

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
«ДОМ ТВОРЧЕСТВА СТАНИЦЫ ВАСЮРИНСКОЙ»  
(МБУ ДО ДТ СТ. ВАСЮРИНСКОЙ)

Принят на заседании  
методического совета  
МБУ ДО ДТ ст. Васюринской  
Протокол №1 от 31.08.2024г.

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ДТ  
ст. Васюринской  
\_\_\_\_\_ Н.А. Жорник

ПЛАН  
организационно-методической работы  
МБУ ДО ДТ ст. Васюринской  
на 2024-2025 учебный год

ст.Васюринская, 2024г.

**Методическая тема:** «Муниципальная система методического сопровождения индивидуализации профессионального роста педагогов как механизм повышения качества образования».

**Цель:** создание условий для совершенствования и индивидуализации профессионального роста педагогов, обеспечивающих достижения повышения качества образования.

**Задачи:**

1. Обеспечение содействия роста индивидуализации профессионального мастерства, компетентности и творческого потенциала педагогов.
2. Методическое сопровождение информатизации образовательного процесса, системы оценки качества образования, мониторинговые исследования внешних и внутренних факторов, разработка инструментария, оценка полученных результатов, предложения по улучшению.
3. Оказание методико-практической помощи по внедрению новых форм, педагогических технологий в образовательный процесс и для качественного повышения самообразования.
4. Стимулирование инициативы и творчества членов педагогического коллектива, активизация их деятельности в научно-исследовательской, проектной работе, участие в профессиональных конкурсах, выставках, мастер-классах.

**Основные направления методической работы:**

Организационная работа:

- совершенствование педагогического мастерства педагогов;
- координация работы методических объединений, а также временных творческих групп сотрудничества;
- методическая поддержка педагогов-претендентов на аттестацию;
- организация открытых занятий, мастер-классов, проведение семинаров, конкурсов и участие в соответствующих мероприятиях различного уровня.

Технологическое обеспечение образовательного процесса:

- разработка программно-дидактических средств и методического инструментария;
- внедрение инновационных педагогических технологий.

Информационное обеспечение образовательного процесса:

- индивидуальное методическое сопровождение педагогов;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- работа с электронными ресурсами;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.).

Контрольно-оценочное обеспечение:

- диагностика состояния учебно-воспитательного процесса;
- мониторинговая оценка деятельности педагога.

**План  
организационно-методической работы  
МБУ ДО ДТ ст. Васюринской на 2024-2025 учебный год**

Задачи	Формы и методы деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Формы предоставления результатов
<b>Основные мероприятия</b>					
<b>Диагностическо-аналитическая деятельность</b>					
Изучение условий организации показателей уровня учебно-воспитательного процесса.	<b>Педагогические советы</b> <b>Тема:</b> «Успехи и проблемы, цели и задачи на 2024-2025 учебный год». <b>Тема:</b> «Утверждение отчета о результатах самообследования на 2024 год». <b>Тема:</b> «Анализ работы учреждения за 2024-2025 учебный год».	Отчет-анализ деятельности педагогического коллектива.	Август	Петрова Е.А., заместитель директора по УВР	Протокол
		Отчет-анализ результатов самообследования за 2024 год.	Март		Протокол
		Отчет-анализ работы учреждения за 2024-2025 учебный год.	Май		Протокол

	<p><b>Методические советы</b>  <b>Тема:</b>  «Определение приоритетных направлений методической работы МБУ ДО ДТ ст. Васюринской, координация планов деятельности на учебный год».</p> <p><b>Тема:</b> «Анализ реализации ДОП педагогов. Подготовка к утверждению программно-методических материалов на лето 2025 года».</p> <p><b>Тема:</b>  «Подведение итогов</p>	<p>Анализ и планирование методической работы.</p> <p>Анализ условий организации УВП (программно-методическое обеспечение, нормативно-правовая база, кадровое обеспечение).</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p>	<p>Сосна А.А., методист</p>	<p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p>
--	--	--	---	-----------------------------	---

	методической работы за учебный год, выявление проблем и перспектив их решения».	Отчет-анализ методической работы за 2024-2025 учебный год.			
Изучение и оценка результативности деятельности ДОП (дополнительных образовательных программ)	Мониторинг.	Мониторинг, анализ результатов обучения учащихся по ДОП.	В течение года	Сосна А.А., методист, педагоги ДО	Протоколы аттестации учащихся, анализ качества образования в объединении (отчеты).
Выявление затруднений в педагогической деятельности. Выявление передового педагогического опыта, новых педагогических технологий.	Анкетирование, посещение занятий.	Исследование состояния уровня компетентности педагогов (проблем в педагогической деятельности, профессионально значимых качеств личности, новых педагогических технологий, качества профессиональной подготовки, передового опыта.	В течение года	Петрова Е.А., заместитель директора по УВР, Сосна А.А., методист.	Справка-рекомендация.
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>					

