

РАССМОТРЕНО на заседании
педагогического совета
МАУ ДО «ДШИ «Этюд»
Протокол № 3 от 23.03.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «ДШИ «Этюд»
С.М. Шкурина

Приложение №1 к приказу № 079-
од от 25.03.2022г.

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
по дополнительным предпрофессиональным программам в
области искусств МАУ ДО «ДШИ «Этюд»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МАУ ДО «ДШИ «Этюд» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Минкультуры России от 02.06.2021 №754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ, на основании Устава МАУ ДО «ДШИ «Этюд» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по учебным предметам дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, реализуемых в Учреждении.

1.3. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости в Учреждении являются: системность, учет индивидуальных особенностей учащихся, коллегиальность и объективность.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью учащихся и ее корректировку. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.5. В Учреждении принята пятибалльная система оценок. Результат текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может быть зафиксирован помимо пятибалльной шкалы градациями «+» и «-».

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.6.1. текущий контроль успеваемости – контроль учебной деятельности, направленный на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, организацию регулярной самостоятельной работы, на повышение уровня освоения учебного материала и осуществляемый преподавателем, реализующим соответствующий учебный предмет.

1.6.2. промежуточная аттестация – установление и оценка результатов освоения учащимися учебных предметов дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств по итогам учебного года и полугодия.

1. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости является необходимой формой контроля учебного процесса по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – ДПП).

2.2. Основными задачами текущего контроля являются:

- определения качества освоения учащимися раздела (темы) программы учебного предмета для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала;
- определение качества сформированности определенных умений и навыков учащихся; корректировки преподавателем темпов изучения программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала.

2.3. Систематический текущий контроль проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет и осуществляется преподавателями Учреждения в соответствии с должностными обязанностями.

Помимо пятибалльной системы оценок, качество подготовки учащегося, в рамках проведения текущего контроля успеваемости, может быть зафиксировано в зачетных ведомостях словом «зачет».

2.4. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; собеседование; тестирование (в том числе с помощью технических средств обучения) и др.;

- письменные виды контроля (тесты, презентации и др.);

- работа над произведением/постановкой/ упражнением на оценку.

2.5. Задания для осуществления текущего контроля успеваемости педагогические работники разрабатывают самостоятельно.

2.6. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценку самостоятельной работы учащихся.

2.7. Система оценок, критерии оценивания и требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся определяются образовательной программой и программами учебных предметов.

2.8. Периодичность выставления оценок - не менее 6 (шести) оценок за полугодие по учебным предметам, реализуемым 1 (один) час в неделю, и не менее 8 (восьми) оценок за полугодие по учебным предметам, реализуемым 2 (два) и более часов в неделю.

2.9. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля успеваемости учащихся несет преподаватель по учебному предмету.

2.10. По результатам текущего контроля успеваемости выставляются оценки за полугодия и годовые оценки.

3.Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

3.2. Формами промежуточной аттестации являются: контрольный урок, зачет, экзамен. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных четвертей и (или) полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, в рамках промежуточной аттестации.

3.3. С целью подготовки учащихся к зачетам и экзаменам в Учреждении предусматривается проведение консультаций. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.

3.4. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в

видеопросмотров, прослушиваний, выставок, письменных и устных опросов.

3.5. При планировании промежуточной аттестации учащихся, в Учреждении устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

3.6. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации.

3.7. Для аттестации учащихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, репертуарные списки, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки.

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. Организация промежуточной аттестации осуществляется по всем учебным предметам обязательной и вариативной частей учебных планов дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

4.2. Планирование форм проведения промежуточной (контрольных уроков, зачетов или экзаменов) зависит от специфики учебного предмета, продолжительности его освоения, значимости учебного предмета в образовательном процессе.

4.3. Сроки и формы проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются учебными планами дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

4.4. Содержание зачетов регламентируется в программах учебных предметов.

4.5. В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4.6. Зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце полугодий учебного года в счет объема аудиторного времени, отводимого на изучение учебных предметов.

При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях:

1) словом «зачет» - при проведении недифференцированного зачета

2) оценкой по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). 2 (неудовлетворительно) - при проведении дифференцированного зачета.

5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

5.1. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий в период промежуточной аттестации (во втором полугодии), время проведения которой устанавливается календарным учебным графиком Учреждения.

5.2. На каждую промежуточную аттестацию составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором Учреждения и доводится до сведения учащихся и педагогических работников не позднее, чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

5.3. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

5.4. Для учащихся в Учреждении в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами составляет не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

5.5. Фонды оценочных средств (в том числе репертуарные перечни) составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащихся.

5.6. К началу экзамена Учреждением должны быть подготовлены: экзаменационные билеты, тесты, вопросы; наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене (при необходимости). На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам - не более двух академических часов). Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения учащимся материала, предусмотренного программой по учебному предмету;
- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

5.7. Качество подготовки учащихся оценивается по 5-ти балльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). С учетом целесообразности оценка качества подготовки может быть дополнена системой «+» и «-».

5.8. Для проведения экзаменов в Учреждении формируется комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии могут входить: преподаватель, ведущий учебный предмет, другие преподаватели по данному

учебному предмету (направлению образовательной программы), заместители директора Учреждения по учебно-воспитательной работе, директор Учреждения. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Комиссия оценивает знания, умения, навыки, учащихся в соответствии с фондом оценочных средств по соответствующему учебному предмету.

5.9. Оценки, выставленные по установленным критериям, заносятся в экзаменационную ведомость.

6. Академическая задолженность

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.3. Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, периоды приостановления образовательных отношений.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

6.6. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.7. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Первый срок ликвидации академической задолженности определен Учреждением до 1 октября следующего учебного года.

6.8. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность:

- могут продолжить обучение по образовательной программе на платной основе (за счёт средств физического и (или) юридического лица) в порядке и на условиях, предложенных Учреждением;

- отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.