

Методические рекомендации по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов

Согласовано:

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждены приказом № 229

Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ

от 25.05.06г.

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Введение

В соответствии с поручением Правительства Российской Федерации и протоколом совещания у Руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации — Министра Российской Федерации С. Е. Нарышкина от 25 июля 2005 г. № СН-П16–21пр Министерство культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации разработало Методические рекомендации по решению вопросов местного значения в области культуры на основе Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 131-ФЗ) и действующего федерального законодательства в целях оказания методической помощи главам муниципальных образований (главам местных администраций), органам управления культурой муниципальных образований и муниципальным организациям культуры. Методические рекомендации подготовлены с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 31 декабря 2005 года №199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий».

Необходимые преобразования организаций культуры, связанные с реформой местного самоуправления, должны обеспечить сохранение всех положительных достижений в сфере культуры, учитывать специфику образования сети общедоступных учреждений культуры, многообразие их видов и организационно-правовых форм, условий хозяйственной деятельности и финансирования, а также других сторон функционирования.

По состоянию на 1 января 2004 г. в муниципальной собственности сосредоточено 121 933 учреждения или 96 % учреждений культуры Российской Федерации. В повсеместной практике в качестве учредителей муниципальных организаций культуры выступали районные органы управления в лице отделов (управлений, комитетов) культуры и комитетов по управлению имуществом.

К началу 2005 г. объем недвижимого имущества муниципальных объектов культуры составлял 80 % районного имущества по отношению к 20 % имущества сельских администраций. Оборудование, средства коммуникации и транспорт на 90 % являлись собственностью районов. Кроме того, в ряде территорий России муниципальные объекты культуры принадлежали субъекту федерации.

Оплата труда, финансирование текущих и коммунальных расходов обеспечивались за счет консолидированного бюджета района. В случае недостаточности местного бюджета из средств субъекта федерации оказывалась финансовая помощь.

Характерной особенностью муниципальных организаций культуры являлась высокая концентрация основных ресурсов по производству услуг культуры и досуга на уровне муниципального района.

Муниципальные организации культуры традиционно представлены: библиотеками, объединенными в централизованные библиотечные системы; клубами различных типов (Дома и Дворцы культуры, сельские клубы, Центры культуры и досуга, национально-культурные Центры, Дома народного творчества, Дома ремесел, Дома фольклора, молодежные культурные Центры, передвижные Центры культуры и досуга); краеведческими и мемориальными музеями; детскими школами искусств, музыкальными, художественными и хореографическими школами; парками культуры и отдыха; кинотеатрами и киноконцертными залами; выставочными залами и галереями; муниципальными творческими коллективами¹.

Названные структуры различаются по: а) характеру выполняемых функций; б) организации творческого процесса; в) особенностям применяемого труда.

В силу географических особенностей нашей страны и слабой коммуникационной инфраструктуры для сельского населения, жителей малых городов, районов Крайнего Севера, Дальнего Востока и большинства регионов Сибири муниципальные учреждения культуры являются единственными структурами, обеспечивающими конституционные права граждан на пользование учреждениями культуры и доступ к культурным благам.

Доля общественных организаций в муниципальных образованиях, обеспечивающих услуги культуры, по данным Всероссийского мониторинга новых форм учреждений культуры составляет 0,10 %. Доля частных организаций, обеспечивающих услуги в сфере культуры и досуга в муниципальных образованиях, составляет около 15 % и в основном сосредоточена в городах и районных центрах.

Общественные и частные организации активно используют в своей деятельности творческие коллективы, кадровые, информационные и методические ресурсы муниципальных организаций культуры. Развитие некоммерческого сектора в сфере культуры на муниципальном уровне за счет общественных и частных организаций во многом сдерживается в силу следующих объективных причин: низкий уровень доходов населения, не

¹ Муниципальный творческий коллектив — это группа исполнителей любого жанра творчества (хор, оркестр, цирковой, театральный, хореографический коллектив, другое), которая в отличие от самодеятельного коллектива получает финансирование из бюджета на штат и деятельность. Муниципальный коллектив можно рассматривать как сетевую единицу без образования юридического лица, его финансирование осуществляется по отдельной смете.

позволяющий оплачивать услуги культуры по рыночной цене; ограниченный круг предложения общественных и частных организаций, позиционированный на состоятельного потребителя; неразвитость общественных институтов; географические и демографические особенности, требующие дифференциации объемов и типов услуг культуры и досуга.

Явное преимущество муниципальных учреждений культуры перед другими организаторами заключается в системной практике создания культурной среды, в сохранении и преумножении культурных традиций и местной идентичности, в создании условий для социальной интеграции местного сообщества.

Базовым элементом создания услуг муниципальных учреждений культуры являются самодеятельные объединения граждан по всем направлениям творческой и социокультурной деятельности.

Муниципальные организации культуры создают комплексные услуги по обеспечению культурного досуга в массовых, интерактивных и индивидуальных формах. Концерты, театральные спектакли, выставки художников и мастеров декоративно-прикладного творчества обеспечиваются на муниципальном уровне силами участников самодеятельных творческих коллективов и в силу этих особенностей имеют достаточно высокую экономическую эффективность.

Муниципальные организации культуры обеспечивают библиотечные услуги, создают и экспонируют местные музейные предметы и коллекции.

Муниципальные учреждения культуры исполняют функции центров инициатив местного сообщества, патриотического воспитания граждан, сохранения и развития национальных культур.

Массовым потребителем услуг муниципальных учреждений культуры является молодежь, приток которой в творческие коллективы за последние 5 лет возрос на 25 %. Это особенно актуально на фоне статистики Министерства обороны Российской Федерации, по данным которого большая часть личного состава Российской Армии состоит из жителей сел и малых городов. Отличительной особенностью муниципальных организаций культуры является целенаправленная работа с социально незащищенными слоями населения, которая ведется на безвозмездной основе.

По итогам Всероссийского мониторинга досуговых предпочтений населения в муниципальных образованиях учреждения культуры позиционируются как центры информации, общения и социальных инициатив. На основании репрезентативной выборки 87 % опрошенных считают муниципальные учреждения культуры основным источником культурной деятельности и организации досуга.

Анализ регионального законодательства о культуре, региональных программ развития культуры, других нормативных документов субъектов Российской Федерации по вопросам культуры позволяет сделать вывод о том, что

муниципальные учреждения культуры позиционируются руководителями органов власти и управления субъектов федерации и муниципальных образований как фактор экономического развития и социальной стабильности.

Конституцией Российской Федерации в статье 44 установлено право граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, право на доступ к культурным ценностям.

Конституция возложила на Российскую Федерацию и субъекты федерации обеспечение законности и правопорядка, имея в виду режим строгого и неукоснительного соблюдения Конституции, законов и основанных на них нормативных правовых актов. Поэтому обеспечение законности означает соблюдение всеми органами государственной власти и органами местного самоуправления правопорядка, требующего неуклонного соблюдения Конституции и других нормативных правовых актов.

Исходя из совокупности норм российского законодательства по вопросам в сфере культуры, в данных методических рекомендациях предложена технология преобразования ныне действующей сети учреждений культуры в соответствии с разграничением полномочий органов местного самоуправления.

Настоящие методические рекомендации стремятся дать оперативный ответ на решение проблем, возникших в ходе реализации Федерального закона № 131-ФЗ. В качестве основных проблем следует отметить:

субъективное толкование на местах некоторых норм закона, что повлекло за собой неоправданную ликвидацию ряда организаций культуры (музеи, киноустановки, учреждения клубного типа, методические центры, другое);
разрушение единства библиотечных и музейных фондов;
ликвидацию районных Домов и Центров культуры, централизованных библиотечных систем, создающих комплексные услуги для населенных пунктов, не обладающих ресурсами для производства услуг культуры;
ликвидацию органов управления культуры.

В методических рекомендациях предложена технология преобразовательных процессов и образцы нормативных документов, необходимых для реализации полномочий по вопросам культуры на уровне муниципальных образований.

Отдельный раздел посвящен правовому обоснованию создания и определению функций органов управления культурой муниципального района.

В рекомендации включены главы по урегулированию вопросов библиотечного обслуживания, обеспечению сохранения нематериального

культурного наследия² (клубы, творческие коллективы), организации досуга и массового отдыха населения. Принимая во внимание тот факт, что основная доля организаций культуры приходится на учреждения культуры клубного типа и библиотеки, разработчики сосредоточили внимание на примерах, касающихся именно этих типов организаций культуры. Приведены образцы нормативных правовых актов по их созданию и организации деятельности.

В отношении других учреждений культуры и досуга, составляющих инфраструктуру муниципальной сети, разработчики сочли целесообразным привести образцы положений и нормативных документов. Такая позиция обусловлена тем, что готовятся изменения в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», а также по вопросам деятельности музеев Роскультуры готовится новая инструкция. В связи с тем, что Минкультуры России готовит предложения о переводе кинотеатров и парков культуры и отдыха в другие организационно-правовые формы, разработчики сочли целесообразным не затрагивать в данных методических рекомендациях вопросы регулирования деятельности этих учреждений.

По мнению разработчиков настоящих рекомендаций, вопросы, касающиеся полномочия органов местного самоуправления по охране и сохранению объектов культурного наследия, требуют рассмотрения в отдельных методических рекомендациях в связи с подготовкой ряда изменений в комплекс законодательных актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области охраны и сохранения объектов культурного наследия, которые затронут компетенцию органов местного самоуправления в данной сфере общественных отношений.

С учетом многочисленных запросов органов исполнительной власти и специалистов учреждений культуры из территорий, в методических рекомендациях даны разъяснения о делегировании полномочий от поселения — муниципальному району, от субъекта федерации — к муниципальному району, а также уделено внимание обеспечению деятельности организаций культуры, исполняющих функции межпоселенческого характера. Приведены образцы нормативных правовых актов, соглашений и договоров.

² Нематериальное культурное наследие — обычаи, знания, навыки, предметы, культурные пространства, признанные сообществами в качестве культурного наследия и свидетельствующие о культурном разнообразии народов мира (см. Конвенцию ЮНЕСКО от 17 октября 2003 г.). Нематериальное культурное наследие проявляется в следующих областях: устные традиции; исполнительские искусства; обычаи, обряды, празднества; знания и навыки, связанные с традиционными ремеслами. Сохранение (охрана) — означает принятие мер с целью обеспечения жизнеспособности, включая идентификацию, документирование, исследование, популяризацию с помощью формального и неформального образования, возрождение различных аспектов такого наследия.

В отдельной главе приведены разъяснения по составлению реестра расходных обязательств муниципального образования, касающиеся вопросов культуры.

Согласно Федеральному закону от 12 октября 2005 г. № 129-ФЗ «О внесении изменений в статьи 83 и 85 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования межбюджетных отношений» и в статью 7 Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации о налогах и сборах» до 1 января 2009 г. введен переходный период. В связи с чем, в переходный период вновь образованные поселения, на основании закона субъекта Российской Федерации, могут решать вопросы местного значения в сфере культуры, исходя из степени готовности, либо решение этих вопросов, до окончания переходного периода, остается в компетенции муниципальных районов.

* * *

Настоящие Методические рекомендации разработаны Департаментом культуры Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации (директор Департамента — Ю.А. Шубин, заместитель директора Департамента — С.Н. Горушкина, заместитель начальника координационно-аналитического отдела И.А. Тозыякова) при консультационно-аналитической поддержке Института реформирования общественных финансов (директор — В. В. Климанов) и Центра научных исследований социально-экономических проблем культуры (директор — Е. Л. Игнатьева), согласованы с Министерством регионального развития Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации, Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации и Министерством юстиции Российской Федерации.

При разработке рекомендаций были использованы материалы, предоставленные органами управления культуры Красноярского и Ставропольского краев, Белгородской, Вологодской, Новосибирской, Омской, Свердловской и Томской областей, а также других субъектов Российской Федерации.

5.2. Библиотеки

Обеспечение полномочий органов местного самоуправления регулируется Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (далее — Федеральный закон № 78-ФЗ).

Ныне действующая система библиотечного обслуживания выстроена согласно административно-территориальному делению страны (республиканские, окружные, краевые, областные, районные, городские, сельские библиотеки).

На уровне муниципальных образований были сформированы структурно-целостные объединения библиотек — централизованные библиотечные системы (далее — ЦБС), в которые входили центральная районная библиотека и библиотеки-филиалы.

Статьей 4 Федерального закона № 78-ФЗ были закреплены основные виды библиотек (табл. 4), включая их деление на государственные и муниципальные библиотеки. Ответственность за обеспечение деятельности муниципальных библиотек была возложена на учредителя, а именно на местные органы власти или действующие от их имени органы культуры, к исключительной компетенции которых относится:

- учреждение библиотек, утверждение их уставов и правил пользования библиотеками;
- разработка и принятие местных нормативов финансового обеспечения библиотек;
- строительство библиотечных зданий и обустройство прилегающих к ним территорий;
- назначение руководителей библиотек;
- реорганизация и ликвидация библиотек.

Таблица 4

Основные виды библиотек

Основные виды библиотек	Учредители	Форма собственности
<i>федеральные</i>	органы государственной власти, а также органы культуры	государственная (федеральная)
<i>федеральных органов исполнительной власти</i>		
<i>субъектов Российской Федерации</i>		государственная (субъектов Российской Федерации)
<i>муниципальные</i>	органы местного самоуправления, а также органы культуры	муниципальная
<i>научных и образовательных учреждений</i>	собственники имущества либо уполномоченные ими юридические и физические лица, в т. ч. иностранные, а также международные организации	определяется формой собственности учредителя или учредителей (частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности)
<i>предприятий, учреждений организаций</i>		
<i>общественных объединений</i>		
<i>частные</i>		
<i>учрежденные в соответствии с международными договорами</i>		

Организационная структура библиотечного обслуживания населения на муниципальном уровне отличается от сети, сложившейся на уровне субъектов Российской Федерации, состоящей, как правило, из научной, публичной, юношеской, детской библиотек. Для районных ЦБС характерно наличие центральной библиотеки и библиотек-филиалов головного учреждения с библиотеками-филиалами, расположенными в населенных пунктах муниципальных образований, входящих в состав района. Для городской ЦБС характерно наличие центральной библиотеки и библиотек-филиалов в различных районах города или в сельских населенных пунктах.

Также имеет место дифференциация библиотек на детские и юношеские библиотеки, другие специализированные библиотеки (библиотека научная, библиотека для слепых).

Муниципальная ЦБС, как правило, обладает статусом юридического лица, а ее структурные подразделения выполняют различные функции: центральная библиотека осуществляет комплектование и обработку литературы, информационное и методическое обеспечение библиотечного обслуживания, а библиотеки-филиалы — ведут непосредственную работу с пользователями библиотек. Таким образом, современная структура ЦБС основана на разделении труда в создании библиотечной услуги, которая включает: комплектование, обработку, информационно-методическое обеспечение, книговыдачу.

