

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 24 «Лесовичок» поселка Мостовского
муниципального образования Мостовский район имени заслуженного
лесовода РСФСР Юрия Яковлевича Лекаркина

ПРИКАЗ

от «23» марта 2022 г.

№ 77-од

поселок Мостовской

О проведении самообследования по итогам 2021 года

На основании письма Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О проведении самообследования» от 21.03.2022 № 47-01-13-47п/22, в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести процедуру самообследования в соответствии с утвержденным Положением по проведению самообследования в МАДОУ детский сад №24 «Лесовичок» поселка Мостовского имени заслуженного лесовода РСФСР Ю.Я. Лекаркина
2. Для проведения процедуры самообследования создать комиссию в следующем составе:
Председатель комиссии: Осипова И.В - заведующий,
Члены комиссии: Иванова Т.В.- старший воспитатель,
Гаврилова Т.С- старший воспитатель;
Проценко И.В. - педагог- психолог,
Курганская С.В. –медицинская сестра.
Чернышева Г.Л.-заведующий хозяйством.
3. Разработать и утвердить план по самообследованию МАДОУ детский сад №24 «Лесовичок» поселка Мостовского имени заслуженного лесовода РСФСР Ю.Я. Лекаркина
Ответственный Гаврилова Т.С- старший воспитатель;
4. Полученные результаты обобщить в форме отчета до 15.04.2022 г. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на общем собрании трудового коллектива в срок до 15 апреля 2022 года.

План-график подготовки отчёта о самообследовании в МАДОУ детский сад № 24 «Лесовичок» поселка Мостовского за 2021 год

Мероприятия	срок	ответственные
1. Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: - состав комиссии по самообследованию, обязанности руководителя и членов комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - структура, содержание и оформление отчета.	23.03.2022г.	Заведующий
2. Издание приказа	23.03.2022г.	
3. Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям оценки, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:	24.03-06.04.2022г.	Старший воспитатель
3.1. Образовательной деятельности, в том числе организации воспитательно-образовательного процесса	24.03-06.04.2022г.	Заведующий Старший воспитатель
3.2. Системы управления организации	24.03-06.04.2022г.	Старший воспитатель
3.3. Содержания и качества подготовки обучающихся.	24.03-06.04.2022г.	Заведующий, воспитатели
3.4. Организация учебного процесса	24.03-04.04.2022г.	Заведующий хозяйством
3.5. Качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения	24.03-04.04.2022г.	Старший воспитатель
3.6. Материально-технической базы		
3.7. Функционирования внутренней системы оценки качества образования	24.03-04.04.2022г.	
4. Обсуждение полученной информации для аналитической части отчёта по направлениям оценки: - 1-я встреча - 2-я встреча	01.04.2022г. 06.04.2022г.	Рабочая группа
5. Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	24.03-04.04.2022г.	Старший воспитатель
6. Обсуждение полученной информации для статистической части отчёта по показателям	04.04.2022г.	Рабочая группа

7. Подготовка отчета: 7.1. Обсуждение проекта отчёта	04.04.2022г 04.04.2022г	Рабочая группа
8. Рассмотрение отчета: - на заседании Общего собрания работников	11.04.2022г.	Председатель Общего собрания работников
9. Утверждение отчета заведующим	12.04.2022г.	Заведующий
10. Направление отчета учредителю	до 18.04.2022г	Заведующий
11. Размещение отчета на официальном сайте детского сада	до 19.04.2022г.	Ответственный за ведение сайта

	23.03.2022г.	
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3. Сбор информации для анализа работы отчета по направлению «Поддержка семьи» в Миннефтегаз Удмуртского района Мьяндряк от 14.08.2013 № 482:
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3.1. Разработка плана деятельности в том числе организации воспитательно-образовательного процесса
Заведующий	24.03-06.04.2022г.	3.2. Системы управления организацией
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3.3. Содержание и качество подготовки обучающихся
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3.4. Организация учебного процесса
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3.5. Качество кадрового состава
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3.6. Материально-технической базы
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	3.7. Финансово-экономические показатели
Рабочая группа	04.04.2022г.	4. Оценка качества работы по направлениям
	01.04.2022г.	
	06.04.2022г.	
Старший воспитатель	24.03-06.04.2022г.	5. Сбор информации для анализа работы отчета по направлению «Укрепление семьи» в приказе Мьяндряк от 10.12.2013 № 1324
Рабочая группа	04.04.2022г.	6. Оценка работы по направлениям