

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования «Детская школа искусств»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки
1	2	3	4
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО «Детская школа искусств»			
1.1	Обеспечение действия административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг	заместитель директора по УВР, заместитель директора по КПР, делопроизводитель	в течение года
2. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности в МБОУ ДО «Детская школа искусств»			
2.1	Предоставление информации о деятельности МБОУ ДО «ДШИ» в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Законом РФ «Об образовании», законодательством Свердловской области	лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение года
2.2	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте МБОУ ДО «ДШИ» в сети Интернет	заместитель директора по КПР	в течение года
2.3	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в МБОУ ДО «ДШИ», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение 30 дней со дня обращения
2.4	Информирование сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей) о реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО «ДШИ»	директор, лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение года
2.5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	директор	июнь, сентябрь 2026г.
3. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов			
3.1	Реализация системы мер по противодействию	главный бухгалтер	в течение

	коррупции при размещении муниципальных заказов		года
3.2	Участие в семинарах и консультациях по вопросам размещения муниципальных заказов	главный бухгалтер	в течение года
4. Обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО «Детская школа искусств»			
4.1	Анализ соответствия качества образовательных услуг, оказываемых МБОУ ДО «ДШИ» (наличие жалоб)	заместитель директора по УВР	ежеквартально
4.2	Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности (ознакомление работников с положением об информировании работниками МБОУ ДО «ДШИ» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений)	директор	в течение года
4.3	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО «ДШИ»	лицо, ответственное за противодействие коррупции	декабрь 2026
4.5	Предоставление в орган местного самоуправления Управление культурой Полевского муниципального округа Свердловской области отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО «ДШИ»	директор	декабрь 2026
4.6	Ознакомление работников МБОУ ДО «ДШИ» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	директор, лицо, ответственное за противодействие коррупции	по мере поступления документов
5. Организация антикоррупционного образования в МБОУ ДО «ДШИ»			
5.1	Изучение опыта работы по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности	лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение года
5.2	Организация занятий по изучению работниками МБОУ ДО «ДШИ» законодательства РФ о противодействии коррупции	лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение года
5.3	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых при поступлении на работу в МБОУ ДО «ДШИ»	директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по КТР, главный бухгалтер	при приеме на работу
5.4.	Участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции»	заместитель директора по КТР	май-октябрь 2026

ПЛАН
антикоррупционного просвещения работников
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств»
на 2026 год

№ п/п	Мероприятие по противодействию коррупции	Исполнители	Срок исполнения
1.	Ознакомление вновь принятых работников с нормами действующего законодательства и приказами МБОУ ДО «Детская школа искусств» о противодействии коррупции	лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение трех дней с момента трудоустройства
2.	Ознакомление работников ДШИ с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства и приказами МБОУ ДО «Детская школа искусств» о противодействии коррупции	директор, лицо, ответственное за противодействие коррупции	по мере поступления документов
3.	Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на официальном сайте МБОУ ДО «Детская школа искусств» в сети Интернет	заместитель директора по КТР	по мере необходимости
4.	Проведение разъяснительных мероприятий для работников ДШИ, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции	директор, лицо, ответственное за противодействие коррупции	в течение года
5.	Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на информационном стенде МБОУ ДО «Детская школа искусств»	заведующий хозяйством, лицо, ответственное за противодействие коррупции	по мере необходимости