Муниципальные ЦБС предполагают их ресурсное обеспечение помещениями и оборудованием, финансовыми средствами, информационными ресурсами, кадрами.

Наиболее распространена ситуация, когда помещения, где располагается Центральная библиотека и филиалы ЦБС, принадлежат разным собственникам: муниципальному району, сельской администрации, фермерскому хозяйству и другим собственникам. Нередко ЦБС получает часть недвижимого имущества в оперативное управление, а часть в аренду. При этом оборудование, книжный фонд и информационные базы данных³, распределенные в установленном порядке между филиалами ЦБС, приобретаются за счет средств муниципального района и находятся в собственности района⁴. Разумеется, содержание (включая текущий и капитальный ремонт) ЦБС, оплата труда осуществляется за счет средств консолидированного бюджета района. Таким образом, жители поселений получают библиотечное обслуживание в основном за счет средств бюджета муниципального района.

В связи с разграничением полномочий органов местного самоуправления по вопросам библиотечного обслуживания предусмотрено полномочие поселения и городского округа — «организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения»; муниципального района — «организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование их библиотечных фондов. Таким образом, Федеральным законом № 131-ФЗ в пункте 19 части 1 статьи 15 предусмотрена возможность обеспечения библиотечного обслуживания поселений теми услугами, которые традиционно могут быть исполнены центральными библиотеками,

³ В ряде субъектов Российской Федерации комплектование книжного фонда муниципальных ЦБС осуществляется за счет средств субъекта Российской Федерации через центральные научные библиотеки.

⁴ Оборудование, расположенное в филиалах, обычно оформляется в подотчет ответственным лицам, находящимся в штате ЦБС.

обладающими статусом районных библиотек. Прежде всего, речь идет о комплектовании и обработке фондов, об информационном обеспечении, других специфических функциях обслуживания поселений».

Учредитель может делегировать функции комплектования центральной библиотеке, на основании нормы, определяющей полномочие муниципального района по организации обслуживания населения межпоселенческими библиотеками.

В соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона № 78-ФЗ органы местного самоуправления поселений, являющихся административными центрами муниципальных районов, могут присваивать ведущей универсальной библиотеке соответствующего поселения статус межпоселенческой библиотеки.

Обеспечение библиотечного обслуживания жителей поселений через систему межпоселенческой по принципу ЦБС экономически и организационно оправдано. На основании указанных ранее статей Федерального закона № 131-ФЗ возможно использование нескольких вариантов обеспечения деятельности ЦБС (табл. 5).

Таблица 5

Варианты реорганизации Центральной библиотечной системы (ЦБС) в условиях реформы местного самоуправления

Вариант реорганизации ЦБС	Преимущества	Недостатки
в межмуниципальные хозяйственные общества	создаются по решению представительных органов местного самоуправления	длительная процедура учреждения, реорганизации проблемы распределения имущественных долей между учредителями
	финансовая самостоятельность	низкая рыночная привлекательность услуг, оказываемых ЦБС
	широкие возможности для ведения коммерческой деятельности	
	риск убытков определяется долями учредителей	
статус юридического лица	требуется государственная регистрация	

в некоммерческие организации	создаются по решению представительных органов местного самоуправления	длительная процедура учреждения, реорганизации
	финансируются полностью или частично учредителем	
	субсидиарную ответственность несет учредитель	
	вправе осуществлять деятельность, соответствующую их целям	ограничены виды уставной деятельности
в муниципальные учреждения	учреждаются по решению местной администрации или органа культуры	

Реализация каждого из вариантов связана с необходимостью проведения ряда организационных мероприятий.

1. Определение нового учредителя (смена учредителя) ЦБС. Это обязательная процедура, поскольку в результате выборов произойдет создание новых муниципальных образований с иными полномочиями и иной системой финансового обеспечения. Учредителем ЦБС могут стать администрация муниципального района или орган культуры муниципального района, при условии, если ему делегированы соответствующие права уставом муниципального района, которые закреплены соответственно в уставе органа культуры.

2. Разработка новой редакции устава ЦБС, в которой необходимо отразить: нового учредителя (точное наименование); стратегические цели и задачи ЦБС, ее роль в решении вопросов межпоселенческого значения; субъекта, определяющего структуру ЦБС и распределение функций центральной библиотеки и филиалов ЦБС (учредитель, орган культуры или руководитель ЦБС, в том числе с правом самостоятельно заключать договоры с поселениями); условия финансирования ЦБС (полное и прямое бюджетное финансирование или на других условиях); четкое разграничение объектов имущества: библиотечные фонды, другие активы, оборудование, недвижимое имущество (в том числе земля).

3. Подготовка проекта правового акта об учреждении ЦБС (постановление (распоряжение) главы администрации, приказ органа управления культурой). Если ЦБС учреждается как межпоселенческая организация, то необходимы постановления всех представительных органов местного самоуправления, которые приняли решение об участии в такой организации.

4. Регистрация ЦБС как юридического лица в установленном законом порядке.

Важнейшее условие обеспечения деятельности ЦБС в условиях реформы местного самоуправления — выстраивание системы договорных отношений между ЦБС как юридическим лицом и ее учредителями, а также с муниципальными образованиями и пользователями библиотек.

В связи с вышеизложенным, уместно рассмотреть примерный вариант обеспечения деятельности межпоселенческой библиотечной системы.

В результате создания новых муниципальных образований входившие ранее в систему ЦБС филиалы условно отошли к ведению трех сельских поселений. Штатный персонал филиалов предусматривает одного-трех сотрудников, количество обслуживаемого населения неоднородно по структуре потребительского спроса. Очевидно, что кадровый ресурс не позволяет производить все виды библиотечных услуг в поселении, а также с учетом небольшого объема запросов на специализированную литературу — нет смысла комплектовать филиал широким ассортиментом литературы и периодики.

Таким образом, для создания качественной библиотечной услуги, а также с учетом экономии финансовых средств, необходимо и достаточно закрепить за одной из библиотек, обладающей наиболее мощными кадровыми, информационными и иными ресурсами, статус центральной библиотеки. Функции центральной библиотеки должны предусматривать создание специализированного продукта, необходимого для работы всех библиотек поселений, входящих в состав муниципального района. Прежде всего, комплектование и обработка библиотечных фондов, обслуживание межбиблиотечного абонента, формирование и предоставление пользователям универсального собрания документов, создание каталогов и автоматизированных баз данных, оказание методической помощи. Библиотеки-филиалы будут оказывать услуги по книговыдаче.

Тем самым библиотечная система сохраняется по соображениям экономичности и целостности единого библиотечного и информационного пространства на основе кооперирования и взаимодействия библиотек в пределах муниципального района.

Учреждение межпоселенческой (централизованной) библиотечной системы требует проведения следующих организационных мероприятий:
провести смену учредителя ЦБС;
внести изменения в устав ЦБС;

закрепить учреждение ЦБС соответствующим документом учредителя; перерегистрировать ЦБС как юридическое лицо в установленном законом порядке.

В построении системы договорных взаимоотношений межпоселенческой библиотеки с администрациями муниципальных образований следует учесть формы собственности на объекты недвижимого имущества, например:

филиалы группы А (расположены в поселениях в помещениях, принадлежащих администрации поселения, и используются на условиях оперативного управления);

филиалы группы Б (расположены в поселениях в помещениях, принадлежащих фермерским хозяйствам, и используются на условиях договора аренды);

филиалы группы В (расположены в поселениях в помещениях школ и используются на условиях договора пользования).

Таким образом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и Концепцией реформирования бюджетного процесса, ЦБС как юридическое лицо, обеспечивающее функцию библиотечного обслуживания, должна заключить соответствующие договоры с администрацией сельских поселений:

для обеспечения деятельности филиалов группы А — на право оперативного управления имуществом;

для обеспечения деятельности филиалов групп Б и В — на право пользования и с другими собственниками договоры аренды.

Только после заключения договоров, закрепляющих право использования имущества, переданного ЦБС, наступает право оплачивать коммунальные услуги. Также ЦБС обеспечивает заключение договоров с поставщиками коммунальных услуг.

Эти договоры становятся основанием для расходных обязательств муниципального района⁵, либо возможны варианты выстраивания возможных финансовых взаимоотношений:

Финансирование может быть отдано поселением муниципальному району в составе субвенции на основании делегирования части полномочий. Муниципальный район, в свою очередь, должен предусмотреть соответствующие расходы в смете ЦБС и перечислять средства в составе общего финансирования.

⁵ Поселения не имеют права осуществлять оплату коммунальных расходов находящихся на их территории филиалов ЦБС, поскольку на это у них нет оснований. ЦБС — межпоселенческая библиотека, создана на основании нормативного акта представительного органа муниципального района, следовательно, это расходы бюджета муниципального района. Для обеспечения расходов по содержанию филиала поселение передает субвенцию в муниципальный район в объеме, равном затратам на коммунальные услуги филиала и денежное содержание сотрудников. Очевидна финансовая выгода, которая заключается в переносе затрат на создание базовых библиотечных услуг на уровень другого бюджета.

Финансирование может происходить согласно договору напрямую от поселения к ЦБС.

Выплата заработной платы может производиться:

Из средств муниципального района как сотрудникам центральной библиотеки, так и сотрудникам библиотек-филиалов. В таком случае ФОТ должен быть предусмотрен в полном объеме в бюджете муниципального района и, соответственно, в смете ЦБС при условии делегирования поселением муниципальному району части своих полномочий, оформленных в надлежащем порядке.

Из средств поселений сотрудникам филиалов. В таком случае ФОТ должен быть предусмотрен в бюджете поселения. Средства на оплату труда должны быть перечислены юридическому лицу — ЦБС.

Из средств поселений на сотрудников филиалов и частично на содержание специалистов ЦБС. ФОТ должен быть предусмотрен в бюджете поселений. Аналогично, средства должны быть перечислены юридическому лицу по договору.

