

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МДБОУ «Детский сад №4»
Л.Ю. Белаш
от 11.01.2021.№ 07/од

Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в муниципальном дошкольном бюджетном образовательном
учреждении «Детский сад № 4»
на 2021 год

Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Данная программа разработана для муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 4» (далее – Детский сад) с численностью персонала 23 единицы.

Целью программы является обеспечение безопасности для сотрудников и воспитанников Детского сада и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление лабораторных исследований сырья, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей.

Программа действует в течение 1 календарного года. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности Детского сада или других существенных изменениях деятельности Детского сада. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в данный документ, Программа пролонгируется на следующий календарный год.

В программу включены:

- перечень официально изданных санитарных правил
- перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля,
- перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в Детском саду,
- перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

Лица, осуществляющие производственный контроль в детском саду:

- заведующий детским садом, заведующий хозяйством, медицинская сестра.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий детским садом.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в детском саду осуществляется Роспотребнадзором. Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в Детском саду, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

Паспорт юридического лица

Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 4» является некоммерческой организацией, детским садом, созданным для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

МДБОУ «Детский сад № 4» - юридическое лицо.

Осуществляемые виды деятельности: реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

Учредителем является Управление образования муниципального образования Красноармейский район.

Юридический и почтовый адрес учреждения:

353821, Краснодарский край, Красноармейский район, станица Ивановская, улица Краснодарская, 65
телефон 8 (86165)94-2-04.

Заведующий ДООУ: Белаш Лидия Юрьевна

Заведующий хозяйством: Кравченко Марина Прохоровна

Медицинская сестра: Мартиросьян Юлия Владимировна

Перечень

официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322;
 - Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
 - Федеральный закон от 17.09.1998 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;
 - Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 21.12.2007 № 93 «Об усилении мероприятий по борьбе с туберкулёзом в РФ»;
 - Постановление Правительства РФ от 22.01.2007 № 30 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности»;

Санитарные правила и нормы

- Санитарные правила СП 2.4. 3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (от 28 сентября 2020г.)
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (от 11 ноября 2020г.)
 - СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07);
 - СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»;
 - СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»;
 - СП 3.5.3.1129 – 02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;
 - СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
 - СП 3.1.2. 1319 -03 «Профилактика гриппа»;
 - СП 3.1.2.1108 - 02 «Профилактика дифтерии»;
 - СП 3.1.1295 - 03 «Профилактика туберкулеза»;
 - СП 3.1.958- 99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;
 - СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;
 - СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
 - СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;
 - СП 3.1.2. 1320 -03 «Профилактика коклюшной инфекции»;
 - СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
 - СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;
 - СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
 - СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
 - СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;
 - СП 3.3.2.1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранению и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения»;
 - СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
 - СП 3.3.2.2330-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранения и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения», изменения и дополнения к СП 3.3.2.1120-02;
 - СП 3.3.2.2329-08 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;
 - СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;
 - СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»;
 - СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика кишечных инфекций»;
 - СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».
- Р 3.5.2.2487-09 «Руководство по медицинской дезинсекции»;
- Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ МЗ и СР РФ от 31.01.2011 № 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
- Приказ МЗ РФ от 21.03.2003 № 109 «О совершенствовании противотуберкулёзных мероприятий в РФ»;
- Приказ МЗ РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»;
- Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказ от 30.05.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ОУ».
- Приказ от 14.03.1995 № 60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов».

Методические рекомендации

- МУ-287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения» от 30.12.98;
- МУ 3.2.1756-03 "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
- МУ 3.2.1043-01 «Профилактика токсокароза»;
- МУ 3.2.1882 -04 «Профилактика лямблиоза»;
- МУК 4.2.2661 -10 «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
- Руководство «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04;
- ОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы»;
- МУ 3.1.1.2957-11 «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
- Методические рекомендации от 22.04.1982 № 08-14/3 «Контроль за развитием и состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста».
- Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».

- Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».
- Методические рекомендации от 23.12.1982 № 08-14/12 «Медико-педагогический контроль за физическим состоянием детей дошкольного возраста».
- Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».
- МУ 3.5.3.2949-11 «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
- МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусной (неполио) инфекций».

Для реализации Программы производственного контроля в ДОУ имеется следующий **набор документов**:

- договор на дератизацию и дезинсекцию ООО «Санэпидсервис»;
- договор на оказание медицинских работ и услуг с ГБУЗ «Красноармейская ЦРБ»;
- личные санитарные книжки сотрудников.

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются ДОУ с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности.» (СанПиН 1.1.1058-01).

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

ФИО	Должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
Белаш Лидия Юрьевна	заведующий ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> • Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. • Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников
Белаш Лидия Юрьевна	заведующий ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> • Организация педагогического процесса: <ul style="list-style-type: none"> - уголки и зоны; - состояние оборудования спортивных и музыкальных залов; - организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей; - требования к организации физического воспитания
Кравченко Марина Прохоровна	заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> • Ведение журнала аварийных ситуаций Информация заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за состоянием: <ul style="list-style-type: none"> - освещенности

		<ul style="list-style-type: none"> - систем теплоснабжения - систем водоснабжения - систем канализации
Мартиросьян Юлия Владимировна	медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> • Организация лабораторных исследований. • Организация медицинских осмотров работников. • Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек. • Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: <ul style="list-style-type: none"> — журнал бракеража скоропортящихся продуктов; — журнал бракеража готовой продукции; — журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; — личные медицинские книжки сотрудников учреждения; — накопительная ведомость. • Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений. • Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: <ul style="list-style-type: none"> — цикличное меню; — журнал бракеража готовой продукции; — журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок.

