

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Пролетарская детская школа искусств»**

Утверждаю  
Директор МАУДО  
«Пролетарская ДШИ»  
Гурьева Н.В.  
«25» ноября 2016 г.



**Положение о  
Совете школы**

п. Пролетарий  
2016г.

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Совет школы создается в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п. 4, 6) и Уставом МАУДО «Пролетарская ДШИ» (далее - Учреждение).
- 1.2. Совет школы является органом самоуправления Учреждения и представляет интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения.
- 1.3. Деятельность Совета школы регламентируется данным положением.

## **2. Задачи Совета школы**

- определение основных направлений развития Учреждения;
  - привлечение дополнительных средств для осуществления дополнительных культурно-просветительских и социальных программ;
- Рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

## **3. Функции Совета школы**

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;
- вносит предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- способствует организации профессиональной подготовки и профориентации обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
- рассматривает порядок работы Учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами,

другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся, профессионального роста педагогов;

- заслушивает отчеты руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту обучающихся в Учреждении;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Учреждения, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

#### **4. Организация работы Совета школы.**

- 4.1. Совет школы избирается на пропорциональной основе из числа педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся – не менее 3-х человек от каждого представительства и иных заинтересованных лиц. Срок полномочий Совета школы – 1 год.
- 4.2. Формой работы Совета школы является заседание. Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собрании родителей. Представители педагогических работников избираются на общем собрании трудового коллектива. Выборы в Совет школы объявляются приказом директора, иные работники включаются в Совет школы по предложению директора Учреждения.
- 4.3. Первое заседание ведет директор Учреждения. Руководит деятельностью Совета школы председатель, который избирается на первом заседании. Также на первом заседании избирается секретарь совета школы, который ведет протоколы его заседаний, оформляет решения Совета школы и доводит их до сведения коллектива Учреждения.
- 4.4. Протоколы заседаний Совета школы хранятся в делах

Учреждения в соответствии с инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел.

4.5. Заседания Совета школы проводятся в соответствии с планом его работы не реже двух раз в год при не менее 2/3 состава Совета школы.