

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №363  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга



Принято на Общем собрании  
ГБОУ №363 №1 от 30.08.2016г.

Утверждаю  
Директор ГБОУ № 363 Акатова И.Б.

Приказ № 197 от 30.08.2016г.

**Инструкция для сотрудников и посетителей гимназии  
«О ПОВЕДЕНИИ В СИТУАЦИЯХ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ  
КОРРУПЦИОННУЮ ОПАСНОСТЬ»**

Настоящая инструкция регламентирует порядок действий сотрудников ГБОУ гимназия №363 (в дальнейшем гимназия) в случае возникновения при исполнении ими должностных обязанностей ситуаций, представляющих коррупционную опасность.

1. Ситуацией, представляющей коррупционную опасность, в целях реализации настоящей инструкции признается:
  - 1.1. Ситуация, в ходе которой совершаются или планируются совершаться деяния, создающие условия для коррупции, в том числе деяния, способствующие возникновению и (или) совершению коррупционных правонарушений;
  - 1.2. Ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника гимназии влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника и правами и законными интересами граждан, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан (конфликт интересов).
2. Деяниями, создающими условия для коррупции, в целях реализации настоящей инструкции признаются следующие действия (бездействия) сотрудников:
  - 2.1. Неправомерное вмешательство в деятельность гимназии;
  - 2.2. Использование своих должностных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением собственных материальных интересов сотрудника либо материальных интересов иных лиц, если такое использование не предусмотрено законом;
  - 2.3. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм) при приёме граждан в гимназию;

- 2.4. Оказание неправомерного предпочтения физическим или юридическим лицам при подготовке и принятии решений, в том числе предоставление образовательной услуги при прочих равных условиях;
- 2.5. Оказание любого не предусмотренного законодательством содействия в осуществлении деятельности, связанной с извлечением дохода;
- 2.6. Использование в личных интересах или в интересах иных лиц информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если таковая не подлежит официальному распространению;
- 2.7. Необоснованный отказ в предоставлении информации физическим и юридическим лицам, предоставление которой предусмотрено законодательством, задержка в ее предоставлении, предоставление недостоверной или неполной информации;
- 2.8. Требование от физических или юридических лиц документов, материалов и информации, предоставление которой указанными лицами не предусмотрено законодательством;
- 2.9. Нарушение установленного законом порядка рассмотрения обращений физических и юридических лиц, а также установленного порядка рассмотрения (решения) иных входящих в их компетенцию вопросов;
- 2.10. Воспрепятствование физическим или юридическим лицам в реализации их прав и законных интересов.

3. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, сотрудники ГБОУ гимназия №363 обязаны:

- 3.1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- 3.2. При исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо гражданам, группам и организациям, если оказание предпочтения прямо не предусмотрено законом, быть независимыми от влияния отдельных граждан, групп и организаций;
- 3.3. При исполнении должностных обязанностей исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 3.4. Соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты;
- 3.5. Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- 3.6. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету гимназии;
- 3.7. Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- 3.8. Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность администрации гимназии.

4. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, служащим запрещается:

- 4.1. Получать от посетителей гимназии какое-либо вознаграждение (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов,

иное вознаграждение), кроме добровольного вознаграждения;

4.2. При взаимоотношениях с посетителями гимназии допускать возникновение ситуаций, которые имеют целью предложение, передачу или обещание передачи сотруднику или иному лицу какого-либо вознаграждения;

5. Деяниями, создающими условия для коррупции, в целях реализации настоящей инструкции признаются следующие действия посетителей гимназии:

5.1 Передача, предложение и (или) обещание передачи сотруднику гимназии какого-либо вознаграждения (подарков, денежного вознаграждения, предоставление ссуд, оказания услуг, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, иного вознаграждения);

5.2. Обращение к сотруднику гимназии с предложениями (просьбами, требованиями) о совершении сотрудником или иным лицом по поручению или просьбе сотрудника деяний, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящей инструкции, а также иных деяний, которые приведут или могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению сотрудниками гимназии должностных обязанностей.

6. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, посетителям гимназии запрещается:

6.1. Предлагать, передавать или обещать передать сотруднику гимназии какое-либо вознаграждение (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов, иное вознаграждение), кроме добровольного вознаграждения;

6.2. При взаимоотношениях с сотрудником гимназии допускать возникновение ситуаций, которые имеют целью предложение, передачу или обещание передачи сотрудникам гимназии или иному лицу какого-либо вознаграждения;

6.3. При взаимоотношениях с сотрудниками обращаться к нему с предложениями (просьбами, требованиями) о совершении сотрудником гимназии или иным лицом по поручению или просьбе сотрудника деяний, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящей инструкции, а также иных деяний, которые приведут или могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению сотрудниками гимназии должностных обязанностей.

