

Отчет
реализации антикоррупционных мероприятий
МАУ ДО «ДШИ «Этюд» за 2023 год.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Результат реализуемого в 2023 году мероприятия по предупреждению коррупции
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение деятельности			
1.1.	Актуализация локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	При внесении изменений в действующее законодательство, совершенствовании мер противодействия коррупции	Внесены изменения в Положение о закупках товаров, работ, услуг, в Положение о комиссии по противодействию коррупции МАУ ДО «ДШИ «Этюд». Размещено на сайте.
1.2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.	При заключении новых трудовых договоров, при очередном внесении изменений в трудовые договоры	Выполнено. В новых трудовых договорах включены антикоррупционные положения
2. Введение и обеспечение специальных антикоррупционных процедур			
2.1	Обеспечение работы комиссии по урегулированию конфликта интересов.	По факту возникновения	Выполнено. Комиссии проводились в установленные сроки
2.2	Обеспечение работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	По факту возникновения	Споры между участниками образовательных отношений не возникало
2.3	Создание и обеспечение работы комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) в соответствии с установленными критериями эффективности и результативности труда работников учреждения.	Постоянно	Выполнено. Комиссии проводились в установленные сроки

2.4	Изменение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам учреждения.	По мере необходимости	Внесены изменения 26.10.2023
2.5	Обеспечение процедуры уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.	По факту возникновения	Подобных случаев не возникало
2.6	Обеспечение процедуры раскрытия сведений о конфликте интересов при приеме на работу в учреждение путем заполнения и подачи декларации о конфликте интересов.	По факту возникновения	При приеме на работу декларации заполнены и рассмотрены комиссией
2.7	Обеспечение процедуры раскрытия сведений о конфликте интересов при переводе работника на новую должность путем заполнения и подачи декларации о конфликте интересов.	По факту возникновения	При переводе на другую должность заполнены и рассмотрены комиссией
2.8	Обеспечение процедуры раскрытия сведений о конфликте интересов при оказании педагогическим работником Учреждения платных образовательных услуг обучающимся Учреждения путем заполнения и подачи декларации о конфликте интересов.	По факту возникновения	Подобных случаев не возникало
2.9	Обеспечение процедуры раскрытия сведений о конфликте интересов работниками учреждения в период выполнения должностных обязанностей путем подачи уведомления о конфликте интересов.	По факту возникновения	Сведения о работающих родственниках направляются ежемесячно в ДК АГТ.
2.10	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	По факту возникновения	Подобных случаев не возникало
3. Антикоррупционные процедуры при осуществлении закупочной деятельности			
3.1	Обеспечение открытости проведения закупочных процедур путем формирования и размещения в единой информационной системе плана закупки.	В сроки, установленные законодательством	План закупок с изменениями размещены в единой информационной системе плана закупки
3.2	Обеспечение одобрения крупной сделки, а также сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, наблюдательным советом Учреждения.	В случае установления заинтересованности в совершении сделки/ в случае	Крупные сделки не проводились

		совершения крупной сделки	
4. Обучение и информационно-разъяснительная работа по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками			
4.1	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными документами, локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	При приеме на работу, а также в течение 10 дней со дня издания (утверждения, изменения) документов	В локальные акты, регламентирующие вопросы предупреждения коррупции и противодействия изменения не вносились. Ознакомление проводилось только вновь принятыми работниками.
4.2	Разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о наличии конфликта интересов, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	При приеме на работу и в дальнейшем не реже 1 раза в год	Разъяснение проводилось работникам на заседании педагогического совета 30.08.2023.
4.3	Разъяснительная работа с работниками в части исключения и недопущения фактов сбора денежных средств на нужды учреждения с родителей, (законных представителей) обучающихся.	При приеме на работу и в дальнейшем не реже 1 раза в год	Разъяснение проводилось работникам на заседании педагогического совета 30.08.2023 года.
4.4	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	По мере поступления информации об образующих мероприятиях	В июне 2023г. изучены и приняты в работу информационные материалы «Особенности противодействия коррупции в образовательных учреждениях». В период 01.05.2023 – 01.10.2023 участие в международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции». Иные обучающие мероприятия не проводились.

4.5	Рассмотрение вопросов о противодействии коррупции на педагогических советах.	Один раз в полгода	На педагогическом совете от 13.06.2023 года доведена информация о действующих локальных актах в сфере противодействия коррупции, разъяснены обязанности по предотвращению коррупционных рисков. 30.08.2023 на заседании педагогического совета доведена информация о действующих нормативных документах МАУ ДО «ДШИ «Этюд» в сфере противодействия коррупции.
5. Информационно-разъяснительная работа по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении с родителями (законными представителями) обучающихся			
5.1	Доведение до родителей (законных представителей) обучающихся информации о противодействии коррупции в учреждении, о локальных нормативных актах, устанавливающих порядок привлечения добровольных пожертвований в учреждении, путем размещения на сайте учреждения, а также на информационных стендах (стойках).	Постоянно	Выполнено. Разъяснительная работа проведена в начале учебного года
5.2	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся на родительских собраниях по вопросам недопустимости принятия (дарения) подарков работникам учреждения, сбора денежных средств на нужды учреждения.	Не реже 1 раза в год	Выполнено. Разъяснительная работа проведена в начале учебного года
5.3	Регулярное оформление и обновление стендов, информационных уголков по правовым темам, по профилактике и противодействию коррупции.	По мере необходимости	Выполнено. На стендах размещена актуальная информация.
6. Осуществление внутреннего контроля и аудита			
6.1	Обеспечение систематического и надлежащего контроля за выполнением муниципального задания путем составления отчетов.	Ежеквартально соответствия муниципальными правовыми актами	Выполнено.

6.2	Обеспечение систематического и надлежащего контроля за выполнением Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения путем составления отчетов и рассмотрения наблюдательным советом.	Ежеквартально соответствии с законодательством	в	Выполнено.
6.3	Оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности работников учреждения.	Ежемесячно		Выполнено. Комиссия по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам проводилась регулярно, в установленные сроки
7. Обеспечение открытости и доступности к информации о деятельности учреждения				
7.1	Обеспечение функционирования официального сайта учреждения, в соответствии с действующим законодательством, своевременное размещение на сайте информации и документов.	Постоянно		Выполнено.
7.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, работы региональной единой государственной информационной системы образования путем размещения информации и документов на сайте учреждения, информационных стендах, организации личного приема.	Постоянно		Выполнено. Информация размещена на сайте и информационных стендах.
7.3	Размещение на сайте учреждения Плана реализации антикоррупционных мероприятий МАУ ДО «ДШИ «ЭТЮД» на 2024 год.	Январь		Выполнено. Информация размещена на сайте
7.4	Размещение на сайте учреждения Отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ ДО «ДШИ «ЭТЮД» за 2023 год.	Январь		Выполнено. Информация размещена на сайте
7.5	Своевременное представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, в установленном действующим законодательством порядке и сроки.	Ежегодно, в установленные муниципальными правовыми актами	сроки,	Выполнено.

Отчет составлен: ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в МАУ ДО «ДШИ «Этюды» О.В. Соседкова.

Директор
МАУ ДО «ДШИ «Этюды»



С.М. Шкурина