

ФОРМА № 3 «Результативность деятельности методиста (старшего методиста, инструктора-методиста) в профессиональном сообществе»

1. Результаты участия методиста (старшего методиста, инструктора-методиста) в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса (п. 3.1)

Рецензия

на методическую разработку
«Занятие как основная форма организации учебно-воспитательного процесса
в организации дополнительного образования
(методические рекомендации по составлению и оформлению плана-
конспекта занятия)»
методиста МБУ ДО ДТ ст. Васюринской
Петровой Елизаветы Анатольевны

Методическая разработка «Занятие как основная форма организации учебно-воспитательного процесса в организации дополнительного образования (методические рекомендации по составлению и оформлению плана-конспекта занятия)» составлена методистом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества станции Васюринской» и предназначена для оказания помощи педагогам дополнительного образования при подготовке к учебному занятию.

Содержание представленной методической разработки содержит материалы и рекомендации, подготовленные с учетом современного подхода к дополнительному образованию детей.

В рекомендациях рассматриваются следующие аспекты: основные требования к современному занятию, основы представления учебного занятия, систематизация видов и типов учебных занятий их дидактическая цель и структура; технология разработки занятия, планирование, выстраивания модели учебного занятия, определении задач, содержания и прогнозируемых результатов каждого этапа занятия.

Материалы методической разработки носят прикладной характер, т.е. ориентированы на их практическое использование специалистами системы дополнительного образования детей в процессе учебной деятельности детского объединения образовательного учреждения любого типа.

Методические рекомендации помогут:

- повысить результативность занятия;
- организовать работу с молодыми педагогами;
- совершенствовать профессионализм педагогов дополнительного образования;
- систематизировать положительный опыт деятельности педагогов дополнительного образования;
- моделировать нетрадиционные формы занятий.

Рекомендации имеют информационно-консультационный характер.

Директор МКУ ЦПО
МО Динской район



С.Г. Рудкова
С.Г. Рудкова

Рецензия

на методическую разработку
«Методические рекомендации по организации, проведению и
документационному оформлению мастер-класса»
методиста МБУ ДО ДТ ст. Васюринской
Петровой Елизаветы Анатольевны

Методическая разработка «Методические рекомендации по организации, проведению и документационному оформлению мастер-класса» составлена методистом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества станицы Васюринской» и предназначена для использования педагогами дополнительного образования при подготовке и организации трансляции положительного педагогического опыта посредством мастер-классов.

Представленная методическая разработка является актуальной и востребованной, так как мастер-класс - уникальная форма обобщения и демонстрации профессиональной компетенции педагогов. Культура передачи своего профессионального опыта есть определенный результат мастерства, которое, прежде всего, заключается в умении быстро и качественно решать стоящие перед педагогом воспитательно-образовательные задачи. Мастер-класс все шире используется в образовательном процессе, как оригинальный метод обучения, а также является обязательной составляющей многих конкурсов педагогического мастерства.

Педагог систематизировала материал лучших педагогических практик, в котором раскрывается понятие мастер-класса, его отличие от других форм передачи педагогического опыта, обращается внимание на основные требования к организации и проведению мастер-класса, описывается алгоритм технологии и возможные модели проведения, критерии качества подготовки и проведения мастер-класса, критерии оценивания (самооценивания), рекомендации по оформлению плана-конспекта.

Логика изложения материала и структура рекомендаций научно выверены и удобны для использования.

Рекомендации имеют информационно-консультационный характер.

Директор МКУ ЦПО
МО Динской район



 С.Г. Рудкова

2. Публикация педагогических разработок и методических материалов в СМИ, размещение материалов в сети Интернет (п. 3.1)



3. Результаты повышения квалификации по профилю деятельности методиста (старшего методиста, инструктора-методиста) (п. 3.3)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ		Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что Петрова Елизавета Анатольевна																		
Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края		с « 7 » декабря 2018 <small>(формат, инд. отчеты)</small> г. по « 17 » декабря 2018 г.																		
УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ 231200454055		прошел(а) повышение квалификации в ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края <small>(наименование образовательного учреждения (организации) дополнительного профессионального образования)</small> по теме: «Развитие профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций в условиях современного дополнительного образования»																		
		в объеме 72 часа <small>(количество часов)</small>																		
		За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программы:																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Объем</th> <th>Оценка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основы законодательства РФ в области образования</td> <td>8 часов</td> <td>Зачтено</td> </tr> <tr> <td>Педагогика и психология</td> <td>8 часов</td> <td>Зачтено</td> </tr> <tr> <td>Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательном процессе</td> <td>8 часов</td> <td>Зачтено</td> </tr> <tr> <td>Эффективное управление образовательной организацией, методы управленческого проектирования</td> <td>24 часа</td> <td>Зачтено</td> </tr> <tr> <td>Методика и технология управления образовательной организацией дополнительного образования детей</td> <td>24 часа</td> <td>Зачтено</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Объем	Оценка	Основы законодательства РФ в области образования	8 часов	Зачтено	Педагогика и психология	8 часов	Зачтено	Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательном процессе	8 часов	Зачтено	Эффективное управление образовательной организацией, методы управленческого проектирования	24 часа	Зачтено	Методика и технология управления образовательной организацией дополнительного образования детей	24 часа	Зачтено	
Наименование	Объем	Оценка																		
Основы законодательства РФ в области образования	8 часов	Зачтено																		
Педагогика и психология	8 часов	Зачтено																		
Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательном процессе	8 часов	Зачтено																		
Эффективное управление образовательной организацией, методы управленческого проектирования	24 часа	Зачтено																		
Методика и технология управления образовательной организацией дополнительного образования детей	24 часа	Зачтено																		
Регистрационный номер № 14015/18		Прошел(а) стажировку в (на) <small>(наименование предмета, организации, учреждения)</small>																		
Итоговая работа на тему:		Ректор И.А.Никитина																		
Секретарь О.А.Соломатина		Город Краснодар Дата выдачи 17 декабря 2018г																		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231200460676

Регистрационный номер №5110/19.....

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
Петрова Елизавета Анатольевна

15 апреля 2019 (формами, видами, очностью) 27 апреля 2019 г. по «.....» г. «.....» .. г.

прошел(а) повышение квалификации в

ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края
(наименование образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования)

по теме: **«Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования Краснодарского края»**

36 часов

в объеме (количество часов)

За время обучения сдад(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программы:

Наименование	Объем	Оценка
Теоретико-методологические основы профессионального развития руководителей системы образования	8 часов	Зачтено
Реализация новых моделей образования: ресурсы образовательной организации	8 часов	Зачтено
Педагогические компетенции руководящих работников системы образования	8 часов	Зачтено
Управление современной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС	12 часов	Зачтено

Прошел(а) стажировку в (на) (наименование организации)

Исполнял(а) работу по теме:



Директор И.А. Никитина

Секретарь Л.Н. Росоловская

Дата выдачи 27 апреля 2019 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231200798700



Копия Верина
Директор МБУ
от Краснодарского
И.А. Черник

Регистрационный номер № 16632/20

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Петрова Елизавета Анатольевна

с «16» ноября 2020 (фамилия, имя, отчество) 20 ноября 2020 г. по «.....» г.

прошел(а) повышение квалификации в ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края (наименование образовательного учреждения (предоставления дополнительного профессионального образования)) по теме: «Наставничество в образовательной организации» (наименование проблем, тем, программы дополнительности профессионального образования)

в объеме 24 часа (количество часов)

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программы:

Наименование	Объем	Оценка
Идеология и методические основы образовательных наставнических практик	8 часов	Зачтено
Участники программ наставничества	4 часа	Зачтено
Международный опыт наставнических программ	4 часа	Зачтено
Управление программами наставничества в образовательной организации	8 часов	Зачтено

Прошел(а) стажировку в (на) (наименование предмета, организации, учреждения)



Исполнитель (подпись):

Директор а. О.Б. Пирожкова

Секретарь Е.Н. Черник

Город Краснодар Дата выдачи 20 ноября 2020 г.