

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9
имени Людмилы Михайловны Павличенко станицы Баговской
муниципального образования Мостовский район**

Согласовано
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 9
(протокол от 17.03.2020 г № 7)



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования, проживающих на территории станицы Баговской, хуторе
Кизинка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории станицы Баговской, хутора Кизинка (далее - Положение), разработано во исполнение требований пункта 6 части первой статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регулирует порядок организации, сроки и периодичность проведения учет детей, проживающих на территории станицы Баговской, хутора Кизинка.

1.2. Положение разработано в целях создания условий для реализации жителям станицы Баговской, хутора Кизинка гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования проживающих на территории станицы Баговской, хутора Кизинка (далее - учет детей), проводится в форме персональной переписи несовершеннолетних, фактически проживающих на территории станицы Баговской, хутора Кизинка возрасте от 0 до 18 лет, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

2. Порядок проведения учета

детей

2.1. Учет детей осуществляется в форме ведения МБОУ СОШ № 9 имени Л.М.Павличенко станицы Баговской (далее – МБОУ СОШ № 9) информационного банка данных детей по закрепленным территориям (в электронном виде в формате Excel), подлежащих обучению по образовательным программам: дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих в станице Баговской, хутора Кизинка (далее - банк данных), по формам согласно Приложению к настоящему Положению.

2.2. В банк данных вносятся сведения о всех несовершеннолетних гражданах в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории станицы Баговской, хутора Кизинка, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) по форме согласно приложению.

2.3. Информация по учету детей предоставляется педагогическими работниками МБОУ СОШ № 9 имени Л.М.Павличенко станицы Баговской по закрепленным территориям координатору по учету детей, отвечающему за данное направление деятельности.

2.4. Хранение информации обеспечивается в электронном виде на персональном компьютере координатора по учету детей, доступ ограничен, используется исключительно в служебных целях.

2.5. Источниками сведений для заполнения (корректировки) банка данных являются:

1) данные переписи несовершеннолетних, полученные в ходе поквартирного (подомового) обхода;

2) сведения о контингенте обучающихся, предоставляемые педагогическими работниками школы;

3) данные домовых (поквартирных) книг;

4) данные регистрационных учетов;

5) списки детского населения, составленные участковыми педиатрами и др.;

6) данные, полученные по результатам сотрудничества с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав и местной администрации, органов внутренних дел (полиции), органов здравоохранения;

7) данные о детях, проживающих на закрепленной территории, полученные путем обхода участков территории:

обучающихся в данной общеобразовательной организации;

обучающихся в другой общеобразовательной организации;

обучающихся по состоянию здоровья на дому;

не получающих образование по состоянию здоровья;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

8) данные дошкольных образовательных организаций о контингенте воспитанников, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.5.1. Данные о детях, получаемые в соответствии с настоящим Положением, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке с указанием даты рождения.

2.5.2. Вышеуказанные сведения предоставляются по запросу координатора по учету детей и затем направляются в РУО в электронном виде (при необходимости и на бумажном носителе), заверенные печатью и подписью руководителя учреждения.

2.6. Педагогические работники школы ежегодно (два раза в год в период с 15 марта по 1 апреля и с 15 августа по 31 августа) организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих на закрепленной территории.

2.7. Для организации поквартирного (подомового) обхода руководитель организации издает приказ, которым закрепляет конкретные улицы, дома (квартиры) за конкретными педагогическими работниками, с указанием конкретных сроков обхода, назначает координатора учета детей, приказ размещается на официальном сайте образовательной организации.

2.8. В ходе поквартирного (подомового) обхода педагогические работники школы:

- уточняют факт нахождения несовершеннолетних на закрепленной территории;

- фиксируют факт прибытия несовершеннолетнего на закрепленную территорию;

- сверяют сведения, внесенные о несовершеннолетних в банк данных;

- выясняют факт получения ребенком общего образования (наименование образовательной организации), в случае если он не обучается, устанавливают причину неполучения им соответствующего образования.

2.9. Общие сведения о контингенте детей оформляются педагогическими работниками школы (координатором по учету детей) в соответствии с требованиями настоящего Положения и предоставляются в РУО по установленной форме (согласно приложению) ежегодно не позднее 5 апреля и 5 сентября.

2.10. Классным руководителям школы отдельно вести учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, осуществляют профилактическую работу с данной категорией учащихся в соответствии с локальным актом образовательной организации.

Сведения о необучающихся несовершеннолетних 7-18 лет, не посещающих по неуважительным причинам в течение отчетного периода (1 месяц), систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам более 60% учебного времени, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, предоставляются школой до 5 числа каждого месяца по состоянию на 1 число текущего месяца по установленной форме (согласно приложению) в РУО.

