

**Приложение №1
к Приказу МАУДО
«Пролетарская ДШИ»
от «01 » сентября 2018г.**

**План
мероприятий по противодействию коррупции в МАУДО «Пролетарская ДШИ»
на 2018- 2019 год**

№ п/п	мероприятия плана и их выполнения	ответственный исполнитель	срок исполнения
1.	Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции 1.1.Внесение изменений в Положения по предупреждению коррупции в МАУДО «Пролетарская ДШИ» 1.2. Внесение изменений и дополнений в Положение о Кодексе профессиональной этики и служебного поведения работников школы. 1.3. Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и документов. 1.4. Внесение изменений в должностные инструкции работников направленных на обеспечение деятельности по реализации анти-коррупционной политики в МАУДО «Пролетарская ДШИ» 1.5. Экспертиза новой редакции Устава Школы, Положения о премировании с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции	Директор ДШИ	По мере внесения изменений и дополнений

2.	<p>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</p> <p>4.1. Ознакомление работников МАУДО «Пролетарская ДШИ» с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.</p> <p>4.2. Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, собраниях, педагогических советах.</p> <p>4.4. Проверка достоверности и полноты сведений персональных анкетных данных при поступлении на работу.</p> <p>4.5. Уведомление директора школы о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения.</p>	Директор ДШИ	<p>По мере необходимости</p> <p>При поступлении на работу</p> <p>В течение года</p>
3.	<p>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</p> <p>3.1. Размещение информации о деятельности учреждения в средствах массовой информации и официальном сайте МАУДО «Пролетарская ДШИ» муниципального задания, локальных актов, плана хозяйственной деятельности учреждения.</p> <p>3.2. Информирование родителей и общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.</p> <p>3.3. Рассмотрение заявлений, обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции.</p>	Директор ДШИ	<p>Постоянно</p> <p>По мере поступления обращений</p>
4.	Осуществление контроля финансово-		

