**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)**

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В МБОУ гимназии №20 им. С. С. СТАНЧЕВА**

**на 2024 - 2025гг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование этапа** | **Содержание деятельности и примерный план мероприятий[[1]](#footnote-1)** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | **Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества** | **Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:**– Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации),– приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп, | Сентябрь 2024№7 от 08.09.2024 | Администрация гимназии |
| **2.** | **Формирование банка наставляемых** | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  | Октябрь 2024 | Администрация гимназии |
| **3.** | **Формирование** **банка** **наставников** | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. Размещение информации на сайте ОО. | Сентябрь 2024 | Администрация гимназии |
| **4.** | **Отбор и обучение** | 1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др. | Сентябрь – октябрь 2024 | Администрация гимназии |
| **5.** | **Организация и** **осуществление работы** **наставнических пар/групп** | 1) Формирование наставнических пар/групп.2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | Сентябрь 2024По требованию | Администрация гимназии |
| **6.** | **Завершение персонализированных программ наставничества** | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.4) Размещение лучших практик наставничества на сайте ОО. | Март 2025Апрель 2025Май 2025 | Администрация гимназииАдминистрация гимназииАдминистрация гимназии |
| **7.** | **Информационная** **поддержка системы (целевой модели) наставничества** | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. | В течение года | Администрация гимназии |

1. [↑](#footnote-ref-1)