

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Жукова  
Василия Алексеевича»**

Утверждено, введено в действие  
приказ МАОУ МО Динской район  
СОШ № 20 имени Жукова В.А.  
от 30 августа 2022 года № 180-о

Рассмотрено, принято решение  
педагогического совета протокол № 1  
от 30 августа 2022 года  
Председатель педагогического совета

\_\_\_\_\_ С.А.Плакса

Согласовано  
Совет родителей  
(законных представителей)  
обучающихся МАОУ МО Динской район  
СОШ № 20 имени Жукова В.А.  
протокол № 1 от 26 августа 2022 года

Согласовано  
Совет обучающихся  
МАОУ МО Динской район  
СОШ № 20 имени Жукова В.А.  
протокол № 1 от 29 августа 2022 года

## **ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

### **Положение**

#### **об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования**

#### **1. Общие положения**

Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее ФГОС СОО). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413);

– Основная образовательная программа среднего общего образования МАОУ МО Динской район СОШ №20 имени Жукова В.А. (далее – Школа).

Настоящее Положение является локальным актом Школы и определяет:

принципы и особенности индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО:

– место индивидуального проекта в образовательном процессе Школы;

- форму индивидуального проекта;
- основы организации работы над индивидуальным проектом;
- особенности оценивания индивидуального проекта;
- перечень и порядок оформления проектной документации.

Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете Школы, имеющем право вносить в него изменения и дополнения.

## **2. Цели и задачи реализации индивидуального проекта в школе**

Цель: создание психолого-педагогических условий для разработки, сопровождения и защиты индивидуального проекта обучающимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования.

Задачи – оказание содействия в достижении обучающимися следующих образовательных результатов:

- формирование ключевых компетенций;
- воспитание самостоятельности, инициативности, ответственности,
- повышение мотивации и эффективности учебной деятельности;
- умение на практическом уровне выбирать адекватные стоящей задаче средства, принимать решения,
- развивать способность к поиску нестандартных решений.

Оказание содействия учителям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС:

- активное внедрение в образовательный процесс Школы новых педагогических технологий для развития познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развивать критическое мышление, умения увидеть, формулировать и решить проблему,
- новые формы взаимоотношений "ученик - учитель", в которых учитель из простого транслятора знаний становится действительным организатором совместной работы с обучающимися, способствуя переходу к реальному сотрудничеству в ходе овладения знаниями.

## **3. Место индивидуального проекта в образовательной программе школы**

Индивидуальный проект является обязательной формой обучения и входит в перечень учебных предметов в программе среднего общего образования. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Индивидуальный проект (в соответствии с учебным планом) может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет (10-11 класс).

Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровень выполнения учитываются в школьной документации.

В ходе работы над индивидуальным проектом автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в журнал на соответствующую предметную страницу.

Публичная защита проекта проходит в сроки, определённые администрацией

Школы. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в журнале.

Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению Педагогического Совета Школы, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в журнал, личное дело обучающегося, в аттестат о среднем общем образовании.

#### **4. Форма индивидуального проекта в Школе (требования к содержанию, направленности и оформлению проекта)**

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность. Индивидуальный проект представляет собой проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть:

- информационный (поисковый);
- исследовательский;
- творческий;
- социальный;
- прикладной (практико-ориентированный);
- игровой (ролевой);
- инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения);
- конструкторский;
- инженерный, иной.

По содержанию проект может быть:

- монопредметный;
- метапредметный;
- межпредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:

- обучающиеся выбирают тему самостоятельно;
- обучающийся может ориентироваться на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые учителя, администрация определит в качестве актуальных для образовательного процесса Школы;
- тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения, отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Размер шрифта - 12 кегель через полтора интервала между строками на одной стороне листа.

Все части работы (аннотация, научная статья, приложение) имеют стандартный заголовок.

Краснодарский край, Динской район, поселок Агроном

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Жукова Василия Алексеевича»,

ИВАНОВ Сергей Алексеевич 10 класс

ТЕМА

Научный руководитель: Зиновьева Ольга Алексеевна, учитель информатики МАОУ МО Динской район СОШ №20 имени Жукова В.А.

