

Протокол от 31.08.26 № 1

Протокол от 31.08.26 № 1

А.В. Каражкина



**Положение
о ресурсном центре по проведению
промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование
в форме семейного образования и самообразования**

1. Общие положения

1.1 Ресурсный центр по проведению промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования (далее – Ресурсный центр), создан в целях формирования единых подходов к оцениванию учебных результатов обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, закреплённых за общеобразовательными учреждениями г.о. Прохладный КБР.

1.2 Ресурсный центр создается на базе общеобразовательного учреждения приказом МУ «Управление образования местной администрации г.о. Прохладный КБР».

1.3 Деятельность Ресурсного центра регулируется Уставом общеобразовательного учреждения, на базе которого он создан, Порядком организации и получения образования в форме семейного образования и самообразования, Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам, настоящим Положением.

1.4 Функционирование Ресурсного центра определяется директором общеобразовательного учреждения.

1.5 Приём детей, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования, экстернов, в Ресурсный центр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2. Цели и задачи Центра

2.1 Целью Ресурсного центра является создание условий для прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для несовершеннолетних обучающихся, получающих образование вне образовательной организации в форме семейного образования и самообразования.

2.2 Задачи Ресурсного центра:

- формировать единые подходы к оцениванию учебных результатов несовершеннолетних, получающих образование вне образовательной организации в форме семейного образования и самообразования, закреплённых за общеобразовательными учреждениями г.о. Прохладный КБР;
- оказывать методическую, психолого-педагогическую, консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения, прохождения промежуточной аттестации несовершеннолетних, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования;
- оказывать содействие в социализации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования.

3. Организация работы Ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр осуществляет консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания, прохождения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, подают в Ресурсный центр заявление о прикреплении для прохождения промежуточной аттестации.

3.3. Родителями (законными представителями) заключается с Ресурсным центром Договор об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в формах семейного образования и самообразования.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком, утверждённым приказом по Ресурсному центру.

3.5. Ответственность за организацию и результативность работы Ресурсного центра несёт руководитель.

3.6. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются педагоги базовой школы.

3.7. График работы Ресурсного центра составляется ответственным лицом базового образовательного учреждения.

3.8. Сотрудники Ресурсного центра оказывают содействие в создании психолого-педагогического комфорта и безопасности личности обучающихся.

4. Права и обязанности участников

4.1. Родители (законные представители):

- имеют право на получение методической поддержки, консультационной помощи по вопросам обучения, социализации и воспитания детей;
- обязаны обеспечить исполнение требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в части обязательного получения начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. Ресурсный центр обязан провести промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования, в установленные приказом сроки, в формах, в том числе рекомендованных в заключении ПМПК, с соблюдением мер безопасности и СанПиН.

5. Управление и руководство

5.1. Общее руководство Ресурсным центром возлагается на директора общеобразовательного учреждения, на базе которого он создан.

5.2. Руководитель Ресурсного центра:

- планирует, организует и контролирует работу центра, отвечает за качество и результативность работы;
- осуществляет подбор кадров внутри вверенного учреждения, распределяет дополнительные обязанности, несёт ответственность за уровень квалификации работников, качество и эффективность работы.

6. Срок действия настоящего положения

6.1. Положение действует до принятия документа в новой редакции.