

Департамент культуры Администрации города Тюмени

(наименование органа)

г. Тюмень, ул.
Первомайская, 20
(место составления акта)

25 июля 2022 г.
(дата составления акта)
14:00 ч.
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ
подведомственного учреждения
согласно плану контрольных мероприятий**

№ 1

По адресу/адресам: г. Тюмень, ул. Широтная, 15

(место проведения проверки)

На основании: приказ департамента культуры от 22.06.2022 № 40-34-Вн-000135/22

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая /документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МАУ ДО ДШИ «Этюд»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ 30 ” июня 2022 г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

“ 20 ” июля 2022 г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 21 день

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: департамент культуры Администрации города Тюмени

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении проверки) директор МАУ ДО «ДШИ «Этюд» Шкурина С.М.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: Макаренкова Людмила Тумановна – начальник отдела реализации политики дополнительного образования и библиотечного дела комитета по реализации культурной политики, Беликова Людмила Николаевна – начальник отдела экономического анализа и прогнозирования (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Коновалова Е.В., Горюнова Н.А.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, при проведении мероприятий по проверке)

Проверка проведена на соответствие Стандартам качества оказания муниципальных услуг по дополнительному образованию, утвержденным Приказом департамента культуры Администрации города Тюмени от 26.02.2016 № 25 о/д.

В ходе контрольного мероприятия проверены на наличие и проанализированы локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, правоустанавливающие документы.

В период проверки использовались отчётные документы Учреждения за 2021-2022 учебный год (выборочно), приказы по учебной части Учреждения за указанный период, документы, о проведении Учреждением общегородских культурно-массовых мероприятий.

В ходе контрольного мероприятия проверены:

- отчеты по муниципальному заданию Учреждения за 2021-2022 годы в соответствии с муниципальными заданиями (от 07.05.2021 № 7/2; от 30.12.2021 № 7).
- Устав Учреждения, утвержденный директором департамента культуры АГТ от 30.04.2015 г.
- лицензия на право осуществления образовательной деятельности (от 16.10.2015 № 722021080 (бессрочно) - Выписка из реестра лицензий).
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Учреждения (от 23.10.2015 №1087232034383);
- свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (от 01.08.2014 72 №002412734);
- Распоряжение о назначении руководителя (Распоряжение Главы города Тюмени от 06.07.2020 №172-п);
- приказы по учебной части;
- штатное расписание Учреждения;
- табели учета рабочего времени;
- тарификации;
- положение об оплате и стимулировании труда работников;
- журналы посещений занятий по муниципальному заданию Учреждения (выборочно);
- учебные планы и программы учебных дисциплин школы искусств, в соответствии с которыми осуществляется учебный процесс (выборочно);
- заявления родителей о приеме детей в учреждение (выборочно);
- справки о состоянии здоровья детей (выборочно);
- должностные инструкции (выборочно);
- пакеты документов о проведении общегородских культурно-массовых мероприятий (выборочно) за 2021-2022 гг.

1. Учреждение осуществляет свою основную деятельность в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Уставом, лицензией, образовательными программами, локальными актами Учреждения. Все локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения в соответствии с Законом об образовании разработаны и утверждены директором Учреждения.

В 2021-2022 году, Учреждение осуществляло реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями постановления Правительства Тюменской области от 17.03.2020 № 120-п «О введении режима повышенной готовности».

Учреждением, в соответствии с Законом об образовании разработана Программа развития МАУ ДО ДШИ «Этюд» и утверждена Приказом Учреждения от 31.08.2018 г. по согласованию с учредителем в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Закона об образовании.

Обязательно к исполнению:

- осуществлять ревизию локальных актов на предмет соответствия действующему законодательству, в случае необходимости обеспечить внесение изменений (признание утратившими силу) локальных актов Учреждения в срок не позднее трех месяцев с даты вступления в силу вышестоящего правового акта.

- в соответствии с Законом об образовании осуществлять мониторинг исполнения положений локальных актов Учреждения должностными лицами, работниками Учреждения, иными лицами на которых распространяется действие актов.

СРОК: постоянно

2. В ходе проверки были проанализированы приказы Учреждения по учебной части на 2021-2022 учебный год (далее- Приказы), с целью определения достоверности сведений по контингенту учащихся в рамках бюджетного финансирования.

В соответствии с Приказами общее количество учащихся, обучающихся за счет средств бюджета города Тюмени, составляет **2274 чел.**, в том числе 530 чел. - в рамках реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ, 1484 чел. – в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее –Программы) и 260 чел. – обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках взаимодействия с СОШ. Численность подтверждается списком учащихся, утвержденным директором Учреждения от 01.09.2021 г., с учетом распределения по Программам, преподавателям, территориям, на базе которых осуществляется реализация дополнительных общеразвивающих программ), а также заявлениями родителей (выборочно).

С сентября 2021 г. по май 2022 года (в течение учебного года) отчислено **98 человек** по причинам, не связанным с завершением обучения, на основании заявлений родителей (Приказы: от 01.10.2021 № 94-уч (36 чел.),от 01.10.2021 №95/1-уч.(2 чел) от 08.11.2021 №109-уч (12 чел.), от 16.11.2021 №120-уч (2 чел.),от 01.12.2021 № 127-уч (8 чел.), от 13.01.2022 №004-уч (15 чел), от 13.01.2022 №006-уч (1 чел.),от 01.02.2022 №018-уч (9 чел.),от 01.02.2022 № 018/2 (1 чел),от 01.03.2022 №031–уч (6 чел.), от 01.04.2022 № 038-уч (5 чел), от 04.05.2022 №044-уч (1 чел).

Зачислено на освободившиеся места - **98 человек** (Приказы: от 01.10.2021 №94/1-уч (36 чел.), от 01.10.2021 №95/1-уч (2 чел.), от 08.11.2021 №110-уч (12 чел),от 16.11.2021 № 121-уч (2 чел.),от 01.12.2021 №1268-уч (8 чел.), от 13.01.2022 №005 –уч (15 чел.), от 13.01.2022 №008-уч (1 чел.), от 01.02.2022 №019-уч (10 чел.),от 01.03.2022 №032-уч (6 чел.), от 01.04.2022 №039-уч (5 чел.), от 04.05.2022 № 045 –уч (1 чел.).

Таким образом, контингент учащихся, доведенный в соответствующем порядке в рамках муниципального задания Учреждению, соответствует установленной численности (2274 чел).

Вместе с тем, на основании приказов Учреждения от 06.06.2022 №70-уч., №071-уч **17 учащихся** оставлены на повторное обучение в рамках субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе **5 человек** по предпрофессиональным программам, **12 человек** – по общеразвивающим программам, что нарушает нормы Положения (п.4) об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в области искусств в МАУ ДО ДШИ «Этюд», утвержденного приказом Учреждения от 01.04.2021 №46-од и

Положения (п.6) о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства МАУ ДО ДШИ «Этюд», утвержденного приказом Учреждения от 25.03 2022 №079-од (Приложение 1).

Обязательно к исполнению: По данному нарушению представить письменное объяснение

Рекомендация: список учащихся, зачисленных на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в новом учебном году, утверждать Приказом Учреждения.

СРОК: 15.08.2022

3. Объемные показатели предоставления муниципальных услуг (работ) МАУ ДО ДШИ «Этюд» определены муниципальными заданиями на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов, утверждёнными директором департамента культуры Администрации города Тюмени от 30.12.2020 № 7(в редакции от 07.05.2021 №7/2), от 30.12.2021 №7, которые сформированы в соответствии с Постановлением Администрации города Тюмени от 13.01.2011 №1-пк.

