Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 20 имени С.С. Станчева

РАССМОТРЕНО
На заседании педсовета
МБОУ гимназии № 20 имени С. С. Станчева
Протокол № 1 от 31.08.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора МБОУ гимназии №20
им. С.С. Станчева
_____ Г. А. Левченко
Приказ № 144 от 31.08.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательно среде

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок функционирования и доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее — ЭИОС) МБОУ гимназии № 20 имени С. С. Станчева (далее — Гимназия).

1.2. ЭИОС Гимназии представляет собой совокупность информационных систем, электронных ресурсов и информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.3. Нормативной основой функционирования ЭИОС являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16, ст. 28, ст. 29, ст. 30, ст. 98);
- Постановление Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе "Моя школа"»;
- Постановление Правительства Ростовской области от 11.12.2024 № 13 «Об утверждении Положения о региональной информационной системе Ростовской области "Образование"»;
- Приказ Минпросвещения России от 25.08.2026 № 591 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (при условии вступления в силу);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав Гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка, Политика обработки персональных данных Гимназии.

1.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей в порядке, предусмотренном ч. 3 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ и Уставом Гимназии.

1.5. Перечень ресурсов ЭИОС и порядок доступа к ним размещаются на официальном сайте Гимназии в подразделе «Сведения об образовательной организации».

2. Структура ЭИОС и используемые ресурсы

2.1. ЭИОС Гимназии включает в себя следующие компоненты:

2.1.1. Официальный сайт Гимназии (адрес: https://gimnasia20.ru), обеспечивает доступ к информации в соответствии со ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ и требованиями Рособрнадзора к структуре официального сайта образовательной организации. Сайт является обязательным компонентом ЭИОС.

2.1.2. Государственные информационные системы

- ФГИС «Моя школа» — используется для учета обучающихся, фиксации текущей успеваемости и промежуточной аттестации, доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту.

• РИС Ростовской области «Образование» — региональный сегмент, обеспечивающий интеграцию с федеральными системами и предоставление государственных услуг в электронном виде. Доступ осуществляется через ЕСИА по адресу, определяемому оператором региональной системы.

2.1.3. Система управления обучением и коммуникацией

• ИКОП «Сферум» — используется для проведения онлайн-занятий, вебинаров, консультаций и организации учебной коммуникации между участниками образовательных отношений.

2.1.4. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР). В образовательном процессе используются ресурсы, включенные в Федеральный перечень (Приказ № 591, при условии вступления в силу), а также иные верифицированные платформы:

- Универсальная библиотека цифрового образовательного контента;
- Российская электронная школа (РЭШ);
- Площадка Образовательного центра «Сириус»;
- Учи.ру;
- Билет в будущее;
- Урок цифры.

2.2. Перечень ЭОР актуализируется приказом директора Гимназии при изменении федерального перечня, утвержденного Приказом Минпросвещения России № 591, или по решению Педагогического совета.

2.3. Ресурсы, доступные исключительно в архивном режиме (в частности, ФЦИОР), используются только в ознакомительных целях и не являются основными средствами обучения.

3. Порядок доступа и авторизации

3.1. Доступ к ЭИОС осуществляется круглосуточно (за исключением времени проведения регламентных работ) через сеть «Интернет».

3.2. Доступ участников образовательных отношений к ресурсам ЭИОС предоставляется на безвозмездной основе.

3.3. Авторизация:

• Педагогические работники и администрация получают доступ через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА/Госуслуги).

• Обучающиеся, достигшие 14 лет, получают доступ через собственную подтвержденную учетную запись ЕСИА.

• Обучающиеся, не достигшие 14 лет, получают доступ через учетную запись законного представителя (родителя) либо через учетную запись, созданную Гимназией, с согласия законного представителя.

• Для доступа к электронному журналу/дневнику используется учетная запись ЕСИА, интегрированная с ФГИС «Моя школа».

• Для администрации и учителей: https://edu.gosuslugi.ru/journal-adm-action. • Для родителей (законных представителей) и обучающихся: вход в раздел «Школьный дневник» через портал Госуслуг либо через ФГИС «Моя школа».

• Доступ к вебинарам и конференциям в «Сферум» осуществляется через учетную запись, привязанную к номеру телефона или ЕСИА.

• 3.4. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами текущей и промежуточной аттестации обучающихся через электронный журнал (ФГИС «Моя школа» / РИС «Образование») посредством ЕСИА.

4. Функционирование ЭИОС в образовательном процессе

4.1. Фиксация результатов: учет текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации ведется в электронном журнале (ФГИС «Моя школа» / РИС «Образование»). Электронный журнал является основным документом фиксации результатов. При ведении бумажного журнала (в случаях, предусмотренных локальными актами Гимназии) данные бумажного журнала подлежат сверке с электронным; приоритет при разрешении спорных ситуаций отдается данным электронной системы при условии подтверждения их выгрузкой (протоколом) из системы.

4.2. Дистанционное обучение: при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (или в период действия ограничительных мер) проведение занятий, консультаций и процедур оценки знаний осуществляется с использованием ИКОП «Сферум» и ресурсов, указанных в п. 2.1.4.
4.3. При технических сбоях в работе ФГИС «Моя школа», РИС «Образование» или ИКОП «Сферум»:
• ответственный за функционирование ЭИОС в течение 2 часов информирует администрацию Гимназии;
• администрация Гимназии в течение 4 часов доводит информацию до педагогических работников и родителей (законных представителей) через доступные каналы связи (сайт Гимназии, родительские чаты, электронная почта);
• фиксация результатов обучения, не внесенных в электронную систему в период сбоя, осуществляется в течение 3 рабочих дней после восстановления работоспособности системы;
• при длительном (более 1 рабочего дня) сбое директор Гимназии издает приказ о порядке организации образовательного процесса на период устранения сбоя.
4.5. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается адаптация форм доступа к ресурсам ЭИОС с учетом особых образовательных потребностей (версии для слабовидящих, аудиоформаты, увеличенный шрифт и т.п.). 5.

5. Управление ЭИОС и распределение ответственности

5.1. Общее руководство функционированием ЭИОС осуществляет директор Гимназии.
5.2. Ответственный за функционирование ЭИОС (назначаемый приказом директора) обеспечивает:
• администрирование учетных записей пользователей;
• контроль за своевременным внесением данных в электронный журнал;
• организацию резервного копирования данных ЭИОС;
• реагирование на инциденты информационной безопасности;
• ведение логирования событий доступа;
• взаимодействие с операторами информационных систем по вопросам технического характера.
5.3. Классные руководители обеспечивают:
• информирование родителей (законных представителей) о порядке доступа к ЭИОС;
• контроль за наличием согласий на обработку персональных данных;
• содействие родителям в получении доступа к электронному дневнику.
5.4. Учителя-предметники обеспечивают:
• своевременное внесение оценок и отметок о посещении в электронный журнал;
• размещение учебных материалов в ЭИОС в соответствии с рабочей программой;
• использование ресурсов ЭИОС в образовательном процессе.
5.5. Ответственный за информационную безопасность (назначаемый приказом директора) обеспечивает соблюдение требований 152-ФЗ и защиту информации в ЭИОС.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений при использовании ЭИОС

6.1. Обучающиеся имеют право:
• использовать ресурсы ЭИОС для освоения образовательной программы;
• получать доступ к электронному дневнику и электронному портфолио;
• обращаться к администрации Гимназии с вопросами о работе ЭИОС.
6.2. Обучающиеся обязаны:
• соблюдать правила информационной безопасности;
• не передавать свои учетные данные третьим лицам;
• не использовать ЭИОС для распространения информации, запрещенной законодательством РФ.
6.3. Родители (законные представители) имеют право:
• знакомиться с ходом и результатами обучения через электронный дневник;
• получать консультации по вопросам доступа к ЭИОС.
6.4. Родители (законные представители) обязаны:

• обеспечивать доступ обучающегося к ЭИОС (при дистанционном обучении) либо содействовать в организации доступа;
• давать согласие на обработку персональных данных в ЭИОС в порядке, установленном Политикой обработки ПДН Гимназии.
6.5. Педагогические работники имеют право:
• использовать ресурсы ЭИОС в образовательном процессе;
• получать техническую и методическую поддержку по вопросам использования ЭИОС.
6.6. Педагогические работники обязаны:
• использовать ЭИОС в соответствии с настоящим Положением;
• своевременно вносить данные в электронный журнал;
• соблюдать требования информационной безопасности и защиты персональных данных.

7. Защита персональных данных и информационная безопасность

7.1. Обработка персональных данных в ЭИОС осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой обработки персональных данных Гимназии и с согласия субъектов персональных данных (их законных представителей).
7.2. В ЭИОС обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; класс/группа; оценки и результаты аттестации; сведения о посещаемости; данные электронного портфолио (по желанию обучающегося/родителя); учетные данные ЕСИА.
7.3. Хранение персональных данных осуществляется на серверах, расположенных на территории Российской Федерации (ч. 5 ст. 18 152-ФЗ).
7.4. Сроки хранения данных в ЭИОС:
• электронные журналы — не менее 5 лет;
• электронные портфолио — в течение периода обучения и 3 лет после завершения обучения;
• записи вебинаров — в течение учебного года, если иное не установлено приказом директора.
7.5. Доступ к закрытой части ЭИОС (электронный журнал, личные кабинеты) осуществляется только через защищенные каналы связи с использованием индивидуальных учетных записей. Передача логинов и паролей третьим лицам запрещена.
7.6. Ответственность за несанкционированный доступ к ЭИОС и нарушение правил информационной безопасности несет пользователь, допустивший нарушение, в соответствии с законодательством РФ.
7.7. При отзыве согласия на обработку персональных данных субъект (или его законный представитель) вправе обратиться к директору Гимназии; порядок действий определяется Политикой обработки ПДН Гимназии.

8. Требования к техническому обеспечению ЭИОС

8.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается при наличии:
• рабочего места, подключенного к сети «Интернет»;
• скорости интернет-соединения, достаточной для работы используемых ресурсов (рекомендуется не менее 10 Мбит/с для проведения вебинаров);
• браузера, поддерживающего современные веб-стандарты;
• средств аудио- и видеосвязи (для участия в вебинарах).
8.2. Минимальные требования к техническому обеспечению рабочих мест педагогических работников определяются локальным актом Гимназии о материально-техническом **обеспечении.**

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Гимназии.
9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора по мере необходимости, в том числе при изменении законодательства, перечня используемых ресурсов или технических условий, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей в порядке, предусмотренном Уставом Гимназии.

• обеспечивать доступ обучающегося к ЭИОС (при дистанционном обучении) либо содействовать в организации доступа;
• давать согласие на обработку персональных данных в ЭИОС в порядке, установленном Политикой обработки ПДН Гимназии.
6.5. Педагогические работники имеют право:
• использовать ресурсы ЭИОС в образовательном процессе;
• получать техническую и методическую поддержку по вопросам использования ЭИОС.
6.6. Педагогические работники обязаны:
• использовать ЭИОС в соответствии с настоящим Положением;
• своевременно вносить данные в электронный журнал;
• соблюдать требования информационной безопасности и защиты персональных данных.

7. Защита персональных данных и информационная безопасность

7.1. Обработка персональных данных в ЭИОС осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой обработки персональных данных Гимназии и с согласия субъектов персональных данных (их законных представителей).
7.2. В ЭИОС обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; класс/группа; оценки и результаты аттестации; сведения о посещаемости; данные электронного портфолио (по желанию обучающегося/родителя); учетные данные ЕСИА.
7.3. Хранение персональных данных осуществляется на серверах, расположенных на территории Российской Федерации (ч. 5 ст. 18 152-ФЗ).
7.4. Сроки хранения данных в ЭИОС:
• электронные журналы — не менее 5 лет;
• электронные портфолио — в течение периода обучения и 3 лет после завершения обучения;
• записи вебинаров — в течение учебного года, если иное не установлено приказом директора.
7.5. Доступ к закрытой части ЭИОС (электронный журнал, личные кабинеты) осуществляется только через защищенные каналы связи с использованием индивидуальных учетных записей. Передача логинов и паролей третьим лицам запрещена.
7.6. Ответственность за несанкционированный доступ к ЭИОС и нарушение правил информационной безопасности несет пользователь, допустивший нарушение, в соответствии с законодательством РФ.
7.7. При отзыве согласия на обработку персональных данных субъект (или его законный представитель) вправе обратиться к директору Гимназии; порядок действий определяется Политикой обработки ПДН Гимназии.

8. Требования к техническому обеспечению ЭИОС

8.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается при наличии:
• рабочего места, подключенного к сети «Интернет»;
• скорости интернет-соединения, достаточной для работы используемых ресурсов (рекомендуется не менее 10 Мбит/с для проведения вебинаров);
• браузера, поддерживающего современные веб-стандарты;
• средств аудио- и видеосвязи (для участия в вебинарах).
8.2. Минимальные требования к техническому обеспечению рабочих мест педагогических работников определяются локальным актом Гимназии о материально-техническом **обеспечении.**

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Гимназии.
9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора по мере необходимости, в том числе при изменении законодательства, перечня используемых ресурсов или технических условий, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей в порядке, предусмотренном Уставом Гимназии.