

- 2.5. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам;
- 2.6. Избрание представителей в Попечительский совет школы от трудового коллектива (если это необходимо);
- 2.7. Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 2.8. Общее собрание осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Учреждения и коллективным договором (при его наличии).

3. Организация работы общего собрания.

- 3.1. Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.2. В заседании общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.
- 3.3. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует более половины сотрудников Учреждения.
- 3.4. Инициатором созыва общего собрания Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее 1/3 работников Учреждения. Для ведения собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 3.5. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания. Процедура голосования определяется общим собранием.
- 3.6. Общее собрание, как постоянный действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

4. Делопроизводство общего собрания.

- 4.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.
- 4.2. В протоколе фиксируются:
 - дата и время проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашённые (фамилии, имена, отчества, должности);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашённых лиц;
 - решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников Учреждения и хранятся в Учреждении.