а) Объемные показатели предоставления муниципальных услуг МАУ ДО ДШИ «Этюд» за 2021 год, 1,2 кв. 2022 года:

Наименование муниципальной услуги			Значение показателей объема муниципальной услуги					
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	Наименование показателя	Ед. измерения	План 2021, Человек-час	Факт 2021, Человек-час	Отклонение значений показателей муниципальной услуги 2020 (не превышающее 15%),%	План 2022	Факт 1, 2 кв. 2022	% от годового планового значения
Духовые и ударные инструменты	Количество человеко-часов	Человеко-час	4820	4180,5	-13,3 % (639,5 ч.ч.)	6507	2429	37,3
Живопись	Количество человеко-часов	Человеко-час	22313	21887	-1,9% (426 ч.ч.)	21905	10560	48,2
Народные инструменты	Количество человеко-часов	Человеко-час	24381	21930	10% (2451 ч.ч.)	26008	12552,5	48,3
Струнные инструменты	Количество человеко-часов	Человеко-час	20300	19765	-2,6 % (700,5 ч.ч.)	23994	11843	49,4
Фортепиано	Количество человеко-часов	Человеко-час	39603	34816,5	-12% (4796,5 ч.ч.)	40002	19072	47,7
Хореографическое творчество	Количество человеко-часов	Человеко-час	25092	25078	-0,1% (14 ч.ч.)	26088	12861	49,5
Хоровое пение	Количество человеко-часов	Человеко-час	17309	16326,5	-5,7% 982,5 ч.ч.)	17022	8840	51,9
Музыкальный фольклор	Количество человеко-	Человеко-час	3570	3870	8,4% (300 ч.ч.)	6500	2303	35,4

	часов							
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Кол-во человеко-часов	Человеко-час	34983 4	328795, 5	-6 % (21,0 ч.ч.)	349626	180072, 5	51,5
Организация отдыха детей и молодежи	Кол-во человек	Человек	80	80	0	80	60	75
Показ (организация показа) концертных программ	Число зрителей	Человек	120	120	0	0	0	0
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Количество проведенных мероприятий	Единиц	2	2	0	3	3	100

На основании данных, представленных в таблице, показатели, характеризующие объем предоставления муниципальных услуг «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» и «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», определённые муниципальным заданием на 2021 год, выполнены с допустимым отклонением не превышающим 15 %. За период 1,2 кварталов 2022 года – показатели объема услуг достигнуты в диапазоне от 35,4% до 100 %

Темп выполнения объемных показателей услуг за 1 полугодие 2022 года свидетельствует о достижении прогнозного значения в годовой перспективе (по итогам 2022 года).

б). Услуга «Организация отдыха детей и молодежи» выполнена на 75 % или **60 детей, в т.ч. 5 детей** из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Вместе с тем, в учреждении предусмотрена организация лагеря с дневным пребыванием в августе 2022 г (20 человек). Что также, позволит выполнить показатель, характеризующий объем данной услуги, по итогам 2022 год, на 100 %.

Проведена выборочная проверка Журналов преподавателей и сверка ежемесячных ведомостей педагогических, концертмейстерских часов (далее – Ведомость) на предмет соответствия педагогической нагрузки.

Исходя из представленных документов, проведена сверка фактической учебной нагрузки, отраженная в журналах, с ведомостями, прикрепленными к таблицю рабочего времени. В ведомостях отражено количество часов в соответствии с тарификацией.

Журналы ведутся в соответствии с инструкцией по их заполнению и проверяются уполномоченным лицом (заместителем директора). Названия тем в Журналах соответствуют учебно-методическому плану программ.

Нарушений по ведению Журналов не выявлено.

Вместе с тем, рекомендовано в журналах указывать территорию, на базе которой осуществляется образовательный процесс.

Обязательно к исполнению: предоставить пояснения по ведению учета рабочего времени в Табеле рабочего времени и фактической педагогической нагрузки, отраженной в журналах.

Срок: 1 августа 2022 года.

в) Работа «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий».

В Учреждении не предполагается издание локального акта, регламентирующего порядок организации и проведения культурно-массовых мероприятий. Общий порядок и условия организации и проведения мероприятий закреплен в Стандарте.

На момент проверки установлено, что в Учреждении сложился следующий порядок организации и проведения мероприятий: на общегородские культурно-массовые мероприятия, в отдельных случаях, создается Оргкомитет в котором назначаются координаторы по направлениям работы, или рабочая группа, или назначается ответственное лицо.

Сроки, порядок и условия организации и проведения общегородских мероприятий закреплен в Положении о порядке организации и проведения мероприятий в рамках муниципального задания, утв. приказом департамента культуры Администрации города Тюмени от 28.06.2018 № 92 о/д, в редакции 03.08.2020 № 225 о/д Приказ «О внесении изменений в приказ департамента культуры от 28.06.2018 № 92 о/д» (далее - Положение).

В соответствии с п.3 Положения до сведения руководителя Учреждения доведен перечень культурно-массовых (общегородских) мероприятий для организации и проведения МАУ ДО ДШИ «Этюд» в рамках муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение к письму Департамента культуры Администрации города Тюмени от 11.01.2021 № 40-08-002432/21 (на 2021 год) и Приложение к письму Департамента культуры Администрации города Тюмени от 30.12.2021 № 40-08-002615/21 (на 2022 год).

Для проверки Учреждением предоставлены документы по общегородским культурно-массовым мероприятиям (выборочно):

- Городской фестиваль детских оркестров «Новый Олимп» (2021 и 2022 гг.);
- Городской конкурс юных пианистов «Капельки» (2022 г.),
- Городской фестиваль народного творчества «Сибирские россыпи» (2022 г.)

Пакеты документов по мероприятиям направлены в Департамент культуры Администрации города Тюмени в соответствии с Положением в полном объеме, мероприятия прошли в соответствии с утвержденным планом работы Учреждения.

Данные, представленные Учреждением в отчетах за 2021-2022 гг. соответствуют сведениям в первичных документах, подтверждающих объемные показатели организации и проведения мероприятий (журналы учета мероприятий), паспорта мероприятий, пакеты документов по общегородским культурно-массовым мероприятиям).

Отчетные документы представлены в срок.

4. На момент проверки действует штатное расписание МАУ ДО «ДШИ «Этюд», утверждено приказом от 01.04.2022 № 082-о/д на период с 01.05.2022.

По состоянию на 30.09.2021 г. в учреждении – 170 штатных единицы, 23-внештатные.

Из них:

- 156 педагогических работников - основное место работы;
- 23 педагогических работников – внешние совместители;
- 12 работников АУП;
- 2 работника – обслуживающий персонал.

По состоянию на 31.05.2022 г. в учреждении – 179 штатных единицы, 30-внештатные.

На момент проверки Штатное расписание - 271,27 ед., из них:

Педагогический персонал - 235,77 ед., в том числе методист -2 ед.

Административно-управленческий персонал – 9,5 ед.

Учебно-вспомогательный персонал – 23,5 ед.

Обслуживающий персонал – 1,5 ед.

По данным представленным в отчетности за 2021 год среднесписочная численность персонала составила:

Преподавательский состав – 133,84 ед.

Административно-управленческий персонал – 6,98 ед.

Учебно-вспомогательный персонал – 10,9 ед.

Обслуживающий персонал – 2,07 ед.

Наименования должностей административно- управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в штатном расписании учреждения (утв. приказом от 01.04.2022 № 082-о/д), действующим на момент проверки, соответствуют наименованиям должностей в единых квалификационных справочниках, в том числе ЕКС должностей руководителей, специалистов и других служащих, утв. постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37, ЕКС раздела «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н, постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих».

Учет рабочего времени ведется в Табеле рабочего времени (далее – Табель), по унифицированной форме.

В ходе выборочной проверки за сентябрь 2021 года выявлено:

ФИО работника	Количество отработанных дней по табелю, дн.	Количество отработанных дней по журналу, дн.	Количество отработанных часов по табелю, ч.	Количество педагогических часов по журналу, ч.	Фактическая нагрузка для начисления заработной платы, ч.	Тарификация, количество педагогических часов, ч.	Примечание
██████████	23	18	69	140	36	36	03.09.21 отработано, в Табеле – «Б»
██████████	26	17	78	77	18	18	
██████████	22	22	66	143	37	37	
██████████	26	7	78	22	5	5	
██████████	26	14	78	134,5	29,5	29,5	
██████████	26	25	78	119	28	28	01.09,11.09- в журнале отметок нет
██████████	26	12	78	131	30	30	05.09,12.09,19.09,26.09- в табеле «В», в журнале-отработано
██████████	26	22	78	150	37	37	
██████████	26	21	78	143	34	34	
██████████	26	9	104	77,25	16,25	16,25	
██████████	18	12	54	33	11		В тарификации по состоянию на 31.08.2021 отсутствует

В соответствии со ст. 91 ТК РФ работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.

Рекомендация:

Предоставить локальный акт учреждения по учету рабочего времени педагогических работников.

Положение об оплате и стимулировании труда.

Пунктом 4.6 Положения об оплате и стимулировании труда работников учреждения указано, что «Распределение поощрительных выплат (премий) работников учреждения осуществляется комиссией. Порядок формирования и организации деятельности Комиссии, порядок документационного оформления определяется локальным нормативным актом учреждения.

Однако в представленном Положении о Комиссии, период (сроки) работы Комиссии не обозначены.

«Приказ о премировании работников Учреждения подписывается руководителем Учреждения не позднее 2-х дней со дня принятия соответствующего решения Комиссии».

Рекомендовано:

Доработать локальный акт Учреждения в части конкретизации периодов (срока) проведения заседания Комиссии.

Проверка (выборочно) должностных инструкций.

В ходе проверки выявлено следующее:

Должностные инструкции (далее – ДС): заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ДС водителя [REDACTED] преподавателя, специалиста по охране труда, заведующего учебной частью не прошиты, листы на пронумерованы, листы ознакомления отсутствуют.

Должностная инструкция заместителя директора по учебно-воспитательной работе ошибочно указаны реквизиты Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н.

Рекомендовано:

Пункт 1.9. «необходимо знать»: дополнить нормами, в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н.

5. Проведена проверка данных по фонду оплаты труда МАУ ДО «ДШИ «Этюд».

По итогам проверки установлено следующее:

Бюджет 2021 год	Норматив затрат 2021 год, руб.	ПФХД на 2021, руб.	Отклонение, руб.
ФОТ работников, непосредственно связанных с оказанием услуги	109 522 325	121 907 792,3	36 537,7
ФОТ работников, которые не принимают участие в оказании муниципальной услуги	12 422 005		
Итого	121 944 330	121 907 792,3	36 537,7

Данные в системе «Барс-Мониторинг»

Бюджет 2021 год	НФЗ 2021 год, / без начислений руб.	«Барс –Мониторинг», руб.	Отклонение («Барс – мониторинг»-НФЗ), руб.
ФОТ работников, непосредственно	109522325/1,302=	81 348 830	-2 769 699,2

связанных с оказанием услуги	84118529,2		
ФОТ работников, которые не принимают участие в оказании муниципальной услуги	12422005/1,302= 9540710,4	12 503 580	+ 2 962 869,6
Итого	93 659 239,6	93 852 410	+ 193 170,4

Параметры мониторинга численности и заработной платы за 2021 год в Приложении 2.

Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597

Проведена проверка исполнения Указа Президента РФ от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части поэтапного повышения заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования детей за 2021 год.

Плановое значение среднемесячной заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры города Тюмени на 2021 год доведенное департаментом культуры Тюменской области 54,279 тыс.руб. (письмо от 27.11.2020 №1453/08-81)

Информация о средней заработной плате педагогических работников дополнительного образования детей МАУ ДО ДШИ «Этюд» за 2021 год представлена в Таблице.

Таблица

Период	Количество штатных единиц (Барс-мониторинг) (шт. ед.)	Количество физических лиц основных работников и среднесписочная численность, в т. ч. внешних совместителей (чел.)	Фонд начисленной з/платы (тыс. руб.)	Средняя месячная з/плата на 1-го педагогического работника (тыс. руб.)	План средней заработной платы педагогов дополнительного образования детей в сфере культуры (тыс. руб.)	Уровень выполнения в расчете на 1-го работника (%)
2021 год	150	133 / 122,97	78519,62	58,771	54,279	108,3
		17 / 10,87	3487,61	56,660 (с внешними)		104,4 (с внешними)
				26,737		

Средняя заработная плата педагогов МАУ ДО «ДШИ «Этюд» списочного состава за 2021 год составила 58,771 тыс. руб., что подтверждено формами статистического наблюдения ЗП-образование за 2021 год и составляет 108,28% к плановому значению (54,279 тыс. руб.)

Причина превышения вызвана увеличенной нормой часов педагогической нагрузки на одного работника, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», следовательно, размер средней заработной платы превышает плановое значение средней заработной платы доведенной на 2021 год.

В связи с отклонением НФЗ по ФОТ работников, непосредственно связанных с оказанием услуги, необходимо предоставить расшифровку или иные пояснения в части превышения данных «Барс- мониторинг».

Срок до 01.08.2022.

6. Тарификационный список на 01.09.2021 утвержден 31.08.2021 директором учреждения на период с 01.09.2021 по 31.08.2022.

Наименование	Количество часов в неделю на 01.09.2021 (часов)	Количество ставок, ед.	Учебный план принимаемый для расчета НФЗ (часов)	Отклонение (часов)
ОРП, ФГТ	3694,5	205,25	3508,4	+186,1
Концертмейстерство	683,5	28,48	870,1	-186,6
ИТОГО	4378,0	233,73	4378,5	0,5

Минимальное количество часов педагогической нагрузки – 4,0 ч., максимальное количество часов педагогической нагрузки 54,5 часа.

Штатным расписанием и тарификационным списком на 2021, 2022 год по учреждению утверждено 235,77 ставки педагогического персонала, преподаватели имеют нагрузку в среднем 2,05 ставки, Концертмейстерство средняя нагрузка 1,0 ст.

На сегодняшний день Приказ № 1601 от 22.12.2014 года не предусматривает для преподавателей детских школ искусств верхнего значения, понимаемого как предел учебной нагрузки, однако при проверке норм соблюдения Трудового кодекса Российской Федерации, данный факт будет являться нарушением статьи 333, которая устанавливает сокращенную продолжительность для всех педагогических работников 36-часовую рабочую неделю.

Таким образом, нормируемой частью учебной (преподавательской) работы для педагогических работников, предусмотренных пунктом 2.8.1 приложения № 1 к приказу № 1601, является фактический объем учебной (преподавательской) работы) каждого педагогического работника, который зависит от различных условий работы: количества часов по учебному плану, количества классов (групп), преподаваемого предмета (дисциплины), режима работы организации в течение дня и в течение недели, укомплектованности персоналом и других обстоятельств.

Рекомендовано: Перераспределить объем педагогической нагрузки (свыше 36 часов), в целях соблюдения Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Информация о развитии кадрового персонала.

В 2021 году повышение квалификации прошли 35 человек, в т.ч.ч в рамках НП «Культура» - 8 чел.

осуществлять контроль выполнения показателя «Доля специалистов профильных услуг, прошедших повышение квалификации, (с учетом периодичности не реже 1 раза в 5 лет для каждого работника)»

Рекомендовано: Постоянно

8. МАУ ДО ДШИ «Этюд» заключены договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом с общеобразовательными учреждениями с целью проведения на их базе занятий по дополнительным общеразвивающим программам:

№	Название СОШ	Договор	Срок действия
1	МАОУ СОШ №27	от 20.10.2020	С 20.10.2020 года по 20.10.2023 года
2	МАОУ СОШ №65(1)	от 01.03.2020	С 01.03.2020 года по 28.02.2025 года
3	МАОУ СОШ №65(2)	Договор №18 от 01.09.2020	С 01.09.2020 по 31.08.2025 года
4	МАОУ гимназия №16	Договор 10-19 от 18.09.2019	С 01.09.2019 года по 31.08. 2022 года (на момент проверки договор на новый

			срок в процессе заключения)
5	МАОУ СОШ №70	Договор №1 от 15.09.2020	С 02.12.2021 года по 30.06.2022 года(на момент проверки договор на новый срок в процессе заключения)
6	МАОУ СОШ №92	Договор №13/2020	С 11.01.2021года по 31 05.2023 года

Во исполнение части 4 статьи 91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в лицензию внесены все адреса учреждений общего образования, на базе которых осуществляется образовательная деятельность Учреждением (ул. Пермякова, 37, ул. Текстильная, 21/2, Мельникайте, 131/1. Широтная, 15, ул. Одесская, 41/3, Камчатская, 146, ул. Н. Зеленого, 22, ул. Н. Гондatti, 13, ул. В. Гнаровской, 3, ул. Широтная, 116, ул. Б. Житкова, 1, ул. 30 лет Победы, 106, ул. Парфенова, 19).

Рекомендовано: осуществлять контроль соблюдения требований ч.4 ст.91 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части включения в лицензию адресов мест осуществления образовательной деятельности.

9. В соответствии с Федеральным законом об образовании, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» учреждением на момент проверки в полном объеме указаны сведения, обязательные для размещения на официальном сайте.

Рекомендовано: обеспечивать своевременную актуализацию сведений, размещённых на сайте (в соответствии со ст. 29 Федерального закона об образовании, п. 15 приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет в случае внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте учреждения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию с приложением соответствующих электронных копий документов).

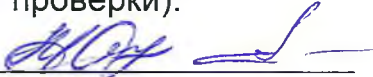
Нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нарушений не выявлено.

Несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нарушений не выявлено.

Факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): нарушений не выявлено.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора),

органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя
юридического лица)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица)

Прилагаемые к акту документы:

1. Параметры мониторинга численности и заработной платы за 2021 год

2. Экспертное мнение Додогацкой И.Е. - кандидата педагогических наук, главного редактора портала АртРесурс.РФ, эксперта, члена экспертной подгруппы рабочей группы по вопросам развития деятельности детских школ искусств Министерства культуры Российской Федерации) – в качестве разъяснения к п. 2 (к вопросу о повторном обучении учащихся за счет средств бюджета).

Подписи лиц, проводивших проверку: Беликова Л.Н.
Макаренкова Л.Т.



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
Шкурина Светлана Михайловна – директор МАУ ДО ДШИ «Этюд»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,)

“25” мая 2022 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего проверку)

Экспертное мнение Домогацкой Ирины Ефимовны (Кандидат педагогических наук, главный редактор портала АртРесурс.РФ, эксперт, член экспертной подгруппы рабочей группы по вопросам развития деятельности детских школ искусств Министерства культуры Российской Федерации).

При переходе на дистанционное обучение изменяются материально-технические и организационно-педагогические условия – существенные условия реализации образовательных программ. Обоснованность и обязательность перехода ДШИ на новую форму организации учебного процесса обусловлена следующим. ДШИ объявляет переход на дистанционное обучение в соответствии с требованиями, установленного документами федерального, регионального, муниципального уровней. Переход на дистанционное обучение является одной из мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в период режима повышенной готовности; Переход на дистанционное обучение в таком случае является требованием, обязательным к выполнению всеми участниками образовательных отношений и не имеет альтернативных решений. Переход на дистанционное обучение в конкретной школе искусств осуществляется на основании приказа руководителя, который является обязательным к выполнению педагогическими работниками, учащимися, родителями (законными представителями). Отказ родителя (законного представителя) от освоения его ребенком образовательной программы в новом режиме дистанционного обучения лишает ДШИ возможности выполнить свои обязательства по обеспечению освоения образовательной программы данным ребенком в установленный для дистанционного обучения период. При этом аргументированная правовая позиция ДШИ должна подкрепляться разработанными и введенными в действие локальными актами, а также проведением процедуры своевременного ознакомления с ними всех участников образовательных отношений. При переходе на дистанционное обучение, выборе дистанционных образовательных технологий ДШИ необходимо учитывать реальные возможности родителей (законных представителей) по обеспечению обучения детей в дистанционном режиме, возможность обеспечения педагогических работников соответствующими средствами обучения.

факт	58,770
план месяц	48,851
план квартал	51,565
план год	54,279

Информация о численности и заработной плате

МАУ ДО «ДШИ «Этюд»
(наименование учреждения)

год **2021**
(отчетный период)

№ строки	Категории работников	Фактическая численность работников			Среднесписочная численность работников			Оплата труда работников за отчетный период, тыс. руб.							
		Всего	В том числе:		Всего	В том числе:		Оплата труда за счет средств бюджета				Оплата труда за счет средств от приносящего дохода			
			штатный персонал	внешние совместители		среднесписочная численность (без внешних совместителей)	Средняя численность внешних совместителей	в том числе:			Всего	в том числе:			
								списочного состава (без внешних совместителей)	списочного состава по договорам гражданско-правового характера	внешних совместителей		списочного состава (без внешних совместителей)	списочного состава по договорам гражданско-правового характера	внешних совместителей	
10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160
01	Директор	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1245,46	1245,46	0,00	0,00	375,14	375,14	0,00	0,00
02	Административно-управленческий персонал, в том числе:	7,75	7,75	0,00	5,98	6,14	0,00	6847,10	6847,10	0,00	0,00	537,07	537,07	0,00	0,00
02.1.	- административно-управленческий персонал по профильной деятельности	4,00	4,00	0,00	2,23	2,23	0,00	3780,57	3780,57	0,00	0,00	122,12	122,12	0,00	0,00
02.2.	- общепрофессиональные должности административно-управленческого персонала	3,75	3,75	0,00	3,75	3,92	0,00	3066,53	3066,53	0,00	0,00	414,95	414,95	0,00	0,00
03	Специалисты, оказывающие профильную услугу	150,00	133,08	16,92	133,26	122,39	10,87	81348,83	77708,13	0,00	3637,70	9399,39	8606,73	0,00	792,66
04	Специалисты, создающие условия для оказания услуг, в том числе:	15,58	12,58	3,00	10,90	9,79	0,94	3879,84	3560,05	0,00	319,79	775,01	719,15	0,00	55,86
04.1.	- создающие условия для оказания профильных услуг	6,42	3,67	2,75	4,11	3,29	0,83	1877,70	1592,20	0,00	285,50	88,03	84,27	0,00	3,76
04.2.	- общепрофессиональные специалисты, создающие условия для оказания услуг	9,17	8,92	0,25	6,79	6,50	0,12	2002,14	1967,85	0,00	34,29	686,98	634,88	0,00	52,10
05	Технический и обслуживающий персонал	1,92	1,92	0,00	2,07	2,07	0,00	534,18	534,18	0,00	0,00	60,04	60,04	0,00	0,00
06	ИТОГО:	176,25	156,33	19,92	153,20	141,39	11,81	93852,41	89894,92	0,00	3957,49	11146,65	10298,13	0,00	848,52
07	Справочно: Основной персонал	161,42	141,75	19,67	140,60	128,90	11,70	88252,56	84329,36	0,00	3923,20	9984,68	9188,26	0,00	796,42

Руководитель

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)

Исполнитель, телефон: