

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №363
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ гимназия №363
Протокол №1 от 28.08.19

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназия №363
Акагова И.Б.

Приказ № 232

от 29.08.19



Учтено

мотивированное мнение
Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся ГБОУ №363
Протокол №4 от 16.05.2019__
Учтено мотивированное мнение
Совета обучающихся ГБОУ №363
Протокол №9 от 17.05.19_____

**Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в ГБОУ гимназия №363**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ гимназии № 363 Фрунзенского района разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС), и федеральных компонентов государственных образовательных стандартов (ФКГОС)

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний учащихся по предметам, входящих в образовательные программы, реализуемые в ОУ.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса ОУ.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС и ФКГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программе создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по учебному предмету. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета.

2.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету осуществляется в рамках завершения изучения данного предмета и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

2.2. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС и ФКГОС.

2.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- своевременность: поддержание развивающей обратной связи;
- эффективность: соответствие результатов деятельности поставленным задачам;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- связь критериев с планируемыми результатами.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-измерительных материалов (КИМ) по каждому учебному предмету.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету является учитель-предметник. Комплект КИМ может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методического объединения.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КИМ должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС и ФКГОС по соответствующему предмету;
- образовательной программе и учебному плану;
- рабочей программе по учебному предмету;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- план-график проведения контрольно-оценочных работ;
- комплекты КИМ, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план ОУ;
- критерии, определяющие процедуру оценивания компетенций на всех этапах проверки.

4.3. ФОС по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.4. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Комплект контрольно-измерительных средств (КИМ) по учебному предмету согласовывается председателем методического объединения и утверждается директором гимназии.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Ответственность за создание ФОС по отдельным предметам несет учитель.

6.2. Экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в электронном виде в составе учебно-методических комплексов по учебному предмету в кабинете учителя и/или в кабинете заместителя директора по УВР.