

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 85

ПРИКАЗ

№ 02-05/61

от 08.09.2021

**О назначении уполномоченного по защите
прав участников образовательного процесса
в детском саду № 85**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», закона Ярославской области от 28.12.2010 № 5-з « Об уполномоченном по правам ребенка в Ярославской области»

Приказываю:

1. Назначить уполномоченным по защите прав участников образовательного процесса в детском саду № 85 на 2021-2022 учебный год старшего воспитателя Калиниченко Наталию Викторовну.
2. Осуществлять обязанности уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса в соответствии с утвержденным положением.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 85.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом № 85



А.С. Белова

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 85

ПРИНЯТО:
на Общем собрании (конференции)
№85
работников детского сада № 85
Протокол № ____
от 07 сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий детским садом
Белова А.С. _____
Приказ № 85 _____
от 08.09.2021г.



Положение об общем собрании (конференции) работников
детского сада № 85

г.Рыбинск

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 85 (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.
- 1.2. Общее собрание (конференция) работников (далее – общее собрание) Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание работников предоставляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания работников.
- 1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для его исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания (конференции).

Основными задачами Общего собрания (конференции) работников Учреждения являются:

- 2.1. Выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;
- 2.2. Объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально - технической базы Учреждения.

3. Компетенция общего собрания (конференции) работников:

- 3.1. Обсуждает Устав Учреждения, изменения, вносимые в него;
- 3.2. Рассматривает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- 3.3. Выбирает в Наблюдательный совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- 3.4. Рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, развития материально-технической базы Учреждения;
- 3.5. Принимает участие в решении вопросов по урегулированию коллективных трудовых споров;
- 3.6. Рассматривает и решает другие вопросы, связанные с функционированием Учреждения, отнесенные к его компетенции.

4. Порядок формирования, срок полномочий и порядок деятельности общего собрания (конференции) работников

- 4.1. Общее собрание (конференция) работников формируется из числа всех работников Учреждения.
- 4.2. Общее собрание (конференция) работников постоянно действующий орган, собирается не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.
- 4.3. Внеочередное Общее собрание (конференция) работников собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения.
- 4.4. В целях ведения собрания Общее собрание (конференция) работников избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания.

Председатель Общего собрания (конференции) работников организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.5. Решение Общего собрания (конференции) работников принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания (конференции) работников принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании.

4.6. Решение Общего собрания (конференции) работников оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания (конференции) работников.

Возражения кого-либо из участников Общего собрания (конференции) работников заносятся в протокол заседания Общего собрания (конференции) работников.

4.7. Книга протоколов заседаний Общего собрания (конференции) работников пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения в течение двух лет.

4.8. Решение Общего собрания (конференции) работников носит рекомендательный характер и обязательно после утверждения заведующим Учреждением.

5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

Учреждения.

Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения — педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, совета родителей;
- представление на ознакомление педагогического совета, совета родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, Совета родителей.