Аннотация объемом от 20 строк до одной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важную информацию о работе; в частности: цель работы; задачи, полученные данные; выводы. ( указание на практическую ценность проекта - возможные сферы использования и/или результаты такого использования); для конструкторских проектов описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта; актуальность и практическая значимость полученных результатов.

Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

Научная статья (описание работы). Объем – строго до 10 страниц. На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

В научную статью входит

Введение. Во введении, общим объемом 1-2 страницы, необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы (обосновывается значимость выбранной темы),
- определить цель работы (в соответствии с названием работы),
- определить задачи, подлежащие решению в процессе написания работы (формулировка осуществляется на основе содержания параграфов. При этом используются такие ключевые слова, как "провести исследование ...", "выявить сущность ...", "провести анализ ..." и др.).

В 1-ой части работы необходимо изложить теоретические основы, концепции и принципы, которые, по мнению автора, позволят решить поставленные задачи. Особое внимание следует обратить на критическое осмысление излагаемого материала. На основе сравнения и сопоставления различных точек зрения необходимо обосновать свой собственный подход к решению рассматриваемых проблем. Желательно провести анализ существующих теоретических положений, обосновать и аргументировано выбрать наиболее подходящие концепции и теории.

Текст работы должен содержать ссылки на использованную литературу. Рекомендуется оформлять ссылки следующим образом – в тексте указать номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор, при этом заключить их в квадратные скобки. Например [2]. Если в тексте приводится цитата, рядом с номером источника следует указать номер и страницы. Например [7, с. 321].

Во 2-ой части работы автор анализирует полученные в ходе собственного эксперимента данные. В этой части важно изложить подробно полученные результаты,

при необходимости иллюстрируя их таблицами, рисунками, графиками, на которые в тексте должны быть ссылки.

**Заключение.** В этой главе обычно подводится итог исследования: достигнуты ли цели, решены ли поставленные задачи. В лаконичном виде должны быть отражены результаты проведенных исследований и сформулированы выводы, (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования). Выводы – это ответы на вопросы, которые автор работы поставил в цели и задачах.

**Список использованной литературы.** Литературные источники, использованные автором, рекомендуется вносить в список литературы по мере упоминания (использования) в тексте. Все источники нумеруются в сквозном порядке.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т. п.); после косой черты - данные о переводчике (если это перевод) или о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются); после тире — название города, в котором издана книга; после двоеточия — название издательства, которое ее выпустило; и наконец, после запятой — год издания. Например:

Шы-цзин. Книга песен и гимнов / Пер. Л. Штукина. - М.: Художественная литература, 1987. Для целого ряда городов, в которых издается особенно много книг, приняты специальные сокращения. Вот некоторые (основные) из них:

М. — Москва

Л. — Ленинград

СПб. — Санкт-Петербург  
К. — Киев

**Оформление интернет-источников:** фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название статьи, после косой черты – электронный адрес источник. Приложение. Объем – строго до 10 страниц.

В приложении размещаем иллюстративный материал (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.). Приложения (иллюстрации) выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после списка литературных источников в порядке их упоминания в тексте, за исключением справочного приложения

«Обозначения и сокращения» (если таковые имеются в тексте), которое располагается первым. Приложения обозначаются цифрами. Все приложения должны иметь названия. Приложения могут иметь разделы и подразделы, нумерация которых должна осуществляться в пределах каждого приложения.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. На приложения в тексте необходимо сделать ссылки.

**Порядок расположения материалов в папке (должна быть без файлов):** обязательные материалы:

- аннотация;
- титульный лист
- научная статья;

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник Проект к защите не допускается.

**Основные требования к оформлению презентаций в PowerPoint.** Рекомендуется

использовать не более трех цветов на одном слайде. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне. Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда). Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии). Каждый слайд должен содержать заголовок. Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

Руководство индивидуальным проектом и его консультирование выбирается обучающимся.

Руководителем индивидуального проекта должен быть учитель Школы. Он наравне с обучающимся несёт ответственность за реализацию проектного плана.

По желанию у обучающегося могут быть консультанты: другие педагоги Школы (в случае разработки обучающимся метапредметного или межпредметного содержания проекта), сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего, представители семьи обучающегося. Свои действия консультанты согласуют с руководителем проекта.

