ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 363 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
ГБОУ гимназия №363
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 27.08.2026

«УТВЕРЖДЕНА»
Приказ № 221 от 27.08.2026
Директор ГБОУ гимназия №363
_____ Акатова И.Б.

.

Дополнительная общеразвивающая программа

«Школьная газета «ГиМназисты»

Возраст обучающихся 10 - 17 лет
Срок освоения – 1год

Разработчик:
Мешкова Екатерина Дмитриевна,
педагог дополнительного образования

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы: дополнительная общеобразовательная программа школьная газета «ГиМназисты» относится к **социально-гуманитпрной** направленности.

Адресат программы

По дополнительной общеобразовательной программе «Школьная газета «ГиМназисты» принимаются все желающие 10-17 лет.

Отличительные особенности программы

Программа позволяет выявить и развить творческие потенции ребёнка, помогает ему в осознании целостности мира и своей причастности ко всем явлениям жизни, т. е. в формировании активной жизненной позиции учащегося и его личностного роста.

Обучающиеся не только осваивают профессиональное программное обеспечение для создания информационного продукта, но и самостоятельно собирают научную информацию и проектируют наилучшую модель творческого решения для поставленной задачи. Это позволяет получить полноценные и конкретные продукты, развивает творческие способности обучающихся, ключевые навыки информационной и медиа грамотности, навыки проектирования, самостоятельность и ответственность за свои решения.

Уровень освоения программы

Уровень освоения программы – общекультурный.

Объем и срок освоения программы

Программа реализуется в течение 1 год – 72 часа.

Цель программы - раскрытие и реализация творческой индивидуальности личности по средствам информационной среды школы.

Задачи программы

-обучающие:

- познакомить с понятием проекта и алгоритмом его разработки;
- овладеть понятиями «объект», «событие», «управление»,
- «обработка событий» и навыками составления алгоритмов;
- сформировать навыки создание статьи;
- сформировать навыки разработки проектов: интерактивных историй, проектирование и редактирование школьной газеты;

-развивающие:

- способствовать развитию критического, системного, алгоритмического и творческого мышления;
- развивать навыки проектного мышления;
- развивать внимание, память, наблюдательность;
- развивать умение работать с компьютерными программами и дополнительными источниками информации;

-воспитательные:

- развивать умение работать в паре и в коллективе;
- развивать у обучающихся стремления к получению качественного законченного результата;
- развивать способности к саморазвитию;

Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты:

- воспитание способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- развитие целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- развитие коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками в процессе учебно- исследовательской деятельности;

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели и задачи своего обучения;
- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно- коммуникационных технологий;
- умение организовывать совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе;
- умение строить логическое рассуждение и делать выводы;

Предметные результаты:

- основные термины и понятия в данной сфере;
- практические и теоретические знания в среде создания школьной газеты; основные навыки создания проектов
- применять ранее полученные знания на практике и при выполнении самостоятельных работ; работать самостоятельно или коллективом;
- разрабатывать проекты;

Язык реализации программы: русский язык.

Форма обучения:

Обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Школьная газета «ГиМназисты» осуществляется в очной форме.

Условия набора в группу:

В группу принимаются все желающие без предварительного отбора.

Условия формирования групп:

В группу принимаются мальчики и девочки 10-17 лет.

Количество обучающихся в группе:

Наполняемость групп – не менее 15 человек.

Формы организации занятий:

Программой предусмотрены аудиторные занятия, которые проводятся по группам.

Формы проведения занятий:

Основная форма организации деятельности обучающихся по программе – учебное занятие. Оно может быть построено как традиционно, так и использованы другие формы: мастер- классы, тематические праздники, конкурсы, игры. На занятиях применяется дифференцированный, индивидуальный подход к каждому обучающемуся, особенно при проведении практических работ.

Формы организации деятельности учащихся на занятии:

В рамках ДОП «Школьная газета «ГиМназисты» используются следующие формы организации деятельности обучающихся на занятии:

- групповые занятия;
- занятия в парах;
- индивидуальная самостоятельная работа (выполнение учащимся самостоятельного задания в соответствии с его возможностями);
- фронтальная групповая работа;
- работа в малых группах (выполнение заданий в мини группах);
- коллективная работа (выполнение заданий при подготовке к олимпиадам, конкурсам).

Материально-техническое оснащение:

- -Учебный класс, соответствующий нормам СанПиН 2.4.4.3172-14; СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 (с изменениями от 25.04.2007 г., 30.042010 г., 3 09.2010).
- Компьютеры с оперативной памятью не ниже 16 гб, с программным обеспечением.
- Высокоскоростной Интернет.
- Наушники закрытого типа для работы со звуком (16 шт.)
- Интерактивная доска с колонками.

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Количество часов			Формы контроля
		Теория	Практика	Всего	
1.	Основы журналистики	7	0	7	Опрос
10.	Основы газетного дела	2	5	7	Тестирование
11.	Основные жанры журналистики	2	6	8	Статья
12.	Журналистика в действии	0	3	3	Интервью
13.	Основы редактирования и подготовки материалов	2	12	14	Тестирование
14.	Корреспонденция	2	2	4	Опрос
15.	Технология верстуи газеты	2	20	22	Тестирование
16.	Технологическая схема производства газеты. Предпечатная подготовка	2	5	7	Проект
	ИТОГО	19	53	72	

Рабочая программа.

Задачи программы

-обучающие:

- познакомить с понятием проекта и алгоритмом его разработки;
- овладеть понятиями «объект», «событие», «управление»,
- «обработка событий» и навыками составления алгоритмов;
- сформировать навыки создание статьи;
- сформировать навыки разработки проектов: интерактивных историй, проектирование и редактирование школьной газеты;

-развивающие:

- способствовать развитию критического, системного, алгоритмического и творческого мышления;
- развивать навыки проектного мышления;
- развивать внимание, память, наблюдательность;
- развивать умение работать с компьютерными программами и дополнительными источниками информации;

-воспитательные:

- развивать умение работать в паре и в коллективе;
- развивать у обучающихся стремления к получению качественного законченного результата;
- развивать способности к саморазвитию;

Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты:

- воспитание способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- развитие целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- развитие коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками в процессе учебно- исследовательской деятельности;

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели и задачи своего обучения;
- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно- коммуникационных технологий;
- умение организовывать совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе;
- умение строить логическое рассуждение и делать выводы;

Предметные результаты:

- основные термины и понятия в данной сфере;
- практические и теоретические знания в среде создания школьной газеты; основные навыки создания проектов
- применять ранее полученные знания на практике и при выполнении самостоятельных работ; работать самостоятельно или коллективом;
- разрабатывать проекты.

Содержание программы

I Раздел. Основы журналистики

1.1 Вводное занятие. Техника безопасности.-1ч.

1.2 Знакомство с целями, задачами курса, формами работы. Правила техники безопасности. – 1 ч.

Теория: - Проведение инструктажа по технике безопасности.
Практика: - Беседа: выявление общественного мнения, чем заниматься.
Форма проведения: лекция

1.3 Возникновение и развитие журналистики.-1ч.

Теория: Беседа об истории возникновения письменности.
Практика: Работа в группе: анализ газет разных времён
Форма проведения: лекция

1.4. Основные специальности журналиста (корреспондент, репортер, комментатор, фотокорреспондент).-1ч.

Теория: - Основные специальности журналиста (корреспондент, репортер, комментатор, фотокорреспондент).
Практика: - Анкета «Кем я себя вижу в редакции».
Форма проведения: лекция

1.5. История развития журналистики. – 1 ч.

Теория: - Печатные издания
Практика: - Сравнение печатных изданий
Форма проведения: индивидуальная и групповая работа

1.6.Словарь терминов для начинающих журналистов: атрибуция, аббревиатура, абзац, ннотация, апрош, библиография, дедукция, жанр и др.-1ч.

Теория: - Атрибуция, аббревиатура, абзац, аннотация, апрош, библиография, дедукция, жанр и др.
Практика: - Составление словаря.
Форма проведения: анализ материалов периодической печати индивидуальная и групповая работа

II Раздел Основы газетного дела

2.1 Словарь терминов для начинающих газетчиков-2ч.

Бордюр, буклет, верстка, виньетка, воздух, выпускающий редактор, выходные данные, вычитка,

гарнитура, графика загон, заставка, заголовочный комплекс, индукция, инверсия, интерлиньяж, клише, корректура, колонка, колонтитул, композиция, курсив, концепция, лид, логотип, макет, маркер, оригинал, оригинал-макет, разворот, разрядка, респондент, рубрика, тема, тематическая (целевая) полоса, тематическая подборка, формат, «фонарь»(буквица), шапка, шрифт, экспедиция и др.

