

Муниципальное образование сельское поселение Уньюган

Муниципальное бюджетное учреждение
«Дом Культуры «Лесник»

Полный почтовый адрес:

628128, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
Октябрьский район, п. Уньюган, ул. 30 лет Победы, д. 14

тел. 8 (34672) 26449, доп.201;202

e-mail: lesnik.ugra1@mail.ru . <https://dk-lesnik.kulturu.ru/>



Утверждено:
О.Ю. Антонова

Директор МБУ «ДК «Лесник»

03 2026 г.

Положение
о клубном формировании

«ГИТАРА»

Положение о клубном формировании Муниципального бюджетного учреждения «Дома культуры «Лесник» (далее-Положение) разработано в целях создания благоприятных условий для сохранения единого культурного пространства на территории сельского поселения Уньюган, формирования унифицированного подхода к организации деятельности клубных формирований, а также оказания организационно-методической поддержки и стимулирования деятельности клубных формирований, работающих на базе учреждений культурно-досугового типа, расположенных на территории сельского поселения Уньюган.

Глава 1. Общие положения

- 1.1 Индивидуальное обучение по классу "Гитара" организует свою деятельность на базе Муниципального бюджетного учреждения "ДК" Лесник"
- 1.2. Клубное формирование относится к формированиям самодеятельного народного творчества.
- 1.3. Клубное формирование – это добровольное объединение любителей инструментального исполнительства, основанное на общности художественных интересов и совместной воспитательно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей.
- 1.4. Клубное формирование может включать в себя структурные единицы (группы) по возрасту участников или уровню мастерства.
- 1.5. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:
- действующим законодательством Российской Федерации;
 - Уставом Учреждения;
 - Муниципальным заданием, установленным Учреждению;
 - планом работы Учреждения;
 - Положением о клубных формированиях Муниципального бюджетного учреждения "ДК" Лесник";
 - настоящим Положением;
 - программой клубного формирования
- 1.6 Занятия в клубном формировании проводятся в соответствии с расписанием занятий, утверждённым директором Учреждения.
- 1.7. Руководитель и лучшие участники клубного формирования, ведущие плодотворную творческую деятельность, представляются в установленном порядке на награждение и поощрения.
- 1.8. Планирование организации деятельности клубного формирования осуществляется на творческий сезон (сентябрь – май) и на календарный год (январь – декабрь).
- 1.10. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

Глава 2. Цели и задачи

- 2.1. Клубное формирование создано с целью приобщения участников к инструментальному творчеству, создания условий для развития творческих способностей и нравственного становления личности посредством вовлечения их в инструментальную деятельность, а также с целью воспитания навыков игры на электро-музыкальных инструментах (соло-гитара, ритм-гитара, бас-гитара)
- формировать умение слушать музыку, понимать ее настроение, характер, передавать их.
- 2.2. Задачи:
- развивать интерес и любовь к инструментальному исполнительству (игра в ансамбле);
 - развивать музыкально – творческие способности участников: интонационный слух, чувство ритма и метра, умение слушать себя и других и т.д.;
 - формировать нравственно - эстетические ценности, культуру поведения, музыкальную

и сценическую культуру поведения;

- развивать и воспитывать любовь к русской музыке, к сольному исполнительству, под аккомпанимент;
- воспитывать эстетический вкус и исполнительскую культуру;
- знакомить с лучшими образцами российской музыки;
- привлечь к активному участию в пропаганде инструментального искусства через исполнительскую практику (участие в различных концертах, конкурсах, фестивалях и т.д.)
- репертуар клубного формирования участников должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

Глава 3. Организация деятельности

3.1. Творческо-организационная работа клубного формирования включает в себя следующие формы работы: беседа-рассказ (информация о музыке, вокальном искусстве), показ-демонстрация (слушание музыки, в т.ч. в записи, просмотр видеоматериалов), репетиции, групповая работа, индивидуальные занятия, концерт.

3.2. Воспитательно-репетиционная работа клубного формирования включает знакомство с образцами разных жанров инструментальной музыки, с произведениями отечественных композиторов; исполнение произведений соло и с музыкальным сопровождением, овладение основами навыками сценической культуры.

3.2. Важным элементом в деятельности клубного формирования является концертная деятельность разных форм: сольные выступления, с аккомпаниментом, с ВИА, участие в различных фестивалях и конкурсах.

3.3. Занятия в клубном формировании проводятся 2 раза в неделю с каждым участником, общая продолжительность занятия составляет 1 академический час.

3.4. По окончании творческого сезона проводится общее собрание с подведением итогов работы.

3.6. Участники и руководитель клубного формирования занимаются разработкой и сбором методических материалов, программ, а также материалов, отражающих историю развития и творческой работы клубного формирования.

Глава 4. Руководство и контроль над деятельностью

5.1. Общее руководство и контроль над деятельностью клубного формирования осуществляет директор Учреждения

5.2. Непосредственное руководство клубного формирования осуществляет руководитель клубного формирования в соответствии со штатным расписанием Учреждения (специалист, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в коллективе художественного творчества – музыкант) в должностную инструкцию и трудовой договор с которым включены обязанности по руководству клубным формированием или приказом директора Учреждения возложены обязанности по организации деятельности клубного формирования.

5.3. Руководитель клубного формирования несет персональную ответственность:

- за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности клубного формирования его развитие и результаты;
- за сохранность движимого и недвижимого имущества Учреждения, предоставленного для работы клубного формирования;
- за соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участниками клубного формирования;
- за безопасность жизни и здоровья участников клубного формирования при проведении репетиционных занятий и мероприятий с участием клубного формирования.

5.4. Руководитель клубного формирования обязан:

- проводить набор участников в клубное формирование;

- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием. В случае необходимости проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с директором Учреждения;
- формировать репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и музыкальные данные участников клубного формирования;
- готовить выступления участников, клубного формирования обеспечивать его активное участие в фестивалях, проектах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- осуществлять творческие контакты с другими клубными формированиями и профессиональными коллективами;
- вести в клубном формировании регулярную творческую и воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- вести Журнал учета работы участников и другую документацию в соответствии с Порядком оформления документов Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и Положением о клубном формировании;
- посещать собрания, совещания, организуемые директором Учреждения;
- предоставлять оперативную информацию о всех изменениях в расписании, а также в составе участников клубного формирования;
- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 10 дней со дня получения.
- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

Глава 5. Порядок приема, отчисления. Участники.

- 4.1. Набор участников в клубное формирование производится на основании личного заявления или заявления родителей или законных представителей несовершеннолетних и согласие на обработку персональных данных.
- 4.2. Отчисление участников клубного формирования производится:
 - по личному заявлению или по заявлению родителей или законных представителей несовершеннолетних ;
 - при нарушении Правил посещения занятий в клубных формированиях Учреждения;
 - при нарушении Правил посещения Учреждения.
- 4.3. Участниками коллектива являются дети и подростки в возрасте от 10 - 17 лет и старше;
- 4.4. Наполняемость коллектива составляет не менее 3 человек и регулируется руководителем клубного формирования.