На основании выбранной темы обучающийся совместно с руководителем проекта разрабатывает план реализации проекта, заполняет другие проектные документы.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- печатная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты об исследованиях, стендовый доклад, мультимедийные формы и др.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с аналитическими описаниями модели;
- отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Каждый индивидуальный проект должен содержать отзыв (рецензию) на этапе завершения разработки. Отзыв – это мнение о работе над проектом, включающее краткую характеристику процесса учебного проектирования, оценку содержания работы, достоинства работы, недостатки работы, практическую значимость, рекомендации. Отзыв (рецензия) может быть написан как руководителем проекта, так и тем, кто не является руководителем работы (это может быть любой учитель школы, классный руководитель, родитель обучающегося или другой взрослый человек (специалист), который ознакомился с работой и изучил её).

Материалы, представленные к итоговой защите индивидуального проекта должны содержать:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- мультимедийная презентация - отчёт о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите индивидуального учебного проекта);
- аннотация (объёмом не более одной машинописной страницы),

подготовленная обучающимся и содержащая:

- отзыв руководителя или иного лица, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе: инициативности и самостоятельности; ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); исполнительской дисциплины.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

Все материалы индивидуального проекта оформляются в соответствии с действующими в Школе требованиями.

## **5. Организация работы над индивидуальным проектом**

Участниками процесса разработки индивидуальных проектов являются обучающиеся - разработчики проектов, руководители проектов, консультанты (возможны).

Каждый из обучающихся обязан выполнить индивидуальный проект в соответствии с выбранной темой, разработанной программой реализации проектного задания, публично защитить полученный продукт, получив за свою работу отметку по учебному предмету "Индивидуальный проект"- обязательному в учебном плане Школы.

Руководитель проекта (учитель Школы) наравне с обучающимся несёт ответственность за успешное выполнение индивидуального проекта. В задачи руководителя проекта входит помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта; совместная разработка программы выполнения проекта; мониторинг хода работы над проектом; текущие консультации, анализ полученной обучающимся информации, корректировка общего хода работы; оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом; подготовка обучающегося к процедуре итоговой публичной защиты индивидуального проекта; оформление и ведение проектной документации.

Консультанты индивидуального проекта.

У обучающегося по желанию могут быть консультанты - другие педагоги Школы (в случае метапредметного или межпредметного содержания проекта), сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего, представители семьи обучающегося. Свои действия консультанты согласуют с руководителем проекта.

Этапы работы над проектом:

- подготовительный этап (выбор темы, руководителя, консультанта);
- планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта);
- работа над проектом;
- написание отзыва о проекте;
- корректировка полученного результата в соответствии с полученными рекомендациями;
- подготовка проекта к итоговой публичной защите, предварительная защита проекта самооанализом;
- публичная защита индивидуального проекта (не более 7 минут, вопросы – не более 3 минут).

Подготовительный этап:

- выбор темы индивидуального проекта;

- выбор руководителя и консультантов проекта;
- определение сроков выполнения проекта.

Планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта):

- формулирование цели и задач проекта;
- определение типа и формы проекта;
- планирование структуры проектной работы;
- выдвижение основной гипотезы;
- определение источников необходимой информации;
- определение способов сбора и анализа информации;
- согласование этапов выполнения проекта; формулировка задач каждого этапа;
- согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;
- оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения проекта).

Работа над проектом:

- сбор и уточнение информации в соответствии с выбранной темой целью проекта, (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
- поэтапное выполнение задач проекта: работа с источниками, работа с полученной информацией - анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов; формулирование выводов; самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой); выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- выбор оптимального варианта хода проекта.

Подготовка проекта к итоговой публичной защите:

- самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач);
- подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;
- подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта;
- письменный отзыв включается в необходимый пакет материалов;
- предварительная защита проекта может пройти в любой форме, в том числе на уроке в классе - своем или каком-либо другом, по усмотрению руководителя, на заседании МО, на совете родительской общественности, родительском собрании и т.д.

Публичная защита индивидуального проекта:

- публичная защита проектов проводится на школьной конференции;
- оценивается публичная защита в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

Индивидуальный проект, занявший в общем рейтинге место победителя или призёра, может быть рекомендован к участию во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней.

Сроки выполнения проекта:

Проект выполняется в течение одного года в 10 классе: не позднее 15 мая текущего учебного года или в течение двух лет (10-11 классы). Примерные сроки:

- подготовительный период – сентябрь
- планирование – октябрь-ноябрь;
- работа над проектом – октябрь - февраль;
- оформление отзыва – конец февраля;



- корректировка (по необходимости) - март;
- подготовка проекта к итоговой публичной защите, самоанализ работы - март;
- публичная защита проекта в сроки, установленные приказом директора

Школы.

## **6. Система оценивания индивидуального проекта**

Оценка итогового индивидуального проекта (учебное исследование) включает в себя следующие направления:

а) Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

б) Сформированность познавательных УУД в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования, выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.

в) Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

г) Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы. Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии школы. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

Результаты выполненного проекта оцениваются в Школе на основе оценки каждого этапа проектной деятельности.

Оценка отдельных этапов выполнения проекта.

Подготовительный период (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта, подача заявления на разработку проекта). Выставляется 1 отметка за выбор темы. Учитывается: актуальность и важность темы; научно-теоретическое и практическое значение; степень освещенности данного вопроса в литературе.

Планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта). Выставляется 1 -2 отметки по результатам выполнения этапа, учитывается: целеполагание, формулировка задач, которые следует решить (цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми); выбор средств и методов, адекватных поставленным целям; планирование, определение последовательности и сроков работ;

Работа над проектом. Выставляется 2 - 3 отметки в ходе выполнения этапа, учитывается:

- уровень проведения этапа;
- широта охвата необходимого материала; глубина аналитической оценки;

- самостоятельность и оригинальность решения проблемы; излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным;
- изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования;
- уровень оформления результатов работ в соответствии с замыслом проекта и целями исследования;
- форма работы должна соответствовать содержанию; не принято писать работу от первого лица;
- текст теоретической части должен быть написан в неопределённом наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.);
- работу следует писать литературным языком с использованием научной терминологии;
- письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна;
- работа должна быть аккуратно выполнена, желательно присутствие наглядного материала (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.).

Однако в оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности – перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

Подготовка проекта к итоговой публичной защите. Этап оценивается 2 отметками: за оформление материалов к защите, подготовку мультимедийной презентации; уровень проведения предварительной защиты. Оценка уровня проведения предварительной защиты может быть дана как руководителем проекта, так и независимыми экспертами.

Публичная защита индивидуального проекта. Выставляется 1 отметка, оценивается публичная защита, с учётом самоанализа.

Критерии оценки проектов:

Оценивание происходит по 3-х бальной системе в соответствии с критериями к выполнению

проектов:

- а) оценка в 0 баллов (отсутствует соответствие критерию);
  - б) оценка в 1 балл (низкое соответствие критерию);
  - в) оценка в 2 балла (достаточное соответствие критерию);
  - г) оценка в 3 балла (полное соответствие критерию).
- актуальность, практическая значимость;
  - соответствие заявленной теме;
  - соответствие уровня работы возрасту учащегося;
  - уровень информационной компетентности (использование различных источников);
  - наличие собственных исследований, идей, разработок (креативность);
  - грамотная организация (структура) защиты проекта;
  - уровень подачи материала (чёткость, логичность, доходчивость, эмоциональность);
  - простота перемещения между разделами;
  - единый стиль оформления страниц (слайдов);

- соответствие стиля оформления выбранной теме;
- сочетание цвета шрифта и фона, размер шрифта;
- иллюстрации интересные, качественные, соответствующие теме проекта;
- использование видео-, аудиофайлов;
- оригинальность (уникальность) оформления, использованного материала;
- все ссылки ресурса работают, все страницы содержат информацию;
- использование дополнительных мультимедийных технологий;
- наличие опросов, тестов (интерактивность).

Максимальное количество баллов – 51.

45-51 баллов соответствует оценке «отлично»

39-44 балла – «хорошо»

35-38 баллов – «удовлетворительно»

Поощрительная оценка индивидуального проекта. Выставляется 1 отметка – 5. По предложению руководителя проекта за индивидуальный проект может быть выставлена поощрительная отметка 5 – за особые/выдающиеся особенности полученного продукта (в актуальности для Школы, содержании, выполнении, защите, реализации и т.д. Эта отметка может влиять на повышение итоговой отметки за учебный предмет "Индивидуальный проект".

Выставление итоговой отметки. Итоговая отметка выставляется в конце учебного года. Итоговую отметку за выполнение индивидуального проекта выставляет учитель, ведущий курс «Индивидуальный проект»; руководители проектов до 30 числа каждого месяца представляют текущие оценки за работу над проектом учителю, ведущему курс «Индивидуальный проект».

## **7. Документация**

Основополагающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является Настоящее Положение.

Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является, страница "Индивидуальный проект", на которой фиксируются все отметки, полученные обучающимся в ходе создания работы, и записываются темы теоретической части в соответствии с рабочей программой.

Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:

- индивидуальный план разработки проекта;
- отзыв (рецензия) на проектную работу руководителя проекта.

Документы хранятся у автора-разработчика и вовремя заполняются.

Титульный лист индивидуального проекта

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской рай  
«Средняя общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Жукова  
Василия Алексеевича»**

**Индивидуальный проект**

Тема:

Автор проекта: \_\_\_\_\_

Руководитель проекта: \_\_\_\_\_

Консультант (при наличии): \_\_\_\_\_

20\_\_г.

---

**Заявление на разработку индивидуального проекта**

Директору МАОУ СОШ №20  
С.А. Плакса  
обучающегося\_\_класса «\_\_»  
ФИО \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас утвердить выбранный мною для разработки формат Индивидуального учебного проекта.

тема проекта \_\_\_\_\_

область исследования \_\_\_\_\_

тип проекта \_\_\_\_\_

руководитель проекта \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

консультанты проекта \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

сроки выполнения проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

## Индивидуальный план/индивидуальная программа выполнения проекта

\_\_\_\_\_ тема  
 \_\_\_\_\_ ФИО разработчика проекта  
 \_\_\_\_\_ класс  
 \_\_\_\_\_ ФИО руководителя проекта  
 \_\_\_\_\_ консультанты (при наличии)  
 Утверждён к разработке \_\_\_\_\_ дата

Сроки выполнения \_\_\_\_\_

этапы	Виды деятельности	Сроки выполнения		Отметка о выполнении	Подпись руководителя
		планируется	фактически		
Подготовительный	выбор темы проекта; выбор руководителя и консультантов; определение сроков выполнения проекта;				
Планирование	формулирование цели и задач; определение типа и формы проекта; планирование структуры проекта; выдвижение основной гипотезы; определение источников необходимой информации; определение способов сбора и анализа информации; согласование этапов выполнения; формулировка задач каждого этапа; согласование процедур и критериев оценки результатов проекта; оформление установочных документов проектирования				

Работа над проектом	уровень проведения этапа широта охвата необходимого материала; глубина аналитической оценки; самостоятельность и				
	оригинальность решения проблемы;				
	работа с полученной информацией - анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов; - формулирование выводов				
	самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой)				
Подготовка проекта а итоговой публичной защите	оформление материалов к защите, подготовка мультимедийной презентации; проведения предварительной защиты. самоанализ выполнения проекта,				
Публичная защита индивидуального проекта					

«Согласовано» \_\_\_\_\_ автор-разработчик  
\_\_\_\_\_ руководитель проекта

\_\_\_\_\_ дата

«Ознакомлены» \_\_\_\_\_ родители автора-разработчика проекта

\_\_\_\_\_ дата

Итоговая оценка за учебный предмет "Индивидуальный учебный проект"

Выставлена на основании

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

## 8. Права и ответственность участников процесса

Участниками образовательного проектировочного процесса являются: - обучающийся - автор - разработчик проекта, - руководитель проекта.

Обучающийся (разработчика проекта) имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов Школы;
- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
- на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определённых Настоящим Положением.

Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- оформить индивидуальный план/программу разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".

Права и ответственность руководителя индивидуального проекта

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в Школе информационные ресурсы;
- не допускать обучающегося к защите, в случае несоблюдения требований, изложенных в настоящем Положении;
- вносить корректировки в тему проекта, указывать на недостатки;
- обращаться за помощью к учителям, специалистам и другим лицам;
- выходить с предложениями к администрации Школы, на заседания научного общества учащихся Школы о поощрениях, вложении средств в реализацию проекта, необходимого для развития Школы;
- отклонить отзыв.

Руководитель индивидуального учебного проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему и разработать индивидуальный план / программу работы образовательному проекту;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;

- оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта;
- выставлять обучающемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
- вести документацию по проекту, установленную Настоящим Положением.