

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
Протокол от 20.02.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская художественная школа № 6»

_____ А.В. Александрова

Приказ от 20.02.2018 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа № 6»

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и регламентирует содержание и порядок проведения самообследования.

1.2. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

1.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.4. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 6» (далее - ОУ).

2. Задачи самообследования

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности ОУ, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия ОУ требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития ОУ и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- осуществляет анализ функционирования системы внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. ОУ проводит самообследование ежегодно с 1 марта по 15 апреля.

3.2. Директор ОУ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и о составе рабочей группы по проведению самообследования, назначает должностное лицо, ответственное за контроль проведения самообследования и подготовку отчета.

3.3. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассматривается и принимается Общим собранием ОУ (в соответствии с Уставом).

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности ОУ, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчет о самообследовании подписывается директором и заверяется печатью ОУ.

4.3. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте ОУ не позднее 20 апреля текущего года.