

Согласовано:
Решением Педагогического совета школы
МАУ ДО «ДШИ-Камертон»
Протокол № 1
« 12» августа 2019

Утверждаю: Директор
МАУ ДО «ДШИ-Камертон»
Е.Е. Виноградова
Приказ № 26 от 12.08.2019_

Принято
С учетом мнения
Совета школы
Протокол № 3 от 12.08.2019

Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся в МАУДО "ДШИ-Камертон"

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся в МАУДО "ДШИ-Камертон" (далее – ДШИ), разработан в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом.

2. Порядок и основание перевода

2.1. ДШИ проводит перевод, отчисление учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом ДШИ, настоящим Порядком.

2.2. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода учащихся в следующий класс;
- перевода учащихся с одной дополнительной образовательной программы на другую.

2.3. Перевод обучающихся в следующий класс.

2.3.1. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, при положительных результатах промежуточной аттестации.

2.3.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение следующего учебного года.

2.3.3. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета ДШИ.

2.3.5. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в

отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в ДШИ.

2.3.6. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

Решение о переводе учащегося в следующий класс принимается на основании решения Педагогического совета и оформляется приказом директора ДШИ.

2.4. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую

2.4.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора ДШИ. Срок принятия решения о переводе составляет не более одной недели с момента подачи заявления.

2.4.2. Перевод обучающихся с общеразвивающих программ на предпрофессиональные программы осуществляется в соответствии с «Правилами приёма в МАУДО "ДШИ-Камертон" на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам

2.4.3. При невозможности продолжения обучения при реализации предпрофессиональных программ, ДШИ, после информирования родителей (законных представителей), обязана обеспечить перевод учащегося на другую образовательную программу, либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

2.4.4. Учащиеся не могут быть переведены с одной образовательной программы на другую при обучении выпускном классе ДШИ.

2.4.5. В случае расхождения учебных планов соответствующих образовательных программ для учащихся может быть разработан индивидуальный учебный план.

2.4.6. Перевод с одной образовательной программы на другую оформляется приказом директора ДШИ.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из ДШИ производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения) и получения документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы

3.2. Обучающиеся могут быть досрочно отчислены из ДШИ в следующих случаях:

3.2.1 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе:

- по состоянию здоровья;

- в связи с переменой места жительства;
- по семейным обстоятельствам;

3.2.2.- по инициативе ДШИ, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава ДШИ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ДШИ, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ДШИ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ДШИ, а также нормальное функционирование ДШИ.

Решение об отчислении обучающегося применяется учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия Совета Школы, и производится приказом директора на основании решения Педагогического совета;

3.2.3.- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в ДШИ (в том числе в случае ликвидации ДШИ).

3.2.4.- если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он может быть отчислен как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.

3.3. Учащиеся могут быть отчислены из ДШИ:

- по пункту 3.1. - на основании приказа директора ДШИ об отчислении учащихся в связи с завершением обучения;

- по пункту 3.2.1. – на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, оформляется приказом директора ДШИ. В заявлении указываются причины, по которым обучающийся должен быть отчислен из ДШИ.;

- по пункту 3.2.2. – на основании протоколов решения Педагогического совета и Совета Школы, оформляется приказом директора ДШИ;

- по пункту 3.2.3. – на основании решения учредителя о ликвидации ДШИ, оформляется приказом директора ДШИ;

- по пункту 3.2.4. – На основании письменного заявления родителей (законных представителей) или решения педагогического совета издаётся приказ директора ДШИ об отчислении.