**Положение**

**о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**МБДОУ детского сада №9 «Ивушка» поселка Мостовского**

**1. Общие положения**

  1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ детском саду №9 «Ивушка» поселка Мостовского.

  1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», письмом  Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57 (с изменениями на 30 декабря 2008 года), Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

  1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи**

  2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

  2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

 реализацию концепции развития учреждения;

 реализацию образовательных программ учреждения;

 улучшение материально-технического обеспечения учреждения;

 организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;

 проведение оздоровительных мероприятий;

 эстетического оформления помещений, благоустройство территории;

 содержание и обслуживание  технического оборудования;

обеспечение безопасности.

**3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

  3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

  3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

  3.3. Администрация или попечительский совет учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

**4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований**

  4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

  4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическим лицом по желанию гражданина.

  4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на расчётный счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

  4.4. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

  4.5. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта  учреждений, утверждаемой Приказом Минфина РФ.

  4.6. Распорядителями внебюджетных средств  являются Попечительский  Совет  учреждения и руководитель ДОУ.

  4.7. Общественный контроль доходов и расходов внебюджетных средств ДОУ осуществляют  Попечительский совет учреждения. Информация по поступлению и расходованию внебюджетных средств размещается на сайте ДОУ в сети Интернет.

**5.  Заключительные положения**

 5.1. Наличие в ДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

  5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

  5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Общим собранием учреждения и заведующим ДОУ.

**Реквизиты учреждения**

Реквизиты для перечисления целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду №9 «Ивушка» поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район:

|  |
| --- |
|  |
| Сокращенное наименование:  МБДОУ детский сад №9 «Ивушка» поселка Мостовского |
| Адрес:  352570, Краснодарский край,  пос. Мостовской,  ул. Производственная, д.7    ОГРН 1022304341982  ИНН/КПП 2342013334/234201001  ОКАТО 03233551000  КБК 92530201050050000130    Банковские реквизиты:  лицевой счёт № 925.51.044.0/925.61.044.0  ФУ МО Мостовский район  (МБДОУ детский сад №9 "Ивушка" поселка Мостовского  ЕКС 40102810945370000010  Номер казначейского счета 03234643036330001800  БИК ТОФК 010349101  банк ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//  УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар |