

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №6  
Т.В. Бобровская

Приказ № 152- од  
«01» марта 2023 г.

### **Положение**

**о порядке приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 города Крымска муниципального образования Крымский район по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 города Крымска муниципального образования Крымский район (далее МБОУ СОШ №6) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-Порядок приема) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Федеральным законом от 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с учетом письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 13 декабря 2016 года № 08-2715 и призвано обеспечить реализацию прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения, постановление администрации муниципального образования Крымский район «Об утверждении описания улиц микрорайонов Крымского городского поселения Крымского района и населенных пунктов муниципального образования Крымский район, закреплённых за общеобразовательными организациями, для упорядочения и систематизации работы по организации достоверного учета детей от 0 до 18 лет, подлежащих обязательному учёту и обучению в общеобразовательных организациях».

1.2. Прием в МБОУ СОШ №6 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.3. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ СОШ №6 родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую

общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации муниципального образования Крымский район.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ №6 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 с изменениями от 23 января 2023 года.

1.5. При приеме на обучение МБОУ СОШ №6 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

### **. Правила приема обучающихся**

2.1. Правила приема на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования должны обеспечить прием всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ № 6 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. В приеме в МБОУ СОШ № 6 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 6 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление

в сфере образования (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.4. МБОУ СОШ № 6 размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года Постановление администрации муниципального образования Крымский район «Об утверждении описания улиц микрорайонов Крымского городского поселения Крымского района и населенных пунктов муниципального образования Крымский район, закреплённых за общеобразовательными организациями, для упорядочения и систематизации работы по организации достоверного учета детей от 0 до 18 лет, подлежащих обязательному учёту и обучению в общеобразовательных организациях» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №6:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных п.2.10 и п.2.11 настоящего Положения.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в МБОУ СОШ № 6 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.11. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме либо переводе граждан для получения общего образования в школе, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (Часть 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.12. Прием детей на все ступени общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.13. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных

условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6, статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.14. К заявлению о приеме в МБОУ СОШ № 6 родители (законные представители) детей представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в

случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.15. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.16. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.17. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате) переводом на русский язык.

2.18. По желанию родители (законные представители) могут предоставить:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копию медицинского полиса;
- заключение ПМПК или выписка Консилиума дошкольного учреждения;

- иные документы на свое усмотрение.

2.19. Требование предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.20. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в

региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.22. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.23. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 6 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.24. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.25. МБОУ СОШ № 6 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.26. В процессе приема обучающегося в МБОУ СОШ № 6, осуществляющую образовательную деятельность, подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.27. Руководитель МБОУ СОШ № 6 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.28. Количество классов в МБОУ СОШ № 6 определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления

образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.29. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.30. Директор школы обязан выдать справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления их в общеобразовательную организацию, из которой они выбыли.

2.31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 6, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **3. Приём детей в первый класс**

3.1. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ № 6 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.2. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.5., 2.6. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.5. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. Администрация организации, осуществляющей образовательную деятельность, при приеме заявления обязана ознакомиться с документом,

удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательную организацию;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

3.9. МБОУ СОШ № 6 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

#### **4. Приём обучающихся в 10-й класс**

4.1. В 10-е классы школы принимаются выпускники 9-х классов, окончившие второй уровень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.3. Количество набираемых 10-х классов определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

4.4. При приеме в МБОУ СОШ №6 для получения среднего общего образования представляется:

- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- справка о результатах ГИА (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации).

Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

#### **5. Способы подачи заявлений:**

5.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу.

5.2. МБОУ СОШ № 6 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

5.3. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка или поступающим).

**Приложение 1**  
к Положению  
о порядке приема граждан на обучение  
в муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
среднюю общеобразовательную школу № 6  
города Крымска муниципального образования Крымский  
район по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

**Заявление для приема в 1-й класс**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

Регистрационный номер заявления

Директору МБОУ СОШ № 6  
Бобровской Татьяне Владимировне  
Родитель \_\_\_\_\_

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс

Директор школы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу принять мою(его) дочь (сына) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., полностью)

в \_\_\_\_\_ класс.

1. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

2. Адрес места регистрации ребенка \_\_\_\_\_

3. Адрес фактического проживания ребенка \_\_\_\_\_

4. До поступления в 1 класс воспитывался в \_\_\_\_\_

дома, детский сад № \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях)**

|                                       | <b>Отец</b> | <b>Мать</b> |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| ФИО (полностью)                       |             |             |
| Адрес места фактического проживания   |             |             |
| Контактный телефон                    |             |             |
| Адрес электронной почты (при наличии) |             |             |

5. Наличие права первоочередного или преимущественного приема – да/нет

\_\_\_\_\_  
указать статус

6. Прошу обеспечить обучение моей(ого) дочери(сына)

\_\_\_\_\_  
по Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286

7. Требуется обучение по адаптированной образовательной программе и (или) специальных условий для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обучение \_\_\_\_\_

Ф.И. ребенка

по адаптированной образовательной программе. \_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О

С Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 города Крымска муниципального образования Крымский район, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

Мать (Законный представитель) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О

Отец (Законный представитель) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Мать (Законный представитель) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О

Отец (Законный представитель) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Подпись заявителя

### **Заявление для приема в школу**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

Регистрационный номер заявления

Директору МБОУ СОШ № 6

Бобровской Татьяне Владимировне

Родитель \_\_\_\_\_

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс

Директор школы \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу принять мою(его) дочь (сына) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., полностью)

в \_\_\_\_\_ класс.

1. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

2. Адрес места регистрации ребенка \_\_\_\_\_

3. Адрес фактического проживания ребенка \_\_\_\_\_

4. Прибыл(а) из \_\_\_\_\_

номер школы, населенный пункт

**Сведения о родителях (законных представителях)**

|                                       | <b>Отец</b> | <b>Мать</b> |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| ФИО (полностью)                       |             | -           |
| Адрес места фактического проживания   |             |             |
| Контактный телефон                    |             |             |
| адрес электронной почты (при наличии) |             |             |

5. Прошу обеспечить обучение моей(ого) дочери(сына)

по Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 287

6. Требуется обучение по адаптированной образовательной программе и (или) специальных условий для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обучение \_\_\_\_\_

Ф.И. ребенка

по адаптированной образовательной программе. \_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

С Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 города Крымска муниципального образования Крымский район, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

Мать (Законный представитель) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О

Отец (Законный представитель) \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Мать (Законный представитель) \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О

Отец (Законный представитель) \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись заявителя

## Приложение 2

к Положению

о порядке приема граждан на обучение

в муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

среднюю общеобразовательную школу № 6

города Крымска муниципального образования Крымский

район по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 6 города Крымска  
муниципального образования Крымский район**

### **Ж У Р Н А Л РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС**

Начат: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Окончен: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1 лист

| №<br>п/п | Дата<br>подачи<br>заявлени<br>я | Регистрати<br>онный<br>номер<br>заявления | ФИО<br>ребенк<br>а | ФИО родителей<br>(законных<br>представителей) | Перечень документов предоставляемых родителями<br>(законными представителями) |                                                          |                                                                                                                                                     |                          | Подпись<br>родителей,<br>подтвержда<br>ющая<br>получение<br>расписки | Подпись<br>лица приняв-<br>шего<br>докумен-ты |
|----------|---------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|          |                                 |                                           |                    |                                               | Докумен<br>ты,<br>удостове<br>ряющие<br>личность<br>заявител<br>я             | копия<br>свидетел<br>ьства о<br>рожде-<br>нии<br>ребенка | документы,<br>содержащие<br>сведения о<br>регистрации<br>ребенка по месту<br>жительства или по<br>месту пребывания<br>на закрепленной<br>территории | прочие<br>докумен-<br>ты |                                                                      |                                               |
| 1.       |                                 |                                           |                    |                                               |                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                     |                          |                                                                      |                                               |
|          |                                 |                                           |                    |                                               |                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                     |                          |                                                                      | Лист 2                                        |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 6 города Крымска  
муниципального образования Крымский район**

### **Ж У Р Н А Л РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ В МБОУ СОШ № 6**

Начат: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Окончен: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1 лист

| №<br>п/п | Дата<br>обраще-<br>ния<br>заявителя в<br>ОУ | Регистра-<br>ционный<br>номер<br>заявления | ФИО<br>ребенка,<br>дата<br>рождения | Класс | ФИО роди<br>телей<br>(закон<br>ных<br>предст<br>авител<br>ей) | Перечень документов предоставляемых родителями<br>(законными представителями) |                                                           |                                                                                         |                         | Подпись<br>родителей<br>,<br>подтвержд<br>ающая<br>получение<br>расписки | Подпись<br>лица приняв-<br>шего<br>докумен-ты |
|----------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|          |                                             |                                            |                                     |       |                                                               | Документ<br>ы,<br>удостовер<br>яющие<br>личность<br>заявителя                 | копия<br>свидете-<br>льства о<br>рожде-<br>нии<br>ребенка | документы,<br>содержащие<br>сведения о<br>регистрации<br>ребенка по месту<br>жительства | прочие<br>документ<br>ы |                                                                          |                                               |
| 1.       |                                             |                                            |                                     |       |                                                               |                                                                               |                                                           |                                                                                         |                         |                                                                          |                                               |
|          |                                             |                                            |                                     |       |                                                               |                                                                               |                                                           |                                                                                         |                         |                                                                          | Лист 2                                        |

Приложение 3  
к Положению  
о порядке приема граждан на обучение  
в муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
среднюю общеобразовательную школу № 6  
города Крымска муниципального образования  
Крымский район по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего  
общего образования

Расписка

в получении документов при приеме заявления в \_\_\_\_ класс МБОУ СОШ №6  
от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
регистрационный № заявления \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в \_\_\_\_ класс:

|                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Заявление                                                                                                                  |  |
| Копия свидетельства о рождении ребенка                                                                                     |  |
| Копия паспорта одного из родителей (документ, подтверждающий личность заявителя)                                           |  |
| Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории |  |
| Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства                                                     |  |
| Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка                                               |  |
| Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии                                                                  |  |
| С моего согласия предоставляю следующие документы:                                                                         |  |
|                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                            |  |

Документы принял

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Документы сдал

\_\_\_\_\_  
(подпись)