

Принято решением
педагогического совета
(протокол № 2 от 31.10.2016 г.)

Утверждаю
Директор МАУДО
«Пролетарская ДШИ»
Гурьева Н.В.
«25» ноября 2016г.
(приказ № 67)



**Положение о системе оценок,
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам
МАУДО «Пролетарская детская школа искусств»**

р. п. Пролетарий

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2 части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30).
- ✓ Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;
- ✓ Уставом МАУДО «Пролетарская ДШИ» (далее – Учреждение).

1.2. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом, который принимается Педагогическим советом и утверждается директором Учреждения. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения.

1.3. Аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися конкретного учебного предмета в процессе или по окончании его изучения.

1.4. Аттестация бывает: текущая (поурочная), промежуточная (в конце полугодия), итоговая (в конце курса обучения).

1.5. Текущая и промежуточная аттестации обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью обучающегося.

1.6. Текущая аттестация включает в себя поурочное оценивание результатов учёбы обучающихся с выставлением не менее 50% оценок в журнал и дневник.

1.7. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в сфере искусств.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения:

- ✓ качества реализации образовательного процесса;
- ✓ качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- ✓ уровня умений и навыков, сформированных у обучающихся на определённом этапе.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года.

2. Порядок проведения текущего контроля

2.1. В качестве средств текущего контроля успеваемости обучающихся могут использоваться:

- по теоретическим предметам: контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, викторины, написание и защита рефератов;

- по предметам художественной направленности: просмотры учебно-творческих работ;

- по предметам музыкально-исполнительской направленности: прослушивание части произведения или целого произведения на уроке, наблюдение за работой учащегося на уроке, сдача партий, проверка домашнего задания.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.3. Периодичность текущего контроля определяется преподавателем, реализующим дополнительную предпрофессиональную программу.

2.4. По окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету выставляются оценки за полугодие (выводится средняя оценка по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации).

3. Формы, виды, периодичность промежуточной аттестации

3.1. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачёт, контрольный урок.

3.1.1. В процессе промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в учебном году рекомендуется проводить не более 2-х экзаменов и 4-х зачётов.

3.2. Контрольные уроки и зачёты в рамках промежуточной аттестации проводятся в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

3.3. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценок, которые заносятся в свидетельство об окончании Учреждения.

3.5. Формы, виды и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливается ежегодным графиком учебного процесса Учреждения.

3.6. В соответствии с федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ) экзамены, контрольные уроки, зачёты могут проходить в виде академических концертов, технических зачетов, исполнения концертных программ, просмотров и прослушиваний, письменных работ, устных опросов, выставок.

3.7. Зачёты могут быть дифференцированные и недифференцированные.

3.7.1. При проведении недифференцированного зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в аттестационной (зачетной) ведомости словом «зачет» («незачет»).

3.7.2. При проведении дифференцированного зачета или контрольной работы обучающимся выставляются оценки. В аттестационных (зачетных)

ведомостях так же фиксируются замечания и рекомендации, полученные обучающимися в ходе зачета.

3.8. Академические концерты обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам музыкальной направленности предполагают публичное исполнение учебной программы в присутствии комиссии и носят открытый характер (с присутствием учащихся и других слушателей) с последующим обязательным методическим обсуждением. Оценки обучающихся по результатам академических концертов вносятся в аттестационную (академическую) ведомость, в журнал учета успеваемости и посещаемости класса, в дневник учащегося. В аттестационную (академическую) ведомость так же заносятся отзывы членов комиссии о выступлении.

3.8. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам дополнительных общеобразовательных программ и их учебным планам.

4. Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. При текущей и промежуточной аттестации качество подготовки обучающегося согласно ФГТ оценивается по четырёхбалльной системе оценки качества: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). С учётом целесообразности оценка качества дополняется коэффициентами «+» и «-», что даёт возможность более конкретно и точно оценить уровень подготовки обучающихся.

4.2. Функции оценки:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует ее продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика;
- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности обучающегося;
- информационная – свидетельствует о степени успешности, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей.

4.3. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации:

- аттестационная (зачетная, экзаменационная) ведомость;
- журнал учёта работы преподавателя;
- дневник обучающегося;

4.4. Годовая оценка выставляется на основании:

- полугодовых (четвертных) оценок,

- оценки за промежуточную аттестацию.

4.5. Критерии оценки определяются по каждому предмету дополнительной общеобразовательной программы и фиксируются в рабочей программе по предмету в разделе «Формы и методы контроля, система оценок».

5. Организация проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации, повторное прохождение промежуточной аттестации.

5.1. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

5.2. Для обучающихся в один день планируется только один экзамен, интервал между экзаменами не менее двух - трёх дней.

5.3. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной аттестации).

5.4. Для организации и проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам создаётся экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят директор Школы (председатель комиссии), заместитель директора по учебной работе, преподаватели, которые вели учебный предмет.

5.5. Содержание экзаменационных материалов и репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета и утверждаются директором Учреждения не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной аттестации).

5.6. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия;
- экзаменационная ведомость.

5.7. Оценки, полученные в ходе промежуточной (экзаменационной) аттестации, заносятся в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

5.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.8.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Такие обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением (в пределах одного года с момента образования академической задолженности).

5.8.2. Для обучающихся, пропустивших занятия по причине болезни, лечения и т.д. сроки проведения аттестации назначаются приказом директора на основании справки или иного документа, подтверждающего факт болезни, лечения и т.д., предоставленной родителями (законными представителями).

5.8.3. Для проведения повторной промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность, или не прошедших промежуточную аттестацию в положенный срок по уважительным причинам, Учреждением создается комиссия.

5.8.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.