная работ обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1	

Тема 1.4. Право экологопользования.	Содержание учебного материала 1. Понятие права экологопользования. Содержание праваэкологопользования. 2. Возникновение, изменение и прекращение праваэкологопользования. Особый вид экологопользования.	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1	
Тема 1.5. Государственное управление экологопользования охраной окружающей среды.	Содержание учебного материала 1. Понятие и принципы государственного управления экологопользованием и охраной окружающей среды. 2. Система и компетенция государственных органовуправления экологопользованием и охраной окружающейсреды. Формы, экологические функции и методы государственного управления экологопользованием.	2	2-3
	Практические занятия 1. Государственное управление экологопользованием иохраной окружающей среды. Организационно-правовое обеспечение	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1	
Тема 1.6. Организационно- правовое обеспечение рационального экологопользования сохранности экологической системы	Содержание учебного материала 1. Понятие организационно-правового обеспечения рационального экологопользования и сохранности окружающей среды. Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды. Нормирование и стандартизация хозяйственной и иной деятельности с позиций экологических интересов. Оценка воздействия планируемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду. Государственная экологическая экспертиза производственно-хозяйственной и иной деятельности.	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1	

Тема 1.7. Эколого-правовая ответственность.	Содержание учебного материала 1. Понятие эколого-правовой ответственности. Дисциплинарная ответственность в сфере экологопользования. Административная ответственность в сфере экологопользования. 2. Уголовная ответственность в сфере экологопользования. Материальная ответственность в сфере экологопользования.	2	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1		
Тема 1.8. Понятие, виды экологического вреда и способы его устранения.	Содержание учебного материала 1. Понятие экологического вреда. Виды экологического вреда. 2. Способы устранения экологического вреда.	2	1	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовая ответственность.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	2		
Тема 1.9. Эколого-правовой режим использования и охраны земли.	Содержание учебного материала 1. Земля как объект эколого-правового режима собственности, землевладения, землепользования и аренды. Особенности государственного управления эколого-правовым режимом собственности на землю, землевладения, землепользования и аренды. 2. Предприятия, учреждения, организации и граждане как субъекты права собственности на землю, землевладения, землепользования и аренды.	2	2	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Дайте эколого-правовую характеристику Лесному кодексу Российской Федерации (конспект).	1		

Тема 1.10. Эколого-правовой режим недропользования.	Содержание учебного материала 1. Недра как объект эколого-правового режима недропользования. 2. Особенности государственного управления эколого-правым режимом недропользования: понятие, органы, функции. 3. Право недропользования и его виды.	2	2	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовой режим использования и охраны земли. Эколого-правовой режим недропользования.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1		
Тема 1.11. Эколого-правовой режим водопользования.	Содержание учебного материала 1. Вода как объект экологических отношений и состав водного фонда. Особенности государственного управления эколого-правым режимом водопользования. 2. Право водопользования и его виды.	2	2	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовой режим водопользования.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	2		
Тема 1.12. Эколого-правовой режим лесопользования.	Содержание учебного материала 1. Леса как объект эколого-правового режима лесопользования. Особенности государственного управления эколого-правым режимом лесопользования: понятие, органы, функции. 2. Право лесопользования и его виды. Правовая охрана лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.	2	2	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовой режим лесопользования.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	1		

Тема 1.13. Эколого-правовой режим пользования животным миром.	Содержание учебного материала 1. Животный мир как объект эколого-правового режима. Особенности государственного управления эколого-правым режимом пользования животным миром: понятие, органы, функции. 2. Право пользования животным миром и его виды.	1	1	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовой режим пользования животным миром.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Эколого-правовая характеристика Федерального закона «О животном мире» (конспект).	2		
Тема 1.14. Эколого-правовая защита атмосферного воздуха.	Содержание учебного материала 1. Атмосферный воздух как объект экологических отношений. Правовые меры охраны атмосферного воздуха. 2. Государственный контроль за охраной атмосферного воздуха. Ответственность за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха.	1	2	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовая защита атмосферного воздуха.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Написание реферата	3		
Тема 1.15. Эколого-правовая защита природных объектов и комплексов.	Содержание учебного материала 1. Понятие и краткая характеристика природно-заповедного фонда Российской Федерации. 2. Особенности заповедной формы охраны природных объектов и комплексов.	1	1	2-3
	Практические занятия 1. Эколого-правовая защита природных объектов и комплексов.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение теоретического материала	3		

Тема 1.16. Международное экологическое право.	Содержание учебного материала 1. Понятие и общая характеристика международного экологического права. Основные принципы международного экологического права. Важнейшие источники международного экологического права. Субъекты международного экологического права.	1	2	2-3
Всего		69		
Дифференцированный зачет		2		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- меловой доской;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

4.2.1. Основные печатные издания

- Уголовный процесс: Учебник /Под ред. С.Л. Казанцева. – М.: Изд.центр Академия, 2019.
- Уголовный процесс: Учебник для учреждений сред.проф.образования Н.С. Манова, Ю.В. Францифоров, М., Издательство «Юстиция», 2019.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения:	
Умение принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства	<p>осуществление профессионального толкования Уголовного кодекса и Уголовно-процессуального кодекса для реализации прав граждан в уголовно-правовых правоотношениях;</p> <p>соответствие результатов поиска, анализа и оценки информации, условиям постоянного изменения правовой базы.</p>
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации; - порядка проведения следственных действий. - законодательства Российской Федерации в области охраны законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охране общественного порядка; - принципов уголовного судопроизводства; - сведений составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн 	<ul style="list-style-type: none"> – дифференцирование следственных действий в соответствии с требованиями УПК РФ; – составление процессуальных документов с использованием информационно-компьютерных технологий в соответствии с нормами Уголовно-процессуального кодекса; – осуществление приема граждан по вопросам защиты от уголовных посягательств в соответствии с деловым этикетом, знанием психологических основ общения, моральных норм и правил поведения; – дифференцирование процессуальных решений и составление процессуальных документов. – анализ профессиональной ситуации, эффективный поиск необходимой информации с использованием информационно-компьютерных технологий. – обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В. ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ Н.И. Кравченко
«_____» _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 КРИМИНОЛОГИЯ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРЕСТУПЛЕ-
НИЙ**

по специальности среднего профессионального образования
подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

- Положения «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК», утвержденного приказом директора № 133 от 01.09.2015 г.

Организация - разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Потапенко А.М.

Программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 5. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**
- 7. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 9. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 КРИМИНОЛОГИЯ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

2.1. Область применения рабочей программы

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений» является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБОУПО «СПТК» по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений» является обязательной общепрофессиональной учебной дисциплиной профессионального цикла образовательной программы специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений» является:

- формирование у студентов криминологического мышления;
- привитие научно-обоснованных взглядов на преступность, как негативного, исторически изменчивого, социального, массового явления, которое общество и государство должны сдерживать в определенных пределах для нормальных условий жизнедеятельности;
- выработка у студентов умения глубоко анализировать проблемные вопросы «стратегии» воздействия на преступность в современных условиях;
- подготовка студентов к самостоятельному, квалифицированному и компетентному решению профессиональных задач противодействия преступности.

Задачами изучения дисциплины «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений» являются:

- овладение студентами знаний об основных проблемах отечественной криминологии, ее предмете, методах изучения, исторических этапах развития;
- формирование у студентов умения и навыков анализа и оценки данных о преступности, методах изучения, прогнозирования и планировании борьбы с преступностью и механизма индивидуального преступного поведения, личности преступника, ее причинах и условиях, организации планирования и осуществления профилактической деятельности;
- воспитание у студентов чувства непримиримости к проявлениям преступности, решимости противостоять ей, отстаивать принципы социальной справедливости и законности.

В результате освоения данной учебной дисциплины:

1. Обучающийся должен обладать:

1.1. Общими компетенциями (ОК 10-13), включающими в себя способность:

- адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

1.2. Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

- ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
- ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
- ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
- ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
- ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
- ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.3. Профессиональными компетенциями (ПК 1.1-1.4), соответствующими видам деятельности:

- юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

2. Обучающийся должен уметь:

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;

– осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных.

3. Обучающийся должен знать:

- социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;
- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;
- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

1.4. Объем учебного времени на освоение рабочей программы

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 249 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 166 часа, в том числе:
- практические занятия студента – 30 часов
- самостоятельная работа обучающихся – 83 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	249
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	166
Лекции	136
Практические занятия студента	30
Самостоятельная работа студента	83
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Тема 1.4 Криминологическая ха-	Содержание учебного материала Личность преступника: подходы к определению понятия, соотношения со	4	3
-----------------------------------	--	---	---

3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ		90	
Тема 1.1 Понятие криминологии. Ее предмет, задачи, соотношение с другими науками, история развития.	Содержание учебного материала Понятие и предмет криминологии. Основные понятия криминологии. История возникновения криминологии как самостоятельной науки. Периоды развития криминологии.	4	2-3
	Практическое занятие № 1 Выделить задачи криминологии на современном этапе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить схему: соотношение криминологии с другими науками.	3	
Тема 1.2 Общенаучные и специальные методы криминологических исследований.	Содержание учебного материала Понятие криминологических исследований. Программа, план и этапы криминологических исследований. Общенаучные и специальные методы криминологических исследований. Статистика криминологических исследований. Прогнозирование и планирование в профилактической деятельности.	6	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на одну из предложенных тем.	3	
Тема 1.3 Криминологическая характеристика преступности в России и в мире.	Содержание учебного материала Понятие преступности. Основные количественные и качественные признаки преступности. Виктимологические проблемы преступности. Латентная преступность: понятие и значение для анализа преступности. Региональные и мировые тенденции развития преступности.	6	3
	Самостоятельная работа обучающихся Письменное задание на тему: «Тенденции развития преступности» (регион, государство на выбор обучающегося).	3	

Характеристика личности преступника.	смежными понятиями (лицо, совершившее преступление субъект преступления, виновное лицо, криминогенная личность). Проблема и структура личности преступника. Криминологическая характеристика личности преступника.		
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация на тему: «Структура личности преступника».	3	
Тема 1.5 Криминологическая типология личности преступника.	Содержание учебного материала Криминологическая типология и классификация личности преступника. Практическое значение типологии и классификация лиц, совершивших преступление.	4	3
	Практическое занятие № 2 Презентация на тему: «Самые известные преступники (категорию лиц, совершивших преступление обучающийся выбирает самостоятельно)».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу: «Криминологическая типология и классификация лиц, совершивших преступление».	3	
Тема 1.6 Криминологические теории возникновения преступности.	Содержание учебного материала Понятие и классификация причин преступности. Виды детерминации. Современные факторы преступности в России.	4	2-3
	Практическое занятие № 3 Подготовить эссе на тему: «Причины и условия возникновения преступности в России, в г. Севастополь».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подробно рассмотреть одну из криминологических теорий возникновения преступности.	3	
Тема 1.7 Причины и условия конкретного преступления. Ситуация и ее роль в механизме преступного поведения.	Содержание учебного материала Причины и условия конкретного преступления. Ситуация и ее роль в механизме преступного поведения. Механизм преступного поведения: понятие и сущность. Стадии механизма преступного поведения. Мотивы преступников.	4	3
	Практическое занятие № 4 Решение задач. Определение мотивов преступника.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему: «Основные типы механизмов преступного поведения».	3	

Тема 1.8 Виктимологический аспект механизма конкретного преступления. Классификация жертв преступлений.	Содержание учебного материала Понятие, предмет, задачи виктимологии. Виктимологический аспект механизма конкретного преступления. Классификация жертв преступлений.	4	2-3
	Практическое занятие № 5 Изучение виктимологического аспекта механизма конкретного преступления. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему: «Классификация жертв преступлений».	3	
Тема 1.9 Понятие виктимности и виктимизации	Содержание учебного материала Понятие виктимности, ее свойства, виды и типы. Массовая виктимность как социальное явление. Структура и коэффициент виктимизации.	6	3
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	3	
Тема 1.10 Предупреждение преступности.	Содержание учебного материала Предупреждение преступности как вид социального контроля: понятие, цель, объекты и принципы. Стратегии и классификация мер профилактики преступности. Система мер предупреждения преступности. Субъекты предупреждения преступности. Специально уполномоченные органы государственной власти по предупреждению преступности. Роль и формы участия общества в предупреждении преступности. Основные направления международного сотрудничества по предупреждению преступности.	8	3
	Самостоятельная работа Основные направления международного сотрудничества по предупреждению преступности. Доклад про одну из международных организаций.	3	
РАЗДЕЛ 2 ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ		159	
Тема 2.1 Преступность несовершеннолетних	Содержание учебного материала Преступность несовершеннолетних. Возраст до наступления совершеннолетия и уголовная ответственность. Состояние, динамика и структура преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних преступников. Детерминанты преступности несовершеннолетних.	6	3

	Предупреждение преступности несовершеннолетних.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклады на предложенные темы.	3	
Тема 2.2 Рецидивная преступность	Содержание учебного материала Криминологическое и криминологическо-правовое понимание рецидивной преступности. Виды и структура рецидива преступления. Рецидивная преступность: состояние, структура и динамика. Личность рецидивиста, ее особенности, структура и типология. Причины и условия рецидивной преступности. Субъекты и меры предупреждения рецидивной преступности.	6	3
	Практическое занятие № 6 Информационный урок на тему: «Типология, особенности и структура личности рецидивиста».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклады на предложенные темы: «Криминологическо-правовое понимание рецидивной преступности», «Виды и структура рецидива преступления».	3	
Тема 2.3. Насильственная преступность	Содержание учебного материала Состояние тяжкой насильственной преступности. Понятие насилия и его виды, соотношение с понятием агрессия. Криминологическая характеристика личности насильственных преступников. Детерминация насильственной преступности. Причины и условия насильственной преступности. Предупреждение насильственных преступлений.	6	3
	Практическое занятие № 7 Заполнить схему: «Факторы, влияющие на совершение насильственных преступлений (социальные, политические, экономические, психологические и иные)».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Эссе по теме: Меры предупреждение семейного насилия».	3	
Тема 2.4	Содержание учебного материала Состояние, динамика и структура женской преступности. Особенности детер-	6	2-3

Женская преступность	минации и причинности женской преступности. Предупреждение женской преступности.		
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить схему: отличия женской преступности от мужской, выделить особенности женской преступности. Конспект статьи: «Женщина как специальный субъект преступления».	3	
Тема 2.5 Корыстная преступность	Содержание учебного материала Современное состояние и тенденции корыстной преступности. Лица, совершающие корыстные преступления. Причины и условия корыстной преступности. Основные направления предупреждения корыстной преступности.	6	2-3
	Практическое занятие № 8 Информационный урок на тему: «Типология, особенности образа жизни и поведения лиц, совершивших корыстные преступления. Психологическая характеристика корысти как особенности личности преступника».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект статьи: «Основные направления предупреждения корыстной преступности».	3	
Тема 2.6. Коррупционная преступность	Содержание учебного материала Понятие коррупции и коррупционной преступности. Детерминация коррупционной преступности. Теоретические и практические основы изучения личности коррупционера. Основные направления противодействия коррупционной преступности в современной России. Международное сотрудничество по противодействию коррупции.	6	2-3
	Практическое занятие № 9 Анализ уголовного законодательства РФ и международных договоров для выделения «видов коррупционных преступлений».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентации на тему: «Современное состояние коррупционной преступности».	3	
Тема 2.7 Организованная преступность	Содержание учебного материала Понятие организованной преступности, ее признаки и общая характеристика. Структурно-функциональная характеристика организованной преступности. Криминологическая характеристика личности участника организованной преступности. Причины и условия организованной преступности. Предупреждение организованной преступности. Общие и специальные меры профилактики.	6	3

	Специальные подразделения в системе МВД и ФСБ, осуществляющие профилактику организованной преступности и терроризма.		
	Практическое занятие № 10 Заполнить таблицу: «Факторы организованной преступности: национальный и глобальный уровни».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклады на предложенные темы: «Организованная преступность и терроризм», «Криминологическая характеристика преступлений террористической направленности и их динамика», «Состояние организованной преступности в России».	4	
Тема 2.8 Преступность военнослужащих	Содержание учебного материала Криминологическая характеристика преступности военнослужащих. Причины и условия преступности военнослужащих. Криминологическая характеристика личности преступника. Основные направления предупреждения преступности военнослужащих.	6	2-3
	Практическое занятие № 11 Анализ судебной практики по делам о преступлениях против военной службы и некоторых должностных преступлениях, совершаемых военнослужащими.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект статьи: «Военнослужащий как специальный субъект преступления».	3	
Тема 2.9 Преступность в местах лишения свободы	Содержание учебного материала Понятие и криминологическая характеристика преступности в местах лишения свободы. Криминологическая характеристика личности осужденных, совершивших преступления в местах лишения свободы. Детерминант преступности в местах лишения свободы. Предупреждение преступлений, совершаемых осужденными в местах лишения свободы.	6	3
	Практическое занятие № 12 Работа с информацией на сайте ФСИН России (https://fsin.gov.ru/)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему: «Предупреждение преступлений, совершаемых осужденными в местах лишения свободы».	3	

Тема 2.10 Сексуальная преступность	Содержание учебного материала Криминологическая характеристика и детерминанты сексуальных преступлений. Понятие и криминологическая характеристика сексуальных преступлений. Криминологическая характеристика личности преступников, совершающих сексуальные преступления. Причины и условия совершения сексуальных преступлений. Предупреждение сексуальных преступлений.	6	2-3
	Практическое занятие № 13 Заполнить таблицу: «Общесоциальное и уголовно-правовое предупреждение сексуальных преступлений».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Особенности специально-криминологического предупреждения сексуальных преступлений.	3	
Тема 2.11 Государственная преступность	Содержание учебного материала Понятие и общая характеристика государственной преступности. Криминологическая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Причины и условия преступлений против Основ конституционного строя и безопасности государства. Криминологическая характеристика личности преступника, совершившего преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Криминальный экстремизм и терроризм соотношение с понятием государственная преступность. Предупреждение преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.	12	3
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект статьи: «Государственная преступность и криминальный экстремизм». Повторение пройденного материала, подготовка к письменной проверке знаний.	6	
Тема 2.12 Налоговая преступность	Содержание учебного материала Понятие и общественная опасность налоговой преступности. Личность налогового преступника. Детерминанты налоговой преступности. Криминологическое предупреждение налоговой преступности.	4	2-3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Выписать основные статистические показатели налоговой преступности России.</p>	3	
<p>Тема 2.13 Таможенная преступность</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и общественная опасность преступлений, совершенных в таможенной сфере. Криминологические признаки, характеризующие, лицо, совершившего преступление в таможенной сфере. Детерминанты таможенной преступности. Криминологическое предупреждение таможенной преступности.</p>	4	2-3
	<p>Практическое занятие № 14 Заполнить таблицу: «Структура и криминологическая характеристика преступлений, совершенных в таможенной сфере».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Доклад на одну из предложенных тем: «Криминологическое состояние и тенденции преступности в таможенной сфере», «Профилактика преступности в сфере таможенных отношений».</p>	3	
<p>Тема 2.14 Неосторожная преступность</p>	<p>Содержание учебного материала. Уровень, структура и динамика неосторожной преступности. Особенности личности неосторожных преступников. Причины и условия, способствующие совершению неосторожных преступлений. Предупреждение неосторожных преступлений.</p>	4	3
	<p>Практическое занятие № 15 Заполнить таблицу: «Особые признаки неосторожных преступлений (- причины и условия; - мотивация; - особенности личности)».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему: «Специфика ценностной ориентации лиц, совершивших неосторожные преступления».</p>	3	
<p>Тема 2.15 Компьютерная преступность</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие компьютерной преступности. Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых с использованием компьютерных технологий. Квалификация преступлений в сфере компьютерной информации. Криминологические особенности личности преступников. Предупреждение компьютерной преступности на национальном и международном уровнях. Компьютерная преступность как проблема современной криминологии.</p>	6	2-3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад и презентацию по одному делу (на выбор студента) о пре-</p>	3	

	ступлении, совершенному с использованием компьютерных технологий. Дополнительно сделать криминологический анализ данного дела.		
Тема 2.16 Фоновые криминогенные явления	Содержание учебного материала. Понятие и виды фоновых криминогенных явлений. Криминологическая характеристика фоновых криминогенных явлений и их взаимосвязь с преступностью. Девиантное поведение: криминологические аспекты. Криминогенная роль пьянства и алкоголизма. Меры ограничения пьянства, предупреждения связанных с ним преступлений. Криминогенная характеристика механизма влияния наркомании и наркотизма на преступность. Причины роста немедицинского потребления наркотиков. Меры обеспечения ограничения наркомании, предупреждение связанных с нею преступлений. Соотношение преступности с проституцией. Причины распространения проституции. Меры, осуществляемые государством и обществом в целях ограничения проституции. Взаимосвязь профилактики негативных девиаций и преступности.	8	2-3
	Самостоятельная работа обучающихся Доклад на тему: «Криминологическая характеристика фоновых криминогенных явлений и их взаимосвязь с преступностью (на примере одного криминогенного явления и одного вида преступности)».	4	
Экзамен		6	
Итого		249	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины оборудован учебный кабинет, оснащенный:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- ноутбуком, персональным компьютером;
- мультимедийным оборудованием (видеопроектор, экран);
- меловой доской;
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

Технические средства обучения: компьютерный класс с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с возможным выходом на официальный сайт официального интернет-портала правовой информации" (www.pravo.gov.ru) или с установленными справочными правовыми системами «КонсультантПлюс»/ «Гарант».

Реализация программы учебной дисциплины должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, к печатным и (или) электронными.

4.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основная литература:

1. Криминология и предупреждение преступлений: учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Серия: Профессиональное образование).
2. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для СПО / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 360 с. — (Серия: Профессиональное образование).
3. Решетников, А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений : учебное пособие для СПО / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 168 с. — (Серия: Профессиональное образование).

Дополнительная литература:

Думанская, Е. И. Мотивация и мотив преступления: криминологический и уголовно-правовой аспекты / Е.И. Думанская. Екатеринбург: Издательский дом «Уральская государственная юридическая академия», 2010.

Москалькова, Т.Н. Международно-правовое регулирование борьбы с терроризмом в Российской Федерации // Российский судья. - 2007. - № 4.

Нигматуллин, Р.В. Одиннадцатый конгресс ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями и проблемы координации международного сотрудничества по борьбе с преступностью / Р.В. Нигматуллин // Международное публичное и частное право. - 2006.- № 5.

Соловей, Т.И. Международное сотрудничество в борьбе с незаконным вывозом для сексуальной эксплуатации и растления несовершеннолетних / Т.И. Соловей //

Вопросы ювенальной юстиции. - 2007. -№1.

Тихомиров, Ю.А. Право против коррупции / Ю.А. Тихомиров, Е.Н. Трикоз // Журнал российского права.- 2007.- № 5.

П.Д. Павленок, М.Я. Руднева, Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. – М: ИНФА-М, 2020. – 167 – (Среднее профессиональное образование).

Нормативные документы:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Российская газета.- 1993. -25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - №1. -Ст.2.

2. Российская Федерация. Законы. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 18 декабря 2001] //: Российская газета. -2001. - № 249.

3. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 13 июня1996]//: N 63-ФЗ (ред. от 16.10.2012) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 25. - Ст.даниями основной и дополнительной учебной литературы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения:	
выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных	выявляет обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; осуществляет деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных
<u>Знания:</u>	<u>Знает:</u>
социальную природу преступности; особенности лиц, совершивших преступления; особенности криминальной среды; механизм индивидуального преступного поведения; криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений; основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции; детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения; организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.	социальную природу преступности; особенности лиц, совершивших преступления; особенности криминальной среды; механизм индивидуального преступного поведения; криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений; основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции; детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения; организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕ-
ВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ___ » _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь

2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Утенкова В.В..

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от «_____» _____ 2020 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

39. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
40. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
41. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
42. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
43. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

а. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1.10 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.11 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 Уголовное право является обязательной общепрофессиональной учебной дисциплиной профессионального цикла образовательной программы специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь: квалифицировать отдельные виды преступлений.

знать: сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; уголовное законодательство РФ; особенности квалификации отдельных видов преступлений.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигая в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 276 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 184 часов;
самостоятельной работы обучающегося 92 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	276
из них в форме практической подготовки	44
лекции, уроки	140
практические занятия	44
<i>Самостоятельная работа</i>	92
Итоговая аттестация в форме экзамена	

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Уголовное право. Уголовный закон.	<p>Содержание:</p> <p>Понятие уголовного права. Основные этапы развития уголовного права в России. Предмет, метод и специфические черты уголовного права. Социальное и нравственное содержание институтов и норм уголовного права.</p> <p>Роль и задачи уголовного права на современном этапе развития российского общества. Уголовная политика. Ее содержание и значение. Роль уголовного права в предупреждении преступлений.</p> <p>Система уголовного права. Общая и Особенная части.</p> <p>Уголовное право и смежные отрасли права (уголовно-исполнительное, уголовно-процессуальное и административное).</p> <p>Наука уголовного права, ее содержание и задачи. Методы науки уголовного права, ее связь с практикой. Роль науки уголовного права в совершенствовании уголовного законодательства.</p> <p>Практическое занятие №1 Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм уголовного права об источниках уголовного права</p> <p>Самостоятельная работа Работа с учебным пособием «Уголовное право. Часть Общая: конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.</p>	<p style="text-align: center;">22</p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">10</p>	2
Тема 2. Уголовная ответственность. Понятие, признаки преступления. Состав преступления	<p>Содержание:</p> <p>Понятие преступления.</p> <p>Уголовная ответственность и ее основание.</p> <p>Состав преступления.</p> <p>Объект преступления.</p> <p>Объективная сторона преступления.</p> <p>Понятие и содержание субъективной стороны преступления.</p> <p>Субъект преступления.</p> <p>Стадии совершения преступления.</p> <p>Соучастие в преступлении. Множественность преступлений.</p>	<p style="text-align: center;">24</p> <p style="text-align: center;">12</p>	2

	Практическое занятие №2 Решение ситуационных задач по определению круга участников уголовного судопроизводства	4	
	Самостоятельная работа Работа с учебным пособием «Уголовное право. Часть Общая: конспект лекций, информационно-справочными системами Консультант-Плюс. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Выполнение упражнений, решение тестов.	8	
Тема 3. Объект преступления. Объективная сторона	Содержание:	14	
	Понятие объекта преступления, отличие предмета преступления от объект. Объективная сторона, формы общественно-опасного деяния	2	
	Практическое занятие № 3. Устный опрос Объект преступления. Объективная сторона	8	
	Практическое занятие № 4 Объект преступления. Объективная сторона Самостоятельная работа Подготовка рефератов, докладов по теме «Понятие и признаки преступления» Подготовка презентации по теме «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	4	
Тема 4. Субъект преступления. Субъективная сторона.	Содержание:	16	
	Субъективная сторона преступления. Умысел, мотив, цель преступления. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона Значение необходимой обороны для усиления охраны личности, государственных и общественных интересов и мобилизации граждан на борьбу с преступностью	10	
	Практическое занятие № 5. Устный опрос. Субъективная сторона преступления. Практическое занятие № 7 Субъективная сторона преступления.	6	
Тема 5. Множественность преступлений, Стадии совершения преступлений	Содержание:	14	2
	1. Формы множественности преступлений. 2. Стадии совершения преступлений	2	
	Практическое занятие № 8 Множественность преступлений	2	
	Самостоятельная работа 1.Подготовить письменный доклад на тему «Что в уголовно-правовой науке понимают	10	

	<p>под беспомощным состоянием потерпевшей(его) применительно к статьям 131-132 и ст. 105 УК РФ?»</p> <p>2. В каких случаях действия виновных необходимо квалифицировать по п. б, ч. 2 ст. 131 УК РФ (изнасилование, совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой), а в каких такая квалификация исключена? Подготовить ответ письменно</p>		
Тема 6. Соучастие в преступлении	Содержание	24	2
	<p>Социальная сущность, юридическая природа и понятие соучастия в преступлении: его объективные и субъективные признаки. Особенности объективной и субъективной связи между деяниями соучастников, а также между деяниями каждого из них и наступившими последствиями. Содержание признака совместности и его значение. Вопрос об односторонней субъективной связи между соучастниками в теории уголовного права. Сговор между соучастниками как специфический субъективный признак соучастия. Спорные вопросы теории соучастия.</p> <p>Виды соучастников, критерии их подразделения. Понятие исполнителя, организатора, подстрекателя и пособника. Объективные и субъективные признаки, характеризующие их деяния. Эксцесс исполнителя.</p> <p>Формы соучастия. Преступная группа без предварительного сговора. Преступная группа с предварительным сговором. Организованная группа. Преступное сообщество (преступная организация). Особенности квалификаций действий соучастников в зависимости от формы соучастия. Уголовная ответственность соучастников.</p>	14	
	<p>Практическое занятие № 9 Соучастие в преступлении</p> <p>Практическая работа № 10 Соучастие в преступлении</p> <p>Самостоятельная работа</p>	4	
	<p>1. Выполнить реферат на тему «Особенности объективной стороны вовлечения несовершеннолетнего в совершение преступления»</p>	6	
Тема 7. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния		18	2
	<p>Содержание: Содержание учебного материала Понятие и виды обстоятельств, исключаящих преступность деяния. Развитие законодательства, теории и практики по данному вопросу. Понятие необходимой обороны в уголовном праве. Право на необходимую оборону как</p>	12	

	<p>субъективное право гражданина. Значение необходимой обороны для усиления охраны личности, государственных и общественных интересов и мобилизации граждан на борьбу с преступностью. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите. Понятие мнимой обороны.</p> <p>Провокация необходимой обороны. Понятие превышения пределов необходимой обороны. Субъективная сторона превышения пределов необходимой обороны.</p> <p>Понятие крайней необходимости. Условия правомерности причинения вреда в состоянии крайней необходимости. Отличие крайней необходимости от необходимой обороны. Ответственность за превышение пределов крайней необходимости.</p> <p>Условия правомерности причинения вратари задержании лица, совершившего преступление. Ответственность за превышение мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.</p> <p>Понятие физического и психического принуждения. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.</p> <p>Понятие обоснованного риска. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Его отличие от крайней необходимости. Общественно полезная цель при обоснованном риске. Специальные условия признания риска обоснованным и необоснованным.</p> <p>Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Признаки обязательности и незаконности приказа (распоряжения), их юридическое значение. Ответственность лица, совершившего умышленное преступление во исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения</p>		
	<p>Практическая работа № 10 Уголовная ответственность.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа 1. Написать эссе на тему « В чем, по вашему, заключается общественная опасность преступления, предусмотренного ст. 245 УК РФ «Жестокое обращение с животными»»</p>	4	
<p>Тема 8. Понятие и цели наказания</p>	<p>Содержание</p>	8	2
	<p>1. Назначение наказания 2. Отягчающие и смягчающие основания назначения наказания</p>	2	
	<p>Практическая работа № 11 Назначение наказания</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Написать доклад на тему «Особенности предмета контрабанды (ст. 188 УК РФ)»</p>	4	
	<p>Повторение конспектов лекции</p>		

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания	Содержание	14	2
	1. Основания освобождения от уголовной ответственности 2. Виды освобождения от уголовной ответственности 3. Освобождения от наказания	6	
	Практическая работа № 12 Освобождение от уголовной ответственности и наказания	2	
	Самостоятельная работа 1. Проанализировать главу 26 УК РФ «Экологические преступления» и выписать составы, которые на Ваш взгляд, несовершенно с точки зрения право применения	6	
Тема 10. Преступления против личности: жизни и здоровья	Содержание	22	2
	Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против личной свободы. Похищение человека, отличие похищения человека от незаконного лишения свободы и захвата заложников. Последствия добровольного освобождения похищенного человека. Незаконное лишение свободы. Торговля людьми. Понятие эксплуатации человека. Последствия добровольного освобождения потерпевшего. Использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар. Преступление против чести и достоинства личности: понятие и виды. Клевета. Оскорбление.	10	
	Практическая работа № 13. Устный опрос Преступления против личности	4	
	Практическая работа № 14 Преступления против личности Самостоятельная работа 1. Изобразить в виде схемы предмет преступлений, предусмотренных в главе 28 УК РФ «Преступления в сфере компьютерной информации»	8	
Тема 11. Преступления против свободы, чести и достоинства. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Содержание	20	2
	Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против личной свободы. Похищение человека, отличие похищения человека от незаконного лишения свободы и захвата заложников. Последствия добровольного освобождения похищенного человека. Незаконное лишение свободы. Торговля людьми. Понятие эксплуатации человека. Последствия добровольного освобождения потерпевшего. Использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар.	12	

	Преступление против чести и достоинства личности: понятие и виды. Клевета. Оскорбление.		
	Практическая работа № 15 Преступления против свободы, чести и достоинства. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	2	
	Самостоятельная работа 1. Написать доклад на тему «Экстремизм по российскому законодательству»	6	
Тема 12. Преступления против собственности, преступления в сфере экономической деятельности	Содержание Понятие и виды преступлений против собственности. Понятие хищения, его признаки. Формы и виды хищений. Значение размера похищенного для квалификации хищения и назначения наказания. Определение ущерба при хищениях и возмещении ущерба. Кража. Отличие кражи от других форм хищения. Мошенничество. Отличие мошенничества от смежных составов преступлений. Присвоение и растрата. Признаки этих форм хищения. Отличие присвоения от корыстного злоупотребления должностными полномочиями. Особенности субъекта состава данного преступления. Грабеж. Понятие насилия, не опасного для жизни или здоровья. Отличие грабежа от кражи и разбоя. Разбой. Понятие нападения при разбое. Содержание насилия и угрозы насилием при разбое. Отличие разбоя от бандитизма и вымогательства. Вымогательство. Отличие вымогательства от разбоя, иных форм хищения, бандитизма.	24	2
	Практическая работа №16 Преступления в экономической деятельности и против собственности	2	
	Самостоятельная работа . Написать реферат на тему «Основные разновидности причинения вреда, затрагивающего интересы граждан, организаций и государства» Подготовить доклад на тему «Содержание понятия интересы правосудия»	8	
Тема 13. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Содержание Понятие, виды и общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Террористический акт. Отличие террористического акта от смежных составов преступлений. Условия освобождения от уголовной ответственности. Содействие террористической деятельности. Условия освобождения от уголовной ответственности. Публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма. Захват заложника. Условия освобождения от уголовной ответственности. Отличие захвата заложника от похищения человека и незаконного лишения свободы. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма, его отличие от заведомо ложного доноса и угрозы совершения террористического акта. Организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем, разграничение этого преступле-	24	2
		16	

	<p>ния и бандитизма. Условия освобождения от ответственности участника незаконного вооруженного формирования. Бандитизм. Признаки банды. Отличие бандитизма от разбоя. Отличие банды от организованной группы, преступного сообщества(преступной организации) и незаконного вооружённого формирования.</p> <p>Организация преступного сообщества(преступной организации), признаки сообщества. Условия освобождения от уголовной ответственности.</p>		
	<p>Практическая работа № 17</p> <p>Преступления против общественной безопасности и общественного порядка</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Охарактеризуйте в виде эссе особенности предмета преступления, предусмотренного ст. 222-226 УК РФ</p>	6	
<p>Тема 14 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.</p>	<p>Содержание</p> <p>власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного преступления. Особенности субъектов указанных преступлений. Понятие «должностное лицо», «иностранный должностной человек», «должностной человек публичной международной организации», «представитель власти».</p> <p>Злоупотребление должностными полномочиями. Отличие корыстного злоупотребления должностными полномочиями от присвоения или растраты. Нецелевое расходование бюджетных средств. Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений. Превышение должностных полномочий. Отличие превышения должностных полномочий от злоупотребления должностными полномочиями. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа.</p> <p>Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или счетной палате РФ. Присвоение полномочий должностного лица.</p> <p>Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Получение взятки. Дача взятки. Условия освобождения от уголовной ответственности лица, давшего взятку. Посредничество во взяточничестве. Служебный подлог. Отличие служебного подлога от хищения или злоупотребления должностными полномочиями. Незаконная выдача паспорта гражданина РФ, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшие незаконное приобретение гражданства РФ Халатность.</p>	34	2
		20	

	<p>Практическая работа № 18 Устный опрос Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.</p>	4	
	<p>Практическая работа № 19 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Написать реферат на тему «Регламентированные международным правом средства и методы ведения войны»</p>	8	
	<p>Всего</p>	276	
	<p>Экзамен</p>	6	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- меловой доской;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

4.2.1. Основные печатные издания

1. Казанцев С.Я. Уголовное право. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. М.: Академия, 2018.
2. Курс российского уголовного права. Особенная-часть/Под ред. В.Н.Кудрявцева, А.В. Наумова. М., 2017г.
3. Уголовное право России. Особенная часть [Текст]/под ред. А.И.Рарога. – М.: ЭКСМО, 2018

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения:	
Квалифицировать отдельные виды преступлений.	Квалифицирует отдельные виды преступлений.
Знания:	
Сущность и содержание понятий институтов уголовного права; уголовное законодательство РФ; особенности квалификации и отдельных видов преступлений.	Знает сущность и содержание понятий институтов уголовного права; уголовное законодательство РФ; особенности квалификации и отдельных видов преступлений.
Владеть:	
юридической терминологией в сфере уголовного права; навыками анализа различных юридических фактов, уголовных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов уголовного права; навыками разграничения различных составов преступлений; навыками работы с юридической литературой по уголовному праву	Владеет юридической терминологией в сфере уголовного права; навыками анализа различных юридических фактов, уголовных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов уголовного права; навыками разграничения различных составов преступлений; навыками работы с юридической литературой по уголовному праву

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕ-
ВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УПР

_____ /Н.И.Кравченко/

« ___ » _____ 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь

2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Утенкова В.В..

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2020 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.
Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.
Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

44. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
45. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
46. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
47. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
48. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

а. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

1.12 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.13 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08 Уголовный процесс является обязательной общепрофессиональной учебной дисциплиной профессионального цикла образовательной программы специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

знать:

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного судопроизводства; особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;
- порядок расследования уголовных дел в форме дознания;

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часов;
самостоятельной работы обучающегося 72 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	216
из них в форме практической подготовки	44
лекции, уроки	100
практические занятия	44
<i>Самостоятельная работа</i>	72
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА		60	
Тема 1.1. Понятие уголовного судопроизводства	Содержание:	4	2
	Уголовное судопроизводство	2	
	Практические занятия №1: Решение практических ситуационно-правовых задач по применению норм уголовного права об источниках уголовного права	2	
Тема 1.2. Участники уголовного судопроизводства	Содержание:	12	2
	Понятие участников уголовного судопроизводства	2	
	Суд как самостоятельный независимый участник уголовного судопроизводства	2	
	Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения	2	
	Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты	2	
	Участники уголовного процесса	2	
	Практическое занятие: Решение ситуационных задач по определению круга участников уголовного судопроизводства	2	
Тема 1.3. Доказательства и доказывание	Содержание:	14	2
	Работа с конспектом занятия и текстом учебника с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы. Подготовка ответов на контрольные вопросы: 1. Понятие уголовного судопроизводства. В каком соотношении находятся понятия «уголовное судопроизводство» и «уголовный процесс»? 2. Каково соотношение уголовного судопроизводства и правосудия? 3. В чем состоит назначение уголовного судопроизводства? 4. Какие задачи решаются в процессе осуществления уголовного судопроизводства? 5. В чем заключается отличие стадий уголовного судопроизводства друг от друга? Поиск информации и подготовка докладов (сообщений, презентаций).	10	
	Понятие и значение доказательств в уголовном процессе	2	
	Классификация доказательств и ее практическое значение	2	
	Понятие источника доказательств	2	
	Виды источников доказательств	2	

	Доказывание в уголовном процессе.	2	
	Презумпции и фикции в доказывании	2	
	Практическое занятие: Решение ситуационных задач по определению круга участников уголовного судопроизводства	2	
Тема 1.4. Меры процессуального принуждения	Содержание:	12	2
	Понятие, значение и виды мер процессуального принуждения в уголовном процессе.	2	
	Залог, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, домашний арест	2	
	Подписка о невыезде и надлежащем поведении, личное поручительство	2	
	Задержание подозреваемого.	2	
	Заключение под стражу	2	
	Иные меры процессуального принуждения	2	
Тема 1.5. Процессуальные сроки, процессуальные документы	Содержание:	8	2
	Процессуальные сроки, процессуальные документы.	2	
	Протоколы следственных и судебных действий, их виды и правовая сущность.	2	
	Правила проведения следственных действий. Составление протоколов	2	
	Практическое занятие: Решение ситуационных задач.	2	
РАЗДЕЛ 2 ВОЗБУЖДЕНИЕ УГОЛОВНОГО ДЕЛА		8	2
Тема 2.1. Порядок возбуждения уголовного дела	Содержание:	8	
	Порядок возбуждения уголовного дела	2	
	Стадии возбуждения уголовного дела	2	
	Основания для отказа в возбуждении уголовного дела.	2	
	Практическое занятие: Составление постановлений от отказа в возбуждении уголовного дела и возбуждении уголовного дела. Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа Подготовка ответов на контрольные вопросы: 1. Каковы отличительные черты возбуждения уголовного дела как самостоятельной стадии уголовного процесса? 2. Какие процессуальные действия вправе осуществлять соответствующие органы и должностные лица в стадии возбуждения уголовного дела? 3. Каков порядок приема и регистрации сообщения о преступлении? 4. Какой процессуальный срок стадии возбуждения уголовного дела? Каков процессуальный порядок его продления? 5. Дайте понятие следственного действия.	24	

	6. Назовите следственные действия, проводимые на основании судебного решения. Порядок получения судебного решения. 7. Назовите следственные действия, проводимые с обязательным участием понятых. Подготовить доклады на темы: 1. Общие правила порядка производства следственных действий, исключения из общих правил. 2. Основные отличия следственного эксперимента от проверки показаний на месте. 3. Участие защитника при производстве следственных действий.		
РАЗДЕЛ 3 ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ		36	2
Тема 3.1. Предварительное расследование: его формы и общие условия	Содержание:	14	
	Предварительное расследование: его формы и общие условия	2	
	Виды следственных действий и общие правила их проведения	2	
	Практическое занятие: Проведение осмотра, допроса, очной ставки. Составление протоколов	2	
	Практическое занятие: Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления их осмотр и выемка	2	
	Практическое занятие: Контроль и запись переговоров. Обыск. Дополнительный осмотр. Предъявление для опознания. Освидетельствование	2	
	Практическое занятие: Следственный эксперимент. Участие специалиста. Проверка показаний на месте	2	
Тема 3.2. Предъявление обвинения	Содержание:	6	2
	Предъявление обвинения. Основания привлечения в качестве обвиняемого	2	
	Порядок предъявления обвинения	2	
	Практическое занятие: Составление постановления о привлечении в качестве обвиняемого	2	
Тема 3.3. Приостановление и возобновление предварительного расследования	Содержание:	6	2
	Приостановление предварительного расследования	2	
	Возобновление предварительного расследования	2	
	Практическое занятие: Составление постановления о приостановлении уголовного дела. Решение задач	2	
Тема 3.4 Окон-	Содержание:	6	2
	Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	2	

чание рассле- дования	Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	2	
	Практическое занятие: Составление протокола ознакомления участников с материалами уголовного дела. Составление обвинительного акта	2	
Тема 3.5 Произ- водство дозна- ния в сокращен- ной форме	Содержание:	4	2
	Производство дознания в сокращенной форме	2	
	Практическое занятие: Составление обвинительного постановления	2	
	Самостоятельная работа Подготовка ответов на контрольные вопросы: 1. Каковы особенности проведения предварительного слушания по делу, подлежащего рассмотрению с участием присяжных заседателей? 2. Какие вопросы призваны разрешать присяжные заседатели? 3. Особенности судебного следствия в суде присяжных? 4. Порядок проведения совещания и голосования присяжных в совещательной комнате? 5. Действия председательствующего после провозглашения вердикта? 6. В чем заключается значение производства в суде кассационной инстанции? 7. Назовите отличия производства в суде второй (апелляционной) инстанции от производ- ства в суде кассационной инстанции? 8. Назовите суды, наделенные правом рассмотрения кассационных жалоб и представлений. 9. Дайте понятие надзорной инстанции. 10. Определите круг лиц, имеющих право принесения надзорных жалоб или представле- ния. 11. Какие обстоятельства считаются вновь открывшимися? 12. Какие обстоятельства относятся к новым? Подготовить доклад на тему: Судебная практика рассмотрения дел с участием присяжных заседателей	20	
РАЗДЕЛ 4 ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ		38	2
Тема 4.1 Судеб- ное производ- ство	Содержание:	16	
	Судебное производство	2	
	Решения, принимаемые судьей по поступившему в суд уголовному делу	2	
	Предварительное слушание	2	
	Предварительное слушание	2	
	Судебное разбирательство	2	
	Судебное разбирательство	2	
	Практическое занятие: Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	2	

	Практическое занятие: Судебное разбирательство с участием присяжных заседателей	2	
Тема 4.2 Пересмотр решений, не вступивших в законную силу	Содержание:	6	2
	Пересмотр решений, не вступивших в законную силу	2	
	Апелляционный порядок рассмотрения уголовных дел	2	
	Практическое занятие: Подготовка апелляционной жалобы	2	
Тема 4.3 Стадия исполнения приговора	Содержание:	4	2
	Вступление приговора, определения суда и постановления судьи в законную силу	2	
	Практическое занятие: Вступление приговора, определения суда и постановления судьи в законную силу	2	
Тема 4.4 Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	Содержание:	12	2
	Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	2	
	Исключительные стадии уголовного процесса, предусматривающие возможность пересмотра приговоров	2	
	Производство в надзорной инстанции	2	
	Возобновление уголовного судопроизводства по вновь открывшимся обстоятельствам	2	
	Практическое занятие: Подготовка кассационной жалобы	2	
	Практическое занятие: Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	2	
Самостоятельная работа Подготовка ответов на контрольные вопросы: 1. Чем обусловлена необходимость установления особого порядка производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних? 2. Какова специфика предмета доказывания по делам несовершеннолетних? 3. Что является основанием для производства о применении принудительных мер медицинского характера? 4. Перечислите категории лиц, в отношении которых допускается применение принудительных мер медицинского характера. 5. Каковы особенности предмета доказывания по уголовным делам указанной категории? 6. Назовите особенности возбуждения уголовных дел в отношении отдельных категорий лиц.	10		
РАЗДЕЛ 5 ОСОБЫЕ ПРОИЗВОДСТВА		12	2
Тема 5.1 Особые производ-	Содержание:	12	
	Особые производства	2	

ства	Особенности уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних	2	
	Особенности уголовного судопроизводства по делам невменяемых	2	
	Рассмотрение судами вопросов о применении принудительных мер медицинского характера	2	
	Практическое занятие: Психиатрическая помощь участникам уголовного судопроизводства (изучение нормативных правовых актов)	2	
	Практическое занятие: Освобождение от отбывания наказания в связи с тяжелой болезнью (изучение нормативных правовых актов)	2	
Самостоятельная работа Подготовка ответов на контрольные вопросы: 1. Каков порядок вызова находящегося за границей свидетеля, потерпевшего, эксперта, гражданского истца (ответчика), их представителей? 2. Каков порядок исполнения запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории России? 3. Каков порядок исполнения в России запроса иностранного государства о правовой помощи?	8		
Экзамен		2	
	ИТОГО	216	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- меловой доской;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.
- настенным комплектом учебно-наглядных пособий и справочных материалов.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

4.2.1. Основные печатные издания

- Уголовный процесс: Учебник /Под ред. С.Л. Казанцева. – М.: Изд.центр Академия, 2019.
- Уголовный процесс: Учебник для учреждений сред.проф.образования Н.С. Манова, Ю.В. Францифоров, М., Издательство «Юстиция», 2019.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения:	
Умение принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства	<p>осуществление профессионального толкования Уголовного кодекса и Уголовно-процессуального кодекса для реализации прав граждан в уголовно-правовых правоотношениях;</p> <p>соответствие результатов поиска, анализа и оценки информации, условиям постоянного изменения правовой базы.</p>
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации; - порядка проведения следственных действий. - законодательства Российской Федерации в области охраны законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охране общественного порядка; - принципов уголовного судопроизводства; - сведений составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн 	<ul style="list-style-type: none"> - дифференцирование следственных действий в соответствии с требованиями УПК РФ; - составление процессуальных документов с использованием информационно-компьютерных технологий в соответствии с нормами Уголовно-процессуального кодекса; - осуществление приема граждан по вопросам защиты от уголовных посягательств в соответствии с деловым этикетом, знанием психологических основ общения, моральных норм и правил поведения; - дифференцирование процессуальных решений и составление процессуальных документов. - анализ профессиональной ситуации, эффективный поиск необходимой информации с использованием информационно-компьютерных технологий. - обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В. ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

« _____ » _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА**

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Конституционное право России разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);

- Положения «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК», утвержденного приказом директора № 133 от 01.09.2015 г.