7. В случае, если при общении с посетителями ГБОУ гимназия №363 сотрудник гимназии совершил деяния, предусмотренные пунктами 2 и 4 настоящей инструкции, а также иные деяния, которые вызвали сомнение в объективном исполнении сотрудником должностных обязанностей, посетитель гимназии вправе сообщить об указанных деяниях:

- Директору ГБОУ гимназия №363 Акатовой Ирине Борисовне по тел. 772-62-74;

8. Обращение, предусмотренное пунктом 7 настоящей инструкции, посетитель гимназии может подать как письменно, так и устно.

В обращении следует указывать следующие сведения:

1) наименование должности, фамилию и инициалы лица, которому направляется сообщение;

2) фамилия, имя, отчество посетителя гимназии, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

3) данные сотрудника гимназии, в отношении которого подается сообщение (фамилия, имя, отчество, место службы и наименование должности);

4) обстоятельства, при которых посетитель гимназии встречался (общался) с сотрудниками гимназии;

5) обстоятельства, послужившие причиной для обращения (перечень деяний, совершенных сотрудником гимназии и предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящей инструкции, а также иных деяний, которые вызвали сомнение в объективном исполнении сотрудником гимназии должностных обязанностей, перечень, вид и размер вознаграждения для сотрудника гимназии и (или) иных лиц, передача которых предлагалась сотруднику за исполнение им своих должностных обязанностей, иная информация;

6) дата и время обращения.

При подаче обращения следует учитывать, что в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59 – ФЗ « О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» в случае, если в письменном обращении не указаны фамилия посетителя органа местного самоуправления, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

9. В случае обращения, предусмотренного пунктом 7 настоящей инструкции, посетитель гимназии вправе получить копию указанного обращения с отметкой соответствующего должностного лица о его принятии (в отметке указывается наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица, его подпись и дата принятия сообщения).

В случае, если посетитель гимназии заявил о получении копии обращения с отметкой должностного лица о его принятии, указанное должностное лицо обязано незамедлительно после принятия соответствующего обращения изготовить и выдать посетителю гимназии копию обращения с отметкой о его принятии.

10. В случае совершения деяний, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящей инструкции, посетителям гимназии следует учитывать, что указанные деяния могут быть в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» предметом соответствующей проверки, а также предметом проверки на наличие в указанных деяниях признаков административного правонарушения или преступления.

**Порядок действий сотрудников гимназии в случае возникновения при исполнении должностных обязанностей ситуаций, представляющих коррупционную опасность.**

1. В случае возникновения в результате деяний посетителя гимназии ситуаций, представляющих коррупционную опасность, в том числе в результате совершения посетителем гимназии действий, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящей инструкции, сотрудник гимназии обязан:

- 1) разъяснить посетителю гимназии о недопустимости совершения деяний, ведущих к возникновению ситуаций, представляющих коррупционную опасность, и предложить немедленно прекратить совершение соответствующих действий;
- 2) разъяснить посетителю гимназии, что при совершении деяний, ведущих к возникновению ситуаций, представляющих коррупционную опасность, его действия могут быть в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 октября 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» предметом соответствующей проверки, а также предметом проверки на наличие в указанных деяниях признаков административного правонарушения или преступления;
- 3) в случае, если посетителем гимназии сотруднику передается, предлагается или обещается к передаче какое-либо вознаграждение (подарок, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иное вознаграждение), кроме добровольного вознаграждения, в ясной, безусловной и недвусмысленной форме отказаться от принятия указанного вознаграждения;
- 4) в случае, если посетитель обращается к сотруднику гимназии с предложением (просьбой, требованием) о совершении сотрудником или иным лицом по поручению или просьбе сотрудника деяний, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящей инструкции, а также иных деяний, которые приведут или могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению сотрудником должностных обязанностей, в ясной, безусловной и недвусмысленной форме отказаться в удовлетворении указанного предложения (просьбы, требования);
- 5) продолжать исполнять должностные обязанности объективно, добросовестно и на высоком профессиональном уровне.

2. В случае совершения посетителем гимназии деяний, имеющих цель склонить сотрудника гимназии к совершению коррупционных правонарушений, сотрудник кроме действий, предусмотренных пунктом 12 настоящей инструкции, обязан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» уведомить об этом администрацию гимназии.

3. В случае возникновения ситуации, которая может привести к конфликту интересов, или возникновения конфликта интересов сотрудник гимназии обязан в письменной форме уведомить директора гимназии о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно