

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ**

ПРИНЯТО:

Педагогический совет МБОУ ДО «ДШИ»
Протокол №1 от 27.08.2025

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора
от «27» августа 2025г. № 21-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел».
- Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).
- Правилами приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МБОУ ДО «ДШИ».
- Уставом МБОУ ДО «Детская школа искусств» (далее – Школа).

Перевод учащихся с одной образовательной программы (далее ОП) на другую осуществляется в целях:

- создание благоприятных условий для обучения, художественно – эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств на программу художественно – эстетической направленности и общеразвивающую программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности);
- с программы художественно – эстетической направленности, общеразвивающей программы в области искусств на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств (в том числе - со сменой специальности).

При переводе обучающихся на места, финансируемые из средств областного бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

Перевод обучающихся с программ художественно – эстетической направленности и общеразвивающих программ на дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств производится в Порядке приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2. Порядок и основания перевода учащихся

В Школе реализуются дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и дополнительные общеразвивающие программы в области искусств.

В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающихся в образовательном учреждении и эффективного использования бюджетных средств Школа не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:

- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
- с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую.

Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам: - возникновение у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

Перевод учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации педагогов (отделения) при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую индивидуальный отбор не требуется.

При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через индивидуальный отбор при участии комиссии по индивидуальному отбору и приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом комиссий. В случае соответствия поступающего требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращенному учебному плану.

Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При переводе с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу учащийся отчисляется и принимается в соответствии с «Правилами приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МБОУ ДО «ДШИ». В случае соответствия испытуемого требованиям вновь выбранной предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращенному учебному плану.

Перевод с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

Решение о переводе учащегося на другую образовательную программу принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора.

Учащийся может быть принят в ДШИ на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае ДШИ производит зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, представленных учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). ДШИ имеет право проведения прослушиваний, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося требованиям школы. Учащийся может быть принят в ДШИ переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в ДШИ в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

3. Процедура перевода

Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы (Приложение 1).

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее заместитель директора) рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;
- устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти.
- определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

- вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
- класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- необходимости до сдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования.

Вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

- вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
- класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования.

Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

4. Перевод обучающихся по инициативе Школы

Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

Приложение 1

Директору
МБОУ ДО «Детская школа искусств»
И.В.Копыриной

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить с _____ перевести моего ребенка
(дата)

_____, обучающегося в _____ классе
(Ф.И. обучающегося)

Преподавателя _____
(ФИО преподавателя)

С образовательной программы _____

(наименование образовательной программы)

на образовательную программу _____

(наименование образовательной программы)

(число) (подпись) (ФИО)