Организация - разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Утенкова В.В..

Программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ ГБОУПО «СПТК» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОП.09 Криминалистика относится к профессиональному учебному циклу ППССЗ.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия;
- использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части учебной дисциплины.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общекомпетенции (ОК):

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 216 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 144 часа;
- самостоятельной работы студента 72 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	216
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	144
в том числе:	
практические занятия	44
Самостоятельная работа студента (всего)	72
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	72
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
РАЗДЕЛ 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КРИМИНАЛИСТИКИ		27		
Тема 1.1. Криминалистика как наука. Система криминалистики	Содержание учебного материала: 1. Криминалистика как наука. Система криминалистики	2	1-2	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3, 13-15
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта о разделах криминалистики	1		
Тема 1.2. Методология криминалистики	Содержание учебного материала: 1. Методология криминалистики	2	1-2	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3, 13-15
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Обосновать методы логического мышления в криминалистике	1		
Тема 1.3. Криминалистическая идентификация	Содержание учебного материала: 1. Научные основы криминалистической идентификации.	4	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3, 13-15
	Практические занятия	2		

	1. Определение и описание идентификационных признаков объекта. 2. Криминалистическая идентификация.			
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить таблицу как подразделяются признаки объектов, которые используют для целей идентификации. 2. Дать характеристику каждому признаку.	3		
Тема 1.4. Криминалистические версии и основы планоорганизационного обеспечения криминалистической деятельности	Содержание учебного материала: 1. Криминалистические версии и основы планоорганизационного обеспечения криминалистической деятельности.	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Выдвижение криминалистических версий.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление презентации: Криминалистические версии и планирование расследования.	2		
Тема 1.5. Криминалистическая характеристика преступлений и её элементы	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая характеристика преступлений и её элементы.	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Криминалистическая характеристика преступлений и её элементы.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Анализ криминалистической характеристики преступления. Выбор оптимальных путей и методов расследования.	2		
РАЗДЕЛ 2 КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА		96		

Тема 2.1. Криминалистическая техника	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая техника.	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Виды криминалистической техники. Назначение.	1		
Тема 2.2. Криминалистическая фотография, видео и звукозапись	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая фотография. 2. Криминалистическая звукозапись. 3. Криминалистическая видеозапись.	8	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Криминалистическая фотография. 2. Криминалистическая звукозапись. 3. Криминалистическая видеозапись.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Фотографирование дорожки следов обуви и единичного следа. 2. Фотографирование места происшествия по правилам панорамной съемки. 3. Составление протокола осмотра дорожки следов.	3		
Тема 2.3. Криминалистическое исследование следов	Содержание учебного материала: 1. Научные основы и система криминалистического сле- дообразования	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Процесс следообразования при совершении преступления.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изготовление слепка объемного следа обуви 2. Изготовление фототаблицы.	2		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала:	4	2-3	ОК 10-13,

Криминалистическое исследование следов человека	1. Обнаружение, фиксация и исследование следов человека			ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Криминалистическое исследование следов рук и ног 2. Криминалистическое исследование следов орудий преступлений и транспортных средств.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Оформление дактилоскопической карты.	3		
Тема 2.5. Криминалистическое исследование материалов и веществ	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическое исследование материалов и веществ	4	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Методы обнаружения микрообъектов при осмотре мест происшествия, следов и предметов 2. Назначение материаловедческой экспертизы и использование ее результатов	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление конспекта по теме «Вопросы, решаемые экспертизой микроследов».	3		
Тема 2.6. Криминалистическая одорология	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая одорология	4	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Изъятие и изучение запаховых следов человека 2. Подготовка и назначение экспертизы запаховых следов	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление постановления о назначении одорологической экспертизы.	3		
Тема 2.7.	Содержание учебного материала:	4	2-3	ОК 10-13,

Криминалистическая баллистика	1. Классификация и характеристики ручного огнестрельного оружия			ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Обнаружение, осмотр, фиксация и изъятие огнестрельного оружия и следов выстрела 2. Криминалистический анализ оружия и следов его действия.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта по теме «Вопросы, решаемые судебно-баллистической экспертизой».	3		
Тема 2.8. Криминалистическая взрывотехника	Содержание учебного материала: 1. Общие положения криминалистической взрывотехники	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Обнаружение, фиксация, изъятие и исследование взрывотехнических объектов.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта на тему «Объекты криминалистической взрывотехники».	2		
Тема 2.9. Криминалистическое исследование документов	Содержание учебного материала: 1. Понятие, виды, задачи и значение криминалистического исследования документов	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Изъятие, изучение и хранение документов. Назначение документоведческой и почерковедческой экспертизы.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта по теме «Понятие признаков полной и частичной подделки документов». 2. Составление постановления о назначении	2		

Тема 2.10. Отождествление человека	Содержание учебного материала: 1. Анатомические признаки наружного строения человека. Функциональные признаки, особые и бросающиеся в глаза внешние приметы внешнего облика	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Отождествление человека по внешним признакам. Фотопортретная экспертиза.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить презентацию: Тактические приемы получения экспериментальных образцов 2. Составление фоторобота внешности человека пометоду словесного портрета	2		
Тема 2.11. Криминалистическое исследование письма и письменной речи	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическое исследование письма и письменной речи	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Изъятие и изучение неофициальных документов. Назначение экспертиз и использование результатов.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление постановления о назначении экспертизы	2		
Тема 2.12. Криминалистическая фоноскопия	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая фоноскопия	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Получение, изъятие и использование аудиозаписей в ходе расследования.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта: Криминалистическая	2		

	фонология			
Тема 2.13. Криминалистическая регистрация	Содержание учебного материала: 1. Виды учётов, используемых правоохранительными органами, для решения вопросов борьбы с преступностью	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Использование криминалистических, розыскных и иных учётов при решении задач по борьбе с преступностью.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написать реферат на тему «Использование системы криминалистической регистрации»	2		
РАЗДЕЛ 3 КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ МЕТОДИКА		57	2-3	
Тема 3.1. Общие положения кримина- листической методики рас- следования	Содержание учебного материала: 1. Понятие и содержание криминалистической методики расследования	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление схемы: «Планирование следственных действий»	1		
Тема 3.2. Методика расследования убийств	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая характеристика убийств. Особенности расследования убийств	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Расследование убийств.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана расследования убийств,	2		

	совершенных ОПГ			
Тема 3.3. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Содержание учебного материала: 1. Особенности тактики отдельных следственных действий при расследовании изнасилований и иных насильственных действий сексуального характера	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8
	Практические занятия 1. Выдвижение следственных версий и планирование начала расследования.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана расследования преступления	2		
Тема 3.4 Методика расследования краж, грабежей и разбойных нападений	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая характеристика краж, грабежей и разбоев	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при раскрытии и расследовании краж, грабежей и разбоев.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана расследования грабежа	2		
Тема 3.5 Методика расследования коррупционных преступлений	Содержание учебного материала: 1. Характерные особенности коррупционных преступлений и методики их расследования	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Тактика производства следственных действий при расследовании взяточничества и других коррупционных преступлений.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта на тему : Основные положения методики расследования должностных преступлений.	2		

	Расследование взяточничества.			
Тема 3.6 Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков	Содержание учебного материала: 1. Особенности преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Разработка версий и планирование расследования по делам о незаконном обороте наркотиков.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана следственных действий при расследовании преступления незаконного оборота наркотических веществ.	2		
Тема 3.7 Методика расследования поджогов и преступных нарушений правил пожарной безопасности	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая характеристика поджогов и нарушений правил противопожарной безопасности	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Тактика осмотра и производства отдельных следственных действий при расследовании поджогов и нарушений правил противопожарной безопасности.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание конспекта об особенности расследования преступлений, связанных с нарушением правил.	2		
Тема 3.8 Методика расследования преступлений против безопасности движения и эксплуатации автотранспорта	Содержание учебного материала: 1. Виды и механизм совершения автотранспортных преступлений	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании преступлений против безопасности движения и эксплуатации автотранспорта.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		

	1. Написание конспекта об особенности расследования преступлений, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации автотранспорта.			
Тема 3.9 Методика расследования преступлений в сфере компьютерной информации	Содержание учебного материала: 1. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Наиболее распространенные способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации. Тактические приемы и способы расследования.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана расследования преступления в сфере компьютерной информации.	2		
Тема 3.10 Особенности методики расследования преступлений «по горячим следам»	Содержание учебного материала: 1. Особенности методики расследования преступлений «по горячим следам»	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия 1. Определение первоначального алгоритма действий по раскрытию преступления «по горячим следам» с учетом заданных обстоятельств.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление протокола проверки показаний на месте.	2		
РАЗДЕЛ 4 КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТАКТИКА		36		
Тема 4.1 Общие положения криминалистической тактики	Содержание учебного материала: 1. Понятие, сущность и категории криминалистической тактики	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8

	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление презентации: Криминалистические версии и планирование расследования	1		ЛР 1, 2, 3,13-15
Тема 4.2 Тактика следственного осмотра и освидетельствования	Содержание учебного материала: 1. Тактика следственного осмотра и освидетельствования	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия: 1. Осмотр места происшествия 2. Проведение освидетельствования	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана подготовки и проведения освидетельствования 2. Составление протокола освидетельствования	3		
Тема 4.3 Тактика обыска и выемки	Содержание учебного материала: 1. Тактика следственного осмотра и освидетельствования	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия: 1. Тактические приемы, способы и особенности обыска с учетом места и обстоятельств проведения	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление плана подготовки и проведения выемки 2. Составление протокола выемки	2		
Тема 4.4 Тактика допроса и очной ставки	Содержание учебного материала: 1. Общие положения тактики допроса	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия: 1. Допрос подозреваемого, обвиняемого, свидетеля	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление протокола допроса 2. Анализ протоколов допроса и очной ставки с	2		

	выявлением их недостатков			
Тема 4.5 Тактика предъявления для опознания	Содержание учебного материала: 1. Тактика предъявления для опознания	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия: 1. Производство предъявления для опознания	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Производство предъявления для опознания	2		
Тема 4.6 Тактика проверки показаний на месте	Содержание учебного материала: 1. Тактические приемы проверки показаний на месте	2	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия: 1. Проведение проверки показаний на месте	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление протокола проверки показаний на месте	2		
Тема 4.7 Тактика следственного эксперимента	Содержание учебного материала: 1. Тактика следственного эксперимента	3	2-3	ОК 10-13, ПК 1.1-1.5, 1.7, 1.8 ЛР 1, 2, 3,13-15
	Практические занятия: 1. Подготовка и проведение следственного эксперимента	1		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление протокола следственного эксперимента	2		
Всего:		216		

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины оборудован учебный кабинет Криминалистики и учебный криминалистический полигон.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской – не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории

- лабораторные стенды.

3.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Основная литература

1. Аверьянова Т. В. Криминалистика: Учебник / Т.В. Аверьянова, Е.Р. Росинская, Р.С. Белкин, Ю.Г. Корухов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2017.
2. Яблоков, Н. П. Криминалистика: учебник и практикум для СПО / Н. П. Яблоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ)// Собрании законодательства РФ. – 2014.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ (ред. от 05.12.2017) // Собрание законодательства РФ. – 2001.

Дополнительная литература

1. Анешева А.Т., Аксенова Л.Ю. Следственные ситуации при расследовании грабежей и разбоев, совершаемых несовершеннолетними / Вестник Кыргызско-Российского славянского университета. 2017.
2. Балашов Д.Н., Балашов Н.М., Маликов С.В. Криминалистика: Учебник. - М.: ИНФРАМ, 2018.

3. Бердникова О.П. Эффективность применения криминалистических учетов в раскрытии и расследовании грабежей и разбоев / Вестник Уральского юридического института МВД России. 2017.

4. Долгова А. И. Криминалистика: Учебник для вузов / Под общ. ред. проф., д.э.н. А.И. Долговой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2016.

5. Долинин В.Н. Особенности первоначального этапа расследования квартирных грабежей и разбоев / Правоохранительные органы: теория и практика. 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><u>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – общие положения криминалистической техники; – основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; – формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; – основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Тестирование. – Наблюдение практического задания. – Оценка выполнения практического задания. – Решение ситуационной задачи.
<p><u>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять технико-криминалистические средства и методы; – проводить осмотр места происшествия; – использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов; – использовать тактические приемы при производстве следственных действий; – использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений. 	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И.Кравченко

«_____» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессиям социально – экономического и технологического профилей

40.02.02 Правоохранительная деятельность

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

Севастополь
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность** утвержденный Приказом Минобрнауки 12 мая 2014 г. N 509, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г, регистрационный №33737

2. Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, разработанная Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по специальностям **40.00.00 Юриспруденция** (организация-разработчик - Федеральное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования (ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ»), размещена в Федеральном реестре ОПОП 11.03.2019 г.)

3. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Романский В.А., преподаватель высшей категории

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения отделения Юриспруденция

Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

Председатель МО _____

Согласовано методическим объединением преподавателей общего гуманитарного и социально-экономического циклов ГБОУПО «СПТК»

Протокол № ___ от «___» _____ 2020 г.

Председатель МО _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

кол № ___ от «___» _____ 202___ г.

МО _____

Прото-
Председатель

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

кол № ___ от «___» _____ 202___ г.

МО _____

Прото-
Председатель

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

кол № ___ от «___» _____ 202___ г.

МО _____

Прото-
Председатель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина **ОП.10 Безопасность жизнедеятельности** является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Учебная дисциплина **ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01 -11, ПК 1.1 – ПК 1.3, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.7, ПК 4.1-4.4, ПК 5.1-5.5, ПК 6.1-6.2, ПК 7.1-7.5 ОК 1-11	<p>Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту.</p> <p>Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от массового поражения.</p> <p>Применять первичные средства пожаротушения.</p> <p>Ориентироваться в перечне военнo-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии.</p> <p>Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.</p> <p>Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия национальной безопасности России.</p> <p>Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации.</p> <p>Основы воинской службы и обороны государства.</p> <p>Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.</p> <p>Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.</p> <p>Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.</p> <p>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделе-</p>

	давшим.	ний, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
--	---------	--

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Всего	102
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	48
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия	48
<i>Самостоятельная работа</i>	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения		39	ОК 01-11 ЛР 1-4,6,7,9,10,12,15
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	2	
Введение в дисциплину «Безопасность жизнедеятельности»	Цели и задачи дисциплины. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Основные понятия и определения.	2	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	1	
Принципы обеспечения устойчивости функционирования объектов экономики в условиях ЧС	Общие понятия об устойчивости объектов экономики в условиях ЧС. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости работы объектов экономики.	1	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику	1	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
Тема 1.3. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и быту.	Содержание учебного материала	4	
	Общие сведения об опасностях. Опасности в профессиональной деятельности и быту, их последствия. Основные принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей.	1	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15

	<p>Практические занятия Изучение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p>	2	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику</p>	1	
<p>Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	10	
	<p>Понятие и классификация чрезвычайных ситуаций мирного времени. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера. Характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Характеристика современного терроризма. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате заложников. Единая государственная система защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Силы и средства РСЧС. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.</p>	2	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	<p>Практические занятия</p>	4	
	<p>Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.</p>		
	<p>Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного характера.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику</p>		
<p>Тема 1.5 Гражданская оборона- составная часть обороноспособности страны</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	9	
	<p>Понятие и основные задачи Гражданской обороны. Организационная структура ГО. Основные мероприятия проводимые ГО. Действия населения по сигналам оповещения. Эвакуация населения в условиях ЧС. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах ЧС Обучение населения в области ГО</p>	2	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	<p>Практические занятия Изучение первичных средств пожаротушения</p>	4	

	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Изучение порядка эвакуации населения в мирное и военное время.		
	Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику.		
Тема 1.6. Способы защиты населения от оружия массового поражения.	Содержание учебного материала	12	
	Оружие массового поражения. Ядерное оружие и его поражающие факторы Химическое оружие и его характеристики. Биологическое оружие и его характеристики.	4	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Основные способы защиты населения от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты населения. Средства индивидуальной защиты населения.		
	Практические занятия	2	
	Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику		
Раздел 2. Основы военной службы		63	
Тема 2.1. Основы обороны государства и воинская обязанность	Содержание учебного материала	28	
	Основы обороны государства Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил Российской Федерации. Состав Вооруженных Сил Российской Федерации. Руководство и управление Вооруженными Силами Российской Федерации.	2	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Организационная структура Вооруженных Сил РФ. Виды Вооруженных Сил. Рода войск Вооруженных Сил. Другие войска, не входящие в виды Вооруженных Сил.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Состав, назначение, основные характеристики Сухопутных войск. Состав, назначение, основные характеристики сил ВМФ РФ.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Воинская обязанность, ее основные составляющие.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Правовые основы военной службы. Права и обязанности военнослужащих. Уставы Вооруженных сил РФ. Общие обязанности военнослужащих . Ответственность военнослужащих.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15

	Устав внутренней службы Вооруженных сил Российской Федерации. Взаимоотношения между военнослужащими. Единоначалие. Командиры и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ, порядок его отдачи и выполнения. Воинское приветствие. О воинской вежливости и поведении военнослужащих. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Дисциплинарный устав Вооруженных сил Российской Федерации. Сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению. Виды поощрений и дисциплинарных взысканий.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Устав гарнизонной, комендантской и караульной служб. Общие положения. Организация караульной службы. Обязанности часового.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Основные виды вооружения и военной техники. Современное стрелковое вооружение Бронетанковая техника Специальное военное снаряжение.		ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Практические занятия:	26	
	Строевая стойка и повороты на месте.		
	Движение строевым и походным шагом, шагом на месте, бегом.		
	Повороты в движении.		
	Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.		
	Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.		
	Построение и перестроение в одно шереножный и двух шереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты на месте, движения строевым и походным шагом.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику.		
	Изучение требований уставов Вооружённых Сил Российской Федерации.		
Тема 2.2. Организация и порядок призыва граждан на военную службу	Содержание учебного материала	6	
	Организация и порядок призыва граждан на военную службу.	2	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12.15
	Виды воинской деятельности		
	Порядок прохождения военной службы по призыву.		
Поступление на военную службу в добровольном порядке.			

	Как стать офицером.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ О статусе военнослужащих.		
	Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику		
Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания	Содержание учебного материала	6	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Основы военно-патриотического воспитания Боевые традиции Вооруженных Сил России. Государственные и воинские символы.	2	
	Психологическая подготовка к межличностным взаимоотношениям в воинском коллективе Сущность, виды и характеристика конфликтов в воинских коллективах. Пути и методы предупреждения и разрешения конфликтов. Правила неконфликтного поведения военнослужащих.		
	Практические занятия	4	
	Изучение способов бесконфликтного общения		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка презентационных материалов на тему: «Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации» «Дни воинской Славы» Работа с информационными источниками: «Положение о Боевом знамени Вооруженных Сил Российской Федерации»		
Тема 2.4. Основы первой помощи	Содержание учебного материала	12	ОК 01-11 ЛР 1-4, 6,7,9,10,12,15
	Общие правила оказания первой помощи Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи. Средства первой помощи.		
	Практические занятия	6	
	Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях. Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при различных видах травм.		

	Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Проработка конспектов, выполнение заданий по учебнику		
	<i>Дифференцированный зачет</i>	<i>2</i>	
	Всего:	102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины оборудованы следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины оборудован учебный кабинет основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по предмету;
- раздаточный материал: карточки, тесты.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- интерактивная доска;
- проектор;
- стрелковый тренажер;
- тренажеры;
- комплект моделей стрелкового оружия
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, комплект учебных видеофильмов, комплекты тестовых заданий).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1 Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Е.Л.Побежимова. — 5-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2017г. — 288 с.
2. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Е.Л.Побежимова. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 144 с.

3.2.2 Электронные издания

1. Академик. Словари и энциклопедии. <http://dic.academic.ru/>
2. Большая советская энциклопедия. <http://bse.sci-lib.com>
3. Books Gid. Электронная библиотека. <http://www.booksgid.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать: Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия национальной безопасности России. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации. Основы воинской службы и обороны государства. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на н в добровольном порядке. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p> <p>Уметь:</p>	<p>Перечисляет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; Перечисляет опасности, встречающиеся в профессиональной деятельности; Перечисляет воинские звания и знаки различия; Имеет представление о боевых традициях Вооруженных Сил России и символах воинской чести; Перечисляет задачи, стоящие перед Гражданской обороной России; Перечисляет основные мероприятия ГО; Перечисляет основные способы защиты; Перечисляет нормативно-правовые акты РФ по вопросам пожарной безопасности; Перечисляет обязанности и действия при пожаре; Перечисляет законы и другие нормативно-правовые акты РФ по вопросам организации и порядку призыва граждан на военную службу; Имеет представление об основных видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении воинских подразделений; Имеет представление об области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; Имеет представление о порядке наложения повязок и этапах оказания первой помощи.</p> <p>Владеет способами организации и проведения мероприя-</p>	<p>Оценка результатов в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p>

<p>Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту.</p> <p>Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от массового поражения.</p> <p>Применять первичные средства пожаротушения.</p> <p>Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии.</p> <p>Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.</p> <p>Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>тий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Умеет предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>Использует средства индивидуальной и коллективной защиты;</p> <p>Владеет первичными средствами пожаротушения;</p> <p>Применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;</p> <p>Владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>Оказывает первую помощь пострадавшим</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p>
---	--	---

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И.Кравченко

«_____» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Деловая этика

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии со следующими документами:

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 509 от 12.05.2014, зарегистрирован Министерством юстиции (рег. N 33737 21.08.2014 г.)

4. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Мазалевская Д.Д., преподаватель

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения отделения гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 г.

Председатель МО _____ Н.П.Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.Протокол № _____ от « _____ » _____ 202 _____ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.Протокол № _____ от « _____ » _____ 202 _____ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 Деловая этика

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина ОП.11 “Деловая этика” входит в состав профессионального цикла основной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность как общепрофессиональная вариативная дисциплина.

Учебная дисциплина ОП.11 “Деловая этика” обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны

Знать	Уметь	Владеть
основные характеристики этики как науки и её принципы; основные нормы, понятия и принципы деловой этики; основные этические проблемы бизнеса; особенности российской и зарубежной деловой этики; этические аспекты деловой коммуникации; этические аспекты управления; этические нормы поведения в конфликтной ситуации; основные правила делового этикета;	применять основные этические принципы и нормы в своей профессиональной деятельности; оценивать свои действия с нравственной точки зрения и осуществлять моральный выбор в сложных в нравственном отношении ситуациях; организовывать и проводить деловые мероприятия в соответствии с этическими нормами требованиями делового партнерства и сотрудничества; предотвращать и разрешать конфликтные ситуации на основе этических норм; внедрять этические нормы во все формы делового общения, демонстрируя высокую культуру общения и хорошие манеры	навыками этического анализа моральных дилемм современной деловой культуры; навыками проведения деловых бесед; совещаний и переговоров на высоком культурном и этическом уровне; навыками публичных выступлений; навыками профилактики и нейтрализации межличностных и межгрупповых конфликтов; навыками делового этикета

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и

	участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой среды,
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	69
из них в форме практической подготовки	46
в том числе:	
лекции, уроки	22
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	23
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 «Деловая этика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Предмет, цели и задачи дисциплины	Содержание:	2	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Этика как теория морали. Особенности профессиональной этики делового человека		
Тема 2. Моральные проблемы бизнеса	Содержание:	2	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Труд как нравственное содержание деловой деятельности. Бизнес и его моральное измерение. Развитие деловой этики в России.		
Тема 3 Основные морально-нравственные категории этики и их роль в деловой деятельности	Содержание:	4	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Общая характеристика морально-нравственных категорий. Специфика этических категорий деловой деятельности. В том числе практических занятий	2	
Тема 4 Этические принципы и ценности деловой деятельности	Содержание:	2	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Принципы и нормы деловой этики. Фундаментальные ценности российской деловой активности		
Тема 5. Этика и культура делового общения и	Содержание:	6	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 –
	Проблема общения в истории философско-этической мысли. Понятие общения. Основные характеристики общения.		

деловых отношений	Структура процесса общения и его виды. Деловое общение и его виды. Этика и культура общения.		ПК 2.2, ЛР 1-15
	В том числе практических занятий	4	
Тема 6 Этические нормы деловой коммуникации	Содержание:	4	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Коммуникация: понятие, законы, структура и принципы. Культура и этика речевого общения в деловой сфере. Этические нормы дискуссии и аргументации.		
	В том числе практических занятий		
Тема 7 Этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и публичной речи как форм деловой коммуникации	Содержание:	6	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Этика деловой беседы. Этапы деловой беседы. Виды деловых бесед и этика их проведения. Этика проведения делового совещания. Деловые переговоры и этика их проведения. Этика и культура публичного выступления.		
	В том числе практических занятий		
Тема 8 Управленческая этика	Содержание:	4	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Понятие управления. Управление и мораль. Этика управления. Основные заповеди менеджера Этика руководителя. Этические нормы поведения руководителя: правила и рекомендации.		
	В том числе практических занятий		
Тема 9 Конфликты в деловых отношениях Этика поведения в конфликтных ситуациях	Содержание:	6	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Понятие конфликта, его типы, структура и этапы. Этапы протекания конфликта и его последствия. Причины и предпосылки конфликтов. Поведение в условиях конфликта. Этические аспекты конфликтного взаимодействия.		
	В том числе практических занятий		
Тема 10	Содержание:	2	ОК1-ОК 14,

Духовно-нравственный портрет делового человека	Духовность как сущностная характеристика личности делового человека. Личностные качества делового человека.		ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	В том числе практических занятий	2	
Тема 11 Этикет делового человека как практическое воплощение его нравственной идентичности	Содержание:	4	ОК1-ОК 14, ПК 1.12 – ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Деловой этикет: сущность, принципы и функции этикета. Правила делового этикета. Этикетные правила разговора по телефону		
	В том числе практических занятий		
Тема 12 Моральный кодекс делового человека: содержание и особенности	Содержание:	2	ОК1-ОК 14, ПК 1.12– ПК 1.13, ПК 2.1 – ПК 2.2, ЛР 1-15
	Роль и место моральных кодексов в профессиональной деятельности. Особенности морального кодекса современного делового человека.		
<i>Самостоятельная работа</i>	1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством.	23	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		69	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины оборудованы следующие помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебной мебели по количеству обучающихся;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Основные печатные издания

1. В.В. Кафтан, Л.И.Чернышова «Деловая этика» Учебник и практикум. Москва. Юрайт.2021 300с
2. Н.В. Чеботкова «Деловая этика и культура общения» Учебно-методическое пособие к урокам. Севастополь 2012г
3. А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова “Этика деловых отношений” Учебник. Москва ИНФРА-М, 2020г

Электронные ресурсы:

Деловая переписка <https://www.sekretariat.ru/article/210873-qqq-17-m4-vedenie-delovoy-perepiski> Справочник секретаря и офис-менеджера <https://www.sekretariat.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели оценки	Методы оценки
<p>знать</p> <p>основные характеристики этики как науки и её принципы; основные нормы, понятия и принципы деловой этики; основные этические проблемы бизнеса; особенности российской и зарубежной деловой этики; этические аспекты деловой коммуникации; этические аспекты управления; этические нормы поведения в конфликтной ситуации; основные правила делового этикета;</p>	<p>Знает основные характеристики этики как науки и её принципы; знает основные нормы, понятия и принципы деловой этики; знает основные этические проблемы бизнеса; особенности российской и зарубежной деловой этики; этические аспекты деловой коммуникации; этические аспекты управления; этические нормы поведения в конфликтной ситуации; основные правила делового этикета;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения самостоятельной работы</p>
<p>уметь</p> <p>применять основные этические принципы и нормы в своей профессиональной деятельности; оценивать свои действия с нравственной точки зрения и осуществлять моральный выбор в сложных в нравственном отношении ситуациях; организовывать и проводить деловые мероприятия в соответствии с этическими нормами требованиями делового партнерства и сотрудничества; предотвращать и разрешать конфликтные ситуации на основе этических норм; внедрять этические нормы во все формы делового общения, демонстрируя высокую культуру общения и хорошие манеры</p>	<p>применяет основные этические принципы и нормы в своей профессиональной деятельности; оценивает свои действия с нравственной точки зрения и осуществляет моральный выбор в сложных в нравственном отношении ситуациях; организовывает и проводит деловые мероприятия в соответствии с этическими нормами требованиями делового партнерства и сотрудничества; способен предотвратить и разрешить конфликтные ситуации на основе этических норм; умеет внедрять этические нормы во все формы делового общения, демонстрируя высокую культуру общения и хорошие манеры</p>	<p>Письменный опрос в форме тестирования Устный индивидуальный опрос Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ</p>

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В. ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР.

_____ Н.И. Кравченко

«_____» _____ 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.12 Основы финансовой грамотности и предпринимательской
деятельности**

по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» разработана на основе следующих документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509 (далее – ФГОС СПО);
2. Положение «О разработке рабочих планов и программ ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В. Геловани»

Разработчик:

Преподаватель ГБОУ ПО «СПТК» Гикалюк В.Н., специалист

Программа учебной дисциплины впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Протокол № _____ от «_____» _____ 2020 г

Председатель методического объединения _____ Н.П. Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № _____ от «_____» _____ 202__ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО:
40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты

Обучающиеся должны уметь использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формировать профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

Перечень формируемых личностных результатов программы воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 час., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	18
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	18
Итоговая аттестация в виде дифференцированного зачета	

**2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Рациональное пользование банковскими услугами.	Содержание	2	2-3
	<u>1.Основные банковские услуги</u> Содержание и задачи учебной дисциплины. Связь с другими учебными дисциплинами. Определение начального уровня финансовой грамотности обучающихся.Банковская система России. Система страхования вкладов (ССВ). Сберегательный вклад, ставка процента, капитализация процентов. Банковский кредит, эффективная ставка процента по кредиту, виды кредитов для физических лиц, ипотека, рефинансирование кредита. Сберегательные сертификаты паевые инвестиционные фонды (ПИФы). Кредитная карта.		
	Практические занятия		
	Расчет процентов по банковским вкладам и составление графика погашения банковского кредита. Самостоятельная работа Учебник (1) Савицкая Е.В стр. 8-100	2	
Тема 2. Фондовый рынок.	Содержание	2	2-3
	<u>1.Ценные бумаги и их виды.</u> Инвестиционные характеристики ценных бумаг. Доходность ценных бумаг. Долевые, долговые и производные ценные бумаги. Инвестиционный портфель, диверсификация. Фондовая биржа, биржевой индекс, брокер, управляющая компания, доверительное управление. Пассивное и активное инвестирование, валютный курс, рынок FOREX.		
	Практические занятия	2	
	Определение доходности ценных бумаг. Самостоятельная работа Учебник (1) Савицкая Е.В., стр. 116-169	2	

	<p>Самостоятельная работа по темам 1-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Работа с конспектами, учебной и специальной литературой, Интернет-ресурсами по темам курса. – Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ. <p>Подготовка докладов, рефератов, создание электронных презентаций.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Банковский кредит Сберегательные сертификаты Фондовая биржа Рынок FOREX</p>	2	
<p>Тема 3. Страхование.</p>	<p>Содержание</p>	2	2-3
	<p><u>1.Страхование как способ защиты от непредвиденных расходов.</u> Страховой случай, страховая премия, страховая выплата. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности, обязательное страхование, добровольное страхование, ОСАГО, КАСКО. Личное страхование, обязательное медицинское страхование (ОМС), добровольное медицинское страхование. Страхование жизни. Страховая компания.</p>		
	<p>Практические занятия 1.Определение страховых выплат при наступлении страхового случая.</p>		
<p>Тема 4. Налоговая система.</p>	<p>Содержание</p>	2	2-3
	<p><u>1.Налоги и налоговые льготы.</u> Налоги, налог на доходы физических лиц (НДФЛ), объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговый резидент, налоговая ставка, налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, пропорциональный и прогрессивный налог, налоговый агент, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), налоговая декларация, налоговые вычеты, пеня.</p>		
	<p>Практические занятия 1.Определение элементов и расчет налогов.</p>		

	2.Заполнение декларации 3-НДФЛ.	2	
	Самостоятельная работа Учебник, стр. 218-242	2	
Тема 5. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие в старости.	Содержание		
	Пенсия, страховой стаж, обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФР). Добровольные (дополнительные) пенсионные накопления, негосударственные пенсионные фонды (НПФ). Корпоративные пенсионные планы. Альтернативные способы накопления на пенсию.	2	2-3
	Самостоятельная работа Учебник (1) Савицкая Е.В., стр. 246-279	-	
	Самостоятельная работа по темам 3-5: – Работа с конспектами, учебной и специальной литературой, Интернет-ресурсами по темам курса. – Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ. – Подготовка докладов, рефератов, создание электронных презентаций. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Страхование имущества. Страхование жизни. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) Пенсионный фонд РФ Альтернативные способы накопления на пенсию.	4	
Тема 6. Экономика фирмы.	Содержание		
	<u>1.Финансовые механизмы деятельности фирмы.</u> Резюме, испытательный срок, заработная плата, премии и бонусы, не денежные бонусы. Лист нетрудоспособности, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком, выходное пособие. Выручка, издержки и прибыль фирмы. Инвестиции в развитие бизнеса. Финансовый менеджмент, Спрос на труд, профсоюз, безработица, пособие по безработице.	2	2-3
	Практические занятия	4	
	1.Анализ финансовых результатов деятельности фирмы.	2	
	2.Расчет заработной платы и пособий.	2	

	Самостоятельная работа Учебник (1) Савицкая Е.В., стр. 282-313	-	
Тема 7. Предпринимательство.	Содержание	2	2-3
	<u>1.Этапы создания бизнеса.</u> Предпринимательство, предприниматель. Показатели эффективности фирмы, факторы, влияющие на прибыль компании, рыночная стоимость компании. Бизнес-идея, бизнес-ангелы, венчурные фонды, бизнес-инкубаторы. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, общество с ограниченной ответственностью (ООО), закрытое акционерное общество (ЗАО). Бизнес-план.		
	Практические занятия	2	
	Составление бизнес-плана.		
	Самостоятельная работа Учебник (1) Савицкая Е.В., стр. 316-357	2	
Тема 8. Денежная система.	Содержание	2	2-3
	<u>1.Деньги в современном мире.</u> Доходы и расходы семьи. Семейный бюджет. Инфляция, валютный риск, кредитный риск, ценовой риск, физический риск, предпринимательский риск. Экономический цикл, валовой внутренний продукт (ВВП), реальный ВВП, экономический кризис. Финансовое мошенничество, финансовая пирамида, способы сокращения финансовых рисков.		
	Практическое занятие	2	
	Построение семейного бюджета.		
	Самостоятельная работа Учебник (1) Савицкая Е.В., стр. 360-397	-	
	Самостоятельная работа по темам 6-8: <ul style="list-style-type: none"> – Работа с конспектами, учебной и специальной литературой, Интернет-ресурсами по темам курса. – Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ. – Подготовка докладов, рефератов, создание электронных презентаций. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:	2	

	Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи. Электронные деньги. Валюта в современном мире. Защита прав потребителей. Финансовое мошенничество		
Дифференцированный зачет		2	
Всего		54	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Жданова, А. О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся СПО / А.О. Жданова. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019. – 400 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Агентство по страхованию вкладов – официальный сайт. Режим доступа: www.asv.ru
2. Дружи с финансами. Национальная программа повышения финансовой грамотности граждан. Режим доступа: Вашифинансы.рф
3. Кредитный калькулятор. Режим доступа: www.calculator-credit.ru
4. Целевая Программа Калининградской области "Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области в 2011-2016 годах» Режим доступа: 39fg.rfg
5. Центральный банк Российской Федерации – официальный сайт. Режим доступа: www.cbr.ru
6. Консультант плюс. Режим доступа: www.consultant.ru
7. Он–line библиотека. Режим доступа: www.bestlibrary.ru
8. Электронные словари. Режим дотсупа: <http://www.edic.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Савицкая, Е. В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся по основным программам профессионального обучения / Е.В. Савицкая. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019.
2. Налоговый кодекс РФ (принят 16.07.1998 с изм. и доп.)
3. Закон РФ «О защите прав потребителя» (принят 07.02.1992 с изм. и доп.)
4. Борисов, Е.Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е.Ф. Борисов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М., 2018.
5. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебное пособие. – 4-е изд., стер. – М., 2019.
6. Лапуста, М.Г. Предпринимательство: Учебник / М.Г. Лапуста. – М.: ИНФРА-М, 2018.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки
Знания:	
- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Знает основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
Умения:	
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Н.И.Кравченко

« _____ » _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчики: преподаватель Потапенко А.М., преподаватель Фатеев В.Ю.

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения Социально-экономических дисциплин

Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

Председатель МО _____ Н.П.Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	35
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	38

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанной в ГБОУПО «СПТК» в части освоении основного вида деятельности: Оперативно-служебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля

Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных об-

стоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;

- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- основы инженерной и топографической подготовки;

- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части профессионального модуля.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	1600
из них в форме практической подготовки	746
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	865
Лекции, уроки	407
Практические занятия	438
Курсовая работа/проект	20
Учебная практика	144
Производственная практика	144
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе: подготовка к практическим занятиям, ответы на вопросы, решение задач, работа с документацией, работа над курсовым проектом	447
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности Оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны обще-

	ственного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
--	--

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Личностные результаты программы воспитания

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий соци-

	ально опасное поведение окружающих.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	из них в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	Раздел 1 Тактико-специальная подготовка	339	113	226	114		113	20	-	-
ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8	Раздел 2 Огневая подготовка	270	90	180	110		90		-	-
ПК 1.9., ПК 1.13	Раздел 3 Начальная профессиональная подготовка	295	98	197	88	-	98		-	-
ПК 1.8., ПК 1.12	Раздел 4 Специальная техника	240	80	160	80		80		-	-
ПК 1.10., ПК 1.11	Раздел 5 Дело производство и режим секретности	168	66	102	46	20	66		-	-
ПК 1.1. - ПК 1.13	Учебная практика	144							144	-
ПК 1.1. - ПК 1.9	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144								
	Всего:	1600	746	865	438	20	447	20	144	144

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
Раздел 1. Тактико-специальная подготовка		339		
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка		339		
Раздел 1. Топографическая подготовка		78		
Тема 1.1 Местность как элемент оперативной обстановки	Содержание	8	2	
	Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:			4
	Практическое занятие №1 «Характеристика определенного участка местности»			2
	Практическое занятие №2 «Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел»			2
Тема 1.2 Топографические карты и их содержание	Содержание	8	2	
	Назначение и классификация топографических карт.			
	Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт.			

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №3 «Характеристика и особенности точки на карте»	2	
	Практическое занятие №4 «Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций»	2	
Тема 1.3. Чтение топографических карт	Содержание		2
	Условные знаки. Классификация и изображение на картах. Рельеф. Измерение длин.	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №5 «Практическое освоение чтения топографических карт»	2	
	Практическое занятие №6 «Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций»	2	
Тема 1.4. Планы (схемы)	Содержание		2
	Изготовление планов и схем. Общие вопросы.	24	
	Изготовление планов места происшествия, расположенного на открытой местности.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие №7 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Узловой план»»	2	
	Практическое занятие №8 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Узловой план»»	2	
	Практическое занятие №9 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный план»»	2	
	Практическое занятие №10 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный план»»	2	

	Практическое занятие №11 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный развернутый план»»	2	
	Практическое занятие №12 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный развернутый план»»	2	
	Практическое занятие №13 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез помещения»»	2	
	Практическое занятие №14 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез помещения»»	2	
	Практическое занятие №15 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез участка местности»»»	2	
	Практическое занятие №16 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез участка местности»»»	2	
Тема 1.5.	Содержание		2
Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности.	10	
	Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов. Движение по азимуту, обход препятствий.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №17 «Ориентирование на местности по карте и без карты при решении опе-	2	

	ративно-служебных задач»		
	Практическое занятие №18 «Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач»	2	
	Практическое занятие №19 «Устройство навигационных приборов и способы их применения»	2	
Тема 1.6. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	Содержание	12	2
	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика		
	Географические координаты точек на земной поверхности. Нанесение на карту объектов по географическим координатам		
	Определение географических координат по карте		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №20 «Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах.»	2	
	Практическое занятие №21 «Координатные зоны. Оцифровка сетки»	2	
Практическое занятие №22 «Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение»	2		
Тема 1.7. Графические Служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание	8	2
	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения.		

	Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №23 «Составление схем местности по карте»	2	
	Практическое занятие №24 «Правила разработки и оформления оперативно служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач»	2	
Раздел 2. Тактическая подготовка сотрудников ОВД		46	
Тема 2.1. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений	Содержание		2
	Понятие взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания	8	
	Классификация взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания. Способы и средства взрывания		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №25 «Способы и средства взрывания»	2	
	Практическое занятие №26 «Решение модельных задач»	2	
Тема 2.2. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно служебных задач	Содержание		2
	Назначение окопов и порядок их оборудования	8	
	Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическое занятие №27 «Назначение окопов и порядок их оборудования»	2	
	Практическое занятие №28 «Приемы выполнения работ при оборудовании окопа»	2	
Тема 2.3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступления. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	Содержание	22	2
	Понятия о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых, материала (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18	
	Практическое занятие №29 «Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения»	2	
	Практическое занятие №30 «Противотанковое, противопехотные мины, гранаты»	2	
	Практическое занятие №31 «Общие сведения о способах взрывания»	2	
	Практическое занятие №32 «Понятия о взрывчатых веществах (ВВ)»	2	
	Практическое занятие №33 «Взрывчатые материалы (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ»	2	
	Практическое занятие №34 «Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически опасных объектах»	2	
	Практическое занятие №35 «Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий взрывов на пожароопасных объектах»	2	
	Практическое занятие №36 «Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрывов на пожароопасных объектах»	2	
Тема 2.4. Виды и	Содержание	8	2

тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	Наряды по охране общественного порядка и общественной безопасности. Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников		
	Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно служебных задач в различных условиях оперативной обстановки		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №37 «Наряды по охране общественного порядка и безопасности»	2	
	Практическое занятие №38 «Наряды по охране общественного порядка и безопасности»	2	
Раздел 3. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях		102	
Тема 3.1. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	Содержание		2
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях	10	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие №39 Уголовное и административное законодательство	2	
	Практическое занятие №40 Способы и средства взрывания	2	
	Практическое занятие №41 «Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях»	2	
	Практическое занятие №42 «Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях»	2	
Тема 3.2. Основы	Содержание	6	2

специальной операции	Специальная операция, основные понятия, термины и определения		
	Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлин органов, внутренних войск МВД России		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №43 «Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Решение практических задач»	2	
	Практическое занятие №44 «Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Решение практических задач»	2	
Тема 3.3. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций	Содержание		2
	Виды, структура и содержание специальных планов	6	
	Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №45 «Виды, структура и содержание специальных планов»	2	
	Практическое занятие №46 «Виды, структура и содержание специальных планов»	2	
Тема 3.4. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание	8	2
	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №47 «Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание».	2	

	Практическое занятие №48 «Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание»	2	
Тема 3.5 Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	Содержание	4	2
	Организация и проведение оперативно- розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №49 Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно – розыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	2	
Тема 3.6 Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и технологического характера	Содержание	8	2
	Организационно - правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций технологического и природного характера		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №50 Группировка сил и средств	2	
	Практическое занятие №51 Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера	2	
	Практическое занятие №52 Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций	2	
Тема 3.7 Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения	Содержание	4	2
	Понятие и характеристика собственных объектов ОВД		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

террористических актов на них	Практическое занятие №53 «Понятие и характеристика собственных объектов ОВД»	2	
Тема 3.8. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков	Содержание	8	2
	Понятие массовых беспорядков и их виды		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №54 Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях	2	
	Практическое занятие №55 Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи, тактика действий	2	
	Практическое занятие №56 «Понятие массовых беспорядков и их виды. Решение комплексных ситуативных задач»	2	
Тема 3.9 Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	Содержание	10	2
	Организационно-правовые основы противодействия терроризму		
	Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №57 «Основные принципы противодействия терроризму»	2	
	Практическое занятие №58 «Организационно-правовые основы противодействия терроризму»	2	
	Практическое занятие №59 «Организационно-правовые основы противодействия терроризму»	2	

Тема 3.10 Участие ОВД в освобождении заложников	Содержание	2	2
	Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №60 «Организационно-правовые основы проведения операции по освобождению заложников»	2	
Тема 3.11. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Содержание	6	2
	Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников		
	Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №61 Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Решение ситуативных задач по теме	2	
Тема 3.12 Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в насе-	Содержание	6	2
	Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения		
	Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

ленном пункте	Практическое занятие №62 Виды и способы поиска, состав оперативно поисковой группы и порядок ее построения	2	
Тема 3.13 Организация и тактика действий заслона и оперативно - поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	Содержание	6	2
	Анализ и оценка оперативной обстановки		
	Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и проведение действий по изоляции указанного района		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №63 Анализ и оценка оперативной обстановки	2	
Тема 3.14 Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	Содержание	6	2
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №64 Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований	2	
Тема 3.15 Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и во-	Содержание	4	2
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

енного положения	Практическое занятие №65 «Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения»	2	
Тема 3.16 Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание	4	2
	Принятие решения о проведении засады		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №66 «Принятие решения по проведение засады. Решение модельных ситуаций»	2	
Тема 3.17 Организация и введение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание	4	2
	Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №67 Проведение практических задач (в условиях полигона)	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01	1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством.	113	
Зачет по МДК01.01		2	
Итого по МДК01.01		339	

Раздел 2. Огневая подготовка		270	
МДК 01.02. Огневая подготовка		270	
Раздел 1. Применение оружия, как крайняя мера по защите прав граждан		30	
Тема 1.1. Правовые основы применения оружия	Содержание	30	2
	Основные понятия, используемые в законодательстве, регламентирующем оборот оружия в Российской Федерации		
	Основания применения оружия сотрудником полиции		
	Порядок применения оружия сотрудником полиции		
	Основания и порядок применения оружия гражданами Российской Федерации		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие №1 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	20	
Раздел 2. Научное обоснование работы стрелкового оружия		8	
Тема 2.1. Основы баллистики	Содержание	8	2
	Понятие внутренней баллистики. Явление выстрела		
	Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Износ ствола.		
	Понятие внешней баллистики. Полет пули в воздухе		
Раздел 3. Безопасное обращение с оружием		10	
Тема 3.1. Меры без-	Содержание	10	2

опасности при обращении с оружием	Безопасное обращение с оружием при несении службы		
	Безопасное обращение с оружием при производстве учебных стрельб		
Раздел 4. Стрелковое оружие, состоящее на вооружении полиции		64	
Тема 4.1. Пистолет Макарова	Содержание	32	2
	Назначение пистолета Макарова. Тактико-технические характеристики		
	Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов пистолета		
	Разборка, сборка, чистка и смазка пистолета		
	Задержки при стрельбе, причины и способы их устранения		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	24	
	Практическое занятие №2 «Выполнение неполной разборки и сборки пистолета. Snаряжение и разряжение магазина	6	
	Практическое занятие №3 «Осмотр пистолета и подготовка к стрельбе»	6	
	Практическое занятие №4 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	6	
Практическое занятие №5 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	6		
Тема 4.2. Автомат Калашникова	Содержание	32	2
	Назначение автомата Калашникова. Тактико-технические характеристики		
	Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов автомата		

	Разборка, сборка, чистка и смазка автомата		
	Задержки при стрельбе и способы их устранения		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	24	
	Практическое занятие №6 «Выполнение неполной разборки и сборки автомата»	6	
	Практическое занятие №7 «Снаряжение и разряжения магазина»	6	
	Практическое занятие №8 «Осмотр автомата и подготовка к стрельбе»	6	
	Практическое занятие №9 «Применение оружия сотрудниками полиции»	6	
Раздел 5. Организация огневой подготовки в правоохранительных органах		10	
Тема 5.1. Огневая подготовка в органах внутренних дел	Содержание		2
	Организация практических стрельб.	10	
	Обязанности должностных лиц		
	Упражнения стрельб из пистолета Макарова		
	Упражнения стрельб из автомата Калашникова		
Раздел 6. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия			58
Тема 6.1. Приемы и правила стрельбы из пистолета	Содержание		2
	Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания	28	
	Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы		

	Приемы стрельбы из пистолета		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие №10 «Изготовка для стрельбы и удержание пистолета»	4	
	Практическое занятие №11 «Изготовка для стрельбы и удержание пистолета»	4	
	Практическое занятие №12 «Извлечение оружия, приведение в готовность для стрельбы в различных условиях и производство выстрела»	4	
	Практическое занятие №13 «Извлечение оружия, приведение в готовность для стрельбы в различных условиях и производство выстрела»	4	
	Практическое занятие №14 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	4	
Тема 6.2. Приемы и правила стрельбы из автомата	Содержание		2
	Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания	28	
	Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы		
	Приемы стрельбы из автомата		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22	
	Практическое занятие №15 «Изготовка для стрельбы лежа, с упора, с колена, стоя»	4	
	Практическое занятие №16 «Подготовка к выполнению стрельб. Действия по командам руководителя»	4	
	Практическое занятие №17 «Выполнение упражнений стрельб в электронном тире»	4	

	Практическое занятие №18 Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами	10	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.02	1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством.	90	
Зачет по МДК01.02		2	
Итого по МДК01.02		270	
Раздел 3. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		295	
МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		295	
Раздел 1. Общая характеристика дисциплины «Оперативно-служебная деятельность»		28	
Тема 1.1.	Содержание		2
Понятие юриспруденции. Основные правовые понятия	Юридическое образование и наука. «Оперативно-служебная деятельность» как отрасль научного знания и учебная дисциплина.	8	
	«Оперативно-служебная деятельность» как отрасль научного знания и учебная дисциплина.		
	Право: смысловые аспекты, основные признаки, социальное назначение, ценность.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №1 «Основные правовые понятия»	2	
	Практическое занятие №2 «Правонарушения и юридическая ответственность»	2	
Тема 1.2. Основы	Содержание	10	2

профессиональной этики и служебного этикета.	Понятие профессиональной этики		
	Принципы профессиональной этики. Понятия «честь», «долг», «достоинство».		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №3 «Культура речи. Этические нормы поведения»	2	
	Практическое занятие №4 «Кодекс этики сотрудника правоохранительной деятельности»	2	
	Практическое занятие №5 «Юридическая профессия и личность юриста»	2	
Тема 1.3. Психология профессионального общения сотрудника полиции.	Содержание		2
	Понятие и структура профессионального общения. Особенности профессионального общения в правоохранительных органах РФ.	8	
	Доверительное общение понятие принципы.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №6 «Психологические особенности проведения допроса. Допрос несовершеннолетнего. Уловки следователя при проведении допроса.»	2	
	Практическое занятие №7 «Эффекты, затрудняющие общение»	2	
Раздел 2 Основы уголовного и уголовно-процессуального законодательства		20	
Тема 2.1. Основы уголовного права	Содержание		2
	Понятие, предмет уголовного права	6	
	Понятие преступления. Состав преступления.		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №8 «Уголовное наказание. Классификация преступлений»	2	
Тема 2.2. Основные моменты из криминалистики	Содержание	8	2
	Понятие, предмет криминалистики		
	Следственные действия		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №9 «Криминологическая характеристика кражи, грабежа, разбоя»	2	
	Практическое занятие №10 «Некоторые следственные действия»	2	
Тема 2.3. Основы оперативно-розыскной деятельности	Содержание	6	2
	Нормативно-правовое регулирование ОРД		
	Понятие, признаки, принципы ОРД		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №11 «Полномочия органов, осуществляющих ОРД»	2	
Раздел 3 Правоохранительные органы РФ		48	
Тема 3.1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы	Содержание	8	2
	Правоохранительная деятельность: понятие и признаки.		
	Система правоохранительных органов.		

ганы РФ	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №12 «Раскройте основные черты правоохранительных органов, отличающих их от иных органов исполнительной власти»	2	
	Практическое занятие №13 «Научные подходы к системе правоохранительных органов РФ (суды отдельная или составная часть)»	2	
Тема 3.2. Судебная система РФ	Содержание	8	2
	Понятие и признаки судебной системы		
	Понятие и принципы правосудия		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №14 «Судебная система РФ. Порядок прохождения дела в судах общей юрисдикции»	2	
	Практическое занятие №15 «Деловая игра «Имитация судебного процесса по уголовному делу (сказка Кот в сапогах)»	2	
Тема 3.3. Органы прокуратуры РФ	Содержание	8	2
	Понятие, задачи органов прокуратуры РФ		
	Система органов прокуратуры РФ		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №16 «Принципы организации и деятельности прокуратуры»	2	
	Практическое занятие №17 «Полномочия прокурора»	2	

Тема 3.4. Министерство внутренних дел РФ	Содержание		2
	Понятие, задачи и структура Министерства внутренних дел РФ	8	
	Назначение, основные направления и принципы деятельности полиции		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №18 «Права полицейского»	2	
	Практическое занятие №19 «Обязанности полицейского»	2	
Тема 3.5. Адвокатура и адвокатская деятельность РФ	Содержание		2
	Понятие и принципы адвокатской деятельности	8	
	Система органов адвокатуры		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №20 «Правовой статус адвоката»	2	
	Практическое занятие №21 «Деловая игра Роль адвоката и прокурора в судебном заседании»	2	
Тема 3.6. Частные детективные и охранные предприятия	Содержание		2
	Правовая основа регламентации частной детективной и охранный деятельности	8	
	Формы создания и виды деятельности частных детективных и охранных предприятий		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №22 «Допустимость информации, полученной частными детективами как доказательства по делу»	2	

	Практическое занятие №23 «Сравнить деятельность частных детективов и оперативных подразделений полиции»	2	
Раздел 4 Органы выявления и расследования преступлений		10	
Тема 4.1.	Содержание		2
Понятие сущность и задачи предварительного расследования	Органы, осуществляющие предварительное следствие и их полномочия	6	
	Органы, осуществляющие дознание и их полномочия		
	Цель и задачи предварительного расследования		
Тема 4.2. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную дело	Содержание		2
	Органы, осуществляющие, оперативно-розыскную деятельность	4	
	Цель и задачи оперативно-розыскной деятельности		
Раздел 5 Правовые основы деятельности оперативных подразделений полиции		36	
Тема 5.1.	Содержание		2
Правовые основы деятельности подразделений уголовного розыска	Правовые основы деятельности подразделений уголовного розыска, примерная структура, задачи	6	
	Деятельность сотрудников уголовного розыска по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений		
	Действия сотрудников уголовного розыска на различных этапах розыска лиц		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №24 «Составление фоторобота. Составление ориентировки на выполненный	2	

	фоторобот»		
Тема 5.2. Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с незаконным оборотом наркотиков	Содержание	6	2
	Законодательство, регулирующее вопросы оборота наркотических средств в РФ.		
	Основные направления деятельности подразделений по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №25 «Проработать алгоритм действий в конкретно-заданной ситуации»	2	
Тема 5.3. Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с экономическими преступлениями и противодействия коррупции.	Содержание	6	2
	Правовые основы деятельности подразделений.		
	Категории объектов и сфер, наиболее подверженных риску экономической и коррупционной криминализации		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №26 «Ознакомиться с новостями в сфере борьбы с коррупцией на интернет-сайте МВД России»	2	
Тема 5.4. Деятельность оперативных подразделений по защите участников уголовного судопроизводства	Содержание	8	2
	Правовые основы защиты участников уголовного судопроизводства и должностных лиц. Мероприятия по защите.		
	Понятие экстремизма. Правовые основы борьбы с экстремизмом.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

ства	Практическое занятие №27 «Составьте алгоритм действий сотрудника правоохранительных органов при получении информации о нахождении в здании суда гражданина, нецензурно выражающегося в отношении судейского состава.»	2	
	Практическое занятие №28 «Основные формы и способы противодействия экстремизма»	2	
Тема 5.5. Назначение, задачи и деятельность кинологических подразделений	Содержание	4	2
	Назначение, задачи и деятельность кинологических подразделений.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №29 «Проработать алгоритм действий в конкретно-заданной ситуации.»	2	
Тема 5.6. Назначение, задачи и деятельность экспертно-криминалистических подразделений	Содержание	6	2
	Назначение, задачи и деятельность экспертно-криминалистических подразделений.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №30 «Проработать алгоритм действий в конкретно-заданной ситуации»	2	
Раздел 6 Деятельность отдельных служб подразделений правоохранительных органов в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности		38	
Тема 6.1. Деятельность органов внутренних дел по осуществлению административного	Содержание	8	2
	Правовые основы установления и осуществления административного надзора в РФ.		
	Назначение, задачи и деятельность изоляторов временного содержания и подразделений охранно-конвойной службы		

надзора	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	Практическое занятие №31 «Назначение, задачи и деятельность специальных учреждений МВД России»	2		
	Практическое занятие №32 «Виды конвоя и способы конвоирования»	2		
Тема 6.2. Назначение и задачи патрульно-постовой службы полиции	Содержание	6	2	
	Правовое регулирование деятельности патрульно - постовой службы полиции			
	Структура подразделений ППСП в территориальных органах МВД России			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			2
	Практическое занятие №33 «Формы и способы несения службы нарядами патрульно-постовой службы полиции»			2
Тема 6.3. Назначение, задачи и деятельность подразделений по делам несовершеннолетних	Содержание	6	2	
	Правовое регулирование деятельности ПДН. Структура подразделений ПДН в территориальных органах Основные направления деятельности, задачи ПДН.			
	Государственная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и место в ней полиции.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			2
	Практическое занятие № «Правовое положение и организация работы центров временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП)»			2
Тема 6.4. Назначение	Содержание	6	2	

ние, задачи и деятельность подразделений ГИБДД	Правовые основы и основные задачи дорожно- патрульной службы ГИБДД.		
	Обязанности инспектора ДПС		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №34 «Продемонстрировать тактику действий полицейских, прибывших на место происшествия до приезда инспекторов ГИБДД»	2	
Тема 6.5.	Содержание		2
Правовое положение полиции на железнодорожном, воздушном, водном транспорте.	Правовое положение полиции на железнодорожном транспорте.	6	
	Правовое положение и организация деятельности полиции на воздушном и водном транспорте		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №35 «Подготовить доклад на тему: Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного/воздушного/водного транспорта (вид транспорта на выбор студента).»	2	
Тема 6.6.	Содержание		2
Охрана общественного порядка	Охрана общественного порядка при проведении массовых мероприятий обнаружении взрывных устройств, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	10	
	Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №36 «Алгоритм взаимодействия ФСБ и полиции при массовых нарушениях общественного порядка»	2	

	Практическое занятие №37 «Административная ответственность за нарушение порядка проведения массовых мероприятий»	2	
	Практическое занятие №38 «Составьте алгоритм взаимодействия ФСБ и полиции при массовых нарушениях общественного порядка»	2	
Раздел 7 Основы оказания первой помощи сотрудником полиции.		10	
Тема 7.1. Основы оказания первой помощи сотрудником полиции	Практическое занятие №39 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ДТП»	2	2
	Практическое занятие №40 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ДТП»	2	
	Практическое занятие №41 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ЧС»	2	
	Практическое занятие №42 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ЧС»	2	
	Практическое занятие №43 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ранениях»	2	
	Практическое занятие №44 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при травматическом шоке»	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.03	1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством.	98	
Консультации по МДК 01.03		2	
Экзамен по МДК01.03		6	
Итого по МДК01.03		295	

Раздел 4. Специальная техника		240	
МДК 01.04. Специальная техника		240	
Раздел 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»		158	
Тема 1.1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»	Содержание		2
	Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения	32	
	Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие №1 «Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД. Технические средства общего назначения. Технические средства специального назначения»	16	
Тема 1.2. Технические средства и системы связи	Содержание		2
	Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи.	32	
	Беспроводные средства и системы связи		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие №2 «Проводные и иные средства и системы связи»	16	
Тема 1.3. Технические средства охраны объектов	Содержание		2
	Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов.	32	
	Понятие и назначение приемно-контрольного прибора		

	Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации		
	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов		
	Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие №3 «Охранно-пожарная сигнализация. Понятие системы автономной охраны объектов. Понятие централизованной системы охраны объектов»	8	
	Практическое занятие №4 «Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов»	8	
Тема 1.4 Специальные средства органов внутренних дел	Содержание		2
	Понятие, назначение и классификация специальных средств. Правовые основания их применения		
	Средства обеспечения спецопераций		
	Способы сокрытия материальных объектов: утаивание, маскировка (естественная и искусственная), помещение в специальное хранилище. Основные признаки, препятствующие обнаружению тайников	32	
	Прямые и косвенные демаскирующие признаки		
	Приборы для выявления люминесцирующих веществ, а также веществ биологического происхождения		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие №5 «Тактико-технические характеристики специальных средств, использу-	8	

	емых органами внутренних дел при выполнении служебно-боевых задач»		
	Практическое занятие №6 «Понятие, виды, назначение и задачи, решаемые с использованием поисковой техники, средств контроля и досмотра. Нормативные акты, регламентирующие применение поисковой техники»	8	
Тема 1.5. Технические средства дежурных частей органов внутренних дел	Содержание	30	2
	Задачи и роль дежурных частей в обеспечении правопорядка. Правовые акты, регламентирующие их деятельность		
	Понятие информационной системы. Функции информационных систем		
	Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации		
	Многоканальные системы регистрации, их назначение, возможности. Геоинформационные системы, их назначение, возможности		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие №7 «Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации»	16	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.04.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством. 	80	
Зачет по МДК01.04		2	
Итого по МДК01.04		240	

Раздел 5. Делопроизводство и режим секретности		168	
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности		168	
Раздел 1.1. Основы работы со служебными документами.		44	
Тема 1.1. Понятие, признаки, функции документов.	Содержание	10	2
	Понятие, признаки, функции документов.		
	Информация, виды информации.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие №1 «Классификации документов»	4	
	Практическое занятие №2 «Сроки хранения документов различных видов.»	2	
	Практическое занятие №3 «Нормативно-правовые основы работы с юридическими документами»	2	
Тема 1.2. Реквизиты и правила составления и оформления служебных документов	Содержание	20	2
	Нормативно-правовое закрепление обязательных элементов оформления официального документа.		
	Особенности реквизитов различных видов документов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14	
	Практическое занятие №4 «Типовые формуляры»	4	
	Практическое занятие №5 «Виды бланков»	2	
	Практическое занятие №6 «Оформление основных реквизитов на документе»	2	

	Практическое занятие №7 Документирование как первый этап делопроизводства	2	
	Практическое занятие №8 «Обеспечение юридической силы документа»	2	
	Практическое занятие №9 «Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов»	2	
Тема 1.3. Документооборот и Архивное дело	Содержание	12	2
	Понятие документооборота		
	Технология работы с документами		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие №10 «Служба ДОУ»	4	
	Практическое занятие №11 «Ответственность за сохранность документов»	2	
	Практическое занятие №12 «Архивное дело, виды архивов»	2	
Тема 1.4. Делопроизводство в правоохранительных органах	Содержание	8	2
	Делопроизводство в судах общей юрисдикции		
	Делопроизводство в органах прокуратуры		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие №13 «Делопроизводство в системе МВД»	4	
	Практическое занятие №14 «Проверочная работа»	2	
Раздел 2. Основы работы со сведениями, составляющими государственную тайну.		20	

Тема 2.1. Сведения, составляющие государственную тайну.	Содержание		2
	Сведения, составляющие государственную тайну: понятие и признаки.	13	
	Нормативно-правовое регулирование сведений, составляющих государственную тайну		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие №15 «Порядок отнесения сведений к государственной тайне»	4	
	Практическое занятие №16 «Рассекречивание сведений, относящихся к государственной тайне и их носителей»	2	
	Практическое занятие № 17«Проверочная работа»	2	
Тема 2.2. Режим секретности	Содержание		2
	Понятие "режима секретности"	14	
	Правовое регулирование режима секретности		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие №18 «Подготовка секретных документов. Определение степени секретности»	4	
	Практическое занятие №19 «Роль и место внутриобъектового и пропускного режимов в системе защиты информации»	2	
	Практическое занятие №20 «Проверочная работа»	2	
Раздел 3. Конфиденциальное делопроизводство		16	

Тема 3.1. Особенности конфиденциального делопроизводства.	Содержание		2
	Понятие конфиденциального документа.	16	
	Виды и специфика защиты конфиденциальной информации.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие №21 «Особенности конфиденциального делопроизводства»	2	
	Практическое занятие №22 «Оформление и учет материальных носителей конфиденциальной информации»	2	
	Практическое занятие №23 «Учет конфиденциальных документов»	2	
	Практическое занятие №24 «Современные угрозы для конфиденциальной информации»	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.05.	Практическое занятие №25 «Методы предупреждения утечки информации»	2	
	1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством. 5. Работа над курсовым проектом	66	
Дифференцированный зачет по МДК01.05		2	
Курсовая работа (проект)		20	
Итого по МДК 01.05		168	
Тематика курсовых работ (проектов) Унификация и стандартизация служебной документации 2. Порядок передачи дел в подразделения спец фондов. 3. Вскрытие спец хранилищ в отсутствие ответственного сотрудника. 4. Соблюдение режима секретности при изготовлении секретных документов.			

<ol style="list-style-type: none"> 5. Пределы доступа должностных лиц к защищаемым сведениям. 6. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности в органах внутренних дел. 7. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ. 8. Правовая экспертиза распорядительных документов. 9. Порядок работы с секретными документами в служебных командировках. 10. Понятие государственной тайны 11. Организация приема граждан руководством органа внутренних дел. 12. Юридическая грамотность документа, пути ее повышения. 13. Порядок оформления и утверждения документов коллегиальных органов. 14. Прием граждан и их письменных обращений в ОВД как способ обеспечения законности в деятельности ОВД. 15. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности. 16. Допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну. 17. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности. 18. Прием и обработка анонимных писем. 19. Подразделения органов внутренних дел, осуществляющие контроль за исполнением документов. 		
<p>Учебная практика</p>	144	
<p>Виды работ</p> <p>Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.</p> <p>Изучение содержания и формы различных видов документов.</p> <p>Участие в принятии и отправлении служебных документов.</p> <p>Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте и на местности.</p> <p>Составление служебных графических документов.</p> <p>Изучение содержания и формы различных видов документов.</p> <p>Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств.</p> <p>Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.</p> <p>Подготовка и оформление документации для направления адресату.</p> <p>Систематизация и категоризация документов.</p> <p>Составление описи документов.</p> <p>Подготовка документов для сдачи в архив.</p> <p>Работа с архивными документами.</p>		

<ul style="list-style-type: none"> . Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств. . Использование средств индивидуальной и коллективной защиты. . Изучение содержания и формы различных видов документов, в том числе секретных. . Подготовка и оформление документации для направления адресату. . Участие в принятии и отправлении служебных документов. . Систематизация и категоризация документов. . Составление описи документов. . Работа с архивными документами. 		
Производственная практика (по профилю специальности)	144	
<p>Виды работ</p> <p>Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.</p> <p>Принимать участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных магистралях, вокзалах и других общественных местах.</p> <p>Оказывать помощь, принимать участие в проводимых следственных действиях.</p> <p>Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.</p> <p>Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.</p> <p>Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.</p> <p>Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.</p> <ul style="list-style-type: none"> . Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы. . Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами. . Участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений. . Изучение порядка взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами на в организации . Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно- 		

<p>служебных ситуациях.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий. • Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий. • Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами • Ознакомление с условиями секретности и способами хранения секретных документов 		
--	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Для реализации программы профессионального модуля оборудованы следующие специальные помещения:

- Кабинет Криминалистики, Специальной техники, Огневой подготовки, Тактико-специальной подготовки оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;

- рабочие места обучающихся;

техническими средствами обучения:

- мультимедийный компьютер;

- мультимедийный проектор;

- экран.

- специальные технические средства;

- раздаточный материал в виде моделей различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности;

- таблицы, схемы, структуры, диаграммы;

- методические пособия, рекомендации для обучающихся,

- экспериментальная площадка для моделирования различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, могущие возникнуть в профессиональной деятельности,

- стрелковый тир, специальная оперативно-служебная техника,

- следственный чемоданчик, криминалистическое оборудование, плазменная панель, материалы уголовных дел.

- Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено. Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;

- персональный компьютер;

- электронные плакаты по тематике лекций;

- выход в Интернет.

- Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную учебную и производственную практику.

- Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на учебной практике:

- оснащенность современными аппаратно – программными средствами;

- Производственная практика должна проводиться в правоохранительных органах.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Основные печатные издания

1. Гугуева, Т.А. Конфиденциальное делопроизводство: учебное пособие. Среднее профессиональное образование. М.: 2018. НИЦ ИНФРА-М – 199 с.
2. Микрюков В.Ю. Основы военной службы. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. – 384 с.
3. Напалков, Ю.А. Обобщение педагогического опыта преподавателей кафедры деятельности органов внутренних дел в особых условиях по дисциплине «Огневая подготовка» [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Ю.А. Напалков, А.Н. Таран, А.В. Танага.- Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018.– Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: <http://libkrumvd.ru>.
4. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Профессиональное образование).
5. Осетров Г.В. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2018 – 277 с.
6. Правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 362 с.
7. Специальная подготовка лиц, впервые принимаемых на службу в органы внутренних дел [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / А. И. Кузнецов [и др.]. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2017. - 156 с.
8. Якоб, А.А. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении специальных подразделений зарубежных стран [Текст]: учеб.-практ. пособие / А.А. Якоб, Д.А. Воронов. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. Гра-

фик освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.01.01. Тактико- специальная подготовка, МДК 01.02. Огневая подготовка, МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.01.04. Специальная техника, МДК. 01.05. Делопроизводство и режим секретности.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.03. Административное право, ОП.09. Криминалистика, ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений.

При проведении практических занятий деление группы обучающихся на подгруппы не проводится.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики, выполнения курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по МДК, проведение лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, осуществляющих руководство производственной практикой: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным;

– дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Студент должен уметь:	Студент умеет:
<ul style="list-style-type: none"> – решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; – читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; – обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; – использовать огнестрельное оружие; – обеспечивать законность и правопорядок; – охранять общественный порядок; – выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; – правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; – выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; 	<ul style="list-style-type: none"> – решает оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; – использует средства индивидуальной и коллективной защиты; – читает топографические карты, проводит измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; – обеспечивает безопасность: личную, подчиненных, граждан; – использует огнестрельное оружие; – обеспечивает законность и правопорядок; – охраняет общественный порядок; – выбирает и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; – правильно составляет и оформляет служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; – выполняет служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;
Студент должен знать:	Студент знает:
<ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; – задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и 	<ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; – задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и

<p>ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы инженерной и топографической подготовки правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; – основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; – меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; – назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; – тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; – организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; – назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; – установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; – основные правила и порядок подготовки и оформления документов; – организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; – правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями. 	<p>ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы инженерной и топографической подготовки правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; – основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; – меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; – назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; – тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; – организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; – назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; – установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; – основные правила и порядок подготовки и оформления документов; – организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; – правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.
---	---

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Н.И.Кравченко

« _____ » _____ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчики: преподаватель Потапенко А.М., преподаватель Фатеев В.Ю.

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения Социально-экономических дисциплин

Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

Председатель МО _____ Н.П.Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанной в ГБОУПО «СПТК» в части освоении основного вида деятельности: Оперативно-служебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций.

3.2 Цели и задачи профессионального модуля

Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных об-

стоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;

- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- основы инженерной и топографической подготовки;

- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части профессионального модуля.

3.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	1587
из них в форме практической подготовки	766
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	866
Лекции, уроки	388
Практические занятия	478
Курсовая работа/проект	20
Учебная практика	144
Производственная практика	144
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе: подготовк как практическим занятиям, ответы на вопросы, решение задач, работа с документацией.	433
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	6

4 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности Оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.2 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	из них в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7	Раздел 1 Тактико-специальная подготовка	339	134	226	134		113	20	-	-
ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8	Раздел 2 Огневая подготовка	270	110	180	110		90		-	-
ПК 1.9., ПК 1.13	Раздел 3 Начальная профессиональная подготовка	297	88	198	88	-	99		-	-
ПК 1.8., ПК 1.12	Раздел 4 Специальная техника	240	80	160	80		80		-	-
ПК 1.10., ПК 1.11	Раздел 5 Дело производство и режим секретности	153	66	102	66	20	51		-	-
ПК 1.1. - ПК 1.13	Учебная практика	144	144						144	-
ПК 1.1. - ПК 1.9	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144							
	Всего:	1587	766	866	478	20	433	20	144	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Раздел 1. Тактико-специальная подготовка		339
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка		339
Раздел 1. Топографическая подготовка		78
Тема 1.1 Местность как элемент оперативной обстановки	Содержание	4
	Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	4
	Практическое занятие №1 «Характеристика определенного участка местности»	2
	Практическое занятие №2 «Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел»	2
Тема 1.2 Топографические карты и их	Содержание	4
	Назначение и классификация топографических карт.	

содержание	Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №3 «Характеристика и особенности точки на карте»	2
	Практическое занятие №4 «Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций»	2
Тема 1.3. Чтение топографических карт	Содержание	4
	Условные знаки. Классификация и изображение на картах. Рельеф.	
	Измерение длин.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №5 «Практическое освоение чтения топографических карт»	2
	Практическое занятие №6 «Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций»	2
Тема 1.4. Планы (схемы)	Содержание	4
	Изготовление планов и схем. Общие вопросы.	
	Изготовление планов места происшествия, расположенного на открытой местности.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	Практическое занятие №7 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Узловой план»»	2
	Практическое занятие №8 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Узловой план»»	2
	Практическое занятие №9 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный план»»	2

	Практическое занятие №10 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный план»»	2
	Практическое занятие №11 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный развернутый план»»	2
	Практическое занятие №12 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный развернутый план»»	2
	Практическое занятие №13 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез помещения»»	2
	Практическое занятие №14 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез помещения»»	2
	Практическое занятие №15 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез участка местности»»»	2
	Практическое занятие №16 «Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез участка местности»»»	2
Тема 1.5.	Содержание	
Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности.	4
	Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов. Движение по азимуту, обход препятствий.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №17 «Ориентирование на местности по карте и без карты при решении опера-	2

	тивно-служебных задач»	
	Практическое занятие №18 «Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач»	2
	Практическое занятие №19 «Устройство навигационных приборов и способы их применения»	2
Тема 1.6. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	Содержание	6
	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика	
	Географические координаты точек на земной поверхности. Нанесение на карту объектов по географическим координатам	
	Определение географических координат по карте	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №20 «Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах.»	2
	Практическое занятие №21 «Координатные зоны. Оцифровка сетки»	2
	Практическое занятие №22 «Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение»	2
Тема 1.7. Графические Служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание	4
	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения.	
	Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке	

	участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №23 «Составление схем местности по карте»	2
	Практическое занятие №24 «Правила разработки и оформления оперативно служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач»	2
Раздел 2. Тактическая подготовка сотрудников ОВД		44
Тема 2.1. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений	Содержание	4
	Понятие взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания	
	Классификация взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания. Способы и средства взрывания	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №25 «Способы и средства взрывания»	2
	Практическое занятие №26 «Решение модельных задач»	2
Тема 2.2. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно служебных задач	Содержание	4
	Назначение окопов и порядок их оборудования	
	Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №27 «Назначение окопов и порядок их оборудования»	2

	Практическое занятие №28 «Приемы выполнения работ при оборудовании окопа»	2
Тема 2.3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрыва, используемые при совершении преступления. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	Содержание	2
	Понятия о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых, материала (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18
	Практическое занятие №29 «Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения»	2
	Практическое занятие №30 «Противотанковое, противопехотные мины, гранаты»	2
	Практическое занятие №31 «Общие сведения о способах взрыва»	2
	Практическое занятие №32 «Понятия о взрывчатых веществах (ВВ)»	2
	Практическое занятие №33 «Взрывчатые материалы (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ»	2
	Практическое занятие №34 «Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически опасных объектах»	2
	Практическое занятие №35 «Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий взрывов на пожароопасных объектах»	2
Практическое занятие №36 «Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрывов на пожароопасных объектах»	2	
Тема 2.4. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов,	Содержание	4
	Наряды по охране общественного порядка и общественной безопасности. Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	

используемых для выполнения оперативно служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №37 «Наряды по охране общественного порядка и безопасности»	2
	Практическое занятие №38 «Наряды по охране общественного порядка и безопасности»	2
Раздел 3. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях		102
Тема 3.1. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	Содержание	2
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие №39 Уголовное и административное законодательство	2
	Практическое занятие №40 Способы и средства взрывания	2
	Практическое занятие №41 «Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях»	2
	Практическое занятие №42 «Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях»	2
Тема 3.2. Основы специальной операции	Содержание	2
	Специальная операция, основные понятия, термины и определения	
	Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлин органов, внутренних войск МВД России	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №43 «Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Решение практических задач»	2
	Практическое занятие №44 «Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Решение практических задач»	2
Тема 3.3. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций	Содержание	2
	Виды, структура и содержание специальных планов	
	Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №45 «Виды, структура и содержание специальных планов»	2
	Практическое занятие №46 «Виды, структура и содержание специальных планов»	2
Тема 3.4. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание	4
	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №47 «Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание».	2
	Практическое занятие №48 «Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание»	2
Тема 3.5 Организация и проведение оперативно-розыск-	Содержание	2
	Организация и проведение оперативно- розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задер-	

ных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	жанию вооруженных и особо опасных преступников	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №49 Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно – розыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	2
Тема 3.6 Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и технологического характера	Содержание	2
	Организационно - правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций технологического и природного характера	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №50 Группировка сил и средств	2
	Практическое занятие №51 Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера	2
	Практическое занятие №52 Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций	2
Тема 3.7 Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Содержание	2
	Понятие и характеристика собственных объектов ОВД	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №53 «Понятие и характеристика собственных объектов ОВД»	2

Тема 3.8. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков	Содержание	2
	Понятие массовых беспорядков и их виды	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №54 Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях	2
	Практическое занятие №55 Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи, тактика действий	2
	Практическое занятие №56 «Понятие массовых беспорядков и их виды. Решение комплексных ситуативных задач»	2
Тема 3.9 Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	Содержание	4
	Организационно-правовые основы противодействия терроризму	
	Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №57 «Основные принципы противодействия терроризму»	2
	Практическое занятие №58 «Организационно-правовые основы противодействия терроризму»	2
	Практическое занятие №59 «Организационно-правовые основы противодействия терроризму»	2
Тема 3.10 Участие ОВД в освобождении	Содержание	2
	Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников	

заложников	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №60 «Организационно-правовые основы проведения операции по освобождению заложников»	2
Тема 3.11. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Содержание	4
	Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников	
	Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №61 Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Решение ситуативных задач по теме	2
Тема 3.12 Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте	Содержание	4
	Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения	
	Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №62 Виды и способы поиска, состав оперативно поисковой группы и порядок ее построения	2
Тема 3.13 Организация и тактика дей-	Содержание	4
	Анализ и оценка оперативной обстановки	

ствий заслона и оперативно - поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и поведение действий по изоляции указанного района	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №63 Анализ и оценка оперативной обстановки	2
Тема 3.14 Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	Содержание	2
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №64 Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований	2
Тема 3.15 Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	Содержание	2
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №65 «Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения»	2

Тема 3.16 Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание	2
	Принятие решения о проведении засады	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №66 «Принятие решения по проведение засады. Решение модельных ситуаций»	2
Тема 3.17 Организация и введение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание	2
	Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №67 Проведение практических задач (в условиях полигона)	2
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством. 	113
Зачет по МДК01.01		2
Итого по МДК01.01		339
Раздел 2. Огневая подготовка		270
МДК 01.02. Огневая подготовка		270

Раздел 1. Применение оружия, как крайняя мера по защите прав граждан		30
Тема 1.1. Правовые основы применения оружия	Содержание	10
	Основные понятия, используемые в законодательстве, регламентирующем оборот оружия в Российской Федерации	
	Основания применения оружия сотрудником полиции	
	Порядок применения оружия сотрудником полиции	
	Основания и порядок применения оружия гражданами Российской Федерации	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	Практическое занятие №1 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	20
Раздел 2. Научное обоснование работы стрелкового оружия		8
Тема 2.1. Основы баллистики	Содержание	8
	Понятие внутренней баллистики. Явление выстрела	
	Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Износ ствола.	
	Понятие внешней баллистики. Полет пули в воздухе	
Раздел 3. Безопасное обращение с оружием		10
Тема 3.1. Меры безопасности при	Содержание	10
	Безопасное обращение с оружием при несении службы	

обращении с оружием	Безопасное обращение с оружием при производстве учебных стрельб	
Раздел 4. Стрелковое оружие, состоящее на вооружении полиции		64
Тема 4.1. Пистолет Макарова	Содержание	8
	Назначение пистолета Макарова. Тактико-технические характеристики	
	Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов пистолета	
	Разборка, сборка, чистка и смазка пистолета	
	Задержки при стрельбе, причины и способы их устранения	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	24
	Практическое занятие №2 «Выполнение неполной разборки и сборки пистолета. Снаряжение и разряжение магазина	6
	Практическое занятие №3 «Осмотр пистолета и подготовка к стрельбе»	6
	Практическое занятие №4 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	6
Практическое занятие №5 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	6	
Тема 4.2. Автомат Калашникова	Содержание	8
	Назначение автомата Калашникова. Тактико-технические характеристики	
	Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов автомата	
	Разборка, сборка, чистка и смазка автомата	

	Задержки при стрельбе и способы их устранения	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	24
	Практическое занятие №6 «Выполнение неполной разборки и сборки автомата»	6
	Практическое занятие №7 «Снаряжение и разряжения магазина»	6
	Практическое занятие №8 «Осмотр автомата и подготовка к стрельбе»	6
	Практическое занятие №9 «Применение оружия сотрудниками полиции»	6
Раздел 5. Организация огневой подготовки в правоохранительных органах		10
Тема 5.1. Огневая подготовка в органах внутренних дел	Содержание	10
	Организация практических стрельб.	
	Обязанности должностных лиц	
	Упражнения стрельб из пистолета Макарова	
	Упражнения стрельб из автомата Калашникова	
Раздел 6. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия		58
Тема 6.1. Приемы и правила стрельбы из пистолета	Содержание	8
	Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания	
	Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы	
	Приемы стрельбы из пистолета	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	Практическое занятие №10 «Изготовка для стрельбы и удержание пистолета»	4
	Практическое занятие №11 «Изготовка для стрельбы и удержание пистолета»	4
	Практическое занятие №12 «Извлечение оружия, приведение в готовность для стрельбы в различных условиях и производство выстрела»	4
	Практическое занятие №13 «Извлечение оружия, приведение в готовность для стрельбы в различных условиях и производство выстрела»	4
	Практическое занятие №14 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	4
Тема 6.2. Приемы и правила стрельбы из автомата	Содержание	6
	Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания	
	Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы	
	Приемы стрельбы из автомата	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22
	Практическое занятие №15 «Изготовка для стрельбы лежа, с упора, с колена, стоя»	4
Практическое занятие №16 «Подготовка к выполнению стрельб. Действия по командам руководителя»	4	
Практическое занятие №17 «Выполнение упражнений стрельб в электронном тире»	4	
Практическое занятие №18 «Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами»	10	
Самостоятельная работа при изучении	1. Подготовка к практическим занятиям.	90

МДК 01.02	<p>2. Ответы на вопросы.</p> <p>3. Решение задач.</p> <p>4. Работа с законодательством.</p>	
Зачет по МДК01.02		2
Итого по МДК01.02		270
Раздел 3. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		297
МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		297
Раздел 1. Общая характеристика дисциплины «Оперативно-служебная деятельность»		28
Тема 1.1.	Содержание	
Понятие юриспруденции. Основные правовые понятия	Юридическое образование и наука. «Оперативно-служебная деятельность» как отрасль научного знания и учебная дисциплина.	6
	«Оперативно-служебная деятельность» как отрасль научного знания и учебная дисциплина.	
	Право: смысловые аспекты, основные признаки, социальное назначение, ценность.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №1 «Основные правовые понятия»	2
	Практическое занятие №2 «Правонарушения и юридическая ответственность»	2
Тема 1.2. Основы профессиональной этики и служебного	Содержание	4
	Понятие профессиональной этики	

этикета.	Принципы профессиональной этики. Понятия «честь», «долг», «достоинство».	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №3 «Культура речи. Этические нормы поведения»	2
	Практическое занятие №4 «Кодекс этики сотрудника правоохранительной деятельности»	2
	Практическое занятие №5 «Юридическая профессия и личность юриста»	2
Тема 1.3. Психология профессионального общения сотрудника полиции.	Содержание	4
	Понятие и структура профессионального общения. Особенности профессионального общения в правоохранительных органах РФ.	
	Доверительное общение понятие принципы.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №6 «Психологические особенности проведения допроса. Допрос несовершеннолетнего. Уловки следователя при проведении допроса.»	2
	Практическое занятие №7 «Эффекты, затрудняющие общение»	2
Раздел 2 Основы уголовного и уголовно-процессуального законодательства		20
Тема 2.1. Основы уголовного права	Содержание	4
	Понятие, предмет уголовного права	
	Понятие преступления. Состав преступления.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2

	Практическое занятие №8 «Уголовное наказание. Классификация преступлений»	2
Тема 2.2. Основные моменты из криминалистики	Содержание	4
	Понятие, предмет криминалистики	
	Следственные действия	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №9 «Криминологическая характеристика кражи, грабежа, разбоя»	2
	Практическое занятие №10 «Некоторые следственные действия»	2
Тема 2.3. Основы оперативно-розыскной деятельности	Содержание	4
	Нормативно-правовое регулирование ОРД	
	Понятие, признаки, принципы ОРД	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №11 «Полномочия органов, осуществляющих ОРД»	2
Раздел 3 Правоохранительные органы РФ		48
Тема 3.1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы РФ	Содержание	4
	Правоохранительная деятельность: понятие и признаки.	
	Система правоохранительных органов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4

	Практическое занятие №12 «Раскройте основные черты правоохранительных органов, отличающих их от иных органов исполнительной власти»	2
	Практическое занятие №13 «Научные подходы к системе правоохранительных органов РФ (суды отдельная или составная часть)»	2
Тема 3.2. Судебная система РФ	Содержание	4
	Понятие и признаки судебной системы	
	Понятие и принципы правосудия	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №14 «Судебная система РФ. Порядок прохождения дела в судах общей юрисдикции»	2
	Практическое занятие №15 «Деловая игра «Имитация судебного процесса по уголовному делу (сказка Кот в сапогах)»»	2
Тема 3.3. Органы прокуратуры РФ	Содержание	4
	Понятие, задачи органов прокуратуры РФ	
	Система органов прокуратуры РФ	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №16 «Принципы организации и деятельности прокуратуры»	2
	Практическое занятие №17 «Полномочия прокурора»	2
Тема 3.4.	Содержание	4

Министерство внутренних дел РФ	Понятие, задачи и структура Министерства внутренних дел РФ	
	Назначение, основные направления и принципы деятельности полиции	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №18 «Права полицейского»	2
	Практическое занятие №19 «Обязанности полицейского»	2
Тема 3.5. Адвокатура и адвокатская деятельность РФ	Содержание	4
	Понятие и принципы адвокатской деятельности	
	Система органов адвокатуры	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №20 «Правовой статус адвоката»	2
	Практическое занятие №21 «Деловая игра Роль адвоката и прокурора в судебном заседании»	2
Тема 3.6. Частные детективные и охранные предприятия	Содержание	4
	Правовая основа регламентации частной детективной и охранный деятельности	
	Формы создания и виды деятельности частных детективных и охранных предприятий	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №22 «Допустимость информации, полученной частными детективами как доказательства по делу»	2
	Практическое занятие №23 «Сравнить деятельность частных детективов и оперативных подразделений»	2

	полиции»	
Раздел 4 Органы выявления и расследования преступлений		10
Тема 4.1.	Содержание	6
Понятие сущность и задачи предварительного расследования	Органы, осуществляющие предварительное следствие и их полномочия	
	Органы, осуществляющие дознание и их полномочия	
	Цель и задачи предварительного расследования	
Тема 4.2. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную дело	Содержание	4
Органы, осуществляющие, оперативно-розыскную деятельность		
Цель и задачи оперативно-розыскной деятельности		
Раздел 5 Правовые основы деятельности оперативных подразделений полиции		36
Тема 5.1.	Содержание	4
Правовые основы деятельности подразделений уголовного розыска	Правовые основы деятельности подразделений уголовного розыска, примерная структура, задачи	
	Деятельность сотрудников уголовного розыска по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений	
	Действия сотрудников уголовного розыска на различных этапах розыска лиц	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №24 «Составление фоторобота. Составление ориентировки на выполненный фоторобот»	2

Тема 5.2. Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с незаконным оборотом наркотиков	Содержание	4
	Законодательство, регулирующие вопросы оборота наркотических средств в РФ.	
	Основные направления деятельности подразделений по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №25 «Проработать алгоритм действий в конкретно-заданной ситуации»	2
Тема 5.3. Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с экономическими преступлениями и противодействия коррупции.	Содержание	4
	Правовые основы деятельности подразделений.	
	Категории объектов и сфер, наиболее подверженных риску экономической и коррупционной криминализации	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №26 «Ознакомиться с новостями в сфере борьбы с коррупцией на интернет-сайте МВД России»	2
Тема 5.4. Деятельность оперативных подразделений по защите участников уголовного судопроизводства	Содержание	4
	Правовые основы защиты участников уголовного судопроизводства и должностных лиц. Мероприятия по защите.	
	Понятие экстремизма. Правовые основы борьбы с экстремизмом.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №27 «Составьте алгоритм действий сотрудника правоохранительных органов при получении информации о нахождении в здании суда гражданина, нецензурно выражающегося в от-	2

	ношении судейского состава.»	
	Практическое занятие №28 «Основные формы и способы противодействия экстремизма»	2
Тема 5.5.	Содержание	2
Назначение, задачи и деятельность кинологовических подразделений	Назначение, задачи и деятельность кинологовических подразделений.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №29 «Проработать алгоритм действий в конкретно-заданной ситуации.»	2
Тема 5.6. Назначение, задачи и деятельность экспертно-криминалистических подразделений	Содержание	4
	Назначение, задачи и деятельность экспертно-криминалистических подразделений.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №30 «Проработать алгоритм действий в конкретно-заданной ситуации»	2
Раздел 6 Деятельность отдельных служб подразделений правоохранительных органов в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности		38
Тема 6.1. Деятельность органов внутренних дел по осуществлению административного надзора	Содержание	4
	Правовые основы установления и осуществления административного надзора в РФ.	
	Назначение, задачи и деятельность изоляторов временного содержания и подразделений охранно-конвойной службы	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие №31 «Назначение, задачи и деятельность специальных учреждений МВД Рос-	2