Теория: - Бордюр, буклет, верстка, виньетка, воздух, выпускающий редактор, выходные данные, вычитка, гарнитура, графика загон, заставка, заголовочный комплекс, индукция, инверсия, интерлиньяж, клише, корректура, колонка, колонтитул, композиция, курсив, концепция, лид, логотип, макет, маркер, оригинал, оригинал- макет, разворот, разрядка, респондент, рубрика, тема, тематическая (целевая) полоса, тематическая подборка, формат, «фонарь»(буквица), шапка, шрифт, экспедиция и др.

Практика: - Составление словаря.(работа в группе)

Форма проведения: анализ материалов, индивидуальная и групповая работа, мастер- класс

2.2 Групповая работа. Выбор названия газеты, основных рубрик, распределение обязанностей, создание макета газеты. Этапы подготовки материала школьной газеты.- 2ч.

Теория: - Этапы подготовки газетного материала.

Практика: - Выбор названия газеты, основных рубрик, распределение обязанностей, создание макета газеты.

Форма проведения: проектирование работы

2.3 Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана)-2ч.

Теория: -план

Практика: -Выпуск школьной газеты. (работа в группе)

Форма проведения: групповая работа

2.4 Деловая игра «Редакция»-1ч.

Теория: - Атрибуция, аббревиатура, абзац, аннотация, апрош, библиография, дедукция, жанр и др.

Практика: - Деловая игра «Редакция».

Форма проведения: групповая работа

III Раздел Основные жанры журналистики

3.1 Информационные жанры: хроника, информация, заметка, корреспонденция, репортаж, интервью, комментарий, отчет, опрос, пресс-релиз.-2ч.

Теория: - Хроника, информация, заметка, корреспонденция, репортаж, интервью, комментарий, отчет, опрос, пресс-релиз.

Практика: - Написание сообщения в определенном жанре.

Форма проведения: проектирование, сочинение

3.2 Аналитические жанры: отчет, корреспонденция, интервью, беседа, круглый стол, комментарий, анкета, мониторинг, рейтинг, рецензия, статья, журналистское расследование, обозрение, прогноз, версия, эксперимент, письмо, рекомендация.-2ч.

Теория: - Отчет, корреспонденция, интервью, беседа, круглый стол, комментарий, анкета, мониторинг, рейтинг, рецензия, статья, журналистское расследование, обозрение, прогноз, версия, эксперимент, письмо, рекомендация.

Практика: Составление словаря.(работа в паре)

Форма проведения: анализ материалов, индивидуальная и групповая работа

3.3 Художественно-публицистические жанры: очерк, фельетон, памфлет, пародия, сатирический комментарий, житейская история, легенда, анекдот, лирика, игра.-2ч.

Теория: - Очерк, фельетон, памфлет, пародия, сатирический комментарий, житейская история, легенда, анекдот, лирика, игра.

Практика: - Составление словаря.(работа в группе)

Форма проведения: анализ материалов, групповая работа

3.4. Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана).-2ч.
Теория: - Очерк, фельетон, памфлет, пародия, сатирический комментарий, житейская история, легенда, анекдот, лирика, игра и др.
Практика: - Выпуск школьной газеты.
Форма проведения: практикум

IV Раздел Журналистика в действии

4.1 Деловая игра «Интервью»-1ч.
Отработка навыка конструирования вопросов, развитие ассоциативного, логического мышления (отбор, сопоставление, обобщение), умение строить отношения с другими людьми. Определение собственной позиции по отношению к окружающей реальности. Индивидуальная и групповая работа.
Теория: - игра
Практика: - Деловая игра «Интервью».
Форма проведения: игра

4.2 Репортаж, фоторепортаж. Важнейшие особенности репортажа – динамичность и наглядность в описании происходящего, отражение события через призму личностного восприятия автора. Репортаж – одушевлённая информация. Новость в движении.-2ч.
Теория: - Репортаж, фоторепортаж.
Практика: - Написание репортажа, запись репортажа на видео, обсуждение.
Форма проведения: практикум

V Раздел Основы редактирования и подготовки материалов

5.1 Литературное редактирование-2ч.
Теория: Литературное редактирование.
Практика: - Редактирование текста.
Форма проведения: лекция

5.2 Особенности литературного редактирования-2ч.
Теория: - Литературное редактирование.
Практика: - Редактирование текста.
Форма проведения: лекция

5.3 Отработка навыка конструирования вопросов, развитие ассоциативного, логического мышления (отбор, сопоставление, обобщение), умение строить отношения с другими людьми - 2ч.
Теория: ассоциация, логика, мышление
Практика: Подготовка вопросов для интервью
Форма проведения: индивидуальная и групповая работа

5.4 Определение собственной позиции по отношению к окружающей реальности -2ч.
Теория: собственный, позиция, реальность
Практика: Игра «Я в этом мире».
Форма проведения: игра

5.5 Индивидуальная и групповая работа в подготовке материалов газеты -2ч.
Теория: - ассоциация, логика, мышление, собственный, позиция, реальность
Практика: - Подготовка материалов школьной газеты.
Форма проведения: индивидуальная и групповая работа

5.6 Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана) -2ч.
Теория: -тема, план

Практика: - Подготовка материалов школьной газеты.
Форма проведения: практикум

5.7 Практическая работа: «структура газетного материала» -2ч.
Теория: Структура газетного материала
Практика: Написание газетного материала. Этапы выполнения и структура.
Форма проведения: групповая работа

VI Раздел Корреспонденция
6.1 Структура корреспонденции: постановка проблемы – система доказательств – аргументация -2ч.
Теория: корреспонденция, проблема, аргументы
Практика: Написание газетного материала. Этапы выполнения и структура.
Форма проведения: лекция, групповая работа

6.2 Виды корреспонденции: информационная, аналитическая, постановочная, корреспонденция-раздумье -2ч.
Теория: Информационная, аналитическая, постановочная, корреспонденция- раздумье.
Практика: Написание газетного материала. Этапы выполнения и структура.
Форма проведения: лекция, групповая работа

VII Раздел Технология верстки газеты
7.1 Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана) -2ч.
Теория: тема, факты и тд.
Практика:Выпуск школьной газеты.
Форма проведения: проектирование

7.2 Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила) -2ч.
Теория: Макет газеты.
Практика: Выстраивание макета школьной газеты.
Форма проведения: проектирование

7.3 Назначение заголовков. Виды заголовков. Основные требования к заголовкам. Шрифтовое их оформление. Форма заголовков и шапок. Сочетание шрифтов. Общий заголовок газеты. Варианты сложного оформления. Подзаголовок. Рубрика. Призыв. Эпиграф. Переносы заголовков -3ч.
Теория: Беседа. Газетный заголовок.
Практика: Подбор заголовков к материалам.
Форма проведения: практикум

7.4 Выделения в тексте (шрифтовые, нешрифтовые) Абзац. Фразы. Пробельный материал. Возможности вариации шрифтов. Приемы выделения: бордюр, вводка, разрядка, подчеркивание, рамки, линейки. Гладкий, компактный наборы. Оттеночный, декоративный шрифты. «Игра шрифтов». Емкость шрифта. Контраст. Применение орнаментов и инициалов. Набор в рамке -3ч.
Теория: - Абзац. Фразы. Пробельный материал. Возможности вариации шрифтов. Приемы выделения: бордюр, вводка, разрядка, подчеркивание, рамки, линейки.
Гладкий, компактный наборы. Оттеночный, декоративный шрифты. «Игра шрифтов». Емкость шрифта. Контраст. Применение орнаментов и инициалов. Набор в рамке.
Практика: - Составление словаря (работа в группе).
Форма проведения: анализ материалов, индивидуальная и групповая работа.

7.5 Иллюстрации в газете. Задачи газетной иллюстрации. Искусство иллюстрации. Репортажный снимок. Репортажный рисунок.Портрет. Пейзаж. Фотоэтюд.

Фоторепортаж. Фотовернисаж. Натюрморт. Интерьер и экстерьер. Иллюстративный очерк. Карикатура. Дружеский шарж. Юмористический рисунок. Фотообвинение, фотодоказательство. Плакат. Монтаж. Диаграмма. Заставка. Орнамент, виньетка -4ч.
Теория: Газетная иллюстрация.
Практика: Подбор иллюстрации к газетному материалу.
Форма проведения: групповая работа

7.6 Верстка газеты. Типы верстки: прямая, ломаная, смешанная, вертикальная, горизонтальная, перпендикулярная, симметричная, асимметричная. Знакомство с программами вёрстки
Программа Microsoft Word для работы с текстами статьи -4ч.
Теория: верстка прямая, ломаная, смешанная, вертикальная, горизонтальная, перпендикулярная, симметричная, асимметричная.
Практика: Верстка школьной газеты.
Форма проведения: групповая работа

7.7 Программа Adobe Photoshop для работы с растровыми изображениями Программа Adobe InDesign для вёрстки газет.Программа CorelDraw для работы с растровыми и векторными изображениями, а также для вёрстки газеты -4ч.
Теория: Программы верстки печатного издания.
Практика: Верстка школьной газеты.
Форма проведения: групповая работа

VIII **Раздел Технологическая схема производства газеты. Предпечатная подготовка.**
8.1 Печатные машины в типографиях. Стереотипирование. Новые способы печати. Компьютерный способ. Использование возможностей компьютера: библиотека шрифтов, форматирование, программы, процесс сканирования. Работа на принтере -3ч
Теория: Печатное оборудование.
Практика: Экскурсия в типографию.
Форма проведения: экскурсия

8.2 Предпечатная подготовка. Готовое в электронном виде издание проверяется на совместимость шрифтов. Текст переводится в «кривые». Прописывается макет газеты в формате PDF для работы с файлом в типографии -3ч.
Теория: Предпечатная подготовка.
Практика: Выполнение работ по предпечатной подготовке школьного издания.
Форма проведения: групповая работа

8.3 Подведение итогов. Конференция – встреча с читателями газеты -1ч.
Теория: конференция
Практика: Пресс-конференция редакции школьной газеты с читателями.
Форма проведения: «круглый стол».

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Теория	Практика
1.	Вводное занятие. Техника безопасности.	1	
2.	Знакомство с целями, задачами курса, формами работы. Общее понятие о журналистике.	1	
3.	Возникновение и развитие журналистики.	1	
4.	Основные специальности журналиста (корреспондент, репортер, комментатор, фотокорреспондент).	1	1
5.	История развития журналистики.	1	
6.	Словарь терминов для начинающих журналистов.	2	1
7.	Групповая работа. Выбор названия газеты, основных рубрик, распределение обязанностей, создание макета газеты. Этапы подготовки материала школьной газеты.	1	1
8.	Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана).		2
9.	Деловая игра «Редакция»		1
10.	Информационные жанры: хроника, информация, заметка, корреспонденция, репортаж, интервью, комментарий, отчет, опрос, пресс-релиз.	1	1
11.	Аналитические жанры: отчет, корреспонденция, интервью, беседа, круглый стол, комментарий, анкета, мониторинг, рейтинг, рецензия, статья, журналистское расследование, обозрение, прогноз, версия, эксперимент, письмо, рекомендация.	1	2
12.	Художественно- публицистические жанры: очерк, фельетон, памфлет, пародия, сатирический комментарий, житейская история, легенда, анекдот, лирика, игра.	1	1
13.	Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана).	1	1
14.	Деловая игра «Интервью»		1
15.	Репортаж, фоторепортаж. Важнейшие особенности репортажа – динамичность и наглядность в описании происходящего, отражение события через призму личностного восприятия автора. Репортаж – одушевлённая информация. Новость в движении.	1	1
16.	Литературное редактирование	1	1

17.	Особенности литературного редактирования	1	1
18.	Отработка навыка конструирования вопросов, развитие ассоциативного, логического мышления (отбор, сопоставление, обобщение), умение строить отношенияс другими людьми.	1	1
19.	Определение собственной позиции по отношению к окружающей реальности.	1	1
20.	Индивидуальная и групповая работа в подготовке материалов газеты.	0	2
21.	Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана).	0	2
22.	Практическая работа: «структура газетного материала»	0	2
23.	Структура корреспонденции: постановка проблемы – система доказательств – аргументация.	1	1
24.	Виды корреспонденции: информационная, аналитическая, постановочная, корреспонденция- раздумье.	1	1
25.	Практикум по выпуску газеты (определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана, написание черновика и корректирование плана).	1	1
26.	Оформление заголовков газеты (виды, функции, правила)	1	1
27.	Назначение заголовков. Виды заголовков. Основные требования к заголовкам. Шрифтовое их оформление. Форма заголовков и шапок. Сочетание шрифтов.	1	2
28.	Декоративный шрифты. «Игра шрифтов». Емкость шрифта. Контраст. Применение орнаментов и инициалов. Набор в рамке.Выделения в тексте (шрифтовые, нешрифтовые) Абзац. Фразы.	1	2
29.	Иллюстрации в газете. Задачи газетной иллюстрации. Искусство иллюстрации. Репортажный снимок. Репортажный рисунок. Портрет. Пейзаж. Фотоэтюд. Фоторепортаж. Фотовернисаж. Натюрморт. Интерьер иэкстерьер. Иллюстративный очерк. Карикатура.	1	3
30.	Верстка газеты. Типы верстки: перпендикулярная, симметричная, асимметричная. Знакомство с программами вёрстки, Программа Microsoft Word для работы с текстами статей.	1	2
31.	Программа Adobe Photoshop для работы с растровыми изображениями Программа Adobe InDesign для вёрстки газет	1	3
32.	Печатные машины в типографиях. Стереотипирование.Новые способы печати. Компьютерный способ. Использование возможностей компьютера: библиотекашрифтов, форматирование, программы, процесс сканирования. Работа на принтере.	1	2

33.	Предпечатная подготовка. Готовое в электронном виде издание проверяется на совместимость шрифтов. Текст переводится в «кривые». Прописывается макет газеты в формате PDF для работы с файлом в типографии.	1	1
34.	Подведение итогов.	1	1

Контрольно-оценочные средства

Показатель	Критерий	Баллы
Разнообразие умений и навыков: знает основные термины журналистики, ПК; • умеет работать с информацией; • самостоятельно организовывает поиск информации; • умеет работать в проектном режиме при создании выпусков • газеты; • умеет работать с ПК в процессе создания школьной газеты; • научатся совместно договариваться о правилах общения и • поведения на занятиях кружка и следовать им; • осознают сущность • журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций; • приобретут навыки готовности • слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; • излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.	Ставится в случае, когда обучающийся исчерпывающе знает весь программный материал, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В различных практических заданиях умеет самостоятельно пользоваться полученными знаниями. В устных ответах и письменных работах пользуется литературно правильным языком и допускает ошибок.	Высокий (5 баллов)
	Ставится в случае, когда обучающийся знает весь требуемый программой материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания в практических заданиях. В устных ответах литературным языком и не делает грубых ошибок. В письменных работах допускает только незначительные ошибки.	Средний 4 балла
	Ставится в случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного учебного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью учителя. В устных ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи. В письменных работах делает ошибки.	Низкий (3 балла)

Основная и дополнительная литература:

Основная литература

1. Ахмадулина Е.В. Краткий курс теории журналистики. Учебное пособие. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростовн/Д: Издательский центр «МарТ», 2006.
2. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
3. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
4. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.
5. Спирина Н.А. Журналистика в школе. Волгоград, «Учитель», 2008.

Дополнительная литература

1. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.
2. Грабельников А.А. Средства массовой информации постсоветской России. М., 1996.
3. Искусство разговаривать и получать информацию: Хрестоматия. М., 1993. 303 с.
4. Методы журналистского творчества; под ред.Горохова В.М. М., 1982.
5. Мастерство журналиста; Под ред. В.М.Горохова и В.Д.Пельта. М., 1977. 263 с.
6. Профессиональная этика журналиста: Документы и справочные материалы. – М.: Галерия, 2002.– 472 с.
7. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,1981.

Литература для обучающихся и родителей:

1. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М.,1980
2. Голуб И.Б., Розенталь, Д Э. Книга о хорошей речи. – М., 1997
3. Журбина Е И. Теория и практика художественно-публицистических жанров. – М., 1969
4. Соколова В.В. Культура речи и культура общения. М., Просвещение, 1995.
5. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М.: Высшая школа, 1989.

Список электронных ресурсов:

1. Краткий курс теории журналистики
http://litklub.psi911.com/pravka003.htm http://stengazzetta.ru/

Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:http://www.1september.ru