



УТВЕРЖДЕНО
решением педсовета

УТВЕРЖДАЮ
руководитель Мельникова А.А. (Мельникова А.А.)

Протокол № 1 от «31» августа 20 21 г.

Приказ № 40/1 от «31» августа 20 21 г.

Положение № 1 об общем собрании (конференции)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы.
- 1.2. Общее собрание (конференция) (далее – Конференция) – высший орган самоуправления Учреждения.
- 1.3. Конференция создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.4. Основной задачей Конференции является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом, трудового коллектива школы.
- 1.5. Конференцию возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6. Решения Конференции, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Конференцией и принимаются на её заседаниях.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция.

- 2.1. К исключительной компетенции Конференции относится:
 - утверждение основных направлений деятельности Учреждения;
 - принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
 - создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
 - принятие Коллективного договора;
 - заслушивание отчета директора школы о выполнении Коллективного договора;
 - рассмотрение кандидатур работников школы к награждению.
- 2.2. Конференция может рассмотреть другие вопросы жизнедеятельности школы.
Состав и порядок работы.
- 2.3. В состав Конференции входят все работники школы.
- 2.4. Для ведения конференции из её состава избирается председатель и секретарь.
- 2.5. Председатель Конференции:
 - организует деятельность Конференции;

- информирует трудовой коллектив о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

2.6. Конференция собирается не реже 1 раза в год.

2.7. Внеочередной созыв Конференции может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов Конференции, поданному в письменном виде.

2.8. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

2.9. В необходимых случаях на заседания Конференции приглашаются представители общественных организаций, правоохранительных органов и других учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания.

2.10. Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.11. Решение Конференции (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

2.12. Каждый участник Конференции имеет право:

- Потребовать обсуждения Конференцией любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Конференции;
- При несогласии с решением Конференции высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3. Ответственность Конференции.

3.1. Конференция несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

4. Делопроизводство Конференции.

4.1. Заседания Конференции оформляются протоколом, который ведет секретарь.

4.2. В протоколе фиксируются:

- место и время её проведения;
- количество присутствующих;
- повестка дня Конференции;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.3. Протокол подписывается председателем Конференции.

4.4. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4.5. Организационно-техническое, документационное обеспечение Конференции, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых им решений возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.