

Принято  
на Общем собрании работников  
Протокол № \_\_\_\_\_  
09 февраля 2026 года

Утверждаю  
Директор МБУ ДО «ГДШИ»  
Ю.С.Коряк  
10 марта 2026 года

### **Положение об Общем собрании работников**

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Гурзуфская детская школа искусств им. Николая и Милии Полудённых»  
муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение об Общем собрании работников (далее – Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Гурзуфская детская школа искусств им. Николая и Милии Полудённых» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым. (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.
2. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением.
3. Основной целью Общего собрания является содействие в реализации прав работников на участие в управлении Учреждением и обсуждение вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, развитие инициативы трудового коллектива.
4. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются Общим собранием работников.
5. Основными задачами Общего собрания является:
  - коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом и трудового коллектива Учреждения;
  - реализация права на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
6. Компетенция Общего собрания определяется Уставом Учреждения, Коллективным договором (при наличии) и настоящим Положением.
7. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются общим собранием.

## II. КОМПЕТЕНЦИЯ

8. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- выборы в совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников учреждения, охраны жизни и здоровья учащихся, развития материально-технической базы учреждения;
- решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

9. Общее собрание работников учреждения создается на срок деятельности Учреждения и формируется из числа всех работников Учреждения.

10. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже одного раза в год. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по решению директора Учреждения или инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения, оформленной в письменном виде.

11. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников Учреждения.

12. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

13. Решение общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании.

14. В случаях, когда работники Учреждения не объединены в первичные профсоюзные организации или первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников Учреждения и не уполномочена в

порядке, установленном Трудовым кодексом РФ представлять интересы всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне, на Общем собрании для осуществления указанных полномочий тайным голосованием избирается из числа работников иной представитель (представительный орган) или уполномочивается действующая профсоюзная организация.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

15. В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все работники Учреждения. На расширенные заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления, учреждений профессионального образования, учреждений образования, культуры и искусства. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

16. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

17. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует участников о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией);
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

18. Решения Общего собрания (не противоречащие законодательству РФ) обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива после утверждения директором Учреждения.

### **IV. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

19. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

20. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива и приглашенных лиц (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

21. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

22. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью Учреждения и подписываются директором Учреждения.