2.11. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих (отчисленных) из нее в течение учебного года, представляются общеобразовательными организациями в РУО до 5 числа каждого месяца (при наличии);

2.12. Ежегодно в период до 20 сентября текущего года РУО формирует в автоматизированной системе управления «Сетевой город. Образование» (далее - АСУ «Сетевой город. Образование») единую информационную базу по данным списочного учета учащихся общеобразовательных организаций, фактически приступивших к обучению в новом учебном году.

2.13. Ежегодно до 5 апреля по результатам подворового обхода МБОУ СОШ № 9 представлять в РУО списки детей от 6 лет 6 месяцев до 8 лет (список будущих первоклассников), проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 9 имени Л.М.Павличенко, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), подлежащих обучению в первом классе (форма - согласно приложению).

2.14. МБОУ СОШ № 9 имени Л.М.Павличенко станицы Баговской принимает информацию от граждан о детях, имеющих право на обучение, проживающих на территории станицы Баговской, хутора Кизинка, закрепленных за школой.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, школа:

незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Мостовский

район (при необходимости другие органы системы профилактики) для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством; информирует РУО о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

2.15. Сведения о детях, посещающих дошкольные образовательные организации, которые достигли возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября текущего года, предоставляются не позднее 5 сентября руководителем школы в РУО, оформленные в соответствии с требованиями Положения, по запросу РУО (форма – согласно приложению).

3. Функции должностных лиц при организации учета детей

3.1. Педагогические работники школы (координатор по учету детей):

1) ведут учет детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории;

2) обеспечивают прием в образовательную организацию всех несовершеннолетних граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории;

3) обеспечивают учет движения несовершеннолетних, обучающихся в образовательной организации;

4) обеспечивают взаимодействие с:

органами внутренних дел (полиция) в части: сверки списков несовершеннолетних, проживающих на территории закреплённого микрорайона; в выявлении детей, не получающих образование в нарушение закона; в проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних граждан, оставления ими образовательной организации до получения общего образования; получения сведений, полученных в ходе проводимых плановых, профилактических, оперативных мероприятий в отношении несовершеннолетних граждан, фактически проживающих (прибывших) на территории Мостовского района, но не посещающих образовательные организации; в выявлении несовершеннолетних граждан, находящихся в социально - опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, в проведении с ними профилактической работы, принятии к ним меры административного воздействия в установленном порядке; в выявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних, уклоняющихся от исполнения или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей,

проведении с ними профилактической работы и принятии к ним меры административного воздействия в установленном законом порядке;

органами здравоохранения по вопросам уточнения списка несовершеннолетних, проживающих на территории закрепленного микрорайона;

создания особых условий обучения для детей - инвалидов и детей, с ограниченными возможностями здоровья, выбора форм и программ обучения;

главами поселений по вопросам сверки данных переписи с данными книг поквартирного (подомового) учета;

ведения информационно - разъяснительной работы с жителями поселения о необходимости, целях и задачах проведения учета; организации учета несовершеннолетних, проживающих в семьях, ведущих кочевой и полукочевой образ жизни;

5) организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за школой, и предоставляют в РУО информацию в соответствии с настоящим Положением;

6) осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

7) информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Мостовский район о детях, прекративших обучение, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

8) обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования;

9) принимают в течение года на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

10) обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

4. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

4.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции (по согласованию) направляют в РУО информацию о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, но не получающих общего образования, по установленной форме (согласно приложению).

4.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать:

1) орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

4) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

5.1) уголовно-исполнительные инспекции - о выявлении состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, о выявленных

случаях совершения ими правонарушения или антиобщественных действий, нарушения ими установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетних осужденных от исполнения возложенных на них судом обязанностей;

б) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган, осуществляющий управление в сфере образования - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;

8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

Вышеуказанная информация подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность (пункт 3 статьи 9 ФЗ №120-ФЗ).

4.3. Школа в случае установления социального опасного положения или иной трудной жизненной ситуации в семье, выявления несовершеннолетних, нуждающихся в проведении индивидуальной профилактической работы, лиц, имеющих на иждивении несовершеннолетних детей, освободившихся из мест лишения свободы, лиц, имеющих несовершеннолетних детей, употребляющих запрещенные вещества, злоупотребляющих алкогольной и спиртосодержащей продукцией в течение 3 рабочих дней обязаны передать (в письменной форме) информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Мостовский район.

4.4. Согласно частям 5 и 6 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставам школы:

начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к

обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее;

по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

Директор МБОУ СОШ № 9
станции Баговской

Н.Н. Чуенко