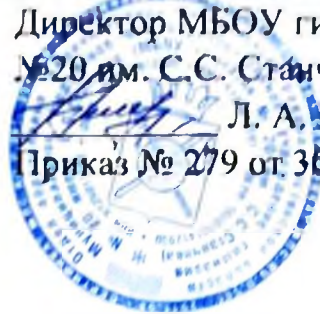


## «РАССМОТРЕНО»

На заседании педсовета  
МБОУ гимназии № 20  
им. С.С. Станчева  
Протокол № 1 от 30.08.2021г.

## «УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии  
№20 им. С.С. Станчева  
Л. А. Бутова  
Приказ № 279 от 30.08.2021г.



### Принято с учетом мнения:

Совета родительской общественности  
МБОУ гимназии № 20  
им. С.С. Станчева

*Сурьева М.А.*  
Протокол № 1 от 26.08.2021г.

## Положение о Совете гимназии

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ гимназии №20 им. С.С. Станчева и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета гимназии (далее - Совет).

1.2. Совет является общественным, представительным органом самоуправления гимназии и представляет интересы всех участников образовательной деятельности: обучающихся, родителей (законных представителей) и работников.

1.3. Совет работает в тесном контакте со школьными родительскими комитетами, ученическим советом гимназии. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательной деятельности.

1.4. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и нормативными актами, обязательны для выполнения администрацией, родителями (законными представителями), работниками, обучающимися. В случае принципиального разногласия администрации и Совета вопрос решается общим собранием трудового коллектива. Решения Совета, при необходимости, утверждаются приказом директора гимназии.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) работников образовательной организации;
- 2) родителей (законных представителей) обучающихся.

В состав Совета входит директор образовательной организации, но председателем Совета избран быть не может.

2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать

функционированию и развитию гимназии, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в гимназии.

2.3. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Родительского Комитета гимназии. Члены Родительского Комитета гимназии избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании представителя в Родительский Комитет гимназии принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского Комитета, директором гимназии.

2.5. Члены Совета, представляющие интересы работников гимназии избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников гимназии или на общем собрании работников гимназии (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования. Решение собрания об избрании членов Совета принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.6. Совет избирается на срок не более 5 лет и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной его Положением.

### **III. Компетенция Совета**

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития гимназии;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности гимназии, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в гимназии оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в гимназии в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников гимназии;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств гимназии;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в гимназии.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Утверждает:

- программу развития гимназии;
- правила внутреннего распорядка обучающихся.

### 3.2.2. Согласовывает, по представлению директора гимназии:

- Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам гимназии;
- смету расходования средств, полученных гимназией от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- образовательную программу гимназии;
- школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования;
- введение новых методик образовательной деятельности и образовательных технологий;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

### 3.2.3. Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений гимназии (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;
- создания в гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников гимназии;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;
- организации иных мероприятий, проводимых в гимназии;
- организации работы гимназии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников гимназии;
- введения единой школьной формы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

### 3.2.4. Участвует:

- в принятии решения о создании в гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в принятии решения об исключении обучающихся из гимназии;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом гимназии;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам гимназии из средств, полученных общеобразовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.4. Регулярно информирует участников образовательной деятельности о принимаемых решениях.

3.5. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад гимназии; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором гимназии.

3.6. Заслушивает отчет директора гимназии или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.7. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

#### **IV. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Директор гимназии вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу гимназии, иным локальным актам гимназии;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4.5. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

#### **V. Документация и отчетность**

5.1. Ежегодные планы Совета гимназии, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБОУ гимназии №20 им. С.С.Станчева.

5.2. Протоколы заседаний Совета гимназии, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета МБОУ гимназии №20 им. С.С.Станчева вносится в номенклатуру дел гимназии.

5.3. Обращения участников образовательной деятельности с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем или членами Совета гимназии, по поручению председателя.