

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 9 имени  
Людмилы Михайловны Павличенко станицы Баговской  
муниципального образования Мостовский район

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета школы  
Пр. №7 от 17.03.2020 г

Утверждено

директором школы

МБОУ СОШ № 9

имени Л. М. Павличенко

Н.Н.Чуенко

от 17.03.2020 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обеспечении льготным питанием учащихся из многодетных семей**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года N 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае", и устанавливает механизм обеспечения льготным питанием учащихся МБОУ СОШ №9 имени Л. М. Павличенко (далее - льготное питание).
2. Льготным питанием обеспечиваются учащиеся из многодетных семей, обучающиеся по очной форме обучения в МБОУ СОШ №9 имени Л. М. Павличенко.
3. Обеспечение льготным питанием осуществляется из расчёта 10 рублей на одного учащегося в день с учётом фактической посещаемости учащимися МБОУ СОШ №9 имени Л. М. Павличенко.
4. Льгота на питание для учащихся из многодетных семей в размере 10 рублей в день частично компенсирует родительскую оплату за питание.
5. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей) учащегося подает в общеобразовательную организацию:
  - заявление на предоставление льготного питания;
  - справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года N 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае";
  - свидетельство о рождении ребенка;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

6. Общеобразовательная организация формирует личное дело каждого учащегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения льготным питанием либо об отказе и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей).

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

предоставление одним из родителей (законным представителем) учащегося в общеобразовательную организацию не всех документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

Список получателей льготного питания утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество учащегося, класс обучения.

7. Обеспечение льготным питанием учащихся из многодетных семей осуществляется с даты издания приказа общеобразовательной организации, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления учащегося из общеобразовательной организации либо несоответствия учащегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Общеобразовательная организация предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) учащегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году.

10. Бюджетные ассигнования на обеспечение льготным питанием предоставляются из краевого бюджета местным бюджетам муниципальных районов (городских округов) в соответствии с действующим законодательством.