	сии»	
	Практическое занятие №32 «Виды конвоя и способы конвоирования»	2
Тема 6.2.	Содержание	4
Назначение и задачи патрульно-постовой службы полиции	Правовое регулирование деятельности патрульно - постовой службы полиции	
	Структура подразделений ППСП в территориальных органах МВД России	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №33 «Формы и способы несения службы нарядами патрульно-постовой службы полиции»	2
Тема 6.3. Назначение, задачи и деятельность подразделений по делам несовершеннолетних	Содержание	4
	Правовое регулирование деятельности ПДН. Структура подразделений ПДН в территориальных органах Основные направления деятельности, задачи ПДН.	
	Государственная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и место в ней полиции.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие № «Правовое положение и организация работы центров временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП)»	2
Тема 6.4. Назначение, задачи и деятельность подразделений ГИБДД	Содержание	4
	Правовые основы и основные задачи дорожно- патрульной службы ГИБДД.	
	Обязанности инспектора ДПС	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №34 «Продемонстрировать тактику действий полицейских, прибывших на место происшествия до приезда инспекторов ГИБДД»	2
Тема 6.5.	Содержание	4
Правовое положение полиции на железнодорожном, воздушном, водном транспорте.	Правовое положение полиции на железнодорожном транспорте.	
	Правовое положение и организация деятельности полиции на воздушном и водном транспорте	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие №35 «Подготовить доклад на тему: Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного/воздушного/водного транспорта (вид транспорта на выбор студента).»	2
Тема 6.6.	Содержание	4
Охрана общественного порядка	Охрана общественного порядка при проведении массовых мероприятий обнаружении взрывных устройств, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	
	Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №36 «Алгоритм взаимодействия ФСБ и полиции при массовых нарушениях общественного порядка»	2
	Практическое занятие №37 «Административная ответственность за нарушение порядка проведения массовых мероприятий»	2

	Практическое занятие №38 «Составьте алгоритм взаимодействия ФСБ и полиции при массовых нарушениях общественного порядка»	2
Раздел 7 Основы оказания первой помощи сотрудником полиции.		10
Тема 7.1. Основы оказания первой помощи сотрудником полиции	Практическое занятие №39 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ДТП»	2
	Практическое занятие №40 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ДТП»	2
	Практическое занятие №41 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ЧС»	2
	Практическое занятие №42 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ЧС»	2
	Практическое занятие №43 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при ранениях»	2
	Практическое занятие №44 «Оказание первой помощи сотрудником полиции при травматическом шоке»	2
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.03	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством. 	99
Консультации по МДК 01.03		2
Экзамен по МДК01.03		6
Итого по МДК01.03		297
Раздел 4. Специальная техника		240
МДК 01.04. Специальная техника		240

Раздел 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»		158
Тема 1.1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»	Содержание	16
	Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения	
	Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения	16
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие №1 «Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД. Технические средства общего назначения. Технические средства специального назначения»	16
Тема 1.2. Технические средства и системы связи	Содержание	16
	Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи.	
	Беспроводные средства и системы связи	16
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие №2 «Проводные и иные средства и системы связи»	16
Тема 1.3. Технические средства охраны объектов	Содержание	16
	Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов.	
	Понятие и назначение приемно-контрольного прибора	
	Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации	
	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной дея-	

	тельности правоохранительных органов	
	Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	Практическое занятие №3 «Охранно-пожарная сигнализация. Понятие системы автономной охраны объектов. Понятие централизованной системы охраны объектов»	8
	Практическое занятие №4 «Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов»	8
Тема 1.4 Специальные средства органов внутренних дел	Содержание	16
	Понятие, назначение и классификация специальных средств. Правовые основания их применения	
	Средства обеспечения спецопераций	
	Способы сокрытия материальных объектов: утаивание, маскировка (естественная и искусственная), помещение в специальное хранилище. Основные признаки, препятствующие обнаружению тайников	
	Прямые и косвенные демаскирующие признаки	
	Приборы для выявления люминесцирующих веществ, а также веществ биологического происхождения	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	Практическое занятие №5 «Тактико-технические характеристики специальных средств, используемых органами внутренних дел при выполнении служебно-боевых задач»	8
Практическое занятие №6 «Понятие, виды, назначение и задачи, решаемые с использованием поисковой техники, средств контроля и досмотра. Нормативные акты, регламентирующие применение поисковой техники»	8	

Тема 1.5. Технические средства дежурных частей органов внутренних дел	Содержание	14
	Задачи и роль дежурных частей в обеспечении правопорядка. Правовые акты, регламентирующие их деятельность	
	Понятие информационной системы. Функции информационных систем	
	Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации	
	Многоканальные системы регистрации, их назначение, возможности. Геоинформационные системы, их назначение, возможности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	Практическое занятие №7 «Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации»	16
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.04.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством. 	80
Зачет по МДК01.04		2
Итого по МДК01.04		240
Раздел 5. Делопроизводство и режим секретности		153
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности		153

Раздел 1.1. Основы работы со служебными документами.		44
Тема 1.1. Понятие, признаки, функции документов.	Содержание	2
	Понятие, признаки, функции документов.	
	Информация, виды информации.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие №1 «Классификации документов»	4
	Практическое занятие №2 «Сроки хранения документов различных видов.»	2
	Практическое занятие №3 «Нормативно-правовые основы работы с юридическими документами»	2
Тема 1.2. Реквизиты и правила составления и оформления служебных документов	Содержание	2
	Нормативно-правовое закрепление обязательных элементов оформления официального документа.	
	Особенности реквизитов различных видов документов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14
	Практическое занятие №4 «Типовые формуляры»	4
	Практическое занятие №5 «Виды бланков»	2
	Практическое занятие №6 «Оформление основных реквизитов на документе»	2
	Практическое занятие №7 Документирование как первый этап делопроизводства	2
	Практическое занятие №8 «Обеспечение юридической силы документа»	2

	Практическое занятие №9 «Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов»	2
Тема 1.3. Документооборот и Архивное дело	Содержание	2
	Понятие документооборота	
	Технология работы с документами	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие №10 «Служба ДОУ»	4
	Практическое занятие №11 «Ответственность за сохранность документов»	2
	Практическое занятие №12 «Архивное дело, виды архивов»	2
Тема 1.4. Делопроеводство в правоохранительных органах	Содержание	2
	Делопроеводство в судах общей юрисдикции	
	Делопроеводство в органах прокуратуры	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие №13 «Делопроеводство в системе МВД»	4
	Практическое занятие №14 «Проверочная работа»	2
Раздел 2. Основы работы со сведениями, составляющими государственную тайну.		20
Тема 2.1. Сведения, составляющие госу-	Содержание	2
	Сведения, составляющие государственную тайну: понятие и признаки.	

дарственную тайну.	Нормативно-правовое регулирование сведений, составляющих государственную тайну	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие №15 «Порядок отнесения сведений к государственной тайне»	4
	Практическое занятие №16 «Рассекречивание сведений, относящихся к государственной тайне и их носителей»	2
	Практическое занятие № 17 «Проверочная работа»	2
Тема 2.2. Режим секретности	Содержание	2
	Понятие "режима секретности"	
	Правовое регулирование режима секретности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие №18 «Подготовка секретных документов. Определение степени секретности»	4
	Практическое занятие №19 «Роль и место внутриобъектового и пропускного режимов в системе защиты информации»	2
	Практическое занятие №20 «Проверочная работа»	2
Раздел 3. Конфиденциальное делопроизводство		16
Тема 3.1. Особенности конфиденциального делопроизводства.	Содержание	2
	Понятие конфиденциального документа.	
	Виды и специфика защиты конфиденциальной информации.	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14
	Практическое занятие №21 «Особенности конфиденциального делопроизводства»	2
	Практическое занятие №22 «Оформление и учет материальных носителей конфиденциальной информации.»	2
	Практическое занятие №23 «Учет конфиденциальных документов»	2
	Практическое занятие №24 «Современные угрозы для конфиденциальной информации»	4
	Практическое занятие №25 «Методы предупреждения утечки информации»	2
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.05.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с законодательством. 	51
Дифференцированный зачет по МДК01.05		2
Курсовая работа (проект)		20
Итого по МДК01.05		153
Тематика курсовых работ (проектов) 20. Унификация и стандартизация служебной документации 21. Порядок передачи дел в подразделения спец фондов. 22. Вскрытие спец хранилищ в отсутствие ответственного сотрудника. 23. Соблюдение режима секретности при изготовлении секретных документов.		

<p>24. Пределы доступа должностных лиц к защищаемым сведениям.</p> <p>25. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности в органах внутренних дел.</p> <p>26. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ.</p> <p>27. Правовая экспертиза распорядительных документов.</p> <p>28. Порядок работы с секретными документами в служебных командировках.</p> <p>29. Понятие государственной тайны</p> <p>30. Организация приема граждан руководством органа внутренних дел.</p> <p>31. Юридическая грамотность документа, пути ее повышения.</p> <p>32. Порядок оформления и утверждения документов коллегиальных органов.</p> <p>33. Прием граждан и их письменных обращений в ОВД как способ обеспечения законности в деятельности ОВД.</p> <p>34. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности.</p> <p>35. Допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну.</p> <p>36. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности.</p> <p>37. Прием и обработка анонимных писем.</p> <p>38. Подразделения органов внутренних дел, осуществляющие контроль за исполнением документов.</p>	
<p>Учебная практика</p>	<p>144</p>
<p>Виды работ</p> <p>22. Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.</p> <p>23. Изучение содержания и формы различных видов документов.</p> <p>24. Участие в принятии и отправлении служебных документов.</p> <p>25. Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте и на местности.</p> <p>26. Составление служебных графических документов.</p>	

<p>27. Изучение содержания и формы различных видов документов.</p> <p>28. Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств.</p> <p>29. Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.</p> <p>30. Подготовка и оформление документации для направления адресату.</p> <p>31. Систематизация и категоризация документов.</p> <p>32. Составление описи документов.</p> <p>33. Подготовка документов для сдачи в архив.</p> <p>34. Работа с архивными документами.</p> <p>35. Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств.</p> <p>36. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты.</p> <p>37. Изучение содержания и формы различных видов документов, в том числе секретных.</p> <p>38. Подготовка и оформление документации для направления адресату.</p> <p>39. Участие в принятии и отправлении служебных документов.</p> <p>40. Систематизация и категоризация документов.</p> <p>41. Составление описи документов.</p> <p>42. Работа с архивными документами.</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p>144</p>
<p>Виды работ</p> <p>20. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.</p> <p>21. Принимать участие в обеспечении безопасности граждан и общественного</p> <p>22. порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных</p> <p>23. магистралях, вокзалах и других общественных местах.</p> <p>24. Оказывать помощь, принимать участие в проводимых следственных действиях.</p>	

25. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.
26. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.
27. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.
28. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.
29. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.
30. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты
31. конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами.
32. Участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
33. Изучение порядка взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами на в организации
34. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.
35. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.
36. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.
37. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами
38. Ознакомление с условиями секретности и способами хранения секретных документов

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Для реализации программы профессионального модуля оборудованы следующие специальные помещения:

- Кабинет Криминалистики, Специальной техники, Огневой подготовки, Тактико-специальной подготовки оснащенный оборудованием:
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- техническими средствами обучения:
- мультимедийный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.
 - специальные технические средства;
 - раздаточный материал в виде моделей различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности;
 - таблицы, схемы, структуры, диаграммы;
 - методические пособия, рекомендации для обучающихся,
 - экспериментальная площадка для моделирования различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, могущие возникнуть в профессиональной деятельности,
 - стрелковый тир, специальная оперативно-служебная техника,
 - следственный чемоданчик, криминалистическое оборудование, плазменная панель, материалы уголовных дел.
 - Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено. Технические средства обучения:
 - мультимедийный проектор;
 - персональный компьютер;
 - электронные плакаты по тематике лекций;
 - выход в Интернет.
- Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную учебную и производственную практику.
- Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на учебной практике:
- оснащенность современными аппаратно – программными средствами;
- Производственная практика должна проводиться в правоохранительных органах.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Основные печатные издания

9. Гугуева, Т.А. Конфиденциальное делопроизводство: учебное пособие. Среднее профессиональное образование. М.: 2021. НИЦ ИНФРА-М – 199 с.

10. Микрюков В.Ю. Основы военной службы. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 384 с.

11. Напалков, Ю.А. Обобщение педагогического опыта преподавателей кафедры деятельности органов внутренних дел в особых условиях по дисциплине «Огневая подготовка» [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Ю.А. Напалков, А.Н. Таран, А.В. Танага.- Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018.– Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: <http://libkrumvd.ru>.

12. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Профессиональное образование).

13. Осетров Г.В. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2021 – 277 с.

14. Правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с.

15. Специальная подготовка лиц, впервые принимаемых на службу в органы внутренних дел [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / А. И. Кузнецов [и др.]. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018. - 156 с.

16. Якоб, А.А. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении специальных подразделений зарубежных стран [Текст]: учеб.-практ. пособие / А.А. Якоб, Д.А. Воронов. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018.

4.3. Общие требования к организации образовательного про-

цесса

Освоение ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.01.01. Тактико- специальная подготовка, МДК 01.02. Огневая подготовка, МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.01.04. Специальная техника, МДК. 01.05. Делопроизводство и режим секретности.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.03. Административное право, ОП.09. Криминалистика, ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений.

При проведении практических занятий деление группы обучающихся на подгруппы не проводится.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики, выполнения курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по МДК, проведение лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, осуществляющих руководство производственной практикой: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным;

– дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Студент должен уметь:	Студент умеет:
<ul style="list-style-type: none"> – решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; – читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; – обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; – использовать огнестрельное оружие; – обеспечивать законность и правопорядок; – охранять общественный порядок; – выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; – правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; – выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; 	<ul style="list-style-type: none"> – решает оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; – использует средства индивидуальной и коллективной защиты; – читает топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; – обеспечивает безопасность: личную, подчиненных, граждан; – использует огнестрельное оружие; – обеспечивает законность и правопорядок; – охраняет общественный порядок; – выбирает и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; – правильно составляет и оформляет служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; – выполняет служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;
Студент должен знать:	Студент знает:

<ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; – задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; – основы инженерной и топографической подготовки правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; – основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; – меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; – назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; – тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; – организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; – назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; – установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; – основные правила и порядок подготовки и оформления документов; – организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к 	<ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; – задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; – основы инженерной и топографической подготовки правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; – основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; – меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; – назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; – тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; – организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; – назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; – установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; – основные правила и порядок
---	---

<p>государственной тайне;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями. 	<p>подготовки и оформления документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; – правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.
---	---

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Н.И.Кравченко

«_____» _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности:
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК» утвержденного приказом № 133 от 02.09 2015 г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчик: преподаватель Потапенко А.М

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения Социально-экономических дисциплин

Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

Председатель МО _____ Н.П.Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 2021___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 2021___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 2021___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 2021___ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «СПК» в части освоении основного вида деятельности: организационно-управленческая.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке персонала организаций и предприятий.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля

Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

– организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

– разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

– принимать оптимальные управленческие решения;

– организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

– осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

– организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

– методы управленческой деятельности;

– основные положения научной организации труда;

– порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части профессионального модуля.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	453
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	254
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе: подготовка к практическим занятиям, ответы на вопросы, решение задач, работа с документацией.	128
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности организационно-управленческая, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно- мотивационной ориентации
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 – ПК 2.2	Раздел 1 Основы правления в правоохранительных органах	381	254	126	-	128	-	-	-
ПК 2.1 – ПК 2.2	Учебная практика	36						36	-
ПК 2.1 – ПК 2.2	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Всего:	453	254	126	-	128	-	36	36

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
МДК 02.01 Основы управления в правоохранительных органах				
Раздел 1 Правоохранительные органы		56		
Тема 1.1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные и судебные органы РФ»	Содержание 1. Понятие, система и задачи правоохранительных и судебных органов РФ.	2	2	
Тема 1.2 Судебная власть и правосудие в РФ	Содержание 1. Понятие и основные признаки судебной власти.	2	2-3	
	Практические занятия 1. Решение практических ситуаций по теме: «Судебная власть и правосудие в РФ»	2		
Тема 1.3 Судебная система РФ	Содержание 1. Понятие судебной системы. 2. Понятие и функции судебной системы. 3. Характеристика судебной системы. 4. Судебная система в РФ. 5. Арбитражные суды в РФ. 6. Деятельность и состав Арбитражных судов в РФ. 7. Конституционный суд в РФ. 8. Функции Конституционного суда в РФ.	10	2-3	
	Практические занятия 1. Решение практических ситуаций подведомственности судам общей юрисдикции.			

	2.	Решение практических ситуаций подведомственности судам общей юрисдикции.	8	
	3.	Решение практических ситуаций по теме: «"Конституционный суд в РФ"».		
Тема 1.4 Прокуратура РФ	Содержание		6	2-3
	1.	Понятие деятельности прокуратуры в РФ.		
	2.	Понятие, задачи прокуратуры в РФ.		
	3.	Задачи деятельности прокуратуры в РФ.		
	4.	Принципы организации и деятельности прокуратуры в РФ.		
	5.	Деятельность прокуратуры в РФ		
	Практические занятия		6	
1.	Решение практических ситуаций по теме: «Принципы организации и деятельности прокуратуры в РФ»			
2.	Принципы организации и деятельности прокуратуры в РФ			
Тема 1.5 Органы обеспечения и охраны порядка и безопасности в РФ.	Содержание		6	2
	1.	Органы обеспечения безопасности в РФ.		
	2.	Органы обеспечения безопасности в РФ., Функции.		
	3.	Органы внутренних дел РФ.		
	4.	Деятельность органов внутренних дел РФ.		
	5.	Органы юстиции РФ.		
	6.	Функции, подчиненность органов Юстиции РФ.		
	7.	Управленческая структура "Органов юстиции РФ".		
	8.	Управленческая структура «Деятельности органов внутренних дел РФ».		
	9.	Взаимодействие правоохранительных органов с ОВД РФ.		
Практические занятия		8		
1.	Анализ состава, структуры и задач, стоящих перед органами обеспечения безопасности РФ.			

	2.	Анализ состава, структуры и задач полиции.		
	3.	Анализ полномочий судебных приставов и их взаимодействие с судам.		
Тема 1.6 Органы по правовому обеспечению правовой помощи в РФ	Содержание		6	2
	1.	Адвокатура в РФ.		
	2.	Нотариат в РФ.		
	3.	Частные детективные и охранные службы		
Раздел 2 Осуществление организационно управленческих функций			114	
Тема 2.1 Осуществление организационно управленческих функций	Содержание		6	2
	1.	Понятие социального управления, его сущности содержание. Составные элементы понятия управления.		
	2.	Понятие социального управления, его сущности содержание. Составные элементы понятия управления.		
	3.	Процесс управления, его основные стадии, функции процесса управления, их последовательность. Принципы управления и их классификация.		
	4.	Процесс управления, его основные стадии, функции процесса управления, их последовательность. Принципы управления и их классификация.		
	5.	Роль науки в совершенствовании государственного управления, в улучшении организации и повышении эффективности работы правоохранительных органов. Разработка проблем науки социального управления.		
	Практические занятия		6	
1.	Управление как общественный институт.			
	2.	Методы управления.		
Тема 2.2 Организация системы управления в правоохранительных органах.	Содержание			2
	1.	Система социального управления. Понятие системы. Общая классификация системы. Основные элементы системы управления. Формально-логические признаки социальных систем.		

	2.	Внутренние и внешние сферы социального управления. Цели, задачи и функции социальных систем.	6		
	3.	Организация системы управления в правоохранительных органах. Органы внутренних дел как функциональная (целевая) система управления.			
	4.	Принципы построения организационных структур системы управления правоохранительных органов.			
	5.	Типы организационных структур, применяемых в правоохранительных органах.			
	6.	Формы распределения функций между структурными подразделениями и функциональных обязанностей между сотрудниками правоохранительных органов.			
	Практические занятия				6
	1.	Составление схем организационных структур, применяемых в правоохранительных органах.			
	2.	Разновидности управления.			
	3.	Системы управления. Функции управления.			
Тема 2.3 Методы управления в правоохранительных органах	Содержание		6	2	
	1.	Понятие и сущность методов управления. Роль методов управления в осуществлении задач и функций правоохранительных органов.			
	2.	Понятие и сущность методов управления. Роль методов управления в осуществлении задач и функций правоохранительных органов.			
	3.	Классификация методов управления и ее основания.			
	4.	Административные, экономические, социально психологические методы управления. Комплексное использование методов воздействия правоохранительных органов.			
	5.	Выбор методов при решении конкретных задач, стоящих перед правоохранительными органами. Формы выражения методов управления.			
		Практические занятия			6
	1.	Классификация методов управления.			
		2.	Использование методов воздействия правоохранительных органов.		
Тема 2.4 Система информации и информационное обеспечение управления в правоохранительных органах	Содержание			2	
	1.	Понятие информации. Информационный характер процессов управления. Виды информации, ее количественные и качественные характеристики, источники поступления и основания для классификации.			

	2.	Понятие системы информации. Основные виды информации, используемой в управленческой деятельности правоохранительных органов, источники ее поступления и основания классификации.	6	
	3.	Требования, предъявляемые к информации.		
	4.	Понятие и задачи информационного обеспечения управления. правоохранительных органах. Информационные центры правоохранительных органов. Факторы, определяющие характер информационных потребностей служб, подразделений и сотрудников правоохранительных органов.		
	5.	Основные принципы организации информационного обеспечения в системе правоохранительных органов. Технологии информационного процесса в правоохранительных органах. Основные направления повышения эффективности информационного обеспечения.		
		Практические занятия		
	1.	Развитие информационных технологий. Количество и качество информации. Источники информации.	6	
	2.	Компьютерные технологии в правоохранительных органах.		
Тема 2.5 Аналитическая работа в правоохранительных органах.	Содержание		6	2
		Содержание, цели, и основные направления аналитической работы в правоохранительных органах.		
	1.	Требования, предъявляемые к аналитической работе.		
	2.	Понятие и основные компоненты оперативной обстановки как объекта комплексного анализа.		
	3.	Понятие и основные компоненты оперативной обстановки как объекта комплексного анализа.		
	4.	Организационное обеспечение аналитической работы.		
	5.	Организационно-инспекторские (штабные) аппараты ОВД и их функции по осуществлению аналитической работы.		
	6.	Основные направления совершенствования аналитической работы в правоохранительных органах.		
	Практические занятия			

	1.	Использование современных информационных систем для получения статистических данных.	8	
	2.	Проведение комплексного анализа оперативной обстановки на указанной территории на основе имеющихся данных.		
	3.	Составление аналитической справки.		
	4.	Разработка предложений по совершенствованию аналитической работы в правоохранительных органах.		
Тема 2.6 Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах.	Содержание			2
	1.	Понятие управленческого решения.. Виды управленческих решений., принимаемых в правоохранительных органах. План работы-разновидность управленческого решения.		
	2.	Субъекты подготовки и принятия различных видов решений. Основные требования, предъявляемые к решениям в правоохранительных органах, и способы их обеспечения. Основные стадии процесса и методика выработки управленческих решений.		
	3.	Понятие и значение планирования работы в правоохран органах и их подразделениях. Организация и методика разработки текущих и специальных планов в службах и подразделениях правоохранительных органов.	6	
	4.	Роль инспекторского и оперативного состава в разработке планов		
	5.	Разработка планов работы правоохранительных органов по району, городу на год.		
	Практические занятия			
	1.	Разъяснение порядка подготовки итоговых документов по реализации управленческого решения.		
	2.	Разработка на основе аналитических данных и нормативных предписаний в план оперативно- служебной деятельности правоохранительных органов.	8	
	3.	Разработка планов работы правоохранительных органов по району, городу на год.		
Тема 2.7 Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах.	Содержание			2
	1.	Понятие и значение организации исполнения управленческих решений. Требования, предъявляемые к организации исполнения управленческих решений.		
		Субъекты организации исполнения решений.		

