

**Муниципальное автономное учреждение  
«Юргинский центр культуры и досуга»**

---

**П Р И К А З**

«17» марта 2026 г.

№ 17 од

с. Юргинское

***О назначении ответственных лиц  
за соблюдение антитеррористической защищенности***

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму» целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов Муниципального автономного учреждения «Юргинский центр культуры и досуга»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственность за антитеррористическую безопасность Домов культуры и библиотек возложить на следующих работников:
  - Перевозкину Светлану Николаевну - менеджера культурно-досуговых организаций клубного типа;
  - Зорину Елену Владимировну - главного библиотекаря Центральной районной библиотеки;
  - Колбину Елену Степановну - главного библиотекаря Детской библиотеки;
  - Семенову Галину Николаевну - заведующую Юргинским краеведческим музеем;
  - Панасенко Юлию Леонидовну - менеджера по культурно-массовому досугу Юргинского сельского Дома культуры;
  - Дрозд Любовь Николаевну - менеджера по культурно-массовому досугу Агаракского сельского Дома культуры;
  - Барышеву Ирину Владимировну - менеджера по культурно-массовому досугу Бушуевского сельского Дома культуры;
  - Крестьянникову Людмилу Алексеевну - менеджера по культурно-массовому досугу Володинского сельского Дома культуры;
  - Русинову Алену Александровну - менеджера по культурно-массовому досугу Заозерского клуба;
  - Козуб Ольгу Михайловну - менеджера по культурно-массовому досугу Зоновского сельского Дома культуры;
  - Комарову Светлану Борисовну - менеджера по культурно-массовому досугу Лабинского сельского Дома культуры;
  - Жук Алену Владимировну - менеджера по культурно-массовому досугу Лесновского сельского Дома культуры;
  - Рогинскую Ирину Анатольевну - менеджера по культурно-массовому досугу Новотаповского сельского Дома культуры;

- Нелюбину Наталью Владимировну - менеджера по культурно-массовому досугу Северо-Плетневского сельского Дома культуры;
  - Агапову Алену Павловну - менеджера по культурно-массовому досугу Шипаковского сельского Дома культуры.
2. Проводить инструктаж со всеми вновь принятыми сотрудниками.
  3. Установить периодичность проведения повторных инструктажей 2 раза в год; целевых инструктажей – перед проведением массовых мероприятий.
  4. В своей работе руководствоваться инструкциями:
    - инструкцией ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта;
    - инструкцией по пропускному и внутри объектовому режиму;
    - инструкцией по антитеррористической защищенности и предотвращения чрезвычайных ситуаций, действиях в экстремальных ситуациях.
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Коровина О.Л.

**Муниципальное автономное учреждение  
«Юргинский центр культуры и досуга»**

---

**П Р И К А З**

«17» марта 2026 г.

№ 18 од

**Об организации контроля  
за обеспечением безопасности и  
антитеррористической защищенности  
объектов (территорий)**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 года №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать контроль за выполнением требований антитеррористической защищенности объектов (территорий) МАУ «Юргинский центр культуры и досуга» в виде плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий).
2. Ответственному за антитеррористическую защищенность, Перевозкиной С.Н. составить план-график проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий) МАУ «Юргинский центр культуры и досуга» в срок – до 01.04.2026г.
3. Проверки выполнения требований антитеррористической защищенности МАУ «ЮЦКД» проводить в следующие сроки:
  - плановые проверки – 1 раз в год;
  - внеплановые – при изменении данных, внесенных в паспорт безопасности объекта;
  - внеплановые (внезапные) – на основании полученной оперативной информации об угрозе совершения террористического акта.
4. По итогам проверки оформлять акт проверки объекта (территории) с отражением, в нем состояния антитеррористической защищенности объекта, выявленных недостатков, предложений по их устранению и сроков устранения недостатков.
5. По результатам проверки разрабатывать план мероприятий по устранению выявленных недостатков и реализации предложений, содержащихся в акте проверки.
6. Ответственному за антитеррористическую защищенность, Перевозкиной С.Н., информировать организации, учувствовавшие в проверке, об устранении выявленных в результате проверки недостатков и реализации предложений.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Коровина О.Л.

**Муниципальное автономное учреждение  
«Юргинский центр культуры и досуга»**

---

**П Р И К А З**

«17» марта 2026 г.

№ 19 од

с. Юргинское

***Об утверждении инструкций***

***по антитеррористической защищенности***

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму» целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов Муниципального автономного учреждения «Юргинский центр культуры и досуга»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 17 марта 2026. следующие инструкции:
  - 1.1 Инструкция по антитеррористической защищенности и предотвращению чрезвычайных ситуаций, действиях в экстремальных ситуациях;
  - 1.2. Инструкция ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта;
  - 1.3. Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму;
  - 1.4. Инструкция о порядке действий при обнаружении фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников охраны объектов (территорий) на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями, сооружениями) или вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств.
2. Назначить ответственным за проведение инструктажей и контроль соблюдения инструкций Перевозкину С.Н., менеджера культурно-досуговых организаций клубного типа.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Коровина О.Л.