

Соглашение о предоставлении из районного бюджета муниципальному автономному учреждению муниципального образования Динской район субсидии на осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования (доплаты) №103/2/1

ст. Динская

«12» января 2024 г.

Управление образования Администрации муниципального образования Динской район, которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Начальника управления образования администрации МО Динской район Ежковой Марины Александровны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Динской район, утвержденного решением Совета муниципального образования Динской район от 27.01.2016 года № 64-7/3 с одной стороны и автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 2», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице руководителя Кастарновой Галины Дмитриевны, действующего (ей) на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Динской район № 2417 от 28.12.2021г., с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), постановлением администрации муниципального образования Динской район, устанавливающим порядок определения объема и условий предоставления из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Динской район субсидии на иные цели от «09» марта 2021 г. № 262 (далее соответственно - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Динской район (далее – районный бюджет) в 2024 году Субсидии из муниципального бюджета на осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования (доплаты).

1.1.1. Достижения результатов в рамках реализации мероприятия на осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гаран-

тий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования (доплаты) муниципальной программы МО Динской район «Развитие образования»

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 1 656 144,00 (Один миллион шестьсот пятьдесят шесть тысяч сто сорок четыре рубля) 00 копеек, в том числе:

1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам классификации расходов районного бюджета (далее - коды БК), по коду БК 925 0701 0210060860 622,

в следующем размере:

1) в 2024 году 1 656 144,00 (Один миллион шестьсот пятьдесят шесть тысяч сто сорок четыре рубля) 00 копеек - по коду БК 925 0701 0210060860 622.

1.4. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

1.5.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации муниципального образования Динской район, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Утверждать Сведения об операциях с субсидиями на иные цели на 2024 год (далее - Сведения) с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих

мероприятий:

2.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

- 1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 2.3.8 настоящего Соглашения;
- 2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

2.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 2.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

2.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в районный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 2.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 2.4.1 - 2.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 2.4.5 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения.

2.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направ-

лении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

2.2.3.1. Письмо о необходимости закрепления бюджетных средств.

2.2.3.2. Заключенный контракт (договор), в соответствии с которым существует необходимость его исполнения в текущем году.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

2.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

2.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

2.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

2.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения.

2.3.5. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии.

2.3.5.1. Обязательно предварительно согласовывать с главным распорядителем(распорядителем) средств бюджета муниципального образования Динской район решения о расторжении (по соглашению сторон) муниципальных контрактов (договоров) (в случае, если использование субсидии предполагается на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд).

2.3.6. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.3.2 настоящего Соглашения.

2.3.7. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.3.8. Направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена Субсидия:

2.3.8.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Со-

глашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3.8.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели, условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением) факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе осуществлять возврат Субсидии или ее части Учредителю в районный бюджет, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

2.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход районного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до 20 января 2025 г.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

2.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.4.3. Направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

4.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

4.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

4.1.4. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

4.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

4.3. Учреждение не вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке.

4.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

4.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

4.7.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

4.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

5. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Управление образования МО Динской район	АМДОУ МО Динской район «Детский сад 2»
Управление образования администрации муниципального образования Динской район ОГРН 1022303618996 ОКТМО 03614404101	Автономное муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 2»

		ОГРН 1212300060191 ОКТМО 03614404101
Место нахождения: 353200, Краснодарский край, ст.Динская, ул.Красная, 55, тел. 8-861-62-6-21-55		Место нахождения: 353200 Краснодарский край, Динской район, ст-ца Динская, ул. Красная, д. № 158/2,
2330021443/ 233001001		2373020500/ 237301001
Платежные реквизиты: Южное ГУ Банка России/ УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар ФУ АМО Динской район (Управление образования) Лицевой счет 925110130 каз/счет 03231643036140001800 БИК 010349101 Б/с 40102810945370000010 ОКОПФ 81 ОКПО 02100088 ОКВЭД 75.11.22		Платежные реквизиты: Южное ГУ Банка России г. Краснодар БИК: 040349101 Расчетный счет: 4010280945370000010 ФУ АМО Динской район (АМДОУ МО Динской район «Детский сад 2») Лицевой счет 925811030