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Должность	Срок гигиенического обучения	Срок медицинского осмотра
1	4	5
Заведующий	1 раз в год	1 раз в год
Воспитатели	1 раз в год	
Медицинская сестра	1 раз в год	
Педагог-психолог	1 раз в год	

Музыкальный работник	1 раз в год
Заведующий хозяйством	1 раз в год
Младший воспитатель	1 раз в год
Помощник воспитателя	1 раз в год
Машинист по стирке белья и ремонту спец. одежды	1 раз в год
Повар	1 раз в год
Сторож	1 раз в год
Дворник	1 раз в год
Оператор котельной	1 раз в год

Перечень мероприятий по производственному контролю

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений по графику. 	Заведующий хозяйством

2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за санитарным состоянием групповых участков. • Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя). 	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов (по мере накопления). 	Заведующий хозяйством
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние кровли, фасада здания, отмостки,	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней 	Заведующий хозяйством
2	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях.	Заведующий хозяйством
3	Соблюдение теплового режима в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности — устранение в течение суток. • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта 	Заведующий, заведующий хозяйством
4	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль: <ul style="list-style-type: none"> — соблюдение графика проветривания помещений; — температурного режима в помещениях согласно СанПиН 	Заведующий, заведующий хозяйством, мед сестра

5	Состояние водоснабжения, канализации, сантехприборов систем работа	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; • Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). • Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта 	Заведующий хозяйством
6	Питьевая вода	<ul style="list-style-type: none"> • Визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (график смены питьевой воды, чашки для питьевого режима). • Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово — после ремонта систем водоснабжения) 	Медицинская сестра
7	Естественное и искусственное освещение	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за уровнем освещенности помещений. • Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). 	Заведующий хозяйством
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			

1	Детская мебель	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; — расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН 	Заведующий хозяйством, медицинская сестра
2	Уголки и зоны природы	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль: — запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.; — запрещается содержать животных и птиц в зонах природы в групповых ячейках 	Воспитатель, председатель ПК Омельченко Татьяна Павловна
3	Санитарное состояние игрушек, их обработка	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. • Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН • Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями 	Воспитатель, председатель ПК Омельченко Татьяна Павловна, медицинская сестра
4	Санитарное состояние ковровых изделий	<ul style="list-style-type: none"> • Визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. • Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года 	Медицинская сестра
5	Постельное белье, салфетки, полотенца	<ul style="list-style-type: none"> • Визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. • Замена постельного белья 1 раз в неделю • Замена полотенец, салфеток 1 раз в неделю; 	Медицинская сестра, заведующий хозяйством

6	Состояние оборудования спортивно-музыкального зала	<ul style="list-style-type: none"> • Визуальный контроль за состоянием оборудования спортивно-музыкального зала; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. 	Завхоз, медсестра
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. • Ежемесячный контроль за функционированием: <ul style="list-style-type: none"> — системы вентиляции; — приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. 	Медицинская сестра Заведующий хозяйством
2	Санитарное состояние пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. • Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям 	Медицинская сестра
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке 	Заведующий хозяйством
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	<ul style="list-style-type: none"> • Визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. • Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление 	Заведующий хозяйством, медсестра

5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	• Контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Заведующий хозяйством
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Санитарное состояние прачечной	• Визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Медицинская сестра
2	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	• Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной	Заведующий хозяйством
Санитарные требования к организации режима дня и образовательной деятельности			
1	Посещаемость в группах	Количество детей	Медицинская сестра
2	Режим дня и расписание занятий	• Утверждение режима дня и расписание образовательной деятельности согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий	Заведующий, воспитатель, председатель ПК Омельченко Татьяна Павловна
3	Требование к организации физического воспитания	• Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Медицинская сестра, воспитатель, председатель ПК Омельченко Татьяна Павловна
4	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	• Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Медицинская сестра, воспитатель, председатель ПК Омельченко Татьяна Павловна

5	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	<ul style="list-style-type: none"> • Комплектование групп. • Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления из УО, заявления, договора и медицинской карты 	Заведующий
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	<ul style="list-style-type: none"> • Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год) 	Медицинская сестра
2	Наличие аптечки для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	<ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячная проверка и пополнение медицинской аптечки. 	Медицинская сестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного примерного 10 дневного меню	<ul style="list-style-type: none"> • Один раз в полугодие перед началом сезона 	Медицинская сестра
2	Витаминация готовых блюд	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: — проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); 	Медицинская сестра
3	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала 	Медицинская сестра, заведующий хозяйством
4	Бракераж готовой продукции	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала 	Медицинская сестра
5	Отбор и хранение суточной пробы	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения 	Медицинская сестра

6	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	• На каждую партию товара	Заведующий хозяйством
7	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	• Контроль за заполнением журналов: — состояния здоровья сотрудников пищеблока.	Медицинская сестра
Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке			
1	Качество термообработки кулинарных изделий	Органолептическая оценка готовых блюд	медицинская сестра
2	Исследование на яйца гельминтов	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Медицинская сестра
3	Исследование смывов с объектов окружающей среды	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Медицинская сестра
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	• Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	медицинская сестра,
2	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	• Контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Заведующий хозяйством
3	Медицинский осмотр сотрудников	• Постоянный контроль. • К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. • Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете	Медицинская сестра

4	Гигиеническое обучение сотрудников	• Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче в личной медицинской книжке	Медицинская сестра
---	------------------------------------	--	--------------------