

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«ДОМ ТВОРЧЕСТВА СТАНИЦЫ ВАСЮРИНСКОЙ»

**Занятие как основная форма организации учебно-воспитательного
процесса в ОДО
(методические рекомендации по составлению и оформлению
план-конспекта занятия)**

Автор-составитель: Петрова Е.А., методист

ст. Васюринская

Учебное занятие - это форма организации учебного процесса, ограниченная временными рамками, предполагающая специально организованное педагогом обучение детей (передача им знаний, умений и навыков по конкретному предмету), в результате которого происходит усвоение детьми этих знаний, формирование и развитие умений и навыков.

Занятие в ОДО – это промежуток времени, которое педагог проводит с учащимися, организуя различную деятельность: учебную, воспитательную, досуговую и т.п.

Занятие является педагогическим произведением, и поэтому оно должно отличаться целостностью, внутренней взаимосвязанностью частей, единой логикой развертывания деятельности педагога и учащихся. Это и обеспечивает управление познавательной деятельностью учащихся.

Занятие - основная форма учебного процесса в ОДО. Организационно занятие характеризуется определённой отводимого на него времени, постоянством состава учащихся, проведением по установленному расписанию, преимущественно в учебном кабинете и при коллективной форме обучения. Дидактически занятие характеризуется единством дидактической цели, объединяющей содержание деятельности педагога и учащихся, определённой структурой, диктуемой каждый раз конкретными условиями и закономерностями усвоения учебного материала. Не всегда занятие в дополнительном образовании может быть в традиционной форме. Есть много нетрадиционных форм проведения занятий, которые могут быть использованы педагогами дополнительного образования.

Структура и методика построения занятия.

Темы занятий определены календарно-тематическим планированием, которое составлено на основе программы. Далее необходимо поставить цель, которой хочет добиться педагог на учебном занятии. Что же такое цель? «ЦЕЛЬ» - это то, к чему стремятся, чего хотят достигнуть, осуществить.

Цель занятия – это конечный результат, который достигается путем решения трех задач.

Цель должна быть: четко сформулированной, понятной, достижимой, проверяемой, конкретной.

Примерный перечень слов для формулирования цели:

- познакомить,
- изучить,
- повторить,

- систематизировать,
- написать,
- научить,
- закрепить,
- обеспечить,
- сформулировать,
- подготовить,
- сообщить,
- выявить,
- создать условия,
- освоить,
- сформировать т.д.

Из поставленной цели занятия вытекают задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели занятия - конечного результата. Что такое задачи, и какие они бывают? **«Задача»**- это то, что требует выполнения, разрешения.

Задача - поэтапный способ достижения цели, т.е. тактика педагогических действий.

Задачи:

- **предметные** (какие знания, умения и навыки возможно развивать на учебном материале занятия). Предметные задачи занятия состоят в усвоении учащимися определённой системы знаний, формирования на основе этих знаний общеучебных и специальных умений и навыков. Общеучебными умениями являются учебно–организационные, учебно – информационные, учебно – интеллектуальные, учебно – коммуникативные. К специальным умениям относят умение по данному предмету;
- **метапредметные** (характеризуют уровень сформированности универсальных учебных действий учащихся, которые проявляются в познавательной и практической деятельности);
- **личностные** (отражают индивидуальные личностные качества учащихся, которые они должны приобрести в процессе освоения данного курса).

Глаголы для формулирования задач:

- познакомить,
- обучить,
- способствовать,
- сформировать,
- обеспечить,
- развивать,

- приобщать,
- предоставить возможность,
- поддержать,
- воспитывать,
- расширить,
- стремиться,
- углубить,
- обобщить,
- систематизировать,
- дать представление,
- дать понятие,
- отработать и т.д.

Методы организации занятия:

- репродуктивный;
- словесный;
- практический;
- наглядный;
- проектный;
 - исследовательский;
 - графический;
 - проблемный;
 - поисковый;
 - игровой.

Формы работы:

- групповая;
- коллективная;
- индивидуально – групповая (работа в малых группах);
- индивидуальная.

