



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий детским садом № 85
Е.В. Кутногова
2015 Г.

Должностная инструкция № 23 учителя-логопеда

МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 85

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н., Трудового Кодекса РФ (от 30.12.2001г. № 197-ФЗ), Профессионального стандарта педагога, утвержденного Министерством труда и социальной защиты от 18.10.2013 № 544 н, ст.48, «Закона об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 85 (далее - *образовательная организация*).

1.2. Учитель-логопед назначается и освобождается от должности заведующим детским садом № 85 (далее - *руководитель*).

1.3. Учитель-логопед подчиняется непосредственно *руководителю образовательной организации*.

1.4. В своей деятельности учитель - логопед руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" (действующая редакция), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания дошкольников; административным, трудовым, хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, а также Уставом и локальными актами образовательной организации (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями *руководителя*, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

1.5. Квалификационные требования:

Высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

1.6. Учитель-логопед должен:

- знать основы законодательства о правах ребенка, Конвенцию о правах ребенка;
- знать законы и иные нормативные правовые акты в сфере образования, требования федеральных государственных стандартов (далее – ФГОС ДО);
- знать специфику дошкольного образования и особенности организации образовательной работы с детьми дошкольного возраста.
- знать общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном детстве; особенности становления и развития детских деятельностей в дошкольном возрасте, возрастную и социальную психологию, возрастную физиологию, дошкольную гигиену;
- знать анатомио-физиологические и клинические основы дефектологии; методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии обучающихся, воспитанников;
- владеть теорией и педагогическими методиками физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;
- владеть методами и средствами анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них необходимых интегративных качеств детей дошкольного возраста, необходимых для дальнейшего обучения и развития в начальной школе;

- владеть методами и средствами психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста, уметь выстраивать партнерское взаимодействие с ними для решения образовательных задач
- знать основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - знать новейшие достижения дефектологической и педагогической наук;
 - владеть ИКТ-компетенциями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
 - знать правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функции.

Основными направлениями деятельности учителя – логопеда являются:

- 2.1. Осуществление коррекции отклонений в развитии воспитанников.
- 2.2. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.
- 2.3. Консультирование воспитателей и родителей воспитанников или их законных представителей по вопросам реабилитации имеющих у детей отклонений в речи.

3. Должностные обязанности.

- 3.1. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в речевом развитии у воспитанников.
- 3.2. Осуществляет обследование воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития.
- 3.3. Комплектует группы для организации непосредственно образовательной и коррекционной деятельности с учетом психофизического состояния воспитанников.
- 3.4. Проводит работу по исправлению недостатков речевого развития в групповой и индивидуальной форме.
- 3.5. Работает в тесном контакте с воспитателями и другими педагогическими работниками, посещает занятия
- 3.6. Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.7. Ведет необходимую документацию.
- 3.8. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.
- 3.9. Реализует образовательную программу.
- 3.10. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности обучающихся с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным требованиям.
- 3.11. Организует непосредственно образовательную деятельность и коррекционную работу с воспитанниками, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.
- 3.12. Соблюдает права и свободы воспитанников.
- 3.13. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса.
- 3.14. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).
- 3.15. Оборудует логопедический кабинет, оснащает его пособиями.
- 3.16. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

7. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует нормам кодекса профессиональной этики педагогических работников.

4. Права

Учитель-логопед имеет право в пределах своей компетентности:

- 4.1. Давать обязательные для исполнения распоряжения и указания воспитателям группы, с которой работает, касающиеся работы по коррекции речи.
- 4.2. Потребовать от воспитателей коррекционной группы знания дефектов речи детей и методики исправления этих дефектов.
- 4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.5. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.
- 4.6. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению условий труда.
- 4.7. Обжаловать действия и распоряжения заведующего, не приостанавливая их выполнения.

5. Ответственность.

Учитель-логопед несет ответственность:

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, законных распоряжений заведующего, локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией.
- 5.2. За реализацию не в полном объеме образовательных программ и уровня подготовки воспитанников.
- 5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью воспитанника.
- 5.4. За виновное причинение учреждению или участникам воспитательно-образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, учитель-логопед несет ответственность в порядке и в пределах установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения.

Учитель-логопед:

- 6.1. Работает по графику, составленному, исходя из 20- часовой рабочей недели и утвержденному заведующим.
- 6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую неделю.
- 6.3. Представляет руководителю письменный отчет о своей деятельности объемом не более 5-ти машинописных страниц в течение 5 дней по окончании учебного года.
- 6.4. Получает от руководителя и старшего воспитателя информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- 6.5. Работает в тесном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками образовательной организации.
- 6.6. Подотчетен руководителю образовательной организации и Совету педагогов.

С инструкцией ознакомлена _____

Дата _____