

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Беллева

«16» ноября 2022 года

Муниципальное задание № 89
на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)⁽¹⁾

Наименование муниципального учреждения муниципального
образования Красноармейский район (обособленного подразделения)
Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение
«Детский сад № 35»

Дата начала действия:

Коды
16 ноября 2022 г.

| | | |
|--|-------------------------------------|--------------------|
| Виды деятельности муниципального образования Красноармейский район (обособленного подразделения) образования дошкольное присмотр и уход | Дата окончания действия | 31 декабря 2022 г. |
| | Код по сводному реестру По ОКВЭД | 03309626 85.11 |
| | По ОКВЭД | 88.9 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **50.Д45.0 Реализация основных образовательных программ дошкольного образования** Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):

| Уникальный номер рестровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий образы муниципальных программ (8) | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | Справочник периодов пребывания (8) | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | в процентах | в абсолютных показателях | | | |
|--|---|---|---|---|------------------------------------|--|---|--|-------------|--------------------------|--|-----------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | | | наименование показателя ⁽⁸⁾ | длина измерения | код по ОКЕИ ⁽⁸⁾ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8010110.99.0.Б В24ДП02000 | 010 не указано | 003 не указано | 005 до 3 лет | 01 очная | 06 группа полного дня | Доля педагогов, прошедших курсы по- | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | |

ВВ24

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------|--------------------------------|---|---|-----|-----|-----|-----|----|--|
| 8010110.99.0.Б В24ДН82000 | 010 не ука- зано | 003 не указа- но | 003 от 3 лет до 8 лет | 01 очная | 06 группа полного дня | вышения квалифика- ции не ме- нее 1 раза в три года | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | |
|------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------|--------------------------------|---|---|-----|-----|-----|-----|----|--|

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникаль- ный но- мер рес- тровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характери- зующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муници- пальной услуги | Показатель объема муниципальной ус- луги | Значение показателя объема муниципаль- ной услуги | Размер платы (цена, тариф) ⁵² | | | | Допустимые (воз- можные) отклонения от уста- новленных показате- лей объема муници- пальной услуги ⁽¹¹⁾ | в абсо- со- лот ных пока- за те | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|---|---|---------------------------------------|---|--|---|--|---|--|--------------------------|--|
| | | | | | 2022 год | 2023 год (1- й год плано- вого перио- да(8)) | 2024 год (2-й год пла- ново- го перио- да | 2022 год | | | 2023 год (1-й год пла- ново- го перио- да | 2024 год (2- й год плано- вого перио- да(1)) | в про- цен- тах | | | |
| | Кате- гория потре- бите- лей (8) | Виды обра- зова- тель- ных про- | Воз- раст обу- чаю- щих- ся | Фор- мы обра- зова- ния и фор- | Спра- вочник перио- дов пребы- вания | на- име нова ва- ва- ние пока- каза зате- | единица из- мерения | код по ОКЕ И (при нали | 2022 год | 2023 год (1- й год плано- вого перио- да(8)) | 2024 год (2-й год пла- ново- го перио- да | 2022 год | 2023 год (1-й год пла- ново- го перио- да | 2024 год (2- й год плано- вого перио- да(1)) | в про- цен- тах | в абсо- со- лот ных пока- за те |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------|--------------------------------|---|------|-----|-----|-----|-----|--|--|--|----|----|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | |
| 8010110.9 9.0.БВ24Д П02000 | 010 не ука- зано | 003 не указа- но | 005 до 3 лет | 01 очная | 06 группа полного дня | Чис ло вос- пи- тан- ни- ков; | чел. | 792 | 28 | 25 | 25 | муни- цип- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | му- ни- ци- паль- ная бюд- жет ная ус- луга | муни- ципаль- паль- ная бюд- жетная услуга | 15 | | | | |
| 8010110.9 9.0.БВ24Д Н82000 | 010 не ука- зано | 003 не указа- но | 003 от 3 лет до 8 лет | 01 очная | 06 группа полного дня | Чис ло вос- пи- тан- ни- ков; | чел. | 792 | 114 | 110 | 110 | муни- цип- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | му- ни- ци- паль- ная бюд- жет ная ус- луга | муни- ципаль- паль- ная бюд- жетная услуга | 15 | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | | наименование |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | | 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32) и СП.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;
 Закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;
 «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
 Устав дошкольного образовательного учреждения;
 Свидетельство о государственной регистрации;
 Лицензия на образовательную деятельность;
 Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация при личном обращении | Заведующая учреждением в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 2. Телефонная консультация | Заведующая учреждением во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об | по мере обращения |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------|
| | оказываемой муниципальной услуге | | |
| 3. Информация в сети Интернет | Информация: - определенная Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - о реализуемых программах | | по мере изменения |
| 4. Информация в помещениях учреждений | информация о лицензии и свидетельстве о государственной регистрации учреждения; информация об оказываемых услугах; информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; информация об адресе сайтов в сети Интернет, на которых размещена информация о деятельности учреждения. | | по мере изменения |
| 5. Информация во внешних источниках | Информация в районной газете «Голос Правды» | | по мере изменения |
| 6. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района | Информация об итогах участия в конкурсах и иных проводимых мероприятиях | | по мере прохождения мероприятий |
| 7. Размещение информации в справочниках буклетах | «Вестник образования администрации МО Красноармейский район» | | Ежегодно |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах⁽²⁾
Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **50.785.0 Присмотр и уход**

Код по общероссийскому базовому перечню или

БВ19

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **0110112 Физические лица**

региональному перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3): | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи ⁽⁸⁾ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| | | | ги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |

| | | | | | | | | | | | | | ципальной ус- луги (11) | |
|------------------------------|---|--|---|---|---|---|--|------------------------|-----------------------------------|---|---|---|-------------------------------|--|
| | | | | | | | | | | | | | в про- про- цен- тах | в абсо- лют- ных пока- зателях |
| | Катего- рия по- требите- лей (8) | Возраст обучаю- чаю- щихся (8) | | Спра- вочник перио- дов пре- бывания (8) | | | наимено- вание по- казателя ⁽⁸⁾ | единица из- мерения | код по ОКЕ И ⁽⁸⁾ | 2022 г. (оче- редной финан- совый год) | 2023 г. (1-й год плано- вого перио- да ⁽¹⁾) | 2024 г. (2-й год плано- вого перио- да ⁽¹⁾) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 8532110.99.0.Б В19АА62000 | 011 физиче- ские лица за ис- ключе- нием льготных катего- рий | 004 не указа- но | | 06 группа полного дня | | Доля педа- гогов, про- шедших курсы по- вышения квалифика- ции не ме- нее 1 раза в три года | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | | |
| 8532110.99.0.Б В19АГ14000 | 050 физиче- ские лица льготных катего- рий, оп- ределе- мых уч- режде- лем | 004 не указа- но | | 06 группа полного дня | | Доля педа- гогов, про- шедших курсы по- вышения квалифика- ции не ме- нее 1 раза в три года | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 15 | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникаль- ный но- мер реес- тровой | Показатель, характери- зующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- | Показатель объема муниципальной ус- луги | Значение показателя объема муниципаль- ной услуги | Размер платы (цена, тариф) ⁵² | Допустимые (воз- можные) отклонения |
|--|---|---|--|---|---|---|
| | | | | | | |

| Записи ⁽⁸⁾ | Муниципальное предприятие | | | | | | Муниципальное предприятие | | | Муниципальное предприятие | | | От уста- новленных показателей объема Муниципальной услуги ⁽¹¹⁾ | | | |
|----------------------------------|--|--|---|--|---------------------|--|---|---|---|---|---|--|--|---|----|----|
| | Категория потребле- лей ⁽⁸⁾ | Воз- раст обу- чаю- щихся ⁽⁸⁾ | Спра- воч- ник перио рио- дов пре- быва- ния ⁽⁸⁾ | на- име нова ва- ние пока каза зате- те- ля ⁽⁸⁾ | единица из- мерения | код по ОКЕ И (при нали- чии) ⁽⁸⁾ | 2022 год оче- ред- ной фи- нан- со- вый год | 2023 год (1-й год плано- вого перио- да) ⁽⁸⁾ | 2024 год (2-й год пла- ново- го перио рио- да) ⁽¹⁾ | 2022 год оче- ред- ной фи- нан- со- вый год | 2023 год (1-й год пла- ново- вого перио рио- да) ⁽¹⁾ | 2024 год (2-й год плано- вого перио- да) ⁽¹⁾ | в про- цен- тах | в абсо- со- лют- ных пока- заза зате- те- лях | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 8532110,9 9.0.БВ19А А62000 | 011 физиче- ские лица за исключо- чением льгот- ных катего- рий | 004 не указа- но | | 06 груп- па пол- ного дня | | Чис- ло вос- пи- тан- ни- ков; | чел. | 792 | 90 | 105 | 105 | Муни- цип- ци- паль- ная бюд- жет- ная услу- га | Му- ни- ци- паль- ная бюд- жет- ная ус- луга | Муни- ципаль- ная бюд- жетная услуга | 15 | |
| 8532110, 99.0.БВ19 АГ14000 | 050 физиче- ские лица льгот- ных | 004 не ука- зано | | 06 груп- па пол- ного дня | | Чис- ло вос- пи- тан- ни- | чел. | 792 | 52 | 30 | 30 | Муни- цип- ци- паль- ная бюд- | Му- ни- ци- паль- ная бюд- | Муни- ципаль- ная бюд- жетная | 15 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|----------------|--------|--|--|--|
| категорий, определяемых учреждением | | | | | | | | | | жет-ная услуга | жет-ная услуга | услуга | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | | наименование | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--|--------------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Федеральный Закон 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»;

Закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае»;

«Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);

Устав дошкольного образовательного учреждения;

Свидетельство о государственной регистрации;

Лицензия на образовательную деятельность;

Правила внутреннего трудового распорядка.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| 1. Информация при личном обращении | Заведующая учреждением в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 2. Телефонная консультация | Заведующая учреждением во время работы учреждения по телефону предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | по мере обращения |
| 3. Информация в сети Интернет | Информация: - определенная Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» - о реализуемых программах | по мере изменения |
| 4. Информация в помещениях учреждения | информация о лицензии и свидетельстве о государственной регистрации учреждения; информация об оказываемых услугах; информация о часах приема и телефонах образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образования; информация об адресе сайтов в сети Интернет, на которых размещена информация о деятельности учреждения. | по мере изменения |
| 5. Информация во внешних источниках | Информация в районной газете «Голос Правды» | по мере изменения |
| 6. Размещение информации на сайте управления образования, администрации района | Информация об итогах участия в конкурсах и иных проводимых мероприятиях | по мере прохождения мероприятий |
| 7. Размещение информации в справочниках буклетах | «Вестник образования администрации МО Красноармейский район» | Ежегодно |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальной задании ⁽⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

постановление администрации муниципального образования Красноармейский район о прекращении деятельности учреждения;
предписание надзорных органов о приостановлении, изъятии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
исключение государственной услуги из перечня государственных услуг (работ);
иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания: _____

| Форма контроля | Периодичность | Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|-------------------------|--|---|
| 1. Выездная проверка | 1 2 В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год В случае поступления обоснованных жалоб потребителей | 3 Управление образования МО Красноармейский район |
| 2. Камеральная проверка | В соответствии с планом графиком проведения проверок. | Управление образования МО Красноармейский район |
| 3. Оперативная проверка | В случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов | Управление образования МО Красноармейский район |
| 4. Внутренний контроль | Ежемесячно | Учредитель (проведение мониторинга по изучению отчетов) |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: своевременность и достоверность

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: **предварительно, за год**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Количественные показатели – **до 27 ноября, до 15 января следующего за отчетным годом.**

Качественные показатели – **до 15 января следующего за отчетным годом.**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: **до 27 ноября текущего года.**

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания ⁽⁷⁾ _____

(1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроком формирования местного бюджета.

(2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

(3) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленных при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

(4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования

ния к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

(5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

(6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

(7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевыми (функциональными) органами административной муниципальной образования Красноармейский район, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального образования и муниципальных автономных учреждений муниципальной администрации Красноармейский район, а также главными распорядителем средств местного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципальной администрации Красноармейский район, решения об установлении общедопустимого(возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

(8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

(9) Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

(10) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

(11) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(12) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Липо, ответственное за составление муниципального задания: Главный специалист управления образования  Н.Я.Величко

телефон 8(861)653-39-42

«16» ноября 2022 года