Педагогические технологии

Технология – это приемы, средства, способы, методы организации деятельности в конкретных условиях, для гарантированного достижения целей обучения.

- дифференцированного обучения;
- личностно – ориентированного;
- игрового;
- проблемного обучения;
- развивающего обучения;
- КТД (коллективное творческое дело);
- социальное проектирование;

- индивидуализации обучения;
- мастерских;
- ИКТ (информационно-коммуникационные технологии);
- здоровьесберегающие.

Принципы

- научности;
- доступности;
- систематичности;
- последовательности;
- логичности;
- связи теории с практикой;
- опоры на жизненный опыт;
- повторения.

Психологические и социологические методы и приемы, используемые при проведении занятий:

- анкетирование: разработка, проведение и анализ анкеты, интервьюирование;
- психологические тесты;
- создание и решение различных ситуаций (психология общения, социальное окружение);
- психологический театр;
- деловая игра

Традиционное занятие – это учебное занятие с ведущей ролью педагога по структуре: проверка знаний предыдущего учебного материала, логически связанного с содержанием данного занятия; переход к новому материалу; изучение нового материала; закрепление нового материала; домашнее задание.

Традиционные типы занятий

- комбинированный;
- изучение нового материала;
- закрепление материала;
- обобщение и систематизация материала;
- контрольное (итоговое) занятие.

Структурное оформление плана-конспекта занятия

Структура занятия – совокупность элементов занятия, обеспечивающая его целостность и сохранность основных характеристик занятия при различных вариантах.

Педагогам следует писать подробные (полные) планы-конспекты, т.к. еще никому не удавалось стать мастером, не осмыслив во всех деталях организации предстоящего занятия. Только тогда, когда большинство структур становятся привычными, можно переходить к сокращенным записям.

Такое же полное, развернутое написание конспекта требуется в случае проведения открытого занятия со всеми методическими, дидактическими и наглядными приложениями, которые будут при этом использоваться.

Развернутый конспект занятия должен содержать весь текст, который проговаривает педагог (теоретическое изложение материала, объяснение по практическому исполнению заданий, вопросы для повторения, закрепления и др.), а также предполагаемые ответы детей.

Данная форма плана-конспекта занятия может быть использована для оформления конспекта как обычного, так и открытого занятия. Но его основные положения должны содержать необходимый минимум (для обычного занятия), представленный ниже.

В течение занятия обязательно проводить физкультминутки (для отдыха глаз, расслабления мышц и т.п. все это тоже отметить в конспекте (в т.ч. описание упражнений). Кроме того, желательно отметить время, отведенное на каждый этап занятия.

А также необходимо включать в занятие использование информационно-коммуникационные технологии: (мультимедийные презентации, мультфильмы, документальные, научные, художественные фильмы, слайд-шоу, аудиоматериал, наглядные пособия, развивающие игры, обучающие программы, тренажеры и т.д.)

I. В начале конспекта указать тип занятия, а также методы, указать также форму проведения занятия.

II. Раздел конспекта «Ход занятия» должен иметь:

1. Вводная часть:

а) Организационный момент (приветствие; инструктаж по ТБ (если надо); проверка готовности детей к занятию).

2. Основная часть:

а) Повторение ранее пройденного материала для изучения новой темы (варианты - вопросы - ответы в форме «педагог-учащийся», «учащийся - учащийся», контрольные задания и т.п.).

б) Объяснение новой темы.

в) Практическая работа

г) Физкультминутка.

д) Закрепление изученного материала.

Основные положения, на которые надо обратить внимание при этом этапе занятия:

а) что узнали нового;

б) чему научились;

в) что запомнили.

III. Заключительная часть:

а) Подведение итогов занятия. Обсуждение и оценка (словесная) работы детей на занятии.

б) Рефлексия.

в) Завершающий этап (приведение рабочих мест и кабинета в порядок; объявление педагогом окончания занятия; заполнение журнала).

IV. После окончания занятия необходимо провести самоанализ и сделать необходимые для себя выводы.

Оформление ТИТУЛЬНОГО листа

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Дом творчества станицы Васюринской»

План – конспект открытого занятия
Тема:
педагога дополнительного образования
.....

Объединение:
Группа №
Год обучения:
Количество детей по списку_
Дата:
Время проведения:
Место проведения:

20___/20___ учебный год

Примерная форма плана - конспекта (традиционного) занятия

Тема: «»

Цель - (для этого конкретного занятия);

Задачи:

метапредметные -

предметные -

личностные -

Тип занятия:

Методы:

Форма:

Технологии:

Оборудование. ...

Литература

Ход занятия (расписать по ролям).

I. Организационный момент (9.00-9.05).

1.Приветствие.

2.Проверка готовности учащихся к занятию.

3. Изучение (напоминание) техники безопасности(если необходимо)

II. Основная часть (9.05 – 10.30)

1. Вступительная беседа (объяснительно-иллюстративная, проблемная, репродуктивная).

В данном разделе занятия сообщается тема занятия, его цели и задачи (в зависимости от возраста)

3.Повторение ранее пройденного материала для изучения новой темы (возможен в виде вопросов-ответов, контрольных заданий и т.п.). *Прежде чем начать изучение новой темы нужно повторить материал, необходимый для изучения нового материала.*

3.Объяснение новой темы, объяснение выполнения задания (объяснительное, иллюстративное, репродуктивное).

4. Физкультурная минутка, упражнения для глаз, рук, тела (может быть несколько за одно занятия в зависимости от возраста и вида деятельности на занятии).

5. *Практическая часть занятия.* Педагог проверяет правильность исполнения нового образца, выявляет ошибки, которые надо исправить, обращает внимание на аккуратность, демонстрирует образцы, которые выполнены без ошибок.

6. *Самостоятельная практическая работа.* Каждый ребенок имеет свою большую (для него) работу в зависимости от возраста и квалификации. Педагог проверяет, правильность выполнения заданий, дает рекомендации, т.е. ведет индивидуальную работу.

7. *Закрепление нового материала .*

Основные положения, на которые надо обратить внимание на этом этапе занятия: а) что узнали нового; б) чему научились; в) что запомнили.

III. Заключительная часть (10.30 -10.40)

1. *Подведение итогов занятия.*

Подведение итогов занятия для каждого учащегося. *Обсуждение и оценка (словесная или с объявлением баллов) работы детей на занятии.*

2. Завершающий этап:

- приведение рабочих мест и кабинета в порядок;
- объявление педагогом окончания занятия;
- заполнение журнала.

IV. Самоанализ проведенного занятия и самооценка.

После окончания занятия необходимо провести самоанализ и сделать необходимые для себя выводы.

ТИПЫ ЗАНЯТИЙ И ИХ СТРУКТУРА (традиционных)

Структура занятия изучения нового материала:

1. Оргмомент.
2. Первичное введение материала с учетом закономерностей процесса познания при высокой мыслительной активности учащихся.
3. Указание на то, что учащиеся должны запомнить.
4. Мотивация запоминания и длительного сохранения в памяти.
5. Сообщение или актуализация техники запоминания (работа с опорными материалами, смысловая группировка и т.п.).
6. Первичное закрепление под руководством педагога посредством прямого повторения, частичных выводов.
7. Контроль результатов первичного запоминания.
8. Регулярное систематизирующее повторение через короткие, а затем более длительные промежутки времени в сочетании с различными требованиями к воспроизведению, в том числе и с дифференцированными заданиями.
9. Внутреннее повторение и постоянное применение полученных знаний и навыков для приобретения новых.
10. Частое включение опорного материала для запоминания в контроль знаний, регулярная оценка результатов запоминания и применения.
11. Итог занятия.

Структура занятия формирования умений и навыков:

1. Оргмомент.
2. Повторение сформированных умений и навыков (опорных).
3. Проведение проверочных упражнений.
4. Ознакомление с новыми умениями, показ образца формирования.
5. Упражнения на их освоение.
6. Упражнения на их закрепление.
7. Тренировочные упражнения по образцу, алгоритму, инструкции.

8. Упражнения на перенос в сходную ситуацию.
9. Упражнения творческого характера.
10. Итог занятия.

Структура занятия закрепления:

1. Оргмомент.
2. Воспроизведение обучающимися знаний, умений и навыков, которые потребуются для выполнения предложенных заданий.
3. Выполнение обучающимися различных заданий, задач, упражнений.
4. Проверка выполнения работ.
5. Обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
6. Итог занятия.

Структура занятия повторения:

1. Оргмомент.
2. Постановка образовательных, воспитательных, развивающих задач.
3. Проверка знаний, умений, навыков, направленных на повторение основных понятий, способов деятельности (практической и мыслительной).
4. Подведение итогов повторения, проверка результатов учебной работы на занятии.
5. Итог занятия.

Структура занятия проверки знаний:

1. Организация начала занятия. Здесь необходимо создать спокойную, деловую обстановку. Дети не должны бояться проверочных и контрольных работ или чрезмерно волноваться, так как педагога проверяет готовность детей к дальнейшему изучению материала.
2. Постановка задачи занятия. Педагог сообщает обучающимся, какой материал он будет проверять или контролировать. Просит, чтобы дети вспомнили соответствующие правила и пользовались ими при выполнении работы. Напоминает, чтобы обучающиеся обязательно сами проверили работы.
3. Изложение содержания контрольной или проверочной работы (тесты, проверочные работы, опросники). Задания по объему или степени трудности должны соответствовать программе и быть посильным для каждого ребенка.
4. Подведение итогов занятия. Педагога выбирает хорошие работы обучающихся, анализирует допущенные ошибки в других работах и организует работу над ошибками (иногда на это уходит следующее занятие).
5. Определение типичных ошибок и пробелов в знаниях и умениях, а также путей их устранения и совершенствования знаний и умений.

Структура повторительно-обобщающего занятия:

1. Организационный момент.

2. Вступительное слово педагога, в котором он подчеркивает значение материала изученной темы или тем, сообщает цель и план занятия.
3. Выполнение обучающимися индивидуально и коллективно различного рода устных и письменных, практических заданий обобщающего и систематизирующего характера, вырабатывающих обобщенные понятийные знания на основе обобщения фактов, явлений.
4. Проверка выполнения работ, корректировка (при необходимости).
5. Формулирование выводов по изученному материалу.
6. Оценка результатов занятия.
7. Подведение итогов.

Структура занятия применения знаний, умений и навыков:

1. Организация начала занятия.
2. Сообщение темы занятия и его задач.
3. Изучение новых знаний, необходимых для формирования умений.
4. Формирование, закрепление первичных умений и применение их в стандартных ситуациях — по аналогии.
5. Упражнения в применении знаний и умений в измененных условиях.
6. Творческое применение знаний и умений.
7. Упражнение по отработке навыков.
8. Итог занятия.

Нетрадиционные занятия – это неординарные подходы к преподаванию учебной дисциплины.

Нетрадиционное занятие - это импровизированное учебное занятие, имеет нестандартную (не установленную) структуру.

Цель нетрадиционных занятий: оживить скучное, увлечь творчеством, заинтересовать обыденным, так как интерес – это катализатор всей учебной деятельности. На нетрадиционных занятиях: активизируются психические процессы воспитанников- внимание, запоминание, интерес, восприятие, мышление, анализ, синтез, оценка; развитие познавательного интереса к изучаемой теме и предмету; развитие интеллекта и эрудиции, расширение кругозора, развитие коммуникативных навыков, навыков работы в команде и многое другое.

Общедидактические принципы организации и проведения нетрадиционных занятий:

- принцип индивидуального подхода к учащимся;
- принцип связи теории с практикой;
- принцип сознательности и активности деятельности;
- принцип избирательности;
- принцип связи теории с практикой;

- принцип добровольности участия в деятельности;
- принцип занимательности.

Нетрадиционные формы занятия: ролевые игры; занятие-спектакль; исполнение сказочного сюжета; занятие-смотр знаний; занятие фантазирования; занятие-игра; деловая игра; занятие-зачет; занятие взаимообучения; занятие-путешествие; круглый стол или конференция; занятие-соревнование; пресс-конференция; занятие открытых мыслей; занятие-восхождение; занятие-соревнование; занятие-диалог; занятие-КВН; мозговая атака; занятие-викторина; занятие-брифинг; игра "Следствие ведут знатоки"; «Что? Где? Когда?»; актуальное интервью; аукцион знаний; имитационно-ролевое моделирование; занятие-диспут; моделирование мышления учащихся; занятие-турнир; занятие -эврика; занятие-лекция; игра "Волшебный конверт"; интегрированное занятие; занятие-конкурс; лекция вдвоем; занятие творчества; математический хоккей; лекция-конференция; лекция-провокация; лекция-диалог, интернет-занятие, занятия-проекты, занятия-презентации; занятие-суд.

Занятие-диспут. Этот тип занятия означает признание важности и полезности обсуждений. Это спор, полемика. Главная ценность этих занятий состоит в том, что в них формируется диалектическое мышление. Это непринужденный, живой разговор обучающихся, высказывание собственного мнения и его обоснование, выработка умения вникать в доводы оппонента, обнаруживая слабые места, умения задавать вопросы по фактическому материалу темы, активное превращение знаний в убеждение.

Занятие-аукцион. Заключается в публичной «продаже с молотка» «простых» предметов. «Продажу» осуществляют за знания-ответы, а «купившим» считается тот, кто последним даст правильный ответ. Предмет для продажи подбирается так, чтобы предложить «цепочку» ответов, где последний – самый трудный. Занятие учит видеть явления, закономерности в окружающей жизни.

Занятие – зачет. Подводится итог работе. Это одна из форм проверки знаний. Обучающиеся отчитываются об усвоении какой-то темы программы или логически связанной группы вопросов. Зачеты бывают разных видов. Иногда они представляют комплексную проверку знаний: и по теории, и по решению задач, и по практической или лабораторной работе, иногда на зачет выносят какой-то один вид проверки. Зачет организуют в строгом академическом стиле, и в форме игры. Он может быть письменным и устным.

Занятие-консультация. Цель такого занятия – оказание учебной помощи учащимся. Такие занятия обеспечивают удовлетворение интересов всех

групп обучающихся, т.к. категорий обучающихся несколько: одни недостаточно хорошо усвоили теорию, другим не хватает практики.

Занятие-конференция. Такое занятие организуется как совещание специалистов по какой-либо науке, как собрание специалистов-практиков, занимающихся проблемами использования достижений науки, в производстве, как совещание предметников и философов, разрабатывающих мировоззренческие проблемы, как собрание специалистов разных профилей, решающих общую глобальную проблему. Обучающиеся, как правило, выступают с докладами и сообщениями. Все сообщения готовятся самостоятельно и дома, а на занятии их только озвучивают. Происходит обмен мнениями.

Занятие-изобретательство. Занятия этого типа развивают творчество учащихся, их умения нестандартно мыслить, давать нестандартные решения задач. Они пробуждают вкус к совершенствованию чего-то, рационализаторству. На занятиях этого типа в течение всего занятия изучается новая тема. Могут проводиться с помощью опорных конспектов (логического плана ответа с помощью символов). На занятиях реализуется принцип многократного повторения (от 2 до 5 раз). Разбирается достаточно большой по объему и сложности материал, требующий глубокой серьезной переработки. На занятиях применяется комплекс методов обучения, активен не только педагог, но и дети. Триединой целью таких занятий является учебно-воспитательная задача этапа усвоения новых знаний. Основное назначение – формирование знаний и умений.

Занятие–смотр знаний. Такие занятия отражают стремление к открытости, гласности, сопереживанию, сотворчеству. Они являются своеобразной проверкой знаний обучающихся по пройденной теме или разделу, особенность которой состоит в том, что проверка организуется с целью показать родителям, учителям, другим детям, чего достигли обучающиеся, как они овладели знаниями и умениями, предусмотренными программой, и насколько этот интеллектуальный и практический багаж связан с жизнью.

Занятие – пресс-конференция. Эти занятия имитируют проходящие в жизни пресс-конференции, когда группы общественных деятелей или ученых ведут беседу с представителями прессы, направленную на выяснение важнейших вопросов и проблем с целью их популяризации и пропаганды. занятия этого типа способствуют развитию у обучающихся навыков работы с дополнительной литературой, прививают любознательность, вырабатывают умение работать в коллективе, оказывать взаимопомощь.

Занятие-путешествие. Это занятие– познавательная игра, в ходе которой совершаются с помощью книг, карт экспедиции в разные эпохи, страны.

Цель экспедиции – узнать о вкладе ученых какой-либо страны в развитие какого-либо раздела изучаемого предмета. Они могут быть вводно-обзорные по теме и заключительные.

Занятие – ролевая игра. Такие занятия имитируют научную, производственную, социальную деятельность людей. Моделируют самые разнообразные жизненные и производственные ситуации с целью изучения нового материала, его закрепления, расширения и отработки знаний. К этому типу занятий относятся занятия-спектакли, когда педагог организует театральное представление и материал занятия подается в форме инсценировки. Такие занятия привлекают своей праздничностью, атмосферой театра, возможностью проявить творчество, массовостью.

Занятие-семинар. занятие углубляет и систематизирует знания. Непременное требование к нему – активное участие каждого ребенка. На семинарах предполагается более высокая степень конкретизации учебного материала, чем на лекции. Они требуют от обучающихся серьезной самостоятельной работы с дополнительной литературой, чтения нового источника, сравнения материалов, подбора интересных фактов. Семинар-форма организации коллектива обучающихся в рамках занятия, которое характеризуется коллективным обсуждением заранее запланированных вопросов.

Занятие-соревнование. Это прием введения в занятие элементов игры. Они основаны на групповой деятельности обучающихся. Бывают разными по содержанию, структуре, форме организации. Разной может быть их роль в учебном процессе.

Занятие-сочинение. Занятия этого типа посвящаются творческим работам обучающихся. Они являются повторительными и основываются на изученном материале. Они связывают тему предмета и родного языка и литературы. Чтобы написать сочинение, надо не только владеть фактическим материалом, но и уметь грамотно выражать мысли.

Занятие – творческий отчет. Такое занятие проводится с целью повторения и обобщения материала, систематизации знаний. На нем обучающиеся показывают и защищают свои творческие работы. На смотр и защиту могут представляться проекты, модели, стенды, рисунки, доклады, экспериментальные исследования, постановки танцев и т.д. Отчет должен содержать аргументацию выбора темы, изложение сути работы, объединение полученных результатов с опорой на знание. Это может быть индивидуальный творческий проект или групповой. Этот тип занятия широко применяется педагогами декоративно прикладного творчества и педагогами – хореографами.

Занятие-турнир. Цель такого занятия – повторение и обобщение изученного материала. Его форма – диалог-соревнование между двумя группами, выявляющий качество усвоения материала. К этому типу занятия относятся и блицтурниры. Это конкурсы. Они проводятся на повторительно-обобщающем занятии. Их цель – развитие устной речи, осмысленное понимание материала, быстрота реакции.

Занятие – проекты. Метод проектов. В ходе выполнения проекта обучающиеся учатся самостоятельно приобретать знания, получают опыт познавательной и учебной деятельности. Идеальным считается тот проект, для исполнения которого необходимы различные знания, позволяющие разрешить целый комплекс проблем. Педагога с детьми формулирует тему, цели проекта, основные направления деятельности, формы представления отчета, определяется состав групп, распределяются обязанности между её членами, планируется ход дальнейшей реализации проекта.

Последующая работа выполняется ребятами самостоятельно, но обязательно под руководством педагога. Защита проектов может проходить в различной форме: официальной, творческой с использованием мультимедийных презентаций, фото-, видеоматериала. Итоговая проектная работа: создание сборника, реализация этого проекта, выступление где-то и т.д. Все этапы подготовки и планирования учащиеся осуществляют совместно с педагогом. Метод проектов требует интеграции знаний обучающихся в различных предметных областях: ИЗО, музыка, краеведение, окружающий мир, литература, экология, русский и иностранный языки и т.д. Проектные работы требуют предварительной подготовки, поэтому задание определяется за несколько дней, неделю, а то и месяц до запланированного урока.

Интегрированное занятие-это особый тип занятия, объединяющего в себе обучение одновременно по нескольким дисциплинам при изучении одного понятия, темы или явления. В таком занятии всегда выделяются: ведущая дисциплина, выступающая интегратором, и дисциплины вспомогательные, способствующие углублению, расширению, уточнению материала ведущей дисциплины. Интегрированное занятие заключается не только во взаимосвязи знаний по предметам, но и в интегрировании технологий, методов, и форм обучения. Важно интегрировать, правильно сочетать то разнообразие приёмов учебной деятельности, которое существует. От этого будет зависеть успех, а значит и результат обучения.

Бинарные занятия. Бинарные занятия – одна из форм реализации междисциплинарных связей, которые позволяют интегрировать знания из разных областей для решения одной проблемы, дают возможность детям

применить полученные знания на практике. Бинарное учебное занятие – это занятие, при подготовке которого педагоги совместно планируют формы и методы работы, как свои, так и обучающихся, но проводит каждый педагог свою часть учебного занятия автономно.

Открытое занятие - это занятие, на котором педагог имеет возможность применить необычные технологии, методы, которые способствуют развитию ЗУН (знаний, умений, навыков) у обучающихся.

Занятие–выставка. На таких занятиях у детей развивается художественный вкус, критическое мышление, анализ и синтез, умение оценивать работы других детей. Занятие –выставка может быть как посвящена какой-нибудь теме, так и работам какого-либо ребенка.

Живая газета. Представление, основанное на газетном материале или материале, на злобу дня. Очень пользуется успехом у подростков, поскольку помогает получить навыки в написании статьи и ее представлении и разыгрывании.

Изучение предмета с помощью интернета. Форма, предлагаемая педагогом для проведения такого занятия, может быть совершенно свободной. Например, легче учить иностранные языки, если есть возможность воспринимать на слух звук иностранной речи. Особенно этот момент актуален на первых порах обучения. Преподаватель ищет он-лайн занятие нужной тематики: виртуальная экскурсия, фильм на изучаемом языке, кем-то подготовленное занятие и вместе с группой поэтапно разбирает материал. Интернет всегда предлагает широкие возможности. От педагогов требуется только одно – быть достаточно подготовленным пользователем виртуального пространства.

Занятия с использованием видеоряда. Педагоги стали часто применять такую форму подачи материала, как видео – презентация, созданная в программах Microsoft Word и PPS – шоу (презентация созданная в созданной в Microsoft PowerPoint) позволяет превратить любой сложный для восприятия материал в занимательное действо. Нужно заметить, что развиваются не только обучающиеся, но и педагоги повышают свои знания в пользовании РС, что очень актуально в наш век компьютерных технологий. Особенно важны подобные занятия для тех детей, у которых нет возможности пользоваться интернетом. Педагоги, как правило, проводят кропотливую работу по подготовке каждого подобного занятия.

Занятия – экскурсии проводятся довольно давно и носят тематический характер. Например, довольно часто это занятия по истории или естествознанию. Их задача привить интерес и любовь к природе, истории родного края, обратить внимание на экологию и хрупкость живой природы.

Занятия спектакли и праздники очень схожи между собой. Задачи могут ставиться самые разные: помочь ребёнку примерить новое амплуа, создать непринуждённую атмосферу в общении с родителями. Позволить детям посмотреть друг на друга, на своих родителей под новым углом, раскрывающим таланты.

Занятия интервью и эссе позволяют развить способности будущих гуманитариев и дипломатов. Ребёнок, исполняющий роль «корреспондента» учится правильно формулировать свои вопросы к приглашённому интервьюеру. Часто именно на таких занятиях постигаются азы дипломатии.

Подготовка и проведение занятия в нетрадиционной форме

Подготовка и проведение занятия в любой нетрадиционной форме состоит из четырех этапов:

- Замысел.
- Организация.
- Проведение.
- Анализ.