<b>Качество преподавания</b>					
Выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки ПДО.	Посещение и анализ занятий.	1. Изучение программ, планов воспитательной работы, сценариев мероприятий. 2. Посещение занятий и мероприятий.	В течение года	Петрова Е.А., заместитель директора по УВР, Сосна А.А., методист.	Справка  Анализ занятий
	Анализ подготовки к конкурсам различного уровня.	1. Заседание методического объединения. 2. Индивидуальные консультации. 3. Подготовка педагогов к конкурсам педагогического мастерства.	В течение года	Сосна А.А., методист, Ромашина Т.А., руководитель МО.	Протоколы заседаний МО, заявка, отчет-анализ
<b>Повышение квалификации</b>					
Определение профессиональных качеств ПДО заявленной квалификационной категории.	Аттестация педагогических работников. Курсы повышения квалификации.	1. Подготовка планов установления и повышения квалификации. 2. Прохождение курсов повышения квалификации по плану.	В течение года	Сосна А.А., методист, Ромашина Т.А., руководитель МО.	Перспективный план, заявка, копии свидетельств.
<b>Совершенствование педагогического мастерства</b>					
Повышение уровня профессиональной подготовки.	Доклады, выступления на методических советах,	1. Посещение и участие в конференциях и семинарах различного уровня (в том числе и дистанционно).	В течение года	Петрова Е.А., заместитель директора по УВР,	Тексты выступлений, план-конспекты мастер-классов и

Отслеживание и оценка эффективности применяемых педагогических технологий в учебном процессе.	заседаниях МО, организация мастер-классов и открытых занятий.	2. Участие в работе педагогических советов. 3. Обобщение и распространение эффективного педагогического опыта работы (мастер-классы). 4. Работа педагогов по темам самообразования. 5. Отслеживание и оценка эффективности применения педагогических технологий в учебном процессе. Организация обмена опытом. 6. Взаимоконтроль и взаимопосещение.		Сосна А.А., методист.	открытых занятий, тексты публикаций, электронный банк методических разработок, отчеты по теме самообразования, самоанализ и анализ занятий.
<b>Информационно-методическая деятельность</b>					
Изучение нормативно-правовой базы.	Педагогические советы.	Разработка и утверждение нормативно-правовой документации.	В течение года	Петрова Е.А., заместитель директора по УВР, Сосна А.А., методист.	Справки Протоколы
Накопление банка данных по	Сбор информации.	1. Разработка и систематизация банка	В течение года	Сосна А.А., методист, педагоги ДО,	Публикации, сценарии,

различным направлениям.		данных (нормативно-правовая база). 2. Планы и программы различного уровня. 3. Методические рекомендации для педагогов ДО. 4. Сценарии мероприятий. 5. Конспекты открытых занятий.		педагог-организатор.	методические разработки и т.д.
<b>Коррекционная деятельность</b>					
Корректировка деятельности.	Консультации. Рекомендации.	1. Разработка и внедрение планов воспитательной работы. 2. Корректировка дополнительных образовательных программ педагогов в соответствии с требованиями.	В течение года	Петрова Е.А., заместитель директора по УВР, Сосна А.А., методист.	Программы ДОП, планы воспитательной работы.
<b>Организация работы методического объединения</b>					
Распространение передового педагогического опыта.	Заседание методического объединения.	1. Разработка, согласование и утверждение плана МО на 2024-2025 учебный год и организация его выполнения. 2. Составление графиков открытых занятий,	Сентябрь  Сентябрь	Ромашина Т.А., руководитель МО, Сосна А.А., методист	План  График

		<p>организационно-массовых мероприятий, творческих отчетов.</p> <p>3. Согласование плана проведения предметной недели.</p> <p>4. Корректировка планов заседаний МО.</p> <p>5. Проведение заседаний МО.</p> <p>6. Внедрение в учебный процесс современных и инновационных педагогических технологий и средств обучения.</p> <p>7. Взаимопосещение занятий.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Ромашина Т.А., руководитель МО, Педагоги ДО</p>	<p>Протоколы заседания МО</p> <p>Анализы занятий</p>
--	--	---	---	--	--