	2.	Основные элементы (стадии) процесса организации исполнения решений. Уяснение и детализация управленческих решений. Содержание процесса детализации управленческих решений.	10	
	3.	Подбор и расстановка исполнителей, их инструктаж, обучение. Основные правила выбора исполнителей.		
	4.	Обеспечение деятельности исполнителей, организация взаимодействия между ними и координация их действий.		
	5.	Виды обеспечения исполнителей, их содержание и характеристика		
	Практические занятия			
	1.	Методика оценки деятельности правоохранительных органов.	6	
	2.	Оценка деятельности сотрудников правоохранительных органов по имеющимся показателям. Подготовка итоговых документов.		
Тема 2.8 Контроль и учет результатов деятельности исполнителей.	Содержание		4	2
	1.	Контроль и учет результатов деятельности исполнителей и оценка исполнения решения. Виды и формы контроля.		
	2.	Организация и методика осуществления контроля.. Оценка эффективности деятельности в системе правоохранительных органов.		
	3.	Оценка основных направлений деятельности правоохранительных органов. Подведение итогов выполнения решений в правоохранительных органах. Организационные формы подведения итогов в системе правоохранительных органов.		
	Практические занятия			
	1.	Организационные формы подведения итогов в системе правоохранительных органов.		
2.	Оценка работы по основным направлениям деятельности правоохранительных органов.			
Тема 2.9 Организация работы с кадрами в правоохранительных органах	Содержание		6	2
	1.	Понятие кадров органов внутренних дел и их классификация. Подбор, расстановка, обучение и воспитание кадров.		
	2.	Требования, предъявляемые к кадрам в правоохранительных органах.		
	3.	Требования, предъявляемые к работникам аппарата управления и руководителям правоохранительных органов.		
	4.	Содержание кадровой функции. Субъекты осуществления кадровой функции в правоохранительных органах.		

	5.	Правовое регулирование трудовых отношений. Социальная защита и пенсионное обеспечение сотрудников правоохранительных органов.			
	6.	Формирование оптимального социальнопсихологического климата в коллективе сотрудников правоохранительных органов.			
	7.	Роль руководителя в создании благоприятного социально -психологического климата в коллективе сотрудников правоохранительных органов.			
	8.	Способы снятия конфликтов, возникающих в процессеуправления в системе правоохранительных органов. Стиль работы руководителя. Психологические типыруководителей.			
	Практические занятия				
1.	Выполнение заданий и решение проблемных ситуаций, касающихся приема, увольнения сослужбы, перемещения по службе, назначение испытательного срока и т.д.	6			
Раздел 3 Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах		44			
Тема 3.1 Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах.	Содержание		6	2	
	1.	Понятие делопроизводства и его основные элементы. Нормативное регулирование делопроизводства в правоохранительных органах. Виды и задачи делопроизводства в правоохранительных органах			
	2.	Субъекты делопроизводства в правоохранительных органах. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по организации и осуществлению делопроизводства.			
	3.	Компьютеризация делопроизводства. Компьютерные технологии документационного обеспечения управления правоохранительных органов.			
	4.	Государственная тайна и режим секретности.			
	5.	Документы, содержащие государственную тайну.			
	Практические занятия				
	1.	Особенности доступа к конфиденциальной документированной информации.			10
	2.	Режим обмена конфиденциальной документированной информацией. Документы, содержащие государственную тайну.			

	3.	Режим обмена конфиденциальной документированной информацией.			
	4.	Документы, содержащие государственную тайну.			
Тема 3.2 Документирование управленческой деятельности в правоохранительных органах	Содержание		6	2	
	1.	Понятие документирования. Назначение и виды документов, составляемых в службах, подразделениях правоохранительных органов			
	2.	Требования, предъявляемые к документированию в системе правоохранительных органов.			
	3.	Общие правила составления и оформления документов. Процесс разработки документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению организационно-распорядительной документации.			
	4.	Реквизиты и структура текстов служебного письма, справки, акты, документирование управленческой деятельности в правоохранительных органах.			
	Практические занятия		6		
	1.	Подготовка текстов служебных писем на основе имеющихся аналитических данных и исходных материалов.			
	2.	Подготовка текстов справок, рапортов, на основе имеющихся аналитических данных и исходных материалов.			
	Тема 3.3 Документооборот в правоохранительных органах.	Содержание		6	2
		1.	Понятие документооборота в ОВД. Требования, предъявляемые к документообороту. Основные стадии документооборота и их характеристика.		
2.		Осуществление контроля за своевременным и качественным исполнением документов, методы его организации и субъекты.			
3.		Основные положения архивной работы в правоохранительных органах.			
Практические занятия		10			
1.				Особенности обработки поступающей документации.	
2.				Особенности обработки исходящей документации.	
3.				Организация контроля за исполнением документа.	
	4.	Хранение документов в электронном виде.			
Раздел 4 Основы научной организации труда в правоохранительных органах			40		

Тема 4.1 Понятие, цели задачи основных направлений НОТ в правоохранительных органах	Содержание		6	2	
	1.	Понятие, цели и задачи основных направлений НОТ в правоохранительных органах.			
	2.	Управленческий труд. Особенности управленческого труда в правоохранительных органах.			
	3.	Научные организации управленческого труда (НОУТ) – необходимое условие повышения эффективности деятельности работников правоохранительной деятельности.			
	4.	Основные направления научной организации труда в правоохранительных органах.			
Практические занятия		4			
1.	Особенности организации рабочих мест сотрудников правоохранительных органов на месте происшествия				
Тема 4.2 Рационализация трудовых процессов в деятельности сотрудников правоохранительных органов	Содержание		6	2	
	1.	Понятие рациональной организации рабочего времени. Методы учета и анализа затрат рабочего времени. Цели и сущность личного планирования работы. Методика личного планирования работы сотрудниками правоохранительных органов.			
	2.	Учет выполненных работ и фактических затрат времени на их выполнение. Разработка оптимального режима труда сотрудников правоохранительных органов. Формы личного планирования работы и особенности их использования сотрудниками отраслевых служб и аппаратов правоохранительных органов.			
	Практические занятия		8		
	1.	Выполнение заданий и решение проблемных ситуаций, касающихся планирования рабочего времени, улучшения условий труда.			
	2.	Выполнение заданий и решение проблемных ситуаций, касающихся планирования рабочего времени, улучшения условий труда.			
	3.	Кадровый мониторинг. Оценка результативности труда.			
4.	Мотивация личного состава.				

Тема 4.3 Условия труда и рабочее место сотрудников правоохранительных органов	Содержание		10	2
	1.	Условия труда и их влияние на работоспособность сотрудников правоохранительных органов. Основные требования, предъявляемые к условиям труда и обстановке трудовой деятельности сотрудника правоохранительных органов		
	2.	Основные требования, предъявляемые к организации рабочего места сотрудника правоохранительных органов. Оборудование рабочего места сотрудника		
	Практические занятия			
1.	Основные требования, предъявляемые к условиям труда и обстановке трудовой деятельности сотрудника правоохранительных органов. Оборудование рабочего места сотрудника.	6		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2:			128	
1. Подготовка к практическим занятиям. 2. Ответы на вопросы. 3. Решение задач. 4. Работа с документацией. 1. Изучение и разработка направлений совершенствования системы управления кадрами в правоохранительных органах. 2. Компьютеризация делопроизводства. Компьютерные технологии документационного обеспечения управления правоохранительных органов. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах				

<p>Учебная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Изучение требований, предъявляемых к кандидатам в судьи в РФ. 2. Принятие решения в смоделированной нестандартной ситуации. 3. Изучение истории развития прокуратуры России. <p>2. Составление сравнительной таблицы судебных инстанции РФ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Изучение порядка назначения на должность сотрудников прокуратуры РФ. 6. 3. Изучения условий и порядка приобретения статуса адвоката, порядка приостановления и прекращения статуса. 7. Разработка плана работы по защите. <p>4. Изучение требований, предъявляемых к кандидатам на должность полицейского.</p> <p>5. Составление плана неотложных действий сотрудников ОВД при поступлении сообщения об угрозе совершения террористического акта.</p>	36	
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение системы планирования работы с личным составом в правоохранительных органах. Кадровый мониторинг. 2. Изучение системы обучения личного состава в правоохранительных органах. 3. Изучение принципов оценки результативности труда в правоохранительных органах. 4. Изучение и разработка направлений совершенствования системы управления кадрами в правоохранительных органах. 5. Изучение подходов к мотивации личного состава в организации и разработка рекомендаций по совершенствованию системы мотивации. 6. Выполнение работ по документационному обеспечению управленческой деятельности: изучение проектов различных видов организационно-управленческой документации и участие в их составлении. 	36	
<p>Экзамен квалификационный</p>	—	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы ПМ оборудованы кабинет «Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин», полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки, стрелковый тир.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя;
- специальные технические средства;
- раздаточный материал в виде моделей различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности;
- таблицы, схемы, структуры, диаграммы;
- презентации;
- методические пособия, рекомендации для обучающихся;
- экспериментальная площадка для моделирования различных чрезвычайных и оперативно-служебных ситуаций, могущие возникнуть в профессиональной деятельности.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

– стрелковый тир, специальная оперативно-служебная техника, следственный чемоданчик, криминалистическое оборудование, плазменная панель, материалы уголовных дел.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено. Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- классная доска;
- экран.

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на учебной практике: оснащенность современными аппаратно – программными средствами.

Производственная практика должна проводиться в правоохранительных органах.

4.2 Информационное обеспечение

Основные источники

Для преподавателей

1. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (последующими изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон РФ от 30 ноября 2011 года № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Указ Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 10. Ст. 1334.
3. Указ Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. № 250 «Вопросы организации полиции» // СЗ РФ. 2011. № 10. Ст. 1336.
4. Приказ МВД России от 11 февраля 2010 г. № 80 «О морально психологическом обеспечении оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Ежова О.Н. Основы управления в правоохранительных органах: курс лекций. - Самара: СЮИ ФСИН России, 2017.
6. Маркушин А. Г., Казаков В. В. Основы управления в органах внутренних дел: учебник. - 2-е изд., пер. и доп. -М.: Юрайт, 2018.
7. Абдурахманов А.А. Правовые акты управления в деятельности органов внутренних дел: Учебное пособие. - М.: ВНИИ МВД России, 2017.
8. Бавсун И. Г. Основы управления и делопроизводства в органах внутренних дел: учебное пособие. - Омск, 2018.
9. Воронов А.М. Процесс управления в органах внутренних дел: Учебное пособие.- М.: ВНИИ МВД России, 2018.
10. Ежова О. Н. Основы управления в правоохранительных органах: курс лекций. -Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2017.

Для студентов

1. Миронов А.Н. Правоохранительные органы: учеб.пособие. – М.: ФорумИнфра, 2017.
2. Зуйков Г.Г., Черненко Г.И., Яськов Е.Ф. Научная организация труда в органах внутренних дел: Учебное пособие. - М.: Академия МВД России, 2018.- 267с.
3. Семенов А.К., Маслова Е.Л. Правила оформления служебного кабинета. 2е изд. -М.: Дашков и К, 2018.
4. Черных В.В. Организационно-правовые основы деятельности органов внутренних дел в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера. Учебное пособие. М.: Академия управления МВД России, 2017.
5. Абдурахманов А.А. Правовые акты управления в деятельности органов внутренних дел: Учебное пособие. - М.: ВНИИ МВД России, 2018.
6. Бавсун И. Г. Основы управления и делопроизводства в органах внутренних дел: учебное пособие. - Омск, 2018.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Ежова О. Н. Основы управления в правоохранительных органах: курс лекций. – Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2018.
2. Камышников А.П. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник для вузов. - М., 2018.
3. Костенников М.В., Кукарин А.В. Административно-правовое регулирование обеспечения собственной безопасности и противодействия коррупции в ОВД. Учебное пособие. М.: ВИПН МВД России, 2018.
4. Костенников М.В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы. Учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017.

Для студентов

1. Камышников А.П. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник для вузов. - М., 2018.
2. Караяни А.Г., Цветков В.Л. Экспериментальная юридическая психология. Учебное пособие. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.
3. Кишкель Е.Н. Управленческая психология. М., Высшая школа, 2018.
4. Тихомирова М.К. Кадровое делопроизводство. Образцы правовых документов. Издание четвертое, дополненное. М.: ИД «Тихомиров» 2017.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.02.01. Основы управления в правоохранительных органах.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.03. Административное право.

При проведении практических занятий деление группы обучающихся на подгруппы не проводится.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики, выполнения курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для обучающихся.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по

МДК, проведение лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, осуществляющих руководство производственной практикой:

- высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным;

- дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Осуществлять организационно управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – принимать оптимальные управленческие решения; – организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, – обеспечивать и управлять) – осуществлять контроль и учет результатов деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – тестирование; – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка выполнения практического задания; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.
ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать планирующую, отчетную и – другую управленческую документацию. 	<ul style="list-style-type: none"> – тестирование; – экспертная оценка на практическом занятии; – экспертная оценка выполнения практического задания; – зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; – квалификационный экзамен по модулю.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – проявляет интерес и участие в профессионально значимых мероприятиях (олимпиадах, конференциях) 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации	<ul style="list-style-type: none"> – планирует свою деятельность; – определяет методы – своевременно выполняет задания испособы 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями; – оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев; 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу; – выделяет из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи; 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует информационные технологии в работе; – использует электронные 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> – участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; – соблюдает нормы публичной речи и регламент; – при групповом обсуждении: развивает и дополняет идеи других (разрабатывает чужую идею); – взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения; 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует собственную деятельность в – демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	<ul style="list-style-type: none"> – выполняет профессиональные обязанности во время учебных сборов; – грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе; 	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	– знает инновации в области профессиональной деятельности	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	– демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – проявляет деловую культуру, – соблюдает нормы делового этикета, – соблюдает этические нормы 	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	– проявляет нетерпимость	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	– проявляет нетерпимость	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ МАРШАЛА ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК А.В.ГЕЛОВАНИ»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «КОП «Волна»

_____ Л.В. Михайлова

«___» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Н.И. Кравченко

«___» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Севастополь
2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 509.

2. Положение «О разработке рабочих планов и программ в ГБОУПО СПТК»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский промышленно-технологический колледж имени Маршала инженерных войск А.В.Геловани».

Разработчики: преподаватель Потапенко А.М.,

Впервые рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения Социально-экономических дисциплин

Протокол № ___ от «___» _____ 2020 г.

Председатель МО _____ Н.П.Рыжкова

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании МО.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Председатель МО _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанной в ГБОУПО «СПТК» в части освоения квалификаций Юрист, и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ВД 2	Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения программы преддипломной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения преддипломной практики, должен:

иметь практический опыт:

организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;
- правильно организовывать и содержать рабочее место;
- соблюдать правила безопасности и гигиены труда, правила электробезопасности и противопожарной безопасности;
- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;
- правильно организовывать и содержать рабочее место;
- соблюдать правила безопасности и гигиены труда, правила электробезопасности и противопожарной безопасности;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;
- правила безопасности для сотрудников правоохранительных органов;
- мероприятия по охране окружающей среды;
- безопасные и санитарно-гигиенические методы труда, основные средства и приемы предупреждения и тушения пожаров на рабочем месте.
 - организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
 - методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;
 - порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;
 - правила безопасности для сотрудников правоохранительных органов;
 - мероприятия по охране окружающей среды;
 - безопасные и санитарно-гигиенические методы труда, основные средства и приемы предупреждения и тушения пожаров на рабочем месте.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы преддипломной практики - 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы преддипломной практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план преддипломной практики

Коды профессиональ-	Наименования разделов программы	Всего часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК 1.-1.13	ПП.01 Оперативно-служебная деятельность	108
ПК 2.1., ПК 2.2.	ПП.02 Оперативно-служебная деятельность	36
	ВСЕГО	144

3.2. Содержание программы преддипломной практики

Наименование разделов ПРЕДДИПЛОМНОЙ практи- тики, профессионального модуля (ПМ), междисци- плинарных курсов (МДК) и тем УП	Содержание учебного материала	Объём часов
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность		
ПП.01 Оперативно-служебная деятельность	Содержание	
	1. Составление проектов постановлений, протоколов и других процессуальных документов в зависимости от вида правовой ситуации и места прохождения практики; Составление и оформление служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования	14,4
	2. Осуществление реализацию норм материального и процессуального права при выполнении основных видов работ сотрудниками правоохранительных органов	7.2
	3. Участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных магистралях, и других общественных совместно с сотрудниками ОВД	7.2
	4. Участие в работе следственно-оперативной группы ОВД, при раскрытии преступлений по горячим следам с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности	7.2
	5. Осуществляет выбор и тактически правильно применяет средства специальной техники в различных оперативно- служебных ситуациях и документально оформляет это применение	14,4
	6. Осуществляет помощь следователям и оперативным сотрудникам органов ОВД, в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии преступления на разных стадиях предварительного расследования	7,2
	7. Решает оперативно- служебные задачи в составе нарядов и групп. Использует средства индивидуальной и коллективной защиты. Определяет тяжесть состояния травмированного и способы оказания неотложной помощи	14,4
	8. Определяет уровень и режим секретности документов, используемых в профессиональной деятельности. Характеризует законные способы по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну сведений конфиденциального характера	14,4

	9.	Участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений	14,4
	10.	Решает оперативно- служебные задачи в составе нарядов и групп, а так же во взаимодействии сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	7,2
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность			
ПП.02 Организационно-управленческая деятельность	11.	Участвует в участие в осуществлении организационно- управленческой деятельности в учреждении/подразделении как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	14,4
	12.	Участвует в осуществлении документационного обеспечения управленческой деятельности, оформлении служебной документации	14,4
		Дифференцированный зачет	7,2
		Всего-	144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Федеральной государственной образовательный стандарт по специальности:
- Положение об преддипломной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- Рабочий учебный план;
- Программа профессионального модуля ;
- Рабочая программа преддипломной практики;
- Комплексно-тематический план преддипломной практики.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению практики.

Реализация программы преддипломной практики обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам (библиотечным фондам, компьютерным базам данных и др.), по содержанию соответствующим полному перечню основной профессиональной образовательной программы, наличием учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, а также наглядными пособиями, аудио-, видео - и мультимедийными материалами. В образовательном процессе используются законодательные акты, нормативные документы и материалы профессионально-ориентированных периодических изданий.

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы преддипломной практики оборудование рабочих мест в организациях проведения практики:

- компьютеры для оснащения рабочего места обучающихся;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения, справочная литература, лицензионное программное обеспечен.

4.4. Информационное обеспечение преддипломной практики

17. Гугуева, Т.А. Конфиденциальное делопроизводство: учебное пособие. Среднее профессиональное образование. М.: 2017. НИЦ ИНФРА-М – 199 с.

18. Микрюков В.Ю. Основы военной службы. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. – 384 с.

19. Напалков, Ю.А. Обобщение педагогического опыта преподавателей кафедры деятельности органов внутренних дел в особых условиях по дисциплине «Огневая подготовка» [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Ю.А. Напалков, А.Н. Таран, А.В. Танага.- Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018.– Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: <http://libkrumvd.ru>.

20. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 369 с. — (Профессиональное образование).

21. Осетров Г.В. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2018 – 277 с.

22. Правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 362 с.

23. Специальная подготовка лиц, впервые принимаемых на службу в органы внутренних дел [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / А. И. Кузнецов [и др.]. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018. - 156 с.

24. Якоб, А.А. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении специальных подразделений зарубежных стран [Текст]: учеб.-практ. пособие / А.А. Якоб, Д.А. Воронов. – Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2018.

4.5. Общие требования к организации преддипломной практики.

Преддипломная практика по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком составляет 144 часов.

Оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется мастером производственного обучения и фиксируется в дневнике обучающихся.

Результат освоения преддипломной практики фиксируется в аттестационном листе обучающегося.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по МДК, проведение лабораторных работ и практических занятий, преддипломной практики, осуществляющих руководство преддипломной практикой: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным;

– дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Проявление интереса к будущей профессии; - Ситуативно-адекватная актуализация знаний.	- выполнение практических заданий при проверке умений;
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	- Ситуативно-адекватная актуализация знаний.	- тестовые задания для контроля текущих и итоговых заданий;
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя; - Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации; - Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы.	- мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающихся. - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ на производственной практике.
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	- Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя; - Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации; - Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы.	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	- Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.	
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Умение вступать в коммуникацию, быть понятным; - Знание способов взаимодействия с окружающими; - Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.	
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.	
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и профессий.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы;	

	- Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества; - Умение подчинять личные интересы целям группы; - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	- Умение обеспечивать законность и правопорядок; - Умение правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользова-

	<p>ния;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Умение правильно применять установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; -Знание основные правила и порядок подготовки и оформления документов. 	
<p>ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Умение решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; -Умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; -Умение использовать огнестрельное оружие. 	
<p>ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; -читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; -обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; -использовать огнестрельное оружие; -обеспечивать законность и правопорядок; -охранять общественный порядок; -выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; -правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; 	
<p>ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Умение охранять общественный порядок; - Умение выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение. 	
<p>ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Умение правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользова- 	

	<p>ния;</p> <p>-Умение правильно выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p>	
<p>ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; -читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; -обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; -использовать огнестрельное оружие; -обеспечивать законность и порядок; -охранять общественный порядок; -выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; -правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; -выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; -организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; -основные правила и порядок подготовки и оформления документов; 	
<p>ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Умение правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; -Уметь выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности. 	
<p>ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; -использовать средства индивиду- 	

<p>тайн.</p>	<p>альной и коллективной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> -читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; -правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; -выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; -организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; -основные правила и порядок подготовки и оформления документов; - умение решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; -читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы -использовать огнестрельное оружие; -обеспечивать законность и порядок; -охранять общественный порядок; -выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; 	
<p>ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; -читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; -обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; -использовать огнестрельное оружие; -обеспечивать законность и порядок; 	

	<ul style="list-style-type: none"> -охранять общественный порядок; -выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; -правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; -выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; -организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; -основные правила и порядок подготовки и оформления документов; 	
<p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - – разрабатывать планируемую, отчетную и другую управленческую документацию; – принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); 	
<p>ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - – осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей; – правильно организовывать и содержать рабочее место; – соблюдать правила безопасности и гигиены труда, правила электробезопасности и противопожарной безопасности; 	