Замысел.

Это самый сложный и ответственный этап. Он включает следующие составляющие:

- определение временных рамок;
- определение темы занятия;
- определение типа занятия;
- выбор группы;
- выбор нетрадиционной формы занятия;
- выбор форм учебной работы.

Определение временных рамок.

На этом этапе следует определить:

- время проведения нетрадиционного занятия;
- время подготовки.

Во-первых, будет ли это отдельное занятия (45 минут), спаренный (1,5 часа)

Или, возможно, это будет серия занятий, проходящих в течение нескольких дней.

Во-вторых, время подготовки может занимать от нескольких дней до месяца.

Это зависит от:

- выбранной формы;
- целей занятий;
- умелого распределения обязанностей между педагогом и учащимися.

Определение темы занятия.

Тему выбирает сам педагог по своему усмотрению. Это может быть знакомство с новой темой, обзорная тема, тема по обобщению и систематизации знаний, применения знаний и умений, проверки и коррекции знаний и умений или одна из основных тем курса.

Определение типа занятия.

Нетрадиционные формы применимы ко всем типам занятия. Более интересной является проблема влияния типа занятия на выбор конкретной нетрадиционной формы. Для успешного решения этой проблемы надо иметь определенный опыт работы с разными нетрадиционными формами занятия. Занятие закрепления и совершенствования знаний можно провести в форме игры (соревнования), занятие контроля за знаниями – как защиту оценки, зачет – практикум, а занятие повторения и систематизации знаний (обобщающий по теме) – как аукцион знаний, путешествие в предмет, интегрированный урок.

Алгоритм подготовки учебного занятия

Алгоритм подготовки учебного занятия, как основа этой методики, может быть следующим:

1 этап	Анализ предыдущего учебного занятия, поиск ответов на следующие вопросы: <ul style="list-style-type: none">- Достигло ли учебное занятие поставленной цели?- В каком объеме и качестве реализованы задачи занятия на каждом из его этапов?- Насколько полно и качественно реализовано содержание?- Каков в целом результат занятия, оправдался ли прогноз педагога?- За счет чего были достигнуты те или иные результаты (причины)?- В зависимости от результатов, что необходимо изменить в последующих учебных занятиях, какие новые элементы внести, от чего отказаться?- Все ли потенциальные возможности занятия и его темы были использованы для решения воспитательных и обучающих задач?
2 этап	Моделирующий. По результатам анализа предыдущего занятия строится модель будущего учебного занятия: <ul style="list-style-type: none">- Определение места данного учебного занятия в системе тем, в логике процесса обучения (здесь можно опираться на виды и разновидности занятий);- Обозначение задач учебного занятия;- Определение темы и ее потенциала, как обучающего, так и воспитательного;

	<ul style="list-style-type: none"> - Определения вида занятия, если в этом есть необходимость; - Определение типа занятия; - Продумывание содержательных этапов и логики занятия, отбор способов работы как педагога, так и детей на каждом этапе занятия; - Подбор педагогических способов контроля и оценки усвоения детьми материала занятия.
3 этап	<p>Обеспечение содержания учебного занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Самоподготовка педагога: подбор информационного, познавательного материала (содержания занятия); - Обеспечение учебной деятельности учащихся: подбор, изготовление дидактического, наглядного, раздаточного материала; подготовка заданий; - Материально-техническое обеспечение: подготовка кабинета, инвентаря, оборудования и т.д.

Необходимо отметить, что в каждой конкретной ситуации предложенный алгоритм будет варьироваться, уточняться, детализироваться. Важна сама логика действий, прослеживание педагогом последовательности как своей работы, так и учебной деятельности детей, построение учебных занятий не как отдельных, разовых, не связанных друг с другом форм работы с детьми, а как системы обучения, которая позволит полностью реализовать творческий, познавательный, развивающий потенциал преподаваемого педагогом учебного предмета.

Детальное соблюдение условий эффективности занятия, основных требований к его подготовке и построению обеспечит высокий результат занятия.