

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Протокол от 26.08.2026 № 6

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора СПб ГБУ ДО «Санкт-
Петербургская детская художественная
школа № 6»

_____ Э. В. Буринская

Приказ от 26.08.2026 № 32-а

ПРАВИЛА

**приёма и порядок отбора детей для обучения
по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа № 6»**

**Санкт-Петербург
2026**

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская художественная школа №6» (далее – ОУ) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом и другими локальными нормативными актами ОУ.

1.2. Право на поступление в ОУ имеют граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством РФ.

1.3. Количество мест для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП) за счёт средств физических лиц определяется ОУ самостоятельно на каждый учебный год.

2. Порядок приёма и требования к поступающим

2.1. Приём на обучение по ДОП в области искусств проводится без вступительных испытаний.

2.2. На ДОП «Художественно-эстетическое развитие» принимаются поступающие в возрасте от 6 до 7 лет включительно.

2.3. На ДОП «Основы изобразительного искусства» принимаются поступающие в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

2.4. На ДОП «Основы скульптуры» принимаются поступающие в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

2.5. Поступающие в ОУ на обучение по ДОП могут быть приняты в течение учебного года при наличии вакантных мест.

3. Порядок зачисления в ОУ

3.1. Зачисление в ОУ в целях обучения по ДОП проводится в сроки, установленные ОУ (как правило, с 28 по 31 августа). Зачисление учащихся в ОУ производится приказом директора ОУ.

3.2. Для зачисления в ОУ родителями (законными представителями) поступающего представляется следующий пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) по установленной форме (бланк предоставляется в ОУ);
- договор об оказании платных образовательных услуг по форме, утвержденной ОУ (бланк предоставляется в ОУ);
- согласие на обработку персональных данных (бланк предоставляется в ОУ);
- фотография поступающего размером 3х4 см – 1 шт.;
- копия свидетельства о рождении поступающего либо иной документ, подтверждающий факт рождения поступающего и степень родства с родителем (законным представителем);
- при наличии — документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над поступающим, усыновление, удочерение;
- при наличии — заключение психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида.

3.4. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих и их родителей (законных представителей) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. При приёме поступающего он и его родители (законные представители) знакомятся с Уставом ОУ, реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса в ОУ.