

Утверждаю:
Директор КДЦ _____ И.В.Вертей
17 апреля 2021 год



муниципальное казенное учреждение культуры
«Зареченский культурно - досуговый центр»

ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЯХ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Примерным положением о клубном формировании культурно - досугового учреждения, утвержденным решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации N 10 от 29 мая 2002 года, методическими рекомендациями по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденными приказом Минкультуры России N 229 от 25.05.2006, и регулирует деятельность клубных формирований муниципальных культурно - досуговых учреждений. Для клубных формирований культурно - досуговых учреждений, принадлежащих другим ведомствам, общественным организациям и иным юридическим и физическим лицам, настоящее Положение носит рекомендательный характер.

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.3. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-

оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно - досугового учреждения.

1.4. Клубное формирование в рамках своей деятельности: организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, тренировки и т.п.); - проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.); - участвует в общих программах, акциях, фестивалях культурно - досугового учреждения; - использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни; - принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

1.5. Численность и наполняемость клубного формирования определяются руководителем в соответствии с приложением № 1 "О нормах наполняемости клубных формирований", которое носит рекомендательный характер для клубных формирований, финансируемых из бюджета. В клубном формировании, действующем на бесплатной основе, его наполняемость определяется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем культурно - досугового учреждения.

1.6. В своей деятельности клубное формирование руководствуется: - действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской, Тогучинского района; - уставом МКУК «Зареченский КДЦ» - договором с руководителем культурно – досугового учреждения; - Положением о своем клубном формировании.

1.7. Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании Устава культурно - досугового учреждения, в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается директором МКУК «Зареченский КДЦ»

II. Организация деятельности клубного формирования

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МКУК «Зареченский КДЦ»

2.2. Клубные формирования осуществляют свою деятельность: - за счет бюджетного финансирования МКУК «Зареченский КДЦ».

2.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, предоставляет списки участников клубного

формирования, а также документацию в соответствии с Уставом МКУК «Зареченский КДЦ», правилами внутреннего трудового распорядка, договором с директором МКУК «Зареченский КДЦ» и Положением о клубном формировании.

2.4. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия членства (участия) в клубном формировании, права и обязанности его членов (участников) определяются его Положением.

2.5. Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать: - привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время, обучение навыкам художественного творчества; - проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, концертов и спектаклей; - мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения; - проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы; - накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.

2.6. Занятия во всех коллективах проводятся систематически.

2.6.1. Содержание занятий должно предусматривать:

- **в коллективах музыкального искусства** (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях, оркестрах) занятия по изучению истории и теории музыки и исполнительства, работу по постановке голоса, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий;

- **в коллективах хореографического искусства** (народного, классического, эстрадного, фольклорного и бального танцев) - занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;

- **в коллективах декоративно-прикладного искусства** (вышивка, бисероплетение, работа по дереву, бересте, работа с солёным тестом, батик, работа с природным материалом, аппликация и другое) занятия по изучению истории прикладного творчества, изучению местных традиционных особенностей декоративно-прикладного искусства и ремесел, изучению техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, организации выставок.

- в коллективах по краеведению: основы краеведения, изучать историю села, жителей,

2.6.2. Продолжительность рабочего времени штатных руководителей устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса. В рабочее время руководителей творческих коллективов засчитывается работа по подбору участников творческого коллектива и просветительская и воспитательная работа с участниками; подбор репертуара; работа по изучению и сбору фольклора; разучивание партий, разучивание музыкальных и хореографических произведений, театральных ролей, репетиционная работа, мероприятия по выпуску спектаклей (концертов), а именно: составление монтажных листов со звуко и светооператорами, работа над сценографией, работа с режиссером, ведение документации творческого коллектива, привлечение спонсорских средств для развития коллектива, выпуск спектаклей, концертных программ, организация выставок.

2.6.3. Показателями качества работы творческого коллектива являются стабильность его состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций).

2.6.4. Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования в форме творческого коллектива (приложение № 2) должны предусматривать результат творческого сезона.

2.7. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию "народный" (образцовый) коллектив. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: благодарности, грамоте, почетному знаку, званию заслуженного работника культуры, к другим отличиям - на основании соответствующих документов местных органов власти.

III. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет директор МКУК «Зареченский КДЦ». Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель организации создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и т.д.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется директору МКУК «Зареченский КДЦ» на утверждение;

- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;

- формирует программу деятельности клубного формирования, положение;

- ведёт журнал учёта работы клубного формирования.

- представляет директору МКУК годовой отчет о деятельности коллектива, анализ работы за год в сравнении с предыдущим годом.

3.4. Ответственность за содержание деятельности несет руководитель клубного формирования.