6. Подписи Сторон

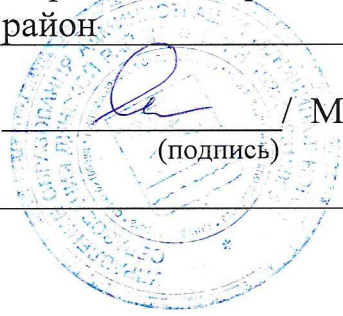
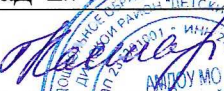
Управление образования МО Динской район	АМДОУ МО Динской район «Детский сад 2»
  / М.А. Ежкова (подпись) (ФИО)	  / Г.Д. Кастарнова (подпись) (ФИО)

График перечисления субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения	Автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 2»	Коды
Наименование Учредителя	Управление образования администрации муниципального образования Динской район	03309715 по Сводному реестру
Наименование проекта (программы)		033И2857 по Сводному реестру
		по БК
		383 по ОКЕИ

Вид документа	0
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам районного бюджета на предоставление Субсидии)						Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	программной (непрограммной) статьи	направления расходов	вида расходов	не ранее (число, месяц, год)	не позднее (число, месяц, год)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам	01	925	0701	02100	60820	622	01.01.2024	31.01.2024	270 000,00	
							01.02.2024	29.02.2024	300 000,00	
							01.03.2024	31.03.2024	120 000,00	
							01.04.2024	30.04.2024	300 000,00	
							01.05.2024	31.05.2024	300 001,00	
							01.06.2024	30.06.2024	300 002,00	
							01.07.2024	31.07.2024	66 141,00	
							01.08.2024	31.08.2024	0,00	
							01.09.2024	30.09.2024	0,00	
							01.10.2024	31.10.2024	0,00	
							01.11.2024	30.11.2024	0,00	
							01.12.2024	31.12.2024	0,00	
							Итого по коду БК			
Всего									1 656 144,00	

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	Автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 2»	Коды	
		по Сводному реестру	03309715
		по Сводному реестру по БК	033И2857
Наименование Учредителя	Управление образования администрации муниципального образования Динской район		
Наименование проекта (программы)			

Вид документа
0

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения на 31.12.2024		
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования (доплаты)	60860	Осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования (доплаты)	Процент	744	01	100	100	

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидии на "12 " января 2024 года

Наименование Учреждения

Автономное муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 2»

Наименование Учредителя

Управление образования администрации муниципального образования Динской район

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления				Выплаты		Курсовая разница	Остаток субсидии на конец отчетного периода		
наименование	КОД		всего	из них, разрешенный к использованию остаток	всего, в том числе	из районного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в районный бюджет	всего		требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования (доплаты)	123003012	925 0701 021 00 60860 622	0,00	0,00	0	0		0	0					

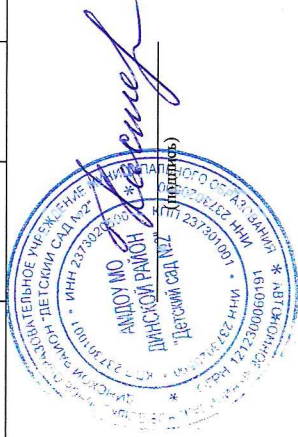
Заведующий АМДОУ МО Динской район «Детский сад №2»

Г.Д. Кастарнова

(должность)

(расшифровка подписи)

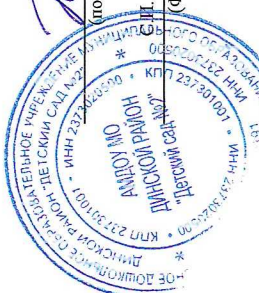
" 12 " января 2024 г.



2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации районного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Заведующий АМДОУ МО Динской район «Детский сад №2»
(должность)
Исполнитель: главный специалист
(должность)
" 12 " января 2024г.



 (подпись)
С. М. Ищенко (ФИО)

Г. Д. Кастарнова
(расшифровка подписи)
6-36-62
(телефон)