

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 2/1
11.01. 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Кодекс профессиональной этики педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Звездочка»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников в МБДОУ детский сад № 5 «Звездочка» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8.12.2020 г., Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 31.07.2020 г., письма Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20.08.2019 г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей, других федеральных законов и нормативно - правовых актов Российской Федерации, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, а так же на основании Устава ДОУ.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам независимо от занимаемой должности, основные требования поведения (этика) педагогических работников ДОУ, обязательства педагогов по профессиональной деятельности, перед администрацией, перед воспитанниками, коллегами и родителями (законных представителей), а также механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Профессиональная этика педагогических работников – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере дошкольного воспитания и образования.

1.4. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:

- обязывает педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- предусматривает закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч.4 ст.47);
- определяет, что за неисполнение или ненадлежащее исполнение этих обязанностей педагогические работники несут ответственность и что соблюдение этих норм учитывается при прохождении ими аттестации (ч.4 ст.48).

1.5. Никакая норма настоящего Положения не должна толковать работникам как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании, само Положение дополняет правила, установленные законодательством РФ об образовании.

1.6. Знание и соблюдение норм Положения является нравственным долгом для каждого педагогического работника ДООУ и критериям оценки качества его профессиональной деятельности.

1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в ДООУ, вправе, изучив содержание настоящего локального нормативного акта, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в данном ДООУ.

1.8. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Этические начала педагогической деятельности

2.1. Профессиональным долгом педагогического работника ДООУ является приоритет интересов педагогической деятельности над личным интересом.

2.2. Педагогический работник не имеет морального права игнорировать или нарушать требования действующего законодательства РФ, норм общественной морали, интересов детей, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть толерантным, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку РФ и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации воспитанников по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста и вероисповедания.

2.4. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагог, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен детского сада, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету ДООУ и моральному облику педагогического работника.

2.5. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять чувство собственного достоинства, поддерживать имидж ДОО, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогической деятельности.

2.6. Педагог не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников детского сада.

2.7. Этикет педагогического работника требует в общении с детьми, родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и во внерабочих отношениях:

- соблюдение общепринятых правил поведения;
- демонстрации вежливого, корректного обращения, выдержанности, беспристрастности, принципиального стремления разобраться в существе вопроса;
- умения спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения;
- продемонстрировать ровное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.8. Этикет педагогического работника ДОО направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений как грубость, неуважительное отношение к окружающим: воспитанникам, коллегам, эгоизм, излишнюю амбициозность, равнодушие. Личную нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребление трудовыми правами.

3. Нормы профессиональной этики

3.1. Педагогический работник ДОО служит для воспитанника образцом тактического поведения, умения общаться, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

3.2. Педагогический работник не имеет права:

- отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей (законных представителей);
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению;
- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) воспитанников и детьми ненормативную лексику;
- курить на территории ДОО;
- поручать родителям (законным представителям) воспитанников сбор денежных средств;
- сравнивать материальное положение семей воспитанников;
- сравнивать результаты развития воспитанников в группе детского сада;

- допускать оскорбления воспитанников и их родителями (законными представителями) друг друга в присутствии педагога;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанников независимо от его возраста;
- проявлять лесть, лицемерие, ложь, назойливость и лукавство;
- допускать оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности ребенка;
- применять по отношению к воспитанникам ДОО меры физического или психического насилия над личностью;
- выставлять (удалять) воспитанника с непосредственно образовательной деятельности, в случае если ребенок дезорганизует работу группы;
- посягать на личную собственность воспитанника ДОО;
- определять учебные нагрузки, превышающие предельно допустимых нагрузок;

3.3. Педагог должен:

- являться для воспитанника примером пунктуальности и точности.
- помнить, что по поведению отдельного педагога дети и родители судят о ДОО в целом;
- совершенствовать теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства;
- не допускать пренебрежительных отзывов о деятельности своего ДОО или проведение необоснованного сравнения его с другими ДОО;
- придерживаться внешнего вида.

3.4. Педагогическому работнику ДОО запрещается:

- нарушать требования ФГОС ДО;
- передача персональных данных о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей;
- разглашение сведений о личной жизни воспитанника и его семьи;
- унижение в любой форме детей и их родителей;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний Педагогического совета, совещаний и т.п.;
- обсуждение с родителями методик работы, выступлений, личных и деловых качеств своих коллег – педагогов и членов администрации ДОО;
- повышать голос и кричать на воспитанников, родителей, работников ДОО;
- размещать информацию в телекоммуникационные сети «Интернет», причиняющую вред здоровью и развитию детей;
- допускать грубость, пренебрежительный тон, незаслуженных обвинений.

4. Основные требования поведения (этикета) педагогических работников

4.1. Нравственным долгом педагогического работника ДОО должны быть:

- добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей;
- стремление быть старательным, организованным, ответственным;
- стремление поддерживать свою квалификацию на высоком уровне;
- знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство РФ, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

4.2. Педагогические работники ДОО при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущее их деятельности.

5. Обязательства педагогических работников по профессиональной деятельности

5.1. В процессе своей профессиональной деятельности педагоги должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение.

5.2. Педагогические работники ДОО, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявлять дружелюбность, вежливость, доброжелательность, тактичность к обучающимся и их родителям;
- уважать обычаи и традиции народов РФ и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп;
- соблюдать равенство прав и свободу человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка;
- придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;
- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей;
- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и организации, осуществляющей ОД.

5.3. Важным показателем профессионализма педагогических работников ДОО является культура речи, речевая норма:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, содержательности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, достоверности и объективности информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи.

5.4. Педагоги ДОУ обязаны воздержаться от:

- пренебрежительных отзывов о деятельности своего ДОУ или сравнении его с другими ДОУ;
- преувеличение своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявление лести, лицемерия, лжи, назойливости и лукавства;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес человека, социальных и национальных групп;
- резких и циничных высказываний, выражений, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злости, иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению;
- размещения в сети «Интернет» противоречивой информации.

К информации, запрещенной для распространения среди детей, относится информация:

- побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и здоровью;
- обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным;
- содержащая изображение или описание сексуального насилия;
- отрицающая семейные ценности;
- содержащая нецензурную брань.

5.5. Педагогическим работникам ДОУ необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

5.6. Во время воспитательно-образовательной деятельности и любых мероприятий (педагогические советы, семинары, консультации, родительские собрания и др.) не допускается телефонные переговоры, звуковой сигнал телефона должен быть выключен.

6. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками

6.1. Педагогические работники ДОУ в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- признают индивидуальность и определенные личностные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- развивают самостоятельность, инициативность, ответственность, желание помогать другим;

- при оценке поведения и достижений детей стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, повышать мотивацию обучения;
- проявлять толерантность, защищать их интересы, уберечь их от сексуального домогательства и насилия;
- осуществляют заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
- прививают им ценности, вселяют в них чувство, что они являются частью общества, где есть место для каждого;
- стать для детей положительным примером.

6.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздержаться от:

- навязывания детям своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки деятельности и поступков воспитанников ДОО, законных представителей;
- отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников.

7. Обязательства педагогов перед родителями (законными представителями) воспитанников

7.1. Педагогические работники ДОО в процессе взаимодействия с родителями воспитанников должны:

- начинать свое общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения и вопросы внимательно, не перебивая говорящего;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной, убедительной форме, спокойно, без раздражения;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.

7.2. Педагогические работники ДОО в процессе взаимодействия с родителями воспитанников не должны:

- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствия;
- переносить свое отношение к родителям воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

7.3. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, острот, насмешек, не допускать втягивание в конфликтную ситуацию или скандал.

8. Обязательства педагогических работников перед коллегами

8.1. Педагогические работники ДОО в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживать атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения;
- готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;
- поддерживают и продвигают их интересы;
- помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного законодательством и локальными актами ДОО.

8.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники ДОО обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогов или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

9. Обязательства педагогов перед администрацией ДОО

9.1. Педагогические работники ДОО строго выполняют указания администрации и имеют право своевременно (до даты исполнения) подвергнуть указания администрации сомнению или дополнению, изложив в письменном виде или устно при личной беседе с администрацией убедительные аргументы своего несогласия или дополнения.

10. Обязательства администрации ДОО перед педагогами

10.1. Члены администрации должны быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в ДОО благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

10.2. Администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе ДОО;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОО с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников ДОО.

10.3. Представитель администрации ДОО не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;

- использовать служебное положение в личных интересах;
- создавать условия для наущничества и доноительства в коллективе ДОО;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, приятельских отношений;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки, интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

11. Контроль соблюдения настоящего Положения

11.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего ДОО создается комиссия урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством РФ об образовании, Уставом ДОО, настоящим Положением и Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

12. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

12.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

12.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 ст.45 ФЗ от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

12.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируются в порядке, установленном гл. 60 ТК РФ.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение о профессиональной этике работников ДОО является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующей ДОО.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

13.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.