

Принято Советом МБДОУ
№1 от 25.05.2015 г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ д/с «Алые паруса» г. Цимлянска
Приказ № 37-о от 25.05.2015 г.
Кудря М.Ю.



Положение о Совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Алые паруса» г. Цимлянска

1.Общее положение

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Алые паруса» г. Цимлянска (далее по тексту – МБДОУ), разработано в соответствии с Федеральным законом ч.1. ст. 30 от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Алые паруса» г. Цимлянска (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБДОУ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет формируется из представителей родителей (законных представителей), работников МБДОУ. В состав Совета также входит: руководитель МБДОУ.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чьи профессиональная и (или) общественная деятельность, знания возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ, представитель учредителя, который является кооптированным членом Совета, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

2.2. В составе Совета должно быть нечётное количество членов – не менее 5 человек. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше одной второй общего числа членов Совета. Количество членов Совета из числа работников МБДОУ не может превышать одной четвёртой от общего числа членов Совета.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- 1) члены Совета из числа родителей (законных представителей) избираются на родительском собрании.
- 2) члены Совета из числа работников МБДОУ избираются на общем собрании работников МБДОУ

2.4. При организации выборов членов Совета применяются следующие правила:

- Делегаты конференции избираются на родительских собраниях по три от каждой группы. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.
- Конференция признаётся правомочной, если в её работе участвует более половины от общего числа работников, для которых МБДОУ является основным местом работы. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счётную комиссию.
- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем МБДОУ.
- Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём конференции. В случае избрания счётной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счётной комиссии.

3. Компетенция Совета.

3.1. Компетенция Совета:

- выработка перспективных направлений развития МБДОУ;
- участие в разработке программы развития МБДОУ;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования МБДОУ по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных МБДОУ;
- учреждение поощрений воспитанникам за особые успехи в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- принятие решения об исключении воспитанника из МБДОУ;
- заслушивание администрации МБДОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально - технической базы МБДОУ;
- представление интересов МБДОУ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов воспитанников, обеспечивая социально – правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности МБДОУ.

3.2. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем МБДОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.3. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом МБДОУ не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБДОУ. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель МБДОУ.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем МБДОУ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая руководителя).

Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определённой регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором заседании.

Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.5. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя

4.6. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседание Совета любых работников МБДОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- б) запрашивать и получать у руководителя МБДОУ и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения

Советом в установленные сроки руководитель МБДОУ вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБДОУ, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель МБДОУ вправе внести в Совет представления о пересмотре такого решения. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем МБДОУ (несогласии руководителя с решением Совета и/или не согласие Совета с решением (приказом) руководителя), который не был урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях: по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; увольнение работника МБДОУ, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения; если родитель не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания его ребёнка образовательного учреждения; в случае совершения противоправных действий; при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда не дееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должно быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.

6. Документация.

6.1. Совет ведёт протоколы своих заседаний на бумажных носителях.

6.2. Книга протоколов прошивается, страницы нумеруются и скрепляются печатью МБДОУ.