

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Протокол от 26.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская художественная школа № 6»

_____ Э.В. Буринская

Приказ от 01.09.2025 № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления
платных образовательных услуг
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа № 6»**

Санкт-Петербург
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская художественная школа № 6» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеразвивающим программам»;
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 6» (далее – Учреждение);
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. К платным образовательным услугам относится реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусства.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо или взамен образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга.

1.5. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.6. Предоставление платных образовательных услуг в Учреждении осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- улучшения организации образовательного процесса в Учреждении;
- расширения спектра оказываемых образовательных услуг населению;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг, заключённому при приёме на обучение.

«Договор» – письменное соглашение сторон об оказании платных образовательных услуг.

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Потребитель» – обучающийся, получающий платные образовательные услуги.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Учреждение оказывает следующие платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства:

- «Художественно-эстетическое развитие» – 1 год для детей в возрасте от 6 до 7 лет;
- «Основы изобразительного искусства» – 1 год для обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет (включительно);
- «Основы скульптуры» – 1 год для обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет (включительно).

- 2.2. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 2.3. Для получения платных образовательных услуг не предусмотрено проведение приёмных испытаний.
- 2.4. Организация учебного процесса ведётся в соответствии с локальными актами, разработанными и принятыми Учреждением, регламентируется учебными планами, графиками учебного процесса и расписанием занятий, утверждёнными приказом директора (лицом, исполняющим обязанности директора) Учреждения. Учебный год начинается 1 сентября (если 1 сентября выпадает на выходной день, то началом занятий считается понедельник) и заканчивается в сроки, установленные календарными учебными графиками и учебными планами к общеобразовательным программам.
- 2.5. В Учреждении в течение учебного года предусматриваются каникулы в объёме не менее 4-х недель в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.
- 2.6. Продолжительность 1 урока учебных занятий составляет академический час – 40 минут.
- 2.7. При предоставлении платных образовательных услуг применяются групповые занятия обучающихся с преподавателем.
- 2.8. «Исполнитель» обязан обеспечить «Заказчику» оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы), учебными планами и условиями Договора.
- 2.9. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 2.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 2.11. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года, перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.
- 2.12. Перечень платных образовательных услуг утверждается директором (лицом, исполняющим обязанности директора) Учреждения.
- 2.13. Для оказания платных образовательных услуг «Исполнитель» создаёт необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам, требованиям по охране и безопасности здоровья «Потребителя»; осуществляет качественное кадровое, учебно-методическое и техническое обеспечение платных образовательных услуг.

3. Порядок заключения Договора

- 3.1. «Заказчик» при оформлении «Потребителя» на платные образовательные услуги предоставляет следующие документы:
- копия свидетельства о рождении «Потребителя»;
 - фотография «Потребителя» размером 3х4 см;
- 3.2. «Заказчик» при оформлении «Потребителя» на платные образовательные услуги заполняет следующие документы:
- заявление о приёме;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - заявление о самостоятельном уходе «Потребителя» по окончании занятий (по надобности);
 - Договор о предоставлении платных образовательных услуг в 2-х экз.
- 3.3. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме на русском языке и содержит следующие сведения:
- полное и краткое наименование «Исполнителя», его местонахождение, контактные телефоны, банковские реквизиты;
 - фамилия, имя, отчество представителя «Исполнителя», реквизиты документа, удостоверяющего его полномочия;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) «Заказчика», его паспортные данные, адрес места жительства, контактный телефон;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) «Потребителя», его дата рождения, адрес места жительства, телефон (при наличии);
 - вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - сроки освоения (продолжительность обучения);
 - права, обязанности и ответственность «Исполнителя», «Заказчика» и «Потребителя»;
 - срок действия Договора, стоимость обучения и порядок оплаты;
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.4. После предоставления «Заказчиком» полного пакета документов и заключения Договора, оформляется приказ по Учреждению о зачислении «Потребителя».

4. Порядок определения платы за платные образовательные услуги, порядок оплаты и учёта платных образовательных услуг

- 4.1. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за платные образовательные услуги устанавливается администрацией Учреждения самостоятельно.
- 4.2. Размер оплаты платных образовательных услуг определяется администрацией Учреждения в соответствии с инфляцией и увеличением тарифных ставок сотрудников самостоятельно и утверждается приказом директора (лицом, исполняющим обязанности директора).
- 4.3. Цены на платные услуги должны целиком покрывать издержки Учреждения на оказание данных услуг, в том числе: расходы на заработную плату работников; на начисления на заработную плату работников; коммунальные услуги; материальные затраты и накладные расходы.
- 4.4. Стоимость обучения определяется из расчёта 34-х учебных недель. Все занятия, проводимые в дни, выпадающие на 5-ю неделю месяца, в текущем месяце дополнительно не оплачиваются и относятся к месяцам, на которые выпадают осенние, зимние и весенние каникулы учащихся. Месяца, на которые выпадают осенние, зимние и весенние каникулы учащихся, оплачиваются «Заказчиком» полностью.
- 4.5. Оплата оказываемых образовательных услуг должна производиться в порядке и в сроки, указанные в Договоре.
- 4.6. Оплата за обучение в платных группах НДС не облагается (ст.149 п.2 п.п.14 НК РФ).
- 4.7. Учреждение ежемесячно оформляет и выдаёт заказчику квитанцию на оплату платной образовательной услуги. Оплата производится заказчиком не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке.
- 4.8. Заказчик вправе воспользоваться льготой по оплате обучения при предъявлении соответствующих документов. Льгота 50% предоставляется если:
- «Потребитель» является инвалидом;
 - «Потребитель» является ребёнком-сиротой (лицом в возрасте до 18 лет, у которого умерли оба родителя).
- 4.9. При пропуске «Потребителем» занятий по уважительным причинам (болезнь) по письменному заявлению «Заказчика» при предъявлении соответствующих документов (медицинская справка, выписка из больницы, санатория) производится перерасчёт по факту полученных занятий.
- 4.10. При пропуске «Потребителем» занятий по неуважительным причинам оплата производится «Заказчиком» полностью. В этом случае пропущенные занятия не восстанавливаются и не возмещаются.
- 4.11. Учёт посещаемости занятий «Потребителем» ведётся в журнале учёта посещаемости.
- 4.12. Пропущенные «Потребителем» занятия, не состоявшихся по вине «Исполнителя»,

восполняются или подлежат перерасчёту по договорённости с «Заказчиком».

5. Права и обязанности «Исполнителя» и «Заказчика»

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. «Исполнитель» имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения;
- установление нарушения порядка приёма в Учреждение, повлёкшего по вине обучающегося или Заказчика его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.3. «Исполнитель» обязан:

- довести до сведения заказчика информацию об оказываемых Учреждением платных образовательных услугах, ознакомить с нормативными локальными актами, документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения;
- обеспечить «Заказчику» оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

5.4. «Заказчик» имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- контролировать исполнение платных образовательных услуг «Исполнителем».

5.5. «Заказчик» обязан:

- обеспечить посещение «Потребителем» занятий согласно учебному расписанию;
- в срок до 10 числа оплачиваемого месяца, производить оплату образовательных услуг;
- обеспечить «Потребителя» за свой счёт материалами и принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств по оказанию образовательных услуг;
- возмещать расходы в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от «Исполнителя» причинам, в том числе по пропускам «Потребителем» занятий по неуважительным причинам.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6. Заключительные положения

Вся информация о предоставлении платных образовательных услуг размещается на информационных стендах в вестибюле Учреждения, на официальном сайте Учреждения по адресу: <https://dhsh6.ru/> и в группе «ВКонтакте» в сети Интернет.