



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11 «ЗЕМЛЯНИЧКА»**

ПРИКАЗ

от «14» февраля 2025 года № 13/од

г. КОТЛАС

Об утверждении положения

В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МДОУ «Детский сад № 11 «Земляничка».
2. Вологжаниновой Екатерине Леонидовне, старшему воспитателю, разместить Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МДОУ «Детский сад № 11 «Земляничка» на сайте МДОУ с срок до 21.02.2025
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий



Т.С. Щекина

СОГЛАСОВАНО
с Советом Учреждения
Протокол № 3
от 14.08.2025



УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОУ «Детский
сад №11 «Земляничка»
от 14.08.2025 № 13 /од

Правила

внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Земляничка»

г.Котлас

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11 “Земляничка» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности ДОУ, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом ДОУ.

1.4. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса: воспитанниками и их родителями (законными представителями) педагогическими работниками ДОУ.

1.7. При приеме воспитанника администрация учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.8. Текст настоящих правил размещается в каждой группе, в папке «Нормативные документы для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника и официальном сайте учреждения в сети интернет.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. ДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные) в соответствии с законодательством РФ.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.4. Максимальное пребывание ребенка в детском саду 12 часов.

2.5. ДОО организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

2.6. ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта, в летний период, в связи с производственной необходимостью и др.) при условии отсутствия карантина.

3. Режим воспитательно-образовательного процесса

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок, самостоятельной и совместной деятельности воспитанников.

3.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20

3.3. Прием детей в учреждение осуществляется с 7.00 ч. до 08.30 ч.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.4. Если ребенка привели после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеться и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.5. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы, информировать воспитателя о состоянии здоровья ребенка и забирать ребенка из ДОО до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не имеют возможности лично приводить и забирать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать (приводить) ребенка из тех лиц, кто указан в доверенности или в письменном разрешении родителей (законных представителей)

3.6. Категорически запрещается забирать ребенка подросткам до достижения совершеннолетия (18 лет), лицам в нетрезвом состоянии, пожилым людям с признаками немощи или заболевания, в результате которого может пострадать ребенок.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года

и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться).

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, тапки, чешки, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты, спортивная обувь), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

3.9. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов в день. Продолжительность прогулки определяется учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается или не проводится.

3.10 Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.11. Для пребывания на улице родители (законные представители) обеспечивают такую одежду, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

3.12. Зимой и в мокрую погоду необходимо обеспечить воспитанника, запасными варежками и одеждой.

3.13. У воспитанника в шкафчике в отдельном мешочке обязательно должен быть запасной комплект чистой одежды для смены.

3.14. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

3.15. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

3.16. Продолжительность дневной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более – от 1,5 до 3 лет 20 минут, от 3 до 4 лет – 30 минут, от 4 до 5 лет – 40 минут, от 5 до 6 лет – 50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна, от 6 до 7 лет – 90 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

3.17 Начало занятий для детей дошкольного возраста не ранее 8:00, окончание – не позднее 17:00. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более: от 1,5 до 3 лет – 10 минут, от 3 до 4 лет – 15 минут, от 4 до 5 лет – 20 минут, от 5 до 6 лет – 25 минут, от 6 до 7 лет – 30 минут.

3.18. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы и ДОУ:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы, Совете учреждения;
- оказание добровольной посильной помощи в пополнении и обновлении развивающей предметно-пространственной среды группы и прогулочного участка

4. Охрана здоровья детей.

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

4.3. Медицинский работник учреждения осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание.

4.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются (сыпь, сильный кашель, насморк, температура), заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4.5. Если ребенок дома получил любую, даже незначительную, травму, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно незамедлительно сообщить в учреждение по телефону (881837) 3-98-96. После перенесенного

заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. В случае длительного отсутствия (более 30 календарных дней) ребенка в учреждении по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания ребенка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

4.9. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным СанПиН.

4.10. Категорически запрещено приносить в ДОО продукты питания, для угощения воспитанников.

4.11. Родители должны строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДОО:

одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

5.3. Если родители (законные представители) не имеют возможности лично приводить и забирать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать (приводить) ребенка из тех лиц, кто указан в доверенности или в письменном разрешении родителей (законных представителей).

5.4. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю и предупредить его об уходе ребенка. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.5. Воспитатели вправе не отдавать ребенка лицам, не указанным в личном заявлении родителей (законных представителей), детям и подросткам, не достигшим возраста 18 лет, родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, родителям, лишенным родительских прав или ограниченным в родительских правах по решению суда.

5.6. Воспитателям категорически запрещается отпускать детей одних по просьбе родителей.

5.7. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть Полиции.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.

5.9. Запрещается оставлять коляски, велосипеды, санки и др. в помещении ДООУ. Администрация МДООУ не несет ответственности за оставленный инвентарь.

5.10. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

5.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, пожароопасные, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.12. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

5.13. Запрещается одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. Администрация не несет ответственности за утерянные личные вещи.

5.14. В помещении и на территории МДООУ (в т.ч. в 5-ти метрах от ограждения детского сада) строго запрещается курение.

6. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

6.1. Воспитанники имеют право на:

предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

благоприятную среду жизнедеятельности.

6.2. Воспитанники обязаны:

добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы ДОУ;

уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ;

бережно относиться к имуществу ДОУ.

6.3. Воспитанникам запрещается:

приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);

приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

применять физическую силу в отношении других воспитанников;

брать без разрешения личные вещи других воспитанников, имущество учреждения

портить и ломать результаты труда других детей, имущество учреждения.

7. Поощрение воспитанников

7.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности воспитаннику;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком.

8. Защита прав воспитанников

8.1. Педагоги могут обмениваться необходимой информацией с родителями утром до 08.00 часов и вечером после 18.00 часов. В другое время педагог обязан находится с группой детей, и отвлекать его нельзя.

8.2. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

8.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

8.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы, если этот разговор не помог решению проблемы следует обратиться к заведующему детским садом, тел. 3-98-96, либо старшему воспитателю. приемные часы заведующего четверг с 16.00 до 18.00, в пятницу с 8.00 до 9.00; Приемные часы старшего воспитателя в понедельник с 16.00 до 18.00 и в четверг с 8.00 до 9.00.

8.5. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить в органы управления ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.