При условии использования варианта оплаты поселениями услуг центральной библиотеки на основании договора, необходимо внести договор в реестр расходных обязательств поселения. Принимая решение о делегировании полномочий по библиотечному обслуживанию на уровень муниципального района, необходимо принять нормативный правовой акт о делегировании отдельной части полномочий по библиотечному обслуживанию.

Комплектование книжного фонда (в том числе периодики) может производиться:

-за счет средств муниципального района (расходы должны быть предусмотрены в бюджете муниципального района и в смете ЦБС);

-за счет средств муниципального района производится финансирование только комплектования книжного фонда (соответствующие расходы должны быть предусмотрены в бюджете муниципального района и отданы по смете ЦБС), а приобретение периодики предусматривается поселениями в своих бюджетах для обеспечения филиалов ЦБС;

-за счет средств поселения путем передачи в качестве субсидии на комплектование книжного фонда и (или) периодики, на комплекс информационных ресурсов (электронные базы данных, Интернет) по договору с ЦБС;

-за счет средств субъекта Российской Федерации в порядке делегирования отдельной части полномочий по обеспечению библиотечного обслуживания, предусмотренных в Федеральном законе № 184-ФЗ. Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий местным бюджетам предусмотрены также частью 2 статьи 63 Федерального закона № 131-ФЗ.

Этот вариант более подходит там, где традиционно комплектование книжного фонда происходит через научные или национальные библиотеки.

Если поселения, входящие в состав муниципального района, будут иметь недостаточный уровень расчетной бюджетной обеспеченности, то дотации могут быть предоставлены из соответствующих фондов финансовой поддержки в целях межбюджетного выравнивания на основании статей 53, 60, 61 Федерального закона № 131-ФЗ.

- При этом нужно иметь в виду, что согласно требованиям реформы бюджетной сферы финансирование должно происходить не на ЦБС, а на услуги, оказываемые ЦБС (не за факт существования организации, а за определенный вид работы, имеющий конечный результат). В силу этого требования доленое участие муниципальных образований в обеспечении работы ЦБС является законным, эффективным и справедливым.

Приложение 14

**СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ ОРГАНОМ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОМ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ПЕРЕДАЧЕ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ**

№ _____ / _____

(регистрационные номера соглашения)

_____ г.

(место составления акта)
соглашения)

« ____ »

(дата регистрации

_____ (полное наименование органа
местного самоуправления поселения), именуемая в дальнейшем
«Администрация поселения», в лице главы муниципального образования
_____ (наименование поселения)

_____ (ФИО), действующего на основании Устава
муниципального образования (наименование поселения), с одной стороны, и
Администрация _____ муниципального района, именуемая в
дальнейшем «Администрация района», в лице главы _____
муниципального района _____ (ФИО), действующего на
основании Устава муниципального района, с другой стороны, вместе
именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального
закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации
местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом
муниципального образования _____ (наименование поселения), Уставом
муниципального образования _____ (наименование муниципального
района), решением представительного органа поселения _____
(наименование представительного органа поселения) от _____ № _____

«О передаче осуществления части полномочий органам местного
самоуправления муниципального района», признавая необходимость
сохранения на территории района единого культурного пространства, в целях
реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и
пользования учреждениями культуры, а также на доступ к культурным
ценностям, для долговременного сотрудничества на договорной основе
заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение закрепляет передачу Администрации района
осуществления части полномочий органа местного самоуправления
_____ (наименование поселения) по вопросу создания условий для

организации досуга и обеспечения жителей _____ (наименование поселения) услугами организаций культуры...⁶

1.2. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по вопросу создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами следующих организаций культуры:

1.2.1. _____

1.2.2. _____

1.2.3. _____

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА СУБВЕНЦИЙ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего соглашения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых ежегодно из бюджета _____ (наименование поселения) в бюджет _____ муниципального района.

2.2. Стороны ежегодно определяют объем субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в порядке, согласно приложениям, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.3. Формирование, перечисление и учет субвенций, предоставляемых из бюджета _____ (наименование поселения) бюджету _____ муниципального района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде субвенций, предназначенные для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.2. Администрация района:

3.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

3.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по

⁶ Указываются все передаваемые вопросы местного значения.

реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрация поселения.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее _____ числа, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий.

3.3. Стороны согласились в том, что Администрация района осуществляет в рамках предоставленной компетенции управление деятельностью организаций культуры поселения, перечисленных в пункте 1.2 настоящего соглашения.

3.4. На период действия настоящего соглашения вопросы, связанные с назначением руководителей организаций культуры поселения на должность, их увольнением, переводом на другую работу, оплатой труда и др., находятся в компетенции Администрации района.

3.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения (*указать срок сообщения*). Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение (*указать срок рассмотрения*) с момента его поступления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение соглашения влечет за собой возврат перечисленных субвенций, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в _____ срок (*указать срок возврата*) с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении соглашения, а также уплату неустойки в размере _____ % от суммы субвенций за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

4.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного соглашения, уплаты неустойки в размере ____ % от суммы субвенций за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

Возможно предусмотреть иные финансовые санкции за неисполнение соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с «__» _____ 20__ г.

5.2. Срок действия настоящего соглашения устанавливается до _____⁷.

5.3. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства (*наименование субъекта Российской Федерации*);

неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением;

если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за _____ (*указать срок уведомления, например, 6 месяцев*), при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация __ поселения
(указать адрес места нахождения)

Администрация __ муниципального
района
(указать адрес места
нахождения)

(указать реквизиты счета)
Глава муниципального образования
муниципального района
_____ поселения _____ района
(наименование
района)

(указать реквизиты счета)
Глава _____
(наименование
муниципального
района)

⁷ Срок, на который передаются полномочия, не может быть менее года. Возможна передача на более длительный срок (3 года, 5 лет).

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество)

М. П. дата подписания

Приложение 15

**СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ ОРГАНОМ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ОРГАНОМ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ О ПЕРЕДАЧЕ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ**

№ _____ / _____

(регистрационные номера соглашения)

200__ г.

(место составления акта)
соглашения)

« ____ »

(дата

регистрации

Администрация _____ муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы муниципального района _____ (ФИО), действующего на основании Устава муниципального района, с одной стороны, и _____ (полное наименование органа местного самоуправления поселения), именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы муниципального образования _____ (наименование поселения)

_____ (ФИО), действующего на основании Устава муниципального образования (наименование поселения), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом _____ района, Уставом муниципального образования _____ (наименование поселения), решением представительного органа муниципального района _____ (наименование представительного органа муниципального района) от

№ _____ «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления поселения», признавая необходимость сохранения на территории района единого культурного пространства, в целях реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользования учреждениями культуры, а также на доступ к культурным ценностям, для долговременного сотрудничества на договорной основе заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение закрепляет передачу Администрации поселения осуществления части полномочий органа местного самоуправления _____ района по вопросу организации библиотечного обслуживания _____ поселений.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения принимает осуществление части полномочий по вопросу организации библиотечного обслуживания следующих поселений:

1.2.1. _____

1.2.2. _____

1.2.3. _____

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА СУБВЕНЦИЙ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего соглашения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых ежегодно из бюджета _____ муниципального района в бюджет _____ поселения.

2.2. Стороны ежегодно определяют объем субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в порядке, согласно приложениям, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.3. Формирование, перечисление и учет субвенций, предоставляемых из бюджета _____ муниципального района бюджету _____ поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация района:

3.1.1. Перечисляет Администрации поселения финансовые средства в виде субвенций, предназначенные для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией поселения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.2. Администрация поселения:

3.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.2 настоящего соглашения и действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

3.2.2. Рассматривает представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации поселения по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации района.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее _____ числа, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации района отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий.

3.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района (*указать срок сообщения*). Администрация района рассматривает такое сообщение в течение (*указать срок рассмотрения*) с момента его поступления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение соглашения влечет за собой возврат перечисленных субвенций, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в _____ срок (*указать срок возврата*) с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении соглашения, а также уплату неустойки в размере _____% от суммы субвенций за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

4.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае неисполнения Администрацией района вытекающих из настоящего соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий, Администрация поселения вправе требовать расторжения данного соглашения, уплаты неустойки в размере ___% от суммы субвенций за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

Возможно предусмотреть иные финансовые санкции за неисполнение соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с _____ 200__ г.

5.2. Срок действия настоящего соглашения устанавливается до _____⁸

5.3. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

⁸ Срок, на который передаются полномочия, не может быть менее года. Возможна передача на более длительный срок (3 года, 5 лет).

Приложение 16

**Модельное решение представительного органа муниципального района
о принятии к осуществлению части полномочий органа местного
самоуправления поселения**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ _____ муниципального района

_____ созыва

РЕШЕНИЕ

_____ сессии

«__» _____ 200__ г.

№ _____

О принятии к осуществлению части полномочий

органа местного самоуправления _____ (наименование поселения)

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование главы муниципального образования района по вопросу принятия части полномочий администрации муниципального образования _____ поселения _____ района, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Администрации _____ муниципального района принять к осуществлению часть полномочий администрации муниципального образования поселения: _____ (*подробно указать передаваемые полномочия*).
2. Администрации _____ муниципального района заключить соглашение с администрацией _____ поселения о передаче осуществления части полномочий согласно пункту 1 данного решения.
3. Решение опубликовать (обнародовать) в газете «_____».
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на ревизионную комиссию _____ муниципального района.

Глава муниципального образования

Подпись

Приложение 17

Модельное решение представительного органа поселения о передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ _____ поселения

_____ созыва

РЕШЕНИЕ

_____ сессии

« ____ » _____ 200__ г.

№ _____

О передаче осуществления части полномочий

органам местного самоуправления _____ муниципального района

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование главы поселения по вопросу передачи осуществления части полномочий администрации поселения _____ администрации _____ муниципального района _____ (наименование субъекта Российской Федерации), руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом _____ поселения, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Администрации _____ поселения передать администрации _____ муниципального района _____ (наименование субъекта Российской Федерации) осуществление части своих полномочий:

_____ (подробно указать передаваемые полномочия).

2. Администрации _____ поселения заключить соглашение с администрацией _____ муниципального района _____ (наименование субъекта Российской Федерации) о передаче ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Решение опубликовать (обнародовать) в газете « _____ ».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на ревизионную комиссию _____ поселения.

Глава муниципального образования

Подпись

Порядок

расчета объема субвенции на осуществление части полномочий

поселения органом местного самоуправления муниципального района

Объем субвенций на текущий год определяется из базиса предыдущего года, с учетом поправочных коэффициентов, определяемых в зависимости от:

роста оплаты труда;

изменения цен на энергоносители (тепловая энергия, электроэнергия и т. д.);

изменения цен на горюче-смазочные материалы, товарно-материальные ценности, необходимые для работы организации культуры.

Кроме того, возможно использование поправочного коэффициента, размер которого согласовывается сторонами соглашением, исходя из необходимости интенсификации деятельности организации.

Расчет субвенции на содержание организаций культуры поселения:

$$S^{ok;i} = \text{SUM} (F^{ok;ij} \times K1 \times 1,262 + M^{ok;ij} + T^{ok;ij}),$$

где:

$S^{ok;i}$ — объем субвенции i -му муниципальному району на содержание организаций культуры n -го поселения;

$F^{ok;ij}$ — фонд оплаты труда i -го муниципального района по j -му виду организации культуры по плану 2005 г., расположенной в n -ом поселении, сформированный в соответствии с отраслевой системой оплаты труда;

$M^{ok;ij}$ — фонд материального обеспечения текущих затрат j -го вида организации культуры, расположенной в n -ом поселении, по i -му муниципальному району на 2006 г.;

$T^{ok;ij}$ — средства на обеспечение коммунальных расходов j -го вида организации культуры, расположенной в n -ом поселении, по i -му муниципальному району, планируемых по потребности на 2006 г.;

$K1$ — коэффициент-дефлятор повышения оплаты труда в 2006 г. по отношению к 2005 г.;

1,262 — коэффициент начислений на оплату труда в 2006 г.;

$$M^{ok;ij} = ((D_{ij} \times 1,085 \times Z) + (P_{ij} \times Z))/2,$$

где:

D_{ij} — фактические расходы на обеспечение текущих затрат j -го вида организации культуры, расположенной в n -ом поселении, по i -му муниципальному району за отчетный 2004 г.;

1,085 — коэффициент-дефлятор (сводный индекс потребительских цен) 2005 г. по отношению к 2004 г.;

Z — коэффициент-дефлятор (сводный индекс потребительских цен) 2006 г. по отношению к 2005 г., либо согласованный сторонами соглашения коэффициент, отражающий изменения реальной потребности организации в материальном обеспечении, но не менее сводного индекса роста потребительских цен;

P_{ij} — плановые расходы на обеспечение текущих затрат j -го вида организации культуры, расположенной в n -ом поселении, по i -му муниципальному району на 2005 г.

Порядок и объемы субвенций

Субвенции	Обязанности принимающей стороны
Фонд оплаты труда Статья 211	Оплата труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы, сформированный в соответствии с отраслевой системой оплаты труда (согласно действующих штатных расписаний). Глава района (поселения) обязан обеспечивать рост заработной платы с учетом вновь принимаемых нормативно-правовых актов
Прочие выплаты Статья 212	Суточные при служебных командировках. Оплата стоимости проезда к месту отпуска и обратно лицам, работающим в районах Крайнего Севера; компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством РФ
Начисления на фонд оплаты труда Статья 213	Уплата единого социального налога (взноса), начисляемого работодателем, взносы в пенсионный фонд, в фонд социального страхования, медицинского страхования, обязательное социальное страхование от несчастных случаев
Приобретение услуг Статья 220	Оплата работ и услуг по заключенным контрактам, с учетом изменения цен на услуги связи, транспортные услуги, коммунальные, аренда, услуги по содержанию имущества, необходимые для работы

	организации культуры (согласно действующих смет)
Поступление нефинансовых активов Статья 300	Оплата договоров на приобретение горюче-смазочных материалов, товарно-материальных ценностей, мягкого инвентаря, библиотечного и музейного фондов и т. д.

**Возможные варианты передачи субвенций поселением на
муниципальный уровень**

	Виды расходов	Поселение (принимаемые полномочия)	Муниципальный уровень (принимаемые полномочия)
1 вариант	Оплата труда Коммунальные расходы Материальные и прочие расходы	+ +	+
2 вариант	Оплата труда Коммунальные расходы Материальные и прочие расходы	+ 	+ +
3 вариант	Оплата труда Коммунальные расходы Материальные и прочие расходы	+ +	+
4 вариант	Оплата труда Коммунальные расходы Материальные и прочие расходы	+ 	+ +
5 вариант	Оплата труда Коммунальные расходы Материальные и прочие расходы	 	+ +
6 вариант	Оплата труда Коммунальные расходы Материальные и